



# MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 [www.primariaroman.ro](http://www.primariaroman.ro)  
Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650  
Fax. 0233.741.604

**Serviciul emitent: Serviciul resurse umane, salarizare**

Nr. 32289 /23.04.2024

E-mail: [resurseumane@primariaroman.ro](mailto:resurseumane@primariaroman.ro)

## ANUNȚ

examen promovare funcționari publici  
în grad profesional superior celui deținut

În conformitate cu prevederile art. VII, alin. (38) din OUG nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Municipiului Roman organizează la sediul instituției din Piața Roman Vodă, nr. 1, examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcții publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

### **Condițiile de participare:**

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează,
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate,
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

### **Conținutul dosarului de examen:**

**Dosarul de examen** se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **23.04.2024 – 13.05.2024** și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Funcțiile publice de execuție pentru care se organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt următoarele:

**I. În cadrul Direcției Poliția Locală:**

- **polițist local I principal**, Biroul circulație drumuri publice și control transport;  
Grad profesional după promovare – superior;
- **polițist local III principal**, Serviciul ordine și liniște publică și paza a bunurilor,  
Grad profesional după promovare – superior;

**Bibliografia și tematica:**

1. Constituția României, republicată

cu tematica Constituția României, republicată

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

5. Legea 155/2010 Legea poliției locale cu tematica Legea 155/2010 Legea poliției locale – integral.

6. O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu tematica O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor- integral.

**Calendar de desfășurare examen:**

- Depunere dosare examen: **23.04.2024 – 13.05.2024 inclusiv**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba scrisă: în data de **23.05.2024**, ora **11:00**, la sediul Direcției Poliția Locală, str. Ștefan cel Mare, nr.246;
- Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Direcției Poliția Locală, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte;

**II. În cadrul Direcției Locale de Evidență a Persoanelor:**

- **inspector I principal**, Biroul Stare civilă;  
Grad profesional după promovare – superior;
- **inspector I principal**, Biroul evidența persoanelor;  
Grad profesional după promovare – superior;

- **inspector I asistent**, Biroul evidența persoanelor,  
Grad profesional după promovare – principal;

### **Bibliografia și tematica obligatorie:**

1. Constituția României, republicată  
cu tematica Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

### **Bibliografie și tematică de specialitate pe linie de stare civilă:**

5. H.G. nr.255/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea unitara a dispozițiilor în materie de stare civilă  
cu tematica H.G. nr.255/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea unitara a dispozițiilor în materie de stare civilă -integral.
6. Legea 119/1996, republicata cu privire la actele de stare civilă  
cu tematica Legea 119/1996, republicata cu privire la actele de stare civilă – integral.

### **Bibliografie și tematică de specialitate pe linie de evidența persoanelor:**

5. O.U.G .97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate a cetățenilor români, republicată  
cu tematica O.U.G .97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate a cetățenilor români – integral.
6. H.G. 295/2021 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor O.U.G. nr.97/ 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate a cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil  
cu tematica H.G. 295/2021 – integral.

### **Calendar de desfășurare examen:**

- Depunere dosare examen: **23.04.2024 – 13.05.2024 inclusiv**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba scrisă: în data de **24.05.2024**, ora **11:00**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;

- Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte;

### **III. În cadrul Direcției Impozite și Taxe Locale:**

- **inspector I principal** în cadrul Serviciului Impozite și Taxe Persoane Juridice;  
Grad profesional după promovare – superior;

#### **Bibliografia și tematica:**

1. Constituția României, republicată  
cu tematica Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Reglementări privind Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, TITLUL IX Impozite și taxe locale.
6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Reglementări privind Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare – integral.

#### **Calendar de desfășurare examen:**

- Depunere dosare examen: **23.04.2024 – 13.05.2024 inclusiv**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba scrisă: în data de **24.05.2024**, ora **11:00**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

### **IV. În cadrul Serviciului organizare evenimente, cultură, culte, învățământ, mass-media si IT:**

- **inspector I principal**, Biroul administrare infrastructura IT si baze de date;

Grad profesional după promovare – superior;

### **Bibliografia și tematica:**

1. Constituția României, republicată  
cu tematica Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
5. Utilizarea calculatorului în 7 module ECDL Complet, Autor: Ana Dulu, Editura: Andreco Educational Grup, 2010, București cu tematica ECDL.
6. Sistemul de operare Linux Debian ,Manualul administratorului Debian, link: <https://debian-handbook.info/get/now/>  
cu tematica Configurare rețea: ethernet și wireless, administrare utilizatori și grupuri, inițializarea sistemului: systemd și bootloader, utilizare și configurări SSH, evenimente de sistem: syslog, folosirea utilitarului rsync în efectuarea de backup-uri.

### **Calendar de desfășurare examen:**

- Depunere dosare examen: **23.04.2024 – 13.05.2024 inclusiv**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba scrisă: în data de **27.05.2024**, ora **11:00**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

### **V. În cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică:**

- **inspector I principal**, Serviciul monitorizare servicii de utilități publice;  
Grad profesional după promovare – superior;
- **Consilier juridic I asistent**, Biroul juridic contencios;  
Grad profesional după promovare – principal;

### **Bibliografia și tematica obligatorie:**

1. Constituția României, republicată

cu tematica Constituția României, republicată.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Bibliografie și tematică de specialitate pe linie juridică:**

5. Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal-integral  
cu tematica reglementări privind Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal-integral.

#### **Bibliografie și tematică de specialitate pe linie de monitorizare servicii:**

5. Legea nr. 51/2006 Republicată, Legea serviciilor comunitare de utilități publice  
cu tematica reglementări privind Legea nr. 51/2006 Republicată, Legea serviciilor comunitare de utilități publice-integral.  
6. Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local  
cu tematica reglementări privind Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local-integral.

#### **Calendar de desfășurare examen:**

- Depunere dosare examen: **23.04.2024 – 13.05.2024 inclusiv**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba scrisă: în data de **29.05.2024**, ora **11:00**, la sediul instituției, Piața Roman Vodă, nr.1;
- Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte;

**Relații suplimentare la** Serviciul resurse umane, salarizare din cadrul Primăriei Municipiului Roman, cam. 62, tel. 0233208609, e-mail [resurseumane@primariaroman.ro](mailto:resurseumane@primariaroman.ro).

Primar,  
Leonard Achiriloaei

Șef Serviciul resurse umane, salarizare  
Otilia Gălățeanu