

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. 137 din 24.06.2025

privind aprobarea organizării evenimentului de interes local
“Bâlciul Roman – 2025”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Examinând referatul de aprobare nr. 44231 din 17.06.2025 înaintat de către Primarul Municipiului Roman – domnul Laurențiu Dan Leoreanu, precum și raportul de specialitate nr. 44242 din 17.06.2025 al Direcției Juridice și Administrație Publică;

Văzând avizul de legalitate nr. 44607 din 17.06.2025 al Secretarului General al Municipiului Roman, avizul favorabil nr. 23 din 23.06.2025 al Comisiei pentru Administrație Publică Locală, Sport și Turism, precum și avizul favorabil nr. 142 din 23.06.2025 al Comisiei juridice;

Având în vedere prevederile Legii nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, ale O.G. nr. 21/1992 republicată privind protecția consumatorilor, H.C.L. nr. 27 din 26.01.2023 privind actualizarea Regulamentului privind organizarea, autorizarea și desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii în municipiul Roman.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. „e”, ale alin. (7), lit. „d”, lit. „e” și lit. „s”, alin. (9), lit. „a”, precum și ale art. 139, alin. (3), lit. „g” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă organizarea evenimentului de interes local “Bâlciul Roman – 2025”.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul privind organizarea evenimentului “Bâlciul Roman – 2025”, conform anexelor nr. 1 și 1.1. la prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul Municipiului Roman, prin serviciile de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică autorităților și persoanelor interesate prin grija Secretarului General al Municipiului Roman.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
George Emilian BICIUȘCĂ

CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul General al Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor locali în funcție	20	Voturi „pentru”	20
Nr. total al aleșilor locali prezenți	20	Voturi „împotriva”	0
Nr. total al aleșilor locali absenți	0	Abțineri	0
Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot			0

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.
137/24.06.2025**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată	24.06.2025	
2	Comunicarea către primar	24.06.2025	prin luare de semnatura
3	Comunicarea către prefectul județului	24.06.2025	prin corespondenta scrisa
4	Aducerea la cunoștința publică	24.06.2025	prin publicare pe site si Afisare la sediu
5	Comunicarea, numai în cazul celeia cu caracter individual	24.06.2025	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	24.06.2025	

**Secretarul General al Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU**

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA
BÂLCIULUI - “Roman 2025”**

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA BÂLCIULUI ROMAN 2025, numit în cuprinsul acestui regulament “ BÂLCIUL”
 - 1.1 Primăria Municipiului Roman organizează în perioada 01 august - 06 august 2025 BÂLCIUL, în Complexul de agrement Moldova, în zona dintre intrarea V. Hugo și zona de parcare a cortului de evenimente, conform schiței anexă la prezentul Regulament.
 - 1.2 Agenții economici sunt obligați să se încadreze în orarul de funcționare: 10.00 - 23.00 (după ora 22.00 –fără muzică) și cel de aprovizionare 7.00- 10.00.
 - 1.3 Agenții economici vor desfășura exclusiv doar activitățile și vor comercializa doar produsele cuprinse în avizul emis de Comisia de organizare a evenimentului.
 - 1.4 Înscrierea pentru participarea la eveniment se face începând cu data anunțului public și până cel târziu în data de 18.07.2025, ora 14.00.
 - 1.5 Sectorizarea activităților:
 - zonă Parc Distracții - 1 lot
 - zonă comercializare produse non alimentare (mărunțișuri) - 27 loturi, de la nr. 1 la 27
 - zonă produse tip fast-food și patiserie -7 loturi, de la nr. 28 la 34
 - zonă terase alimentație publică -4 loturi, de la nr.35 la 38
 - zonă produse hand-made, pielărie, artizanat - 19 loturi, de la nr.39 la 57
 - 1.6. Tipuri de produse:
 - Dulciuri de casă gen cozonac, fursecuri, prăjituri, plăcinte, ciocolată de casă, dulcețuri și siropuri;
 - Sucuri, băuturi calde gen ceaiuri, ciocoladă caldă, cafea, etc.;
 - Produse din carne, delicatese culinare, artă culinară locală;
 - Gustări calde, sandvișuri, burgeri, gogoși, clătite, produse de panificație
 - Produse specifice activității de alimentație publică;
 - Băuturi alcoolice și non alcoolice ;

- Produse hand-made ;
- Ceramică, produse artizanale ;
- Produse nealimentare-mărunțișuri;
- Haine piele și blană.

1.7. Fiecare agent economic se obligă să asigure echipament adecvat pentru personalul de servire;

1.8. Agenții economici au obligația de a preda terenul în starea în care l-a primit.

Data deschiderii Bâlciiului anunțată de Primăria Municipiului Roman va trebui respectată de comercianți..

2. ATRIBUIREA LOTURILOR

2.1. Atribuirea loturilor se face de Comisia de avizare a evenimentului numită prin dispoziția Primarului Municipiului Roman, în ordinea depunerii cererilor, conform principiului „primul venit - primul servit”

2.2. În procesul de atribuire comisia va urmări ca documentația înregistrată de către agenții economici să conțină:

- solicitarea de participare la Bâlciiul 2025;
- lista produselor comercializate și fotografii ale acestora;
- dovada faptului că agentul economic este constituit într-una din modalitățile prevăzute de lege în vederea desfășurării de activități cu scop lucrativ;
- istoricul comercianților la edițiile precedente ale Bâlciiului anual (sanțiuni, procese- verbale, amenzi etc.);
- calitatea și specificitatea produselor comercializate (certificat de calitate sau orice alt document care atestă acest lucru).
- dovada dotării cu aparate de marcat electronice, fiscalizate pe numele participantului menționat în formularul de înscriere și Acord.

2.3. În cazul în care ulterior atribuirii rămân loturi libere, prin excepție de la pct 1.4., comisia poate atribui loturile rămase și celor care au depus cereri după data limită, cu respectarea sectorizării.

3. INCHEIEREA CONVENTIEI

3.1 În urma procesului de atribuire a loturilor, comisia va emite un Aviz privind lotul atribuit precum și serviciile/produsele care se pot desfășura/comercializa.

3.2 În baza Avizului, se va încheia Convenție de ocupare a domeniului public între agentul economic și Municipiul Roman, care va respecta prevederile prezentului regulament fără fărâmițarea lotului/loturilor.

3.3. Agenții economici selectați au obligația de a obține până la data începerii Bâlciului:

- a) Convenție de ocupare temporară a domeniului public și Avizul pentru mărfurile ce se vor comercializa, însoțit de Dovada de achitare a taxei de participare;
- b) avizele necesare de la Direcția de Sănătate Publică a jud. Neamț și Direcția Sanitar - Veterinară a jud. Neamț (pentru agenții care comercializează produse agroalimentare), în funcție de natura activității prestate.

4.TAXA DE PARTICIPARE

4.1. Taxa de Participare , este următoarea:

- a) Loturi comercializare nonalimentare(mărunțișuri) - 500 lei/lot
- b) Loturi fast-food -2.000 lei/lot
- c) Loturi patiserie 1.500 lei/lot
- d) Loturi alimentație publică 10.000 lei/lot
- e) Loturi comercializare haine piele și blană - 750 lei/lot
- f) Loturi parcuri distracții - 50.000 lei/lot

Taxele includ : ocuparea domeniului public și utilitățile necesare funcționării

4.2 Plata se face la casieria Municipiului Roman, la data semnării convenției de ocupare a domeniului public.

Art. 5. OBLIGAȚIILE COMERCIANȚILOR

5.1. Agenții economici vor comercializa produsele cu respectarea următoarelor condiții:

- a) fără expunere marfă în afara spațiului alocat;
- b) să afișeze prețurile în mod vizibil pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- c) să folosească numai cântare verificate din punct de vedere metrologic (pentru produsele care se comercializează cu vânzare la kilogram), respectiv să etaleze instrumentele de măsură în mod corespunzător și să le poziționeze vizibil;
- d) să nu comercializeze alte mărfuri în afara celor pentru care a închiriat;
- e) accesul auto este interzis în afara programului de aprovizionare în perimetrul

evenimentului;

f) fără deranjarea liniştii publice;

g) efectuarea şi menţinerea zilnică a curăţeniei la locul de vânzare de către agentul economic cât şi respectarea normelor de salubritate, respectiv transportarea deşeurilor şi a gunoiului la pubele puse la dispoziţie de către Primăria Municipiului Roman;

h) respectarea programului de funcţionare între orele 10:00 - 23:00, respectiv să nu ofere spre vânzare produse înainte de deschiderea şi după închiderea târgului;

i) este interzisă utilizarea muzicii ambientale după ora 22.00;

j) fiecare agent economic va respecta normele P.S.I. în vigoare şi va suporta consecinţele nerespectării acestora.

k) agentul economic este în totalitate responsabil pentru produsele lui în faţa consumatorilor şi răspunde pentru respectarea normelor legale de producere, prelucrare şi comercializare a produselor, cât şi respectarea normelor igienico-sanitare veterinare în vigoare şi obţinerea tuturor avizelor necesare;

l) să deţină documentele necesare calităţii alimentare, să respecte normele de igienă, să utilizeze mănuşi de unică folosinţă, şorţ, să îşi acopere capul, să nu lase gunoaie la locul de desfăcere a produselor şi în perimetrul târgului;

m) Fiecare agent economic se obligă să asigure echipament adecvat , pentru personalul de servire.

n) Agenţii economici au obligaţia de a preda terenul închiriat în starea în care l-au preluat.

o) Data deschiderii Bâlcii 2025 anunţată de Primăria Municipiului Roman va trebui respectată de comercianţi.

p) Pavilioanele expoziţionale vor avea un aspect estetic în culori deschise:alb,bej,crem.

5.2. Sunt acceptate orice fel de mărfuri şi produse, inclusiv servicii şi înscrisuri legate de comercializarea lor, cu condiţia ca acestea să se încadreze în profilul manifestării conform tematicii evenimentului şi să fie menţionate în Acordul pentru Ocuparea Temporară a Domeniului Public. Nu sunt admise acele exponate care nu se încadrează în tematica evenimentului (Bâlcii 2025), precum şi cele care apar ca fiind dăunătoare şi periculoase (produse toxice, fumigene, radioactive, explozive, arme, muniţii, artificii, petarde, instalaţii cu foc deschis, etc.). Expozanţii sunt exclusiv răspunzători de respectarea întocmai a legislaţiei şi reglementărilor în vigoare în

România și în plan internațional. Obținerea autorizațiilor prevăzute de lege cade exclusiv în sarcina expozantului.

5.3 Agentul economic nu poate subcontracta sau cesa dreptul de participare nici unei alte persoane fizice sau juridice.

5.4. Agentul economic este răspunzător pentru prejudiciile cauzate autorității locale, domeniului public, vizitatorilor și/sau celorlalți expozanți prin fapta proprie ori a bunurilor pe care le are în pază juridică, conform Codului Civil. Nerespectarea acestei obligații are ca și consecință sancționarea expozantului de către instituțiile abilitate.

5.5 Agentul economic este obligat să respecte zona delimitată pentru organizarea evenimentului fără a afecta activitatea Complexului “Moldova”.

5.6. Este interzisă utilizarea fără drept a zonei de foșoare și a celorlalte dotări ale Complexului “Moldova”.

5.7 Este strict interzisă racordarea la rețeaua electrică a Complexului “Moldova”, racordul limitându-se la cel special realizat pentru eveniment.

6. DISPOZITII FINALE

6.1 În ceea ce privește gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea societăților în cadrul Bâlcii 2025, acestea au următoarele obligații:

- uleiurile alimentare uzate rezultate în urma preparării unor produse alimentare se vor colecta în recipiente adecvate (bidoane) și se vor preda către operatori specializați (se va prezenta copia contractului încheiat cu un astfel de operator);
- societățile care vor comercializa produse alimentare care se vor consuma la fața locului, au obligația de a amplasa coșuri pentru colectarea hârtiilor, ambalajelor, paharelor din plastic/carton, în perimetrul amenajat pentru servirea acestor produse;
- de a asigura păstrarea curățeniei în jurul recipientelor de precollectare a deșeurilor, precum și în spațiile și în jurul spațiilor pe care le folosesc;
- de a depozita separat deșeurile menajere de cele reciclabile.

6.2 Nerespectarea obligațiilor se va sancționa contravențional, conform HCL 72/2019. Sancțiunile vor fi constatate și aplicate de către Poliția Locală.

6.3 Încălcarea obligațiilor de la punctele 5.1 lit. h,i,p,, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, atrage rezilierea convenției de amplasare și evacuarea participantului de la eveniment, cu interzicerea participării pe o perioadă de 3 ani.

Suprafață = 2499 mp

NC 61420

24.27m 27.71m

Cort evenimente

- 1-27 ZONĂ COMERCIALIZARE PRODUSE NON-ALIMENTARE
- 28-34 ZONĂ PRODUSE TIP FAST-FOOD ȘI PATISERIE
- 35-38 ZONĂ TERASE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
- 39-57 ZONĂ PRODUSE HAND-MADE, PIELĂRIE, ARTIZANAT

Parcare

Drum (asfalt)

Parcare

Parcare

Parcare

Parcare

PARCURI
DISTRACȚII

NC 59606

Dig protecție

84