

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**MUNICIPIUL ROMAN**  
**CONSILIUL LOCAL**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Nr. 55189 din 18.07.2024**

**privind aprobarea organizării evenimentului de interes local**  
**“Bâlciul Roman – 2024”**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;**

Examinând referatul de aprobare nr. 55191 din 18.07.2024 înaintat de către Primarul Municipiului Roman – domnul Leonard Achiriloaei, precum și raportul de specialitate nr. 55192 din 18.07.2024 al Direcției Juridice și Administrație Publică - Serviciului Autorizări, Comercial, Transport;

Văzând avizul de legalitate nr. \_\_\_\_\_ din \_\_.07.2024 al Secretarului General al Municipiului Roman, avizul favorabil nr. \_\_\_\_\_ din \_\_.07.2024 al Comisiei pentru Administrație Publică Locală, Sport și Turism, precum și avizul favorabil nr. \_\_\_\_ din \_\_.07.2024 al Comisiei juridice;

Având în vedere prevederile Legii nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, ale O.G. nr. 21/1992 republicată privind protecția consumatorilor, H.C.L. nr. 27 din 26.01.2023 privind actualizarea Regulamentului privind organizarea, autorizarea și desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii în municipiul Roman.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. „e”, ale alin. (7), lit. „d”, lit. „e” și lit. „s”, alin. (9), lit. „a”, ale art. 154 alin. (6), ale art. 155, alin (1), lit. „d” coroborat cu alin. (5), lit. „c”, precum și ale art. 139, alin. (3), lit. „g” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** Se aprobă organizarea evenimentului de interes local “Bâlciul Roman – 2024”.

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul privind organizarea evenimentului “Bâlciul Roman – 2024”, conform anexelor nr. 1 și 1.1. la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Primarul Municipiului Roman, prin serviciile de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se comunică autorităților și persoanelor interesate prin grija Secretarului General al municipiului Roman.

**Inițiator**  
**Primarul Municipiului Roman,**  
**Leonard ACHIRILOAEI**

## **REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA BÂLCIULUI - “Roman 2024”**

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA BÂLCIULUI ROMAN 2024, numit în cuprinsul acestui regulament “BALCIUL”

1.1 Primăria Municipiului Roman organizează în perioada 02august-06 august 2024 BÂLCIUL, în Complexul de agrement Moldova, în zona dintre intrarea V. Hugo și zona de parcare a cortului de evenimente, conform schiței anexa la prezentul Regulament.

1.2 Agenții economici sunt obligați să se încadreze în orarul de funcționare: 10.00 - 23.00(după ora 22.00 –fără muzică) și cel de aprovizionare 7.00- 10.00.

1.3 Agenții economici vor desfășura exclusiv doar activitățile și vor comercializa doar produsele cuprinse în avizul emis de Comisia de organizare a evenimentului.

1.4 Înscrierea pentru participarea la eveniment se face până cel târziu în data de 26.07.2024, ora 14.00.

1.5 Sectorizarea activităților:

-zonă Parc Distracții 1 lot

-zonă comercializare produse non alimentare(mărunțișuri) 27 loturi, de la nr. 1 la 27

-zonă produse tip fast-food și patiserie -7 loturi, de la nr. 28 la 34

-zonă terase alimentație publică -4 loturi de la nr.35 la 38

-zonă produse hand-made, pielărie, artizanat - 19 loturi de la nr.39 la 57

1.6. Tipuri de produse:

- Dulciuri de casă gen cozonac, fursecuri, prăjituri, plăcinte, ciocolată de casă, dulcețuri și siropuri;

- Sucuri, băuturi calde gen ceaiuri, ciocoladă caldă, cafea, etc.;

- Produse din carne, delicatose culinare, artă culinară locală;

- Gustări calde, sandvișuri, burgeri, gogoși, clătite, produse de panificație

- Produse specifice activității de alimentație publică;

- Băuturi alcoolice și non alcoolice ;

- Produse hand-made ;
- Ceramică, produse artizanale ;
- Produse nealimentare-mărunțișuri
- Haine piele și blană

1.7. Fiecare agent economic se obligă să asigure echipament adecvat pentru personalul de servire.

1.8. Agenții economici au obligația de a preda terenul în starea în care l-a primit.

Data deschiderii Bâlciiului anunțată de Primăria Municipiului Roman va trebui respectată de comercianți..

## 2. ATRIBUIREA LOTURILOR

2.1. Atribuirea loturilor se face de Comisia de avizare a evenimentului numita prin dispoziția primarului Municipiului Roman, în ordinea depunerii cererilor, conform principiului „primul venit - primul servit”

2.2. În procesul de atribuire comisia va urmări ca documentația înregistrată de către agenții economici să conțină:

- solicitarea de participare la Bâlciiul 2024;
- lista produselor comercializate și fotografiile acestora;
- dovada faptului că agentul economic este constituit într-una din modalitățile prevăzute de lege în vederea desfășurării de activități cu scop lucrativ;
- istoricul comercianților la edițiile precedente ale Bâlciiului anual (sanțiuni, procese- verbale, amenzi etc.);
- calitatea și specificitatea produselor comercializate (certificat de calitate sau orice alt document care atestă acest lucru).
- dovada dotării cu aparate de marcat electronice, fiscalizate pe numele participantului menționat în formularul de înscriere și Acord.

2.3. În cazul în care ulterior atribuirii rămân loturi libere, prin excepție de la pct 1.4. comisia poate atribui loturile rămase și celor care au depus cereri după data limită cu respectarea sectorizării.

### 3. INCHEIEREA CONVENTIEI

3.1 În urma procesului de atribuire a loturilor, comisia va emite un Aviz privind lotul atribuit precum și serviciile/produsele care se pot desfășura/comercializa.

3.2 În baza Avizului se va încheia Convenție de ocupare a domeniului public între agentul economic și Municipiul Roman, care va respecta prevederile prezentului regulament fără fărâmițarea lotului/loturilor.

3.3. Agenții economici selectați au obligația de a obține până la data începerii Bâlciiului:

- a) Convenție de ocupare temporară a domeniului public și Avizul pentru mărfurile ce se vor comercializa, însoțit de Dovada de achitare a taxei de participare
- b) avizele necesare de la Direcția de Sănătate Publică a jud. Neamț și Direcția Sanitar - Veterinară a jud. Neamț (pentru agenții care comercializează produse agroalimentare), în funcție de natura activității prestate.

### 4.TAXA DE PARTICIPARE

4.1. Taxa de Participare , este următoarea:

- a) Loturi comercializare nonalimentare(mărunțișuri); 200 lei/lot
- b) Loturi fast-food -1000 lei/lot
- c) Loturi patiserie 800 lei/lot
- d) Loturi alimentație publică 3000 lei/lot
- e) Loturi comercializare haine piele și blană 500 lei/lot
- f) Loturi parcuri distracții 20.000 lei/lot

Taxele includ : ocuparea domeniului public și utilitățile necesare funcționării

4.2 Plata se face la casieria Municipiului Roman, la data semnării convenției de ocupare a domeniului public.

### Art. 5. OBLIGAȚIILE COMERCIANȚILOR

5.1. Agenții economici vor comercializa produsele cu respectarea următoarelor condiții:

- a) fără expunere marfă în afara spațiului alocat;
- b) să afișeze prețurile în mod vizibil pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;

- c) să folosească numai cântare verificate din punct de vedere metrologic (pentru produsele care se comercializează cu vânzare la kilogram), respectiv să etaleze instrumentele de măsură în mod corespunzător și să le poziționeze vizibil;
- d) să nu comercializeze alte mărfuri în afara celor pentru care a închiriat;
- e) accesul auto este interzis în afara programului de aprovizionare în perimetrul evenimentului;
- f) fără deranjarea liniștii publice;
- g) efectuarea și menținerea zilnică a curățeniei la locul de vânzare de către agentul economic cât și respectarea normelor de salubritate, respectiv transportarea deșeurilor și a gunoiului la pubele puse la dispoziție de către Primăria Municipiului Roman;
- h) respectarea programului de funcționare între orele 10:00 - 23:00, respectiv să nu ofere spre vânzare produse înainte de deschiderea și după închiderea târgului;
- i) este interzisă utilizarea muzicii ambientale după ora 22.00;
- j) fiecare agent economic va respecta normele P.S.I. în vigoare și va suporta consecințele nerespectării acestora.
- k) agentul economic este în totalitate responsabil pentru produsele lui în fața consumatorilor și răspunde pentru respectarea normelor legale de producere, prelucrare și comercializare a produselor, cât și respectarea normelor igienico-sanitare veterinare în vigoare și obținerea tuturor avizelor necesare;
- l) să dețină documentele necesare calității alimentare, să respecte normele de igienă, să utilizeze mănuși de unică folosință, șorț, să își acopere capul, să nu lase gunoaie la locul de desfășurare a produselor și în perimetrul târgului;
- m) Fiecare agent economic se obligă să asigure echipament adecvat , pentru personalul de servire.
- n) Agenții economici au obligația de a preda spațiul închiriat în starea în care l-au preluat.
- o) Data deschiderii Bâlciiului 2024 anunțată de Primăria Municipiului Roman va trebui respectată de comercianți.
- p) Pavilioanele expoziționale vor avea un aspect estetic în culori deschise:alb,bej,crem.

5.2. Sunt acceptate orice fel de mărfuri și produse, inclusiv servicii și înscrisuri legate de comercializarea lor, cu condiția ca acestea să se încadreze în profilul manifestării conform tematicii evenimentului și să fie menționate în Acordul pentru Ocuparea

Temporară a Domeniului Public. Nu sunt admise acele exponate care nu se încadrează în tematica evenimentului (Bâlcium 2024), precum și cele care apar ca fiind dăunătoare și periculoase (produse toxice, fumigene, radioactive, explozive, arme, muniții, instalații cu foc deschis, etc.). Expozanții sunt exclusiv răspunzători de respectarea întocmai a legislației și reglementărilor în vigoare în România și în plan internațional. Obținerea autorizațiilor prevăzute de lege cade exclusiv în sarcina expozantului.

5.3 Agentul economic nu poate subcontracta sau cesa dreptul de participare nici unei alte persoane fizice sau juridice.

5.4. Agentul economic este răspunzător pentru prejudiciile cauzate autorității locale, domeniului public, vizitatorilor și/sau celorlalți expozanți prin fapta proprie ori a bunurilor pe care le are în pază juridică, conform Codului Civil. Nerespectarea acestei obligații are ca și consecință sancționarea expozantului de către instituțiile abilitate.

5.5 Agentul economic este obligat să respecte zona delimitată pentru organizarea evenimentului fără a afecta activitatea Complexului “Moldova”

5.6. Este interzisă utilizarea fără drept a zonei de foisoare și a celorlalte dotări ale Complexului “Moldova”

5.7 Este strict interzisă racordarea la rețeaua electrică a Complexului “Moldova”, „, racordul limitându-se la cel special realizat pentru eveniment.

## 6. DISPOZITII FINALE

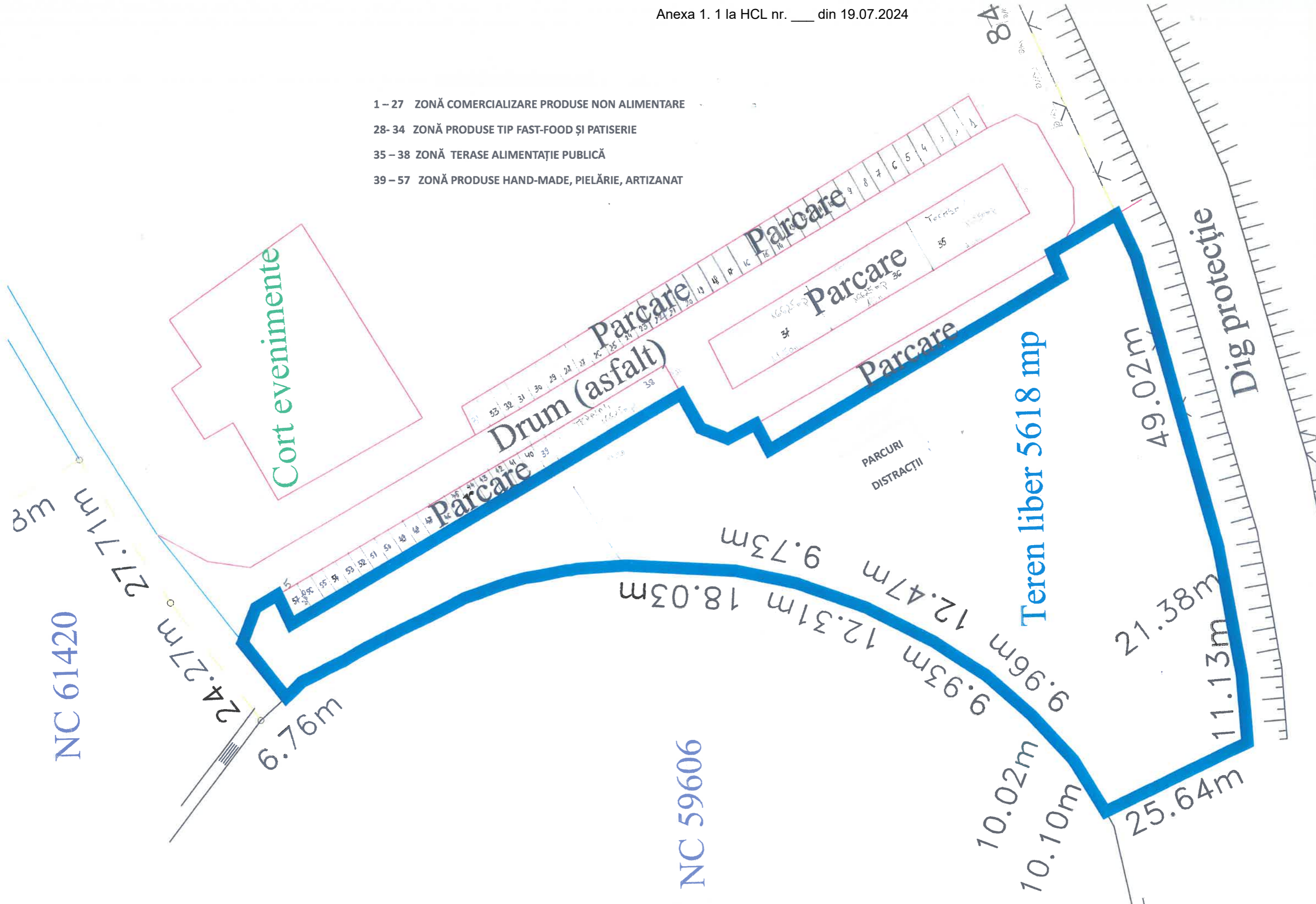
6.1 În ceea ce privește gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea societăților în cadrul Bâlciumului 2024, acestea au următoarele obligații:

- uleiurile alimentare uzate rezultate în urma preparării unor produse alimentare se vor colecta în recipiente adecvate (bidoane) și se vor preda către operatori specializați (se va prezenta copia contractului încheiat cu un astfel de operator);
- societățile care vor comercializa produse alimentare care se vor consuma la fața locului, au obligația de a amplasa coșuri pentru colectarea hârtiilor, ambalajelor, paharelor din plastic/carton, în perimetrul amenajat pentru servirea acestor produse;
- de a asigura păstrarea curățeniei în jurul recipientelor de precollectare a deșeurilor, precum și în spațiile și în jurul spațiilor pe care le folosesc;
- de a depozita separat deșeurile menajere de cele reciclabile.

6.2 Nerespectarea obligațiilor se va sancționa contravențional, conform HCL 72/2019. Sancțiunile vor fi constatate și aplicate de către Poliția Locală.

6.3 Incalcarea obligațiilor de la punctele 5.1 lit. h,i,p,, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, atrage rezilierea convenției de amplasare și evacuarea participantului de la eveniment, cu interzicerea participării pe o perioadă de 3 ani.

- 1 – 27 ZONĂ COMERCIALIZARE PRODUSE NON ALIMENTARE
- 28- 34 ZONĂ PRODUSE TIP FAST-FOOD ȘI PATISERIE
- 35 – 38 ZONĂ TERASE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
- 39 – 57 ZONĂ PRODUSE HAND-MADE, PIELĂRIE, ARTIZANAT







# MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. [www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)  
Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650  
Fax. 0233.741.604, E-mail: [primaria@primariaroman.ro](mailto:primaria@primariaroman.ro)



---

**Emitent: CABINET PRIMAR**  
**Nr. 55191 din 18.07.2024**

---

## **REFERAT DE APROBARE**

### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării evenimentului de interes local “Bâlciul Roman – 2024”**

În perioada 02 - 06 august 2024, Municipiul Roman va organiza, în Complexul de Agrement Ștrand “Moldova”, Bâlciul Roman - 2024, un eveniment de interes local și regional dedicat tuturor cetățenilor din municipiul Roman și din Zona Roman.

Având în vedere faptul că edițiile din anii precedenți s-au bucurat de un real succes, administrația publică locală își propune să organizeze și în acest an, un bâlci tradițional românesc cu produse de patiserie, dulciuri de casă, produse de tip fast-food, produse hand-made, ceramică și produse artizanale, căciuli, haine din piele și blană, târg de mărunțișuri, terase de alimentație publică și parcuri de distracții, ocazie cu care vizitatorii vor putea degusta și cumpăra produsele oferite de producătorii tradiționali și comercianți, la standurile special amenajate.

Pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment, ținând cont de faptul că această manifestare promovează imaginea Municipiului Roman, propun aprobarea Regulamentului privind organizarea Bâlciului Roman - 2024.

Prezentul referat de aprobare, însoțit de proiectul de hotărâre, se va transmite către Direcția Juridică și Administrație publică / Serviciul Autorizări Comercial Transport, în vederea întocmirii raportului de specialitate.

Drept pentru care rog domnii consilieri să aprobe proiectul de hotărâre anexat.

**Inițiator**  
**Primarul Municipiului Roman,**  
**Leonard ACHIRILOAEI**



# MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1      [www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)  
Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650  
Fax. 0233.741.604,      E-mail: [primaria@primariaroman.ro](mailto:primaria@primariaroman.ro)



**Emitent: Direcția juridică și administrație publică / Serviciul autorizări comercial, transport**

**Nr. 55192 din 18.07.2024**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării evenimentului de interes local “Bâlciul Roman – 2024”**

### **Din punct de vedere al oportunității**

Examinând Referatul de aprobare înaintat de Primarul Municipiului Roman, Leonard Achiriloaei și proiectul de hotărâre prin care se propune aprobarea Regulamentului privind organizarea Bâlciului Roman - 2024, organizat în perioada 02 - 06 august 2024, în Complexul de Agrement Ștrand “Moldova”, conform anexei care face parte integrantă din hotărâre.

### **Din punct de vedere al legalității**

Sunt incidente prevederile art. 129, alin. (2), lit. „e”, ale alin. (7), lit. „d”, lit. „e” și lit. „s”, alin. (9), lit. „a”, ale art. 154 alin. (6), ale art. 155, alin (1), lit. „d” coroborat cu alin. (5), lit. „c”, precum și ale art. 139, alin. (3), lîf. „g” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și dispozițiile art. 14 din Regulamentul privind organizarea, autorizarea și desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii în municipiul Roman, conform H.C.L. nr. 27 din 26.01.2023.

Având în vedere cele expuse mai sus, apreciem că proiectul îndeplinește toate condițiile de oportunitate, necesitate și legalitate pentru a fi supus aprobării în Consiliul Local Roman.

**Director D.J.A.P.,  
Camelia RUSU**

**Șef S.A.C.T.,  
Valeriu VARTOLAȘ**