



# MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

[www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604,

E-mail: [primaria@primariaroman.ro](mailto:primaria@primariaroman.ro)



ROMAN VODĂ MUSAT

Emitent: Direcția Tehnică și de Investiții, S.A.P.

Nr. 32313 din 23.04.2024

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

### Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

MUNICIPIUL ROMAN, cod de identificare fiscala: 2613583; Adresa: Piața Roman Vodă, nr. 1, Roman; Cod NUTS: RO214 Neamț; Cod poștal: 611011; E-mail: [investitii@primariaroman.ro](mailto:investitii@primariaroman.ro).

### Secțiunea II: OBIECT

**II.1 Denumire:** Servicii de înregistrare sistematică având ca obiect sectoare cadastrale în intravilanul municipiului Roman (sectoarele 26 și 50);

**II.2 Cod CPV:** 71354300-7 Servicii de cadastru;

**II.3 Tipul contractului:** servicii;

**II.4 Descrierea succintă:**

Obiectul achiziției este înregistrarea sistematică a imobilelor situate în intravilan, aflate în sectoarele agreate cu OCPI Neamț nr. 26 și 50 având aproximativ 397 imobile.

Prin realizarea acestor servicii de cadastru, se va asigura:

- determinarea și evidența exactă a suprafețelor de teren aferente imobilelor aparținând domeniului public și privat al municipiului și clarificarea regimului juridic pentru aceste imobile în sensul înscrierii în cartea funciară;

- înscrierea gratuită în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor indiferent de calitatea titularului dreptului respectiv proprietar, titular al unui drept real asupra imobilului, pe sectoare cadastrale;

- realizarea unei evidențe complete, actualizate a domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale și al statului român.

**II.5 Valoare totală estimată:** 134.146,3 lei, fără TVA;

**II.6 Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut;

**II.7 Sursa de finanțare:** Programul Național de Cadastru și Carte Funciară, Finanțarea X;

**II.8 Durata contractului:** Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efecte până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare (durata contractului de finanțare: 28 luni de la data semnării lui de către ambele părți, respectiv 04.04.2024);

**II.9 Garanția de participare:** nu este cazul;

**II.10 Garanția de bună execuție:** nu este cazul;

**II.11 Termen limită de primirea ofertelor:** 29.04.2024, ora 13:00;

**II.12 Data deschiderii ofertelor:** 29.04.2024, 14:00.

## **Secțiunea III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

### **III.1 Situația personală a ofertantului**

Cerința 1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Ofertantul ca prezenta, inițial, declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

La semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor declarate inițial, documente care constau în:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Cerința 2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în art. 60 Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției sunt:

1. Leonard Achiriloaei - primar,
2. Radu Constantin Samson – viceprimar,
3. Carnariu Gheorghe – secretar general municipiu,
4. Aldo Pellegrini – administrator public,
5. Ovidiu Bojescu – director adjunct - Direcția Tehnică și de Investiții;
6. Alexandru Ciprian Dorin – director executiv- Direcția Economică;
7. Rusu Camelia – director executiv D.J.A.P.
8. Dănilă Moisei Andreea Cătălina – arhitect șef;
9. Vacaru Mihail - șef Serviciu,

Consilieri locali:

1. Ichimaș Daniela
2. Barcă George -Dragoș
3. Bălan George Alexandru
4. Chelmuș Elena
5. Ciocoiu Ionuț Liviu
6. Corbu Ionuț
7. Curpân Radu – Cătălin
8. Buzdugan Alin
9. Ghica Constantin
10. Havrici Tomșa Iulia
11. Iorga Ioana Roxana
12. Lohan Roxana – Dumitrița
13. Mărtici Gheorghe - Ovidiu
14. Moroșanu Dragoș- Viorel
15. Păiuș Dana Lăcrămioara
16. Roman Bogdan
17. Tănase Adrian -Alin
18. Pătrașcu Eugen
19. Iacob Grațian Ștefan
20. Gherghel Constantin Adrian

Lista posibililor membri ai comisiei de evaluare oferte:

1. Dima Luminița – consilier achiziții publice S.A.P.
2. Mihalache Manuela Lăcrămioara – consilier achiziții publice S.A.P.
3. Vrinceanu Mihaela – consilier achiziții publice S.A.P.
4. Elena Daniela Rotariu – consilier achiziții publice S.A.P.
5. Creangă Răzvan Marian - consilier achiziții publice S.A.P.
6. Alexandru Zaharia – inspector asistent D.U.A.T.
7. Corina Cramer – inspector D.U.A.T.

### **III.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Certificatul constatator ONRC se va prezenta de către ofertantul declarat câștigător, la semnarea contractului.

### **III.3 Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Cerința 1: Operatorii economici trebuie să demonstreze că au prestat servicii de cadastru, care au fost finalizate și duse la bun sfârșit, într-o perioadă ce vizează ultimii 3 ani. În acest sens, ofertantul va prezenta o lista cu principalele contracte de servicii din ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor care să ateste faptul ca serviciile de cadastru au fost finalizate și duse la bun sfârșit în conformitate cu normele legale în domeniu și în termenele stabilite. Prin servicii similare duse la bun sfârșit se înțeleg documentații de cadastru pentru care beneficiarul a realizat recepția calitativă și cantitativă, iar OCPI a avizat lucrarea.

Prin documentații de cadastru similare se înțeleg următoarele tipuri de documentații de cadastru:

- Documentatii de prima inscriere în sistemul integrat de cadastru si Carte Funciara,
- Documentatii pentru inscrierea/radierea constructiilor in Cartea Funciara,
- Documentatii pentru actualizarea informatiilor cadastrale ale imobilelor inscrise in sistemul integrat de cadastru si Carte Funciara,
- Documentatii privind modificarea limitei de proprietate,
- Documentatii pentru dezlipire/alipire teren,
- Documentatii de repositionare,
- Documentatii pentru prima inregistrare,
- Documentatii pentru apartamentare,
- Documentatii pentru obtinerea aprobarii de scoatere din circuitul agricol a terenurilor situate in extravilan.

Modalitatea de îndeplinire: La semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta documentele justificative, acestea constând în:

-copii ale proceselor-verbale de recepție a serviciilor prestate sau certificări (recomandări) - emise de către beneficiar;

- copii ale părților relevante din contracte;

- orice alt document, din care să rezulte obligatoriu date referitoare la: - prestarea serviciilor în conformitate cu normele

profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit; - părțile contractante; - obiectul contractului;

- perioada prestării serviciului; - valoarea.

Cerinta 2 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, oferta va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată sub forma unei declarații și va avea anexat acordul/acordurile de subcontractare.

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016 și, în acest sens, va prezenta declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016.

## **SECȚIUNEA IV. MODUL DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI**

### **IV.1 Modul de întocmire a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele impuse în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde:

1. Descrierea succintă a fiecărei activități care face obiectul caietului de sarcini;
2. Copii ale autorizației/autorizațiilor deținute de prestator (Prestatorul trebuie să fie autorizat de către ANCPI în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat prin Ordinul directorului General al ANCPI nr. 107/2010, respectiv Persoane fizice autorizate - categoria A, B, sau D; persoane juridice autorizate clasa I,II, sau III)
3. Graficul de prestare a serviciilor, detaliat pe fiecare etapă și activitățile aferente fiecărei etape;
4. Modelul de contract însușit.
5. Conform prevederilor Art. 51 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta o Declarație pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Ofertații pot obține informații referitoare la reglementările privind condițiile de muncă și protecția muncii de la instituțiile competente, respectiv Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
6. Declarația privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care are/au caracter confidențial:

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la respingerea ofertei ca fiind declarată neconformă în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Observație: În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant (operator economic sau asocierie de operatori economici) în care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat își va îndeplini partea din contract.

### **IV.2 Modul de întocmire a ofertei financiare**

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri în care se va evidenția prețul unitar (lei/documentație cadastrală/imobil, fără TVA).

### **IV.3 Modul de întocmire a ofertei**

Operatorii economici interesați pot transmite oferta în format electronic pe adresa de e-mail [investitii@primariaroman.ro](mailto:investitii@primariaroman.ro) sau la Biroul Unic de la sediul Municipiului Roman și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de publicitate.

În situația în care ofertantul alege varianta de a depune oferta la Biroul Unic, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce fiecare în câte un plic pe care se va menționa obiectul achiziției. Cele trei plicuri se vor introduce într-un alt plic pe care se va menționa obiectul achiziției, nr. de înregistrare al ofertantului și mențiunea "a nu se deschide până la data 29.04.2024, ora 14:00".

### **IV.4 Recepția serviciilor de înregistrare sistematică**

Lucrările de înregistrare sistematică se realizează cu respectarea specificațiilor tehnice pentru realizarea lucrărilor sistematice de cadastru, aprobate prin Ordin al Directorului general al ANCPI și al celorlalte prevederi legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare.

Municipiul Roman va emite procesul verbal de recepție a serviciilor de înregistrare sistematică (PVR servicii) pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării documentelor tehnice (PVT tehnic). PVR tehnic va fi semnat de Municipiul Roman și prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic.

În cazul imobilelor prevăzute la art. 11, alin (22<sup>1</sup>) - (22<sup>11</sup>) din Lege, pentru cartea funciară a titlurilor de proprietate se va deconta suma prevăzută la art. 9, alin. (34<sup>5</sup>) din Legea 7/1996 și 50% din prețul contractat pentru un imobil pentru cărțile funciare individuale derivate.

În cazul imobilelor cu geometrie asociată, înregistrarea în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară până la data emiterii PVR tehnic aferent livrării "Documentele tehnice ale cadastrului – copie spre publicare", pentru cărțile funciare aferente acestor imobile, se va deconta 50% din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilelor cu geometrie asociată prevăzute la alin. (3), lit. a) și b).

#### IV.5 Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile conțin în cadrul propunerii financiare prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasafi pe primul loc, care au oferit cel mai mic preț, reofertarea în plic, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertantul declarat câștigător va avea obligația ca în timp de 2 zile lucrătoare de la comunicarea că oferta sa a fost declarată câștigătoare să publice oferta în catalogul electronic de pe SEAP cu denumirea "Servicii de înregistrare sistematică având ca obiect sectoare cadastrale în intravilanul municipiului Roman" cu indicarea numărului anunțului de publicitate.

Prestatorul va emite factura corespunzătoare serviciilor prestate în termen de max. 3 zile lucrătoare de la data încheierii procesului verbal de recepție. Municipiul Roman va transmite la OCPI solicitarea privind transferul sumelor necesare efectuării plății, întocmită conform anexei 8 din Ordinul nr. 819/2016 care va fi însoțită de PVR tehnic, de PVR servicii și de factură, în copie, conform cu originalul.

Municipiul Roman va efectua plata către prestatorul de servicii conform contractului de achiziție publică și va transmite către OCPI, în termen de 3 zile lucrătoare de la data efectuării plății, o copie conform cu originalul a ordinului de plată și a extrasului de cont.

Primar,  
Leonard Achimloaei

Director D.J. A.P.  
Camelia Rusu

Șef Serviciu Achiziții Publice.  
Mihail Vacaru

Întocmit,  
Manuela Mihalache



# MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 [www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)

Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604

**Emitent: Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului**

Nr. 29094 din 10.04.2024

E-mail: [urbanism@primariaroman.ro](mailto:urbanism@primariaroman.ro)

Aprobat,  
Primar, Leonard Achiriloaei



## CAIET DE SARCINI

### Servicii întocmire documentații de înregistrare sistematică a imobilelor în sectoare cadastrale în municipiul Roman

Clasificare CPV: cod CPV 71354300-7 - servicii de cadastru

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de prestare a serviciilor de întocmire documentații de înregistrare sistematică a imobilelor în sectoare cadastrale în municipiul Roman, județul Neamț, al cărui scop este stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractul de servicii și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea **tehnică**.

În cadrul Programului național de cadastru și carte funciară se finanțează, în condițiile legii, întocmirea documentațiilor pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pentru imobile teren intravilan aparținând municipiului Roman, județul Neamț, și lucrările de înregistrare sistematică ce vor fi inițiate de U.A.T. Municipiul Roman, având ca obiect atât sectoare cadastrale care cuprind imobile din intravilan, indiferent de calitatea titularului dreptului, respectiv proprietar, titular al unui drept real asupra imobilului sau posesor.

Prin realizarea acestor servicii de cadastru, se va asigura:

- determinarea și evidența exactă a suprafețelor de teren aferente imobilelor aparținând domeniului public și privat al municipiului și clarificarea regimului juridic pentru aceste imobile în sensul înscrierii în cartea funciară;

- înscrierea gratuită în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor indiferent de calitatea titularului dreptului respectiv proprietar, titular al unui drept real asupra imobilului, pe sectoare cadastrale;
- realizarea unei evidențe complete, actualizate a domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale și al statului român.

### **Obiectul achiziției:**

Obiectul achiziției este înregistrarea sistematică a imobilelor situate în intravilan, aflate în sectoarele agreate cu OCPI Neamț nr. 26 și 50 având un număr estimativ de imobile de 397.

Achiziția se realizează ca urmare a contractului de finanțare multianual încheiat între OCPI Neamț și U.A.T. Municipiul Roman, în limita creditelor de angajament comunicate prin fila de buget.

### **Baza legală:**

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/ 1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 819 din 28 iulie 2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1427 din 23.11.2017 privind aprobarea Specificațiilor tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară,
- Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobat prin Ordinul nr. 534/2001, cu modificările și completările ulterioare.

### **Realizarea achiziției și încheierea contractului de achiziție publică cu persoanele autorizate de ANCPI**

Primăria este responsabilă de modalitatea de atribuire a contractelor de achiziție publică și de încheierea acestora cu prestatorii de servicii. Prestatorul este definit ca fiind executant al lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoana fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile

cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;

Contractul de achiziție publică va fi încheiat în baza ofertei financiare, caietului de sarcini care include specificațiile tehnice aprobate prin ordin al directorului general al ANCPI și cu respectarea clauzelor din contractul de finanțare.

U.A.T. Roman, beneficiară a finanțării complementare, răspunde de respectarea legislației în materia achizițiilor publice în ceea ce privește organizarea și derularea procesului de achiziție a serviciilor de înregistrare sistematică, precum și de modul de utilizare a sumelor alocate din bugetul ANCPI prin bugetul OCPI, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

Valoarea contractului de finanțare este de 160.000 lei, inclusiv TVA, suma alocată din bugetul de venituri proprii ale ANCPI prin OCPI Neamț.

Costul estimat al unei lucrări (cadastru și carte funciară) va fi de 337,90 lei fără TVA, suma alocată din bugetul de venituri proprii ale ANCPI prin OCPI Neamț.

Valoarea estimată a contractului ce se va încheia cu prestatorul va fi de 160.000 lei inclusiv TVA.

Contractul de achiziție publică va fi încheiat în baza specificațiilor tehnice aprobate prin ordin al directorului general al ANCPI nr. 700/2014 și cu respectarea clauzelor din contractul de finanțare. Vor fi respectate principiile ce guvernează achizițiile publice, respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, asumarea răspunderii, transparență și proporționalitate, în ceea ce privește organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de servicii, precum și de modul de utilizare a sumelor alocate din bugetul ANCPI prin program, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

După achiziție, contractului i se vor adăuga anexe analitice referitoare la obiectul serviciilor (anexa nr. 1) precum și detalii referitoare la activitățile și termenele de prestare (anexa nr. 2).

#### **Derularea și recepția lucrărilor de înregistrare sistematică:**

Lucrările de înregistrare sistematică se realizează cu respectarea specificațiilor tehnice pentru realizarea lucrărilor sistematice de cadastru, aprobate prin ordin al directorului general al ANCPI, și a celorlalte prevederi legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare.

U.A.T. Municipiul Roman va emite procesul verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică (PVR servicii) pe baza procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării documentelor tehnice (PVR tehnic). PVR servicii va fi semnat de către U.A.T. Municipiul Roman și



prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic.

În cazul imobilelor prevăzute la art. 11 alin. (22<sup>1</sup>) - (22<sup>11</sup>) din Lege, pentru cartea funciară a titlurilor de proprietate se va deconta suma prevăzută la art. 9 alin. (34<sup>5</sup>) din Legea nr. 7 / 1996 și 50% din prețul contractat pentru un imobil pentru cărțile funciare individuale derivate.

În cazul imobilelor cu geometrie asociată, înregistrate în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară până la data emiterii PVR tehnic aferent livrării "Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare", pentru cărțile funciare aferente acestor imobile, se va deconta 50% din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilele cu geometrie asociată prevăzute la alin. (3) lit. a) și b).

#### **Criteriul de atribuire al contractului va fi:**

Prețul cel mai scăzut. Prețul ofertat nu trebuie să depășească 337,90 lei fără TVA/ imobil.

Prestatorul trebuie să fie persoană fizică autorizată-categoria A, B sau D, ori persoană juridică autorizată – clasele I, II, sau III, autorizați conform Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 107/2010, cu modificările ulterioare. Ofertantul este obligat să prezinte certificatele de atestare în domeniul cadastrului și topografiei anterior menționate (în copii conform cu originalul pentru persoana autorizată) și să aibă recepționate minim 397 de imobile în Programul național de cadastru și carte funciară al lucrărilor de înregistrare sistematică.

#### **Condiții de participare;**

Operatorii economici interesați au obligația de a transmite oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) în format electronic la adresa de email [primar@primariaroman.ro](mailto:primar@primariaroman.ro) sau la biroul unic de la sediul Primăria Municipiului Roman și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de publicitate.

Oferta va cuprinde:

1. Propunerea tehnică, care va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele impuse în Caietul de sarcini, se va

prezenta o mică descriere a fiecărei activități care face obiectul caietului de sarcini.

2. Propunerea financiară conform cerințelor caietului de sarcini, va conține Formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri, în care se vor evidenția tarife/leu/unitare pentru fiecare imobil (lei fără TVA) și valoarea totală ofertată (lei fără TVA).

3. Certificatul ONRC nu mai vechi de 3 luni.

4. Certificatul de autorizare în domeniul geodeziei, cadastrului și topografiei eliberat de ANCPI/OCPI

5. Dovada privind efectuarea serviciilor similare celor solicitate pentru 397 de de imobile receptionate în Programul național de cadastru și carte funciară al lucrarilor de înregistrare sistematică.

### **Informații suplimentare**

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile, conțin în cadrul propunerii financiare prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasați pe primul loc, care au oferit cel mai mic preț, reofertarea în plic, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertantul declarat câștigător va avea obligația în timp de 2 zile lucrătoare de a înștiința că oferta sa a fost câștigătoare să publice oferta sa pe SICAP în catalogul electronic (Sistemul electronic de achiziții publice) în secțiunea Cumpărări directe cu denumirea: Servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică în cartea funciară a imobilelor cod CPV: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2) și indicarea numărului anunțului de publicitate.

### **Efectuarea plății de către primărie:**

Prestatorul va emite factura corespunzătoare serviciilor prestate în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data încheierii PVR servicii, care va fi înregistrată la sediul Primăriei Roman, județul Neamț.

U.A.T. Municipiul Roman va transmite la OCPI solicitarea privind transferul sumelor necesare efectuării plăților, întocmită conform anexei nr. 8 din Ordinul nr. 819/ 2016, care va fi însoțită de PVR tehnic, de PVR servicii și de factură, în copie conform cu originalul.

Primăria va efectua plata către prestatorul de servicii conform contractului de achiziție publică și va transmite către OCPI o copie conformă cu originalul a

ordinului de plată și a extrasului de cont în termen de trei zile lucrătoare de la data efectuării plății.

Plata facturilor se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

La executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi respectate prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale tuturor actelor normative subsecvente (norme specifice de protecție a muncii).

Rezultatul acestei colaborări va fi materializat prin intrarea Primăriei Roman în posesia documentelor eliberate de OCPI:

- încheierea de intabulare;
- extras de carte funciară pentru informare.

Întocmit,  
Arhitect Șef Andreea-Cătălina Dănilă-Moisei



JUDEȚUL NEAMȚ

U.A.T. ROMAN

Nr. \_\_\_\_\_

S.C.

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### **CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICĂ**

**de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară**

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Procedură/Modalitate de atribuire:** Achiziție directă

#### **1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

MUNICIPIUL ROMAN cu sediul în Roman, Piața Roman Vodă, nr. 1, județul NEAMȚ, telefon/fax 0233/741119; 0233741605, Cod Unic de Identificare 2613583, cont IBAN RO95TREZ24A705000200130X, deschis la Trezoreria Roman, reprezentată prin LEONARD ACHIRILOAEI, având funcția de Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

SC....., pe de altă parte,

#### **2. DEFINIȚII**

**Art. 2.1.** în prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**Contract** - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și toate anexele lui;

**Achizitor și prestator** - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

**Servicii** - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului și a realiza obiectul acestuia, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini și identificate în baza Contractului;

**Contract de finanțare** - contractul de finanțare prevăzut în Anexa nr. 2 la *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;

**Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

#### **3. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 3.1.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr. 26 și 50 aparținând Unității Administrativ-Teritoriale Roman din județul NEAMȚ, astfel cum sunt acestea detaliate în Anexa nr. 1 la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice și digitale preluate de la Achizitor, recunoașterea terenului,

stabilirea modului de execuție a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicarea documentelor tehnice ale cadastrului, primirea și soluționarea cererilor de rectificare, actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului.

#### **4. DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 4.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare.

#### **5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art. 5.1.** Prețul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de \_\_\_\_\_ lei, (**397 imobile x ..... lei, fără TVA/imobil**) la care se adaugă \_\_\_\_\_ lei reprezentând T.V.A. Prețul total, inclusiv TVA, este \_\_\_\_\_ lei.

**Art. 5.2.** Prețul unitar pe imobil aferent serviciilor ce vor fi prestate, este de \_\_\_\_\_ lei/imobil din intravilan la care se adaugă \_\_\_\_\_ lei, reprezentând T.V.A.. Prețul unitar este ferm pentru întreaga durată de valabilitate a contractului.

**Art. 5.3.** Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

6. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - spre publicare», valoarea tranșei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 1, emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

7. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - finale», valoarea tranșei de plată reprezintă diferența dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării și valoarea plătită conform lit. A.

Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor, în termen de 30 de zile de la data emiterii și înregistrării procesului-verbal de acceptanță (PVR servicii), în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr. 2 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 2, emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

**Art. 5.4.** în cazul imobilelor cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii a UAT, se va deconta 50% din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilele prevăzute la articolul 5, punctul 11, alin. (7) din *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 5.5.** Plata serviciilor se poate efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul-verbal de acceptanță a serviciilor de către Achizitor și factura aferentă.

**Art. 5.6.** În cazul în care legislația fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adițional.

#### **6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art. 6.1.** Documentele contractului sunt;

- a) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile;
- b) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor și termenele de prestare;
- c) alte anexe la contract.

#### **7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Art. 7.1.** Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane și materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

**Art. 7.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, în propunerea tehnică și în celelalte documente ale contractului.

**Art. 7.3.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare

utilizate în cadrul derulării contractului.

**Art. 7.4.** Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

**Art. 7.5.** Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni injustiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

**Art. 7.6.** Achizitorul este îndreptățit să pretindă de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului, atât în perioada de executare a contractului, cât și după încetarea contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.

**Art. 7.7.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorități publice (ex: instanțe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

**Art. 7.8.** Prestatorul are obligația de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experților implicați în implementarea contractului, riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului.

## **8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

**Art. 8.1.** Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

**Art. 8.2.** Achizitorul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa prestarea serviciilor menționate la Art. 3.1. pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

**Art. 8.3.** Achizitorul se obligă să efectueze acceptanța serviciilor prestate, în conformitate cu procedura de acceptanță prevăzută de specificațiile tehnice, parte componentă a Caietului de sarcini și cu prevederile Art. 11 din prezentul contract.

**Art. 8.4.** Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru cantitățile real executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță.

## **9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art. 9.1.** Prestatorul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

**Art. 9.2.** în procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.

**Art. 9.3.** Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

**Art. 9.4.** Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

**Art. 9.5.** în situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**Art. 9.6.** Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului

nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

**Art. 9.7.** Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.

**Art. 9.8.** Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

## **10. PENALITĂȚI**

**Art. 10.1.** În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător. Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

**Art. 10.2.** Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 — *Documentele tehnice ale cadastrului - copie finală*. Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.

**Art. 10.3.** În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,04% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.

**Art. 10.4.** În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului. Achizitorul va menționa obligațiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## **11. TERMENE DE PRESTARE SI ACCEPTANȚĂ**

**Art. 11.1.** Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

**Art. 11.2.** Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini și prevederile contractuale.

## **12. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

**Art. 12.1.** Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în termenele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

**Art. 12.2.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 12.1., acesta are obligația de a notifica Achizitorul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

**Art. 12.3.** Cu excepția apariției unui caz de forță majoră, astfel cum e prevăzut la Art. 14, și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform Art. 16.1, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 10.

## **13. COMUNICĂRI**

**Art. 13.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art. 13.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art. 13.3.** Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este \_\_\_\_\_, date de contact: telefon \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

**Art. 13.4.** Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului este Alexandru Zaharia.

**Art. 13.5.** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **14. FORȚA MAJORĂ**

**Art. 14.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art. 14.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art. 14.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art. 14.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 3 zile de la apariția respectivului caz de forță majoră, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor: aceeași obligație de notificare subzistă și în cazul încetării cazului de forță majoră.

## **15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 15.1.** Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

- a) de drept, prin ajungere la termen, respectiv la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către părți;
- b) prin reziliere;
- c) prin denunțare unilaterală de către Achizitor.

**Art. 15.2.** în cazul unei încălcări a unei obligații din prezentul contract de către Prestator sau a nerespectării de către acesta a elementelor propunerii tehnice, Achizitorul își rezervă dreptul de a cere rezilierea contractului, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în termen de 30 de zile de la primirea unei notificări în acest sens.

**Art. 15.3.** Dreptul Achizitorului de a pretinde daune-interese pentru neexecutare nu va fi afectat de o astfel de încetare.

**Art. 15.4.** Rezilierea de drept a contractului intervine, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanței, în următoarele situații:

- a) Prestatorul pierde capacitatea de folosință și de exercițiu necesare exercitării obligațiilor sale;
- b) Prestatorul intră în procedura de faliment;
- c) Prestatorul subcontractează fără acordul prealabil al Achizitorului sau cesionează total sau parțial prezentul contract.

**Art. 15.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea ar fi contrară interesului acestuia și/sau interesului public.

**Art. 15.6.** în cazul rezilierii/denunțării unilaterale a prezentului contract, Achizitorul va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor efectiv prestate anterior încetării Contractului, conform condițiilor de plată convenite și numai pentru serviciile prestate și acceptate până la data încetării contractului.

**Art.15.7.** Rezilierea/denunțarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**Art. 15.8.** în cazurile de încetare a contractului fără să fie realizată deschiderea cărților funciare, din cauza prestatorului, acesta va avea obligația restituirii sumelor aferente plăților parțiale încasate.

## **16. MODIFICAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

**Art. 16.1.** Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al contractului.

**Art. 16.2.** Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii sau modalității de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător.

**Art. 16.3.** în situația nerespectării dispozițiilor Art. 16.2., Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

## **17. CESIUNEA**

**Art. 17.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

**Art. 17.2.** Prestatorul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

**Art. 17.3.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 17.2.

**Art. 17.4.** în situația prevăzută la Art. 17.3., Prestatorul va notifica Achizitorul.

## **18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art. 18.1.** Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art. 18.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în



mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență teritorială se afla sediul Achizitorului.

**19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

Art. 19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

Art. 20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România, în vigoare la data încheierii acestuia, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare juridică, câte (unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,

MUNICIPIUL ROMAN

Primar,  
Leonard Achiriloaei

Secretar general municipiu,  
Gheorghe Carnariu

Director Economic,  
Ciprian-Dorin Alexandru

Direcția Urbanism și Administrarea Teritoriului,  
Arh. Andreea Cătălina Dănilă

Direcția Juridică și Administrație Publică,  
Camelia Rusu

Șef  
Serviciu Achiziții Publice,  
Mihail Vacaru

Responsabil de contract,  
Alexandru Zaharia

PRESTATOR,

S.C.

Administrator,

**OBIECTUL SERVICIILOR**

**Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile și numărul estimat al imobilelor care fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică**

UAT	Nr. sector cadastral	Număr total estimat de imobile	Număr estimat de imobile din extravilan	Număr estimat de imobile din intravilan
ROMAN	26	147	0	147
	50	250	0	250

ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL ROMAN

Primar,  
Leonard Achiriloaei

Secretar general municipiu,  
Gheorghe Carnariu

Director Economic,  
Ciprian-Dorin Alexandru

Direcția Urbanism și Administrarea Teritoriului,  
Arh. Andreea Cătălina Dănilă

Direcția Juridică și Administrație Publică,  
Camelia Rusu

Șef  
Serviciu Achiziții Publice,  
Mihail Vacaru

Responsabil de contract,  
Alexandru Zaharia

PRESTATOR,

S.C.

Administrator,

**DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR SI TERMENELE DE PRESTARE**

pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sectoarele cadastrale nr. 26 si 50, aparținând UAT ROMAN, județul NEAMȚ, în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaștere teren, stabilire soluție tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	
2	Predarea către prestator de către achizitor a tuturor datelor necesare realizării lucrării ce face obiectul contractului, respectiv tabele de parcelare, certificate de moștenitor, acte de partaj voluntar, sentințe civile, acte de stare civila (cărți identitate, buletine identitate, certificate de deces)	Achizitor	
3	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	
4	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare	Prestator	
5	Livrarea nr.2 - Documentele tehnice ale cadastrului - copie finală	Prestator	

ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL ROMAN  
Primar,  
Leonard Achiriloaei

PRESTATOR,  
S.C.  
Administrator,

Secretar general municipiu,  
Gheorghe Carnariu

Director Economic,  
Ciprian-Dorin Alexandru

Direcția Urbanism și Administrarea Teritoriului,  
Arh. Andreea Cătălina Dănilă

Direcția Juridică și Administrație Publică,  
Camelia Rusu

Șef  
Serviciu Achiziții Publice,  
Mihail Vacaru

Responsabil de contract,  
Alexandru Zaharia

\*La stabilirea datei de finalizare se va ține cont de perioada legală a etapelor de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului și soluționare a cererilor de rectificare

## **FORMULARE**

### **CUPRINS**

1. Acord de asociere
2. Acord de subcontractare
3. Formularul de ofertă
4. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă
5. Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 60 din legea 98/2016
6. Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
7. Declarație privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțului susținător în conformitate cu prevederile, art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98 2016
8. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
9. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din legea 98/2016
10. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din legea 98/2016
11. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din legea 98/2016
12. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

## ACORD DE ASOCIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din  
..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în  
care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la .....,  
adresa banca: ....., reprezentată de ..... având funcția  
de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., Nr.....,  
telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din .....,  
sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis  
la ....., reprezentată de ....., având funcția de  
..... , în calitate de **ASOCIAT**

### CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat I) .....
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului  
\_\_\_\_\_

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,*

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către \_\_\_\_\_ a comunicării rezultatului procedurii.

**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.4.** Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

### **CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI**

**Art. 3.** Presentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu \_\_\_\_\_, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Beneficiar.

### **CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.**

**Art. 4.1.** Părțile convin ca Liderul de asociere este .....  
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se împuternicește ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apărași va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

**Art. 4.5.** În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

### **CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

### **CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE**

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: *\* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."*

**Art. 6.2.** In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

**Art. 6.3.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

**Art. 6.6.** (1) Presentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

**LIDER ASOCIAT**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)*

*Nume si prenume*

.....  
(semnatura si stampila)

**ASOCIAT 1**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....  
(semnatura si stampila)

**ASOCIAT n**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....  
(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*



## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

### Art.1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin..... în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

### Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

**Art.3. Valoarea estimată** a lucrărilor ce vor fi executate de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea totală a lucrărilor oferite.

**Art.4. Durata de execuție** a \_\_\_\_\_ (lucrărilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

### Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

### Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_ prevăzute la art. 1

**Art.7.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

**Art.8.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

---

(contractant)

---

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către \_\_\_\_\_

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul \_\_\_\_\_, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora).

2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire, pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și ștampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

3. Ne oferim să executăm lucrările, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, care fac obiectul contractului \_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_ suma \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ lei,  
(suma în litere și în cifre) \_\_\_\_\_ la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

(suma în litere și în cifre)

4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție din cadrul propunerii tehnice în \_\_\_\_\_ luni calendaristice.

5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de \_\_\_\_\_ zile respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.

7. Declarăm că **liderul de asociere** este \_\_\_\_\_. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.

8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.

9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

10. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.

11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume si adresa): \_\_\_\_\_

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): \_\_\_\_\_

BANCA (Numele si adresa Bancii): \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la *"Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

## OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

### Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. .... eliberat de..... la data de ....., CNP ....., **in calitate dereprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări organizată de .....

declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția lucrărilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

#### **Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

*Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.*

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

#### **Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

## DECLARAȚIE

### privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a),.....reprezentant legal al operatorului economic  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),  
**in calitate de** ofertant/ candidat/ concurent/ tert sustinator/ ofertant asociat/ subcontractant (dupa caz) la procedura  
de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect .....(denumire procedură),  
CPV ..... organizată de ....., **declar pe proprie răspundere**, cunoscând  
sancțiunile privind falsul în declarații că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa  
caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

#### “ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului  
autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității  
contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia  
au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput  
ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

#### ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția  
unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care  
dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți  
susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de  
conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care  
este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de  
administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori  
subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre  
care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori  
indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi  
afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător  
are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are  
acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori  
care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al  
furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru  
executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se  
află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de  
servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care  
exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă  
deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

În sensul dispozițiilor lit. b), prin *acționar* sau *asociat semnificativ* se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției sunt:

1. Leonard Achiriloaei - primar,
2. Radu Constantin Samson – viceprimar,
3. Carnariu Gheorghe – secretar general municipiu,
4. Aldo Pellegrini – administrator public,
5. Ovidiu Bojescu – director adjunct - Direcția Tehnică și de Investiții;
6. Alexandru Ciprian Dorin –director executiv- Direcția Economică;
7. Rusu Camelia – director executiv D.J.A.P.
8. Dănilă Moisei Andreea Cătălina – arhitect șef;
9. Vacaru Mihail - șef Serviciu,

Consilieri locali:

1. Ichimaș Daniela
2. Barcă George -Dragoș
3. Bălan George Alexandru
4. Chelmuș Elena
5. Ciocoiu Ionuț Liviu
6. Corbu Ionuț
7. Curpăn Radu – Cătălin
8. Buzdugan Alin
9. Ghica Constantin
10. Havrici Tomșa Iulia
11. Iorga Ioana Roxana
12. Lohan Roxana – Dumitrița
13. Mărtici Gheorghe - Ovidiu
14. Moroșanu Dragoș- Viorel
15. Păiuș Dana Lăcrămioara
16. Roman Bogdan
17. Tănase Adrian -Alin
18. Pătrașcu Eugen
19. Iacob Grațian Ștefan
20. Gherghel Constantin Adrian

Lista posibililor membri ai comisiei de evaluare oferte:

1. Dima Luminița – consilier achiziții publice S.A.P.
2. Mihalache Manuela Lăcrămioara – consilier achiziții publice S.A.P.
3. Vrînceanu Mihaela – consilier achiziții publice S.A.P.
4. Elena Daniela Rotariu – consilier achiziții publice S.A.P.
5. Creangă Răzvan Marian - consilier achiziții publice S.A.P.
6. Alexandru Zaharia – inspector asistent D.J.A.P.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație[*introduceți numele 1, numele 2 etc.*]
2. Lista cu membrii organului de conducere[*introduceți numele 1, numele 2 etc.*]

3. Lista cu membrii organului de supraveghere [*introduceți numele 1, numele 2 etc.*]
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare cu cel puțin 10% din capital [*introduceți numele 1, numele 2 etc.*]

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

#### **OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

---

*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)*



## DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul Contractului: .....

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ..... nr. .... eliberat de..... la data de ..... CNP ..... **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

**1.** obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

## DECLARATIE

privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/

subcontractantului propus/terțului susținător

în conformitate cu prevederile. art. 63 alin. (2) din LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

Titlul contractului de achiziție de lucrări:

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_

(denumirea/numele si sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, urmatoarele:

Denumire	Cod fiscal Nr. inreg. la Registrul Romertului	Adresa sediu	Telefon	Fax / e- mail	Incadrarea ca microintepinde/IMM
Ofertant/lider					
Ofertant asociat (daca este cazul)					
Subcontractanti (daca este cazul)					
Tert/i sustinator/i (daca este cazul)					

Data : \_\_\_\_\_

Operator economic

.....

(semnatura autorizata si stampilata)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT  
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății \_\_\_\_\_, participant la achiziția de \_\_\_\_\_ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către ..... Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție \_\_\_\_\_. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris .....

Data completării \_\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură autorizată),

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE  
ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....

(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu avem ca membru al organului de administrare, de conducere sau de

supraveghere sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control care sa fi fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile enumerate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conform cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume, Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampilă)

Nota: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE  
ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respective nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume, Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE

### ART. 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/ofertant asociat/candidat/candidat asociat/subcontractant/terț susținător/concurent la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de ..... [se menționează procedura] pentru achiziția de..... [se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se înserează data], organizată de..... [se înserează numele autorității contractante], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea nu a condus la distorsionarea concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care să ducă la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



Nota: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea ofertantului*), declar ca, în cazul în care vom fi declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect ....., la data de ....., organizată de ....., ne vom îndeplini toate sarcinile astfel încât să aducem la îndeplinirea în bune condiții a contractului, însusindu-ne conținutul clauzelor obligatorii a acestuia.

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(*semnătura autorizată*)