



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 www.primariaroman.ro
Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650
Fax. 0233.741.604



Emitent: DIRECȚIA MUNICIPAL LOCATO ROMAN

Str. Ștefan cel Mare, nr. 259, C.I.F.: 40103820, Tel.: 0233742280

E-mail: directiamunicipallocalato@primariaroman.ro

Nr. înreg. 1274 din 11.06.2024.

ANUNȚ

Direcția Municipal Locato Roman, organizează la sediul instituției din Roman, str. Ștefan cel Mare, nr. 259, județul Neamț concurs pentru ocuparea unui număr de două posturi contractuale, de execuție, pe perioada determinată, respectiv nedeterminată de timp, cu normă întreagă de 8 ore/zi, astfel :

- 1 post inspector specialitate II, contract individual de muncă pentru o perioadă determinată de timp (3 luni), durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână, la Serviciul Iluminat - Compartamentul Monitorizare și Mentenanță Iluminat Public.

Condiții specifice : studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă , cunoștințe de operare / programare pe calculator (Excell) ; vechimea (în specialitate necesara): minim 3 ani,

Atribuțiile postului :

- atribuții specifice privind controlul și repararea instalațiilor electrice - interpretarea corectă a schemele electrice, simbolurile de bază,
 - urmărirea și optimizarea funcționalității și întreținerii iluminatului stradal – pornirea / oprirea / dimarea sistemului de iluminat conectat
 - monitorizarea performanței panourilor voltaice,
 - controlul curent al instalațiilor
 - supravegherea lucrărilor de întreținere periodică sau a lucrărilor de întreținere neprogramate – elaborarea și implementarea de strategii de reducere a consumului de energie electrică la rețeaua de iluminat existentă;
 - propunere de strategii de creștere a calității serviciului public de iluminat stradal.
 - să cunoască caracteristicile constructive și funcționale ale utilajelor și instalațiilor cu care lucrează
 - să urmărească funcționarea normală a componentelor sistemului de iluminat public
 - să folosească și să păstreze în condiții conform instrucțiunilor a echipamentului de protecție și a dispozitivelor de siguranță
 - respectă prevederile prevăzute de:
 - *Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
 - *Procedurile și instrucțiunile privitoare la sistemul de control intern managerial și managementul calității;
 - *Regulamentul intern; *Codul de conduită etică și integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Municipiului Roman; *Procedurile, instrucțiunile și legislația SSM și SU aplicabile; -
- Indeplinește și alte atribuții încredințate de șeful ierarhic sau de conducerea instituției.

Bibliografie și tematică :

- Cunoștințe de electrotehnică, măsurări electrice și mașini electrice,
- Ordinul ANRE 102 din 01.07.2015 publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 519 din 13 iulie 2015 - Regulamentul privind stabilizarea soluțiilor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public
- Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente

clădirilor

- Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de conexiuni și distribuție cu tensiuni până la 1000 V c.a. în unități energetice
- Normativ privind proiectarea și executarea bransamentelor pentru clădiri civile
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare : Partea I – Titlul III ; Partea a VI-a Titlul I.

Tipul probelor de concurs :

- - selecția dosarelor de înscriere
- - proba scrisă
- - interviu

- 1 post muncitor calificat (electrician aparataj), treapta I, contract individual de muncă pentru o perioadă nedeterminată de timp, cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână, la Compartiment Monitorizare și Mentenanță Iluminat Public.

Condiții specifice : studii medii sau generale, calificare în meseria de electrician, vechime (în specialitatea necesară) minim 3 ani.

Atribuțiile postului:

- folosește corect aparatura pentru măsurarea parametrilor electrici,
- interpretează corect schemele electrice, simbolurile de bază,
- la intervenții scoate de sub tensiune echipamentele electrice conform normelor SSM și PSI,
- identifică echipamentele și componentele defecte , în vederea remedierii,
- reface izolația circuitului și a legăturilor de împământare conform normelor tehnice,
- repune sub tensiune instalația electrică în vederea verificării calității lucrării,
- pentru întreținerea instalațiilor electrice, face inspecțiile periodice și reviziile tehnice ale instalațiilor,
- stabilește necesitatea reparației în funcție de starea tehnică a instalației electrice,
- cunoaște caracteristicile constructive și funcționale ale utilajelor și instalațiilor cu care lucrează,
- urmărește funcționarea normală a componentelor sistemului de iluminat public,
- folosește și păstrează în condiții conform instrucțiunilor echipamentul de protecție și dispozitivele de siguranță,
- respectă prevederile prevazute de:
 - *Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
 - *Procedurile și instrucțiunile privitoare la sistemul de control intern managerial și managementul calității;
 - *Regulamentul intern;
 - *Codul de conduită etică și integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Municipiului Roman;
 - *Procedurile, instrucțiunile și legislația SSM si SU aplicabile;
- Îndeplinește și alte atribuții încredințate de șeful ierarhic sau de conducerea instituției.

Tipul probelor de concurs :

- - selecția dosarelor de înscriere
- - proba practică
- - interviu

Condiții generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336 / 2022 :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European(SEE) sau cetățenia Confederației Elvetiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are capacitatea de munca în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni savarsite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa o funcție, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1, alin(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin(1), lit.h).

j) contractul individual de muncă să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

k) prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Conținutul dosarului pentru concurs:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverință care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise .

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatului de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Copiile actelor prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura conform următorului calendar:

- Perioadă și loc depunere dosare: 13.06.2024 - 27.06.2024, luni – joi orele 07.30-15:00 ,
vineri 07.30 – 12.30, sediul Direcției Municipale Locato Roman, str. Ștefan cel Mare, nr. 259;
- Data limită de depunere a dosarelor: 27.06.2024, ora 15,00
 - Afișare rezultat selecție dosare de concurs: 01.07.2024 ora 12.30
 - Termen depunere contestație selecție dosare de concurs: 02.07.2024 ora 12.30
 - Termen soluționare contestație selecție dosare de concurs: 03.07.2024 ora 14.00
- Proba scrisă : 04.07.2024, ora 10,00
- Proba practică (doar pentru postul de electrician aparataj I) : 04.07.2024, ora 09.00
 - Notare și comunicare rezultate proba scrisă / practică : 05.07.2024 ora 12.30
 - Termen depunere contestație rezultate proba scrisă / practică : 08.07.2024 ora 12.30
 - Termen soluționare contestație proba scrisă / practică : 09.07.2024 ora 14.00
- Interviu: 10.07.2024, ora 10.00
 - Notare și comunicare rezultate interviu: 11.07.2024, ora 12.30
 - Termen depunere contestație rezultate interviu: 12.07.2024, ora 12.30
 - Termen soluționare contestație interviu: 15.07.2024, ora 14.00
- Afișare rezultate finale concurs: 16.07.2024, ora 14.00

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termenele menționate mai sus, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați ADMIS la etapa precedentă.

Comunicarea rezultatelor la probele de concurs și contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Direcției Municipale Locato Roman , precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Roman– secțiunea cariere <https://primariaroman.ro/category/cariera/directia-municipal-locato-cariera/>, în termenul prevăzut în calendarul de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la: departamentul Resurse Umane, telefon 0233742280, e-mail: directiamunicipallocalato@primariaroman.ro / pe site-ul: www.primariaroman.ro.

Anunțul va fi afișat la avizierul unității și postat pe site-ul Primăriei Roman, la secțiunea „Cariera” și va fi transmis spre publicare către portalul posturi.gov.ro.

REPREZENTANT LEGAL,
Director,
Pascariu Lucian- Ioan

Întocmit,
Inspector de specialitate,
Chelaru Carmen