

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 47498 din 09.06.2026

privind încheierea unui Protocol de colaborare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN

Examinând referatul de aprobare nr. 47500 din 09.06.2026 inițiat de Laurențiu Dan-Leoreanu - Primarul municipiului Roman, precum și raportul de specialitate nr. 47501 din 09.06.2026 întocmit de Direcția Juridică și Administrație Publică – Serviciul Juridic și Recuperări Creanțe;

Având în vedere adresa din data de 29.05.2026 a Asociației Municipiilor din România, înregistrată sub nr. 45346/29.05.2026;

Văzând avizul pentru legalitate nr. __ din __.06.2026 dat de Secretarul general al municipiului Roman, avizul favorabil nr. __ din __.06.2026 al Comisiei pentru administrație publică locală, sport și turism, precum și avizul favorabil nr. __ din __.06.2026 al Comisiei juridice;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. „e”, ale art. (9), lit. „a”, ale art. 154 alin. (6), ale art. 155, alin (1), lit. „d” coroborat cu alin. (5), lit. „c”, precum și ale art. 139, alin. (3), lit. „f”, art. 140, ale art. 196, alin. 1, lit. „a”, și art. 243, alin. (3) și alin.(5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între Municipiul Roman, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici Bacău, în scopul realizării schimbului de informații prin mijloace electronice, în conformitate cu Ordinul Ministerului Dezvoltării nr. 407/2026, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. În cadrul protocolului prevăzut la art. 1, Municipiul Roman va îndeplini obligațiile prevăzute de lege privind schimbul de informații, dar și de înscrieri cu privire la dezbaterile cauzelor succesoriale și a altor proceduri în care

este necesară obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum și a altor date despre aceștia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesoriale, care au domiciliu/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al Municipiului Roman.

Art. 3. Se mandatează Primarul municipiului Roman, prin serviciile specializate, să încheie și să semneze în numele și pentru Municipiul Roman, Protocolul de colaborare cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici Bacău, așa cum a fost aprobat prin prezenta hotărâre.

Art. 4. Primarul municipiului Roman prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va comunica potrivit legii, prin grija secretarului general al municipiului, autorităților și persoanelor interesate.

**INIȚIATOR,
Primarul Municipiului Roman,
Laurențiu Dan LEOREANU**

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România

Nr. din 202..

Camera Notarilor Publici

Nr. din 202..

Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul

Nr. din 202..

PROTOCOL DE COLABORARE

în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare *Protocolul*, stabilește cadrul general de cooperare între părțile semnatare și are ca scop realizarea schimbului de informații, prin mijloace electronice, între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici, notarii publici și comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, având în vedere:

1. art. 243 alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul administrativ*, referitoare la atribuția secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 243 alin. (5) din Codul administrativ, de a comunica sesizarea pentru deschiderea procedurii succesorale către camera notarilor publici în a cărei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu;

2. art. 69 coroborat cu art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

3. art. 4 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, prin care se stabilește încheierea de protocoale între *comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici și, respectiv, camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații între aceste entități*,

4. art. 53 alin. (3) și (4) din Legea notarilor publici și activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completări, cu privire la rolul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România de reglementare a activității notariale prin care se asigură punerea în aplicare a legislației în domeniul notarial și realizarea cadrului juridic subsidiar specific,

Părțile semnatare, prevăzute în antet, respectiv:

1. Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, denumită în continuare *Uniunea*, cu sediul în municipiul București, str. General H. M. BERTHELOT, nr. 41, sectorul 1, având adresa de poștă electronică: secretariat@unnpr.ro, reprezentată legal de **Laura BADIU** în calitate de președinte, prin împuternicit, în calitate de președinte al Camerei Notarilor Publici în baza Hotărârii Consiliului Uniunii nr. /2026;

2. Camera Notarilor Publici, cu sediul în, reprezentată prin, în calitate de președinte al Colegiului director, denumită în continuare *Camera*;

3. Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul reprezentată de, în calitate de, potrivit art. 154 alin. (6) din Codul administrativ,

între părțile de mai sus se încheie prezentul protocol.

Art. 1. – Prezentul *Protocol* se încheie pentru a stabili cadrul general de cooperare între *părțile prevăzute în antet, respectiv la pct. 1 – 3 din preambul*, în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege privind schimbul de informații, dar și de înscrieri cu privire la dezbaterile cauzelor succesoriale și a altor proceduri în care este necesară obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum și a altor date despre aceștia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesoriale, care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul.

Art. 2. – (1) *Uniunea* asigură aplicarea unitară a prevederilor prezentului protocol, precum și suportul informatic pentru realizarea în mod securizat a schimbului de informații și înscrieri între *Cameră, notarii publici și comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz.

(2) Schimbul de informații și înscrieri prevăzute la alin. (1) se face prin intermediul platformei informatice de interoperabilitate dezvoltată de *Uniune*. Până la operaționalizarea platformei schimbul de date și informații se realizează prin intermediul adreselor de poștă electronică profesionale ale *Camelor și notarilor publici*, puse la dispoziție de *Uniune*.

(3) *Uniunea* și respectiv *Camerele*, pun la dispoziția *comunei/orașului/municipiului/sectorului*, după caz, datele de contact ale *Camerei, sau după caz, ale sediilor județene ale acestora cu precizarea județului pentru care se ține Registrul de evidență a procedurilor succesoriale*, ale tuturor *notarilor publici* în funcție la nivel național și forma de organizare a acestora, inclusiv adresele de poștă electronică profesionale prin care se realizează schimbul de informații, în format electronic, având conținutul prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul protocol.

(4) Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul ..., după caz, pune la dispoziția *Uniunii*, prin intermediul *Camerei* lista actualizată a departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor, a datelor de contact și a adreselor oficiale de poștă electronică, potrivit prevederilor art. 96 alin. (5) din Codul

administrativ, prin care se realizează schimbul de informații, în formatul prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul protocol. Lista cu datele de contact ale *comunei/orașului/municipiului/sectorului*, după caz, se comunică tuturor notarilor publici de către Uniune.

Art. 3. – (1) Sesizarea privind deschiderea procedurii succesorale, denumită în continuare *SDPS*, împreună cu înscrisurile emise de *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, în condițiile art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, se transmit Camerei sau, după caz, sediului județean al acesteia prin poștă electronică, în vederea înregistrării în *Registrul de evidență a procedurilor succesorale*.

(2) *SDPS* și înscrisurile anexate se transmit de *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, către Cameră sau, după caz, sediului județean al acesteia prin adresa de poștă electronică în format scanat și semnat cu semnătură electronică calificată, pentru documentele originale emise pe suport de hârtie. În situația în care aceștia nu dețin de o semnătură electronică calificată, înscrisurile scanate vor fi însoțite și de o adresă de înaintare a acestora care va fi scanată împreună cu înscrisurile care se transmit.

(3) După primirea *SDPS* și a înscrisurilor Camera sau, după caz, sediul județean al acesteia verifică dacă aceasta este emisă cu respectarea art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului nr. 407/2026 și, în caz afirmativ, confirmă prin adresa de poștă electronică primirea acesteia și transmite numărul de înregistrare al *SDPS*. În cazul în care sesizarea sau înscrisurile sunt incomplete acestea se returnează prin adresa de poștă electronică, după caz, cu precizarea datelor și a informațiilor care trebuie completate.

(4) Pentru obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabilii care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile în raza *comunei/orașului/municipiului/sectorul*, după caz, unde este înregistrat fiscal bunul sau a altor înscrisuri necesare, notarul public transmite cererea de furnizare a acestora semnată electronic cu semnătură calificată prin intermediul adresei de poștă electronică profesională, către *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, sau prin intermediul aplicațiilor informatice puse la dispoziție de *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, În cerere se vor menționa datele de identificare ale contribuabilului și, după caz, ale clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport și/sau a altor bunuri mobile, precum și mențiuni cu privire la actul sau procedura solicitată de contribuabil.

(5) După primirea cererii, *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, comunică *notarului public* prin adresa oficială de poștă electronică sau prin intermediul aplicațiilor informatice certificatul de atestare fiscală sau înscrisurile solicitate.

(6) În situația în care contribuabilul înregistrează obligații de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul, *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, comunică

notarului public cuantumul acestora și modalitatea de achitare. *Notarul public* poate achita în numele contribuabilului obligațiile de plată. După achitarea obligațiilor de plată *comuna/orașul/municipiul/sectorul*, după caz, comunică, prin adresa oficială de poștă electronică sau prin intermediul aplicațiilor informatice, notarului public certificatul de atestare fiscală.

Art. 4. – Părțile semnatare se informează reciproc, periodic, cu privire la informațiile din anexele nr. 1 și nr. 2.

Prezentul protocol intră în vigoare azi,, (data semnării acestuia) și a fost întocmit în trei exemplare originale, identic egale din punct de vedere juridic.

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România

.....

Camera Notarilor Publici

.....

Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul

.....

**Datele de contact ale Camerei Notarilor Publici
și ale tuturor notarilor publici în funcție, la nivel național,
precum și forma de organizare a acestora**

Camera Notarilor Publici, date de identificare
date de contact, adresă de poștă electronică, pentru
transmiterea sesizărilor pentru județul/județele

Sediul județean al Camerei Notarilor Publici date de identificare
..... date de contact, adresă de poștă
electronică, pentru transmiterea sesizărilor privind deschiderea
procedurilor succesoriale pentru județul/județele

1. Birou Notarial Individual/Societate Profesională Notarială,
în care își desfășoară activitatea notarul public/notarii publici date de
identificare date de contact, adresă de poștă
electronică;

.....

Prezenta anexa și actualizările ulterioare ale acesteia se transmite *comunei/orașului/municipiului/sectorului*,
după caz, de către *Camera Notarilor Publici*, în format electronic.

Datele de contact ale comunei/orașului/municipiului/sectorul, după caz, și ale departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor

Comuna/orașul/municipiul/sectorul, după caz, date de
identificare,
departamentul/compartimentul/serviciul/responsabilul date de
contact, adresa oficială de poștă electronică
.....;

Prezenta anexa și actualizările ulterioare ale acesteia se transmite *Camerei Notarilor Publici* de către comuna/orașul/municipiul/sectorul, după caz, în format electronic.



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119

Fax. 0233.741.604

E-mail: primaria@primariaroman.ro



Emitent: CABINET PRIMAR

Nr. 47500 din 09.06.2026

E-mail: primar@primariaroman.ro

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind încheierea unui Protocol de colaborare

Prin adresa transmisă de Asociația Municipiilor din România și înregistrată sub nr. 45346/29.05.2026, a fost comunicat modelul-cadru al Protocolului de colaborare elaborat în aplicarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026.

Protocolul propus urmărește instituirea unui mecanism unitar de colaborare între autoritățile administrației publice locale și structurile profesiei notariale, în vederea realizării schimbului de informații necesare desfășurării procedurilor succesoriale și a altor proceduri notariale pentru care legea impune furnizarea de informații și documente de către autoritățile publice locale.

Încheierea protocolului asigură punerea în aplicare a unui cadru de colaborare instituțională standardizat la nivel național, contribuie la eficientizarea activității compartimentelor de specialitate ale Municipiului Roman implicate în gestionarea procedurilor succesoriale și a relațiilor cu notarii publici. De asemenea, facilitează transmiterea și primirea documentelor prin mijloace electronice, reducând timpul necesar soluționării solicitărilor și permite furnizarea într-un mod organizat și predictibil a certificatelor de atestare fiscală și a altor informații necesare activității notariale.

Totodată, încheierea acestui protocol conduce la reducerea volumului de documente gestionate pe suport hârtie și la simplificarea circuitului administrativ al documentelor, precum și la creșterea gradului de digitalizare și la eficientizarea schimbului electronic de date între instituțiile publice și profesiile juridice.

Având în vedere aspectele expuse, apreciez că adoptarea hotărârii este oportună și răspunde necesităților de eficientizare a activității administrative și de conformare la cadrul normativ instituit.

Prezentul referat de aprobare însoțit de proiectul de hotărâre se va transmite către Direcția juridică și administrație publică – Serviciul juridic și Recuperări Creanțe, în vederea întocmirii raportului de specialitate.

Inițiator

**Primarul Municipiului Roman,
Laurențiu Dan LEOREANU**



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1
Tel. 0233.741.651, 0233.741.119
Fax. 0233.741.604

www.primariaroman.ro

E-mail: primaria@primariaroman.ro



Emitent: Direcția juridică și administrație publică
Serviciul Juridic și Recuperări Creanțe
Nr. 47501 din 09.06.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind încheierea unui Protocol de colaborare

Analizând Referatul de aprobare al dl. Laurențiu-Dan Leoreanu - Primarul municipiului Roman și Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială, precum și documentația aferentă, am constatat că acestea îndeplinesc condițiile de oportunitate și legalitate.

Din punct de vedere al oportunității

Prin adresa transmisă de Asociația Municipiilor din România și înregistrată sub nr. 45346/29.05.2026, a fost comunicat modelul-cadru al Protocolului de colaborare elaborat în aplicarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026.

Protocolul propus urmărește instituirea unui mecanism unitar de colaborare între autoritățile administrației publice locale și structurile profesiei notariale, în vederea realizării schimbului de informații necesare desfășurării procedurilor succesoriale și a altor proceduri notariale pentru care legea impune furnizarea de informații și documente de către autoritățile publice locale.

Încheierea protocolului este oportună deoarece asigură punerea în aplicare a unui cadru de colaborare instituțională standardizat la nivel național, contribuie la eficientizarea activității compartimentelor de specialitate ale Municipiului Roman implicate în gestionarea procedurilor succesoriale și a relațiilor cu notarii publici. De asemenea, facilitează transmiterea și primirea documentelor prin mijloace electronice, reducând timpul necesar soluționării solicitărilor și permite furnizarea într-un mod organizat și predictibil a certificatelor de atestare fiscală și a altor informații necesare activității notariale.

Totodată, încheierea acestui protocol conduce la reducerea volumului de documente gestionate pe suport hârtie și la simplificarea circuitului administrativ al

documentelor, precum și la creșterea gradului de digitalizare și la eficientizarea schimbului electronic de date între instituțiile publice și profesiile juridice.

Din punct de vedere al legalității

Proiectul de hotărâre este întemeiat pe următoarele dispoziții legale:

- art. 243 alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, referitor la obligația comunicării sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale;
- art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) și art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care reglementează atribuțiile Consiliului local și competența acestuia de a aproba cooperarea și colaborarea instituțională;
- art. 69 și art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la emiterea și comunicarea certificatelor de atestare fiscală;
- Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026 privind stabilirea cadrului de încheiere a protocoalelor între comune, orașe, municipii, sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații între aceste entități.

Din analiza conținutului protocolului rezultă că acesta reglementează exclusiv modalitățile de colaborare și schimb de informații între părți, fără a aduce atingere competențelor stabilite prin lege fiecărei instituții semnatare și fără a institui obligații contrare legislației în vigoare.

De asemenea, proiectul de hotărâre se încadrează în competența deliberativă a Consiliului Local al Municipiului Roman, fiind respectate condițiile de formă și fond prevăzute de legislația administrației publice locale.

Față de cele prezentate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al Municipiului Roman.

**Director D.J.A.P.
C.J. Camelia RUSU**