



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604



Emitent: DIRECȚIA MUNICIPAL LOCATO ROMAN

Str. Ștefan cel Mare, nr. 259, C.I.F.: 40103820, Tel.: 0233742280

E-mail: directiamunicipallocalato@primariaroman.ro

Nr. înreg. 2635 din 15.10.2024

ANUNȚ

Direcția Municipal Locato Roman, organizează la sediul instituției din Roman, str. Ștefan cel Mare, nr. 259, județul Neamț concurs pentru ocuparea unui număr de două posturi contractuale, de execuție, pe perioadă nedeterminată de timp, cu normă întreagă de 8 ore/zi, astfel :

- **1 post muncitor calificat (electrician), treapta IV, la Compartiment Monitorizare și Mentenanță Iluminat Public - Serviciu Iluminat Public**

Condiții specifice :

- studii medii cu calificare profesională de electrician;
- vechime (în specialitatea necesară) minim 1 an.

Principalele atribuții ale postului:

- repararea instalațiilor electrice și utilajelor electrice (instalații de iluminat, tablouri electrice, siguranțe electrice, prize, comutatoare electrice) în limita calificării profesionale;
- folosește corect aparatura pentru măsurarea parametrilor electrici,
- interpretează corect schemele electrice, simbolurile de bază,
- la intervenții scoate de sub tensiune echipamentele electrice conform normelor SSM și PSI,
- identifică echipamentele și componentele defecte , în vederea remedierii,
- reface izolația circuitului și a legăturilor de împământare conform normelor tehnice,
- repune sub tensiune instalația electrică în vederea verificării calității lucrării,
- pentru lucrări de intervenție și revizie complexe execuția se face de minim 2 persoane, situație în care colaborează cu persoana desemnată de șeful ierarhic superior;
- cunoaște caracteristicile constructive și funcționale ale utilajelor și instalațiilor cu care lucrează,
- urmărește funcționarea normală a componentelor sistemului de iluminat public,
- folosește și păstrează în condiții conform instrucțiunilor echipamentul de protecție și dispozitivele de siguranță,

- **1 post muncitor necalificat (gropar), treapta I, la Formația Servicii Mortuare - Serviciu Cimitir.**

Condiții specifice :

- studii : generale (nu mai puțin de 4 clase primare);
- vechime în muncă : nu este necesară.

Principalele atribuții ale postului:

- primește instrucțiuni de la administratorul de formație;
- asigurarea conformității și operativității efectuării serviciilor pentru înhumare, desumare;
- cunoaște modul de funcționare al echipamentelor, sculelor, dispozitivelor utilizate;
- pregătește sculele și accesoriile specifice locului de muncă;
- transportă instrumentele și materialele necesare lucrărilor;
- execută sapaturi;

- răspunde de calitatea lucrărilor efectuate;
- nu consuma bauturi alcoolice in timpul programului de lucru;
- respectă programul de lucru;
- răspunde de folosirea materialelor și echipamentelor;
- menține ordinea și curățenia la locul de muncă;

Tipul probelor de concurs :

- - selecția dosarelor de înscriere
- - proba practică
- - interviu

Condiții generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336 / 2022 :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European(SEE) sau cetățenia Confederației Elvetiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are capacitatea de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni savarsite cu intenție care ar face o persoana candidata la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candideaza, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa o functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;
- i) nu a comis infractiunile prevazute la art.1, alin(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35, alin(1), lit.h).
- j) contractul individual de munca să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.
- k) prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Conținutul dosarului pentru concurs:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală, din care să reiasă ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1, alin(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii

nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise .

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatului de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Copiile actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura conform următorului calendar:

- **Perioadă și loc depunere dosare:** 17.10.2024 - 30.10.2024, luni – joi orele 07.30-15:00 ,
vineri 07.30 – 12.30, la sediul Direcției Municipale Locato Roman, str. Ștefan cel Mare, nr. 259;
- **Data limită de depunere a dosarelor** : 30.10.2024, ora 12.30
 - Afișare rezultat selecție dosare de concurs : 01.11.2024 ora 12.30
 - Termen depunere contestație selecție dosare de concurs : 04.11.2024 ora 12.30
 - Termen soluționare contestație selecție dosare de concurs: 05.11.2024 ora 12.30
- **Proba practică pentru muncitor calificat (electrician)** : 06.11.2024, ora 08.00
- **Proba practică pentru muncitor necalificat (gropar)** : 06.11.2024, ora 09.30
 - Notare și comunicare rezultate proba practică : 07.11.2024 ora 12.30
 - Termen depunere contestație rezultate proba practică : 08.11.2024 ora 12.30
 - Termen soluționare contestație proba scrisă practică : 11.11.2024 ora 12.30
- **Interviu** : 12.11.2024, ora 09.00
 - Notare și comunicare rezultate interviu : 13.11.2024, ora 12.30
 - Termen depunere contestație rezultate interviu : 14.11.2024, ora 12.30
 - Termen soluționare contestație interviu : 15.11.2024, ora 12.30
- **Afișare rezultate finale concurs** : 18.11.2024, ora 12.30

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termenele menționate mai sus, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați ADMIS la etapa precedentă.

Comunicarea rezultatelor la probele de concurs și contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Direcției Municipale Locato Roman , precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Roman– secțiunea cariere <https://primariaroman.ro/category/cariera/directia-municipal-locato-cariera/>, în termenul prevăzut în calendarul de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la: departamentul Resurse Umane, telefon 0233742280, e-mail: directiamunicipallocalato@primariaroman.ro / pe site-ul: www.primariaroman.ro.

Anunțul va fi afișat la avizierul unității și postat pe site-ul Primăriei Roman, la secțiunea „Cariera” și va fi transmis spre publicare către portalul posturi.gov.ro.

REPREZENTANT LEGAL,
Director,
Pascariu Lucian- Ioan

Întocmit,
Inspector de specialitate,
Chelaru Carmen