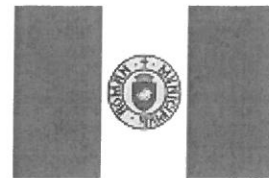




**MUNICIPIUL ROMAN**

Piața Roman-Vodă nr. 1 [www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)  
Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650  
Fax. 0233.741.604



**Serviciul emitent: SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE**

Nr. 73746 din 10.09.2024

E-mail: [resurseumane@primariaroman.ro](mailto:resurseumane@primariaroman.ro)

## ANUNȚ

Primăria Municipiului Roman anunță demararea procedurii privind desemnarea consilierului de etică în cadrul instituției, din rândul funcționarilor publici, în conformitate cu prevederile Dispoziției primarului nr. 862 din 04.09.2024 .

**Dosarele de candidatură** ale funcționarilor publici care își manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică se depun în perioada **10.09.2024-12.09.2024**, la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și cuprind următoarele documente:

- a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută;
- c) copie a diplomei de licență;
- d) declarația de integritate prevăzută în *Anexa* la prezentul anunț.

**Condițiile** pe care funcționarul public trebuie să le îndeplinească, în vederea dobândirii calității de consilier de etică sunt:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;
- d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o probitate morală recunoscută;
- f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;
- g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;
- h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;
- i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art. 453 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
- b) are relații patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoanele prevăzute la lit. a);
- c) este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul autorității sau instituției publice.

### **Calendarul de desfășurare a procedurii de desemnare a consilierului de etica:**

10.09.2024-12.09.2024 - depunerea dosarelor de candidatură;

13.09.2024-16.09.2024 - verificarea și selectarea dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici;

19.09.2024, ora 10.00, la sediul Primăriei Municipiului Roman - interviul de evaluare a abilităților de comunicare, precum și a cunoștințelor teoretice ale funcționarilor publici selectați;

Interviul poate fi susținut doar de către funcționarii publici ale căror dosare de candidatură au fost admise la selecția dosarelor de candidatură.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de Serviciului Resurse Umane, Salarizare aprobat de către conducătorul instituției publice.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- capacitatea de analiză și sinteză;
- abilitățile de comunicare orală;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- cunoștințele teoretice cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în partea a VI-a titlul II capitolul V secțiunea a 2-a din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare în condițiile legii.

Primar,

Șef Serviciul Resurse Umane, Salarizare