



**ACORD DE PARTENERIAT nr. 83403 din 15.11.2022
între UAT Municipiul Roman și Spitalul Municipal de Urgență Roman**

Art. 1. Părțile

1. **UAT MUNICIPIUL ROMAN**, cu sediul în Roman, Piața Roman Vodă nr. 1, județul Neamț, cod fiscal 2613583, tel. 0233-741.651; fax 0233-741.604, adresa email: *uip@primariaroman.ro*, reprezentat prin dl. Primar Leonard Achiriloaei, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ ROMAN**, cu sediul în Roman, strada Tineretului, nr. 28-30, codul fiscal 2613940, tel. 0233 742511, fax 0233 741963, adresa email: *secretariat@spitalroman.ro*, având calitatea de **membru /Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ***Achiziții echipamente medicale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale; dezvoltarea laboratoarelor de referință și a celor cu capacitate de investigații și analize de microbiologie specializate în Spitalul Municipal de Urgență Roman***, care va fi depus pentru finanțare în cadrul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR), Componenta 12 – Sănătate, Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică I2.4. Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale.
- (2) Părțile vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
- (3) Orice anexă la prezentul Acord constituie parte integrantă a Acordului. În cazul unor neconcordanțe între Anexe și Acord, prevederile celui din urmă vor prevala.
- (4) Scopul prezentului Acord de Parteneriat este ca Partenerul – Spitalul Municipal de Urgență Roman să împuternicească Liderul de parteneriat – UAT Municipiul Roman cu realizarea documentației și încărcarea dosarului de finanțare cu ajutorul unui consultant, în conformitate cu prevederile Ghidului apelului aferent Investiției Specifice I2.4 –Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	1) Management de proiect, prin asigurarea în cadrul echipei de implementare a proiectului a pozițiilor de Manager, asistent manager, responsabil financiar,

- manager tehnic, responsabil comunicare și responsabil achiziții publice, responsabil juridic;
- 2) Întocmire cerere de finanțare cu anexele aferente, depunere dosar de finanțare împreună cu un consultant, răspuns la eventualele solicitări de clarificări;
 - 3) Deschiderea contului pe platforma dedicată și transmiterea dosarului de finanțare în timp util având în vedere procedura de aprobare a acestuia;
 - 4) Semnare contract de finanțare - contractarea;
 - 5) *este răspunzător de toate drepturile și obligațiile care se nasc ca participare la apelul de proiecte în cadrul investiției specifice: 12.4 Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale*
 - 6) Implementare proiect prin următoarele activități descrise în cererea de finanțare:
 - 7) organizarea procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare echipamente, încheierea contractelor și urmărirea derulării acestora;
 - 8) monitorizarea și implementarea proiectului.
 - 9) realizarea activităților de publicitate a proiectului;
 - 10) finanțarea cheltuielilor neeligibile/conexe care pot apărea pe parcursul implementării proiectului, activități fără de care nu se pot îndeplini indicatorii de proiect;
 - 11) asigurarea transferabilitatii rezultatelor proiectului.
-

Partener 2

- 1) furnizarea către echipa de implementare a informațiilor și documentelor privind rata incidenței infecțiilor nosomiale, a gradului de ocupare al paturilor sau orice alta informație relevantă și necesară depunerii cererii de finanțare și ulterior implementarii proiectului și asumarea responsabilității pentru exactitatea lor;
 - 2) redactarea și transmiterea către UAT Municipiul Roman a Notei de fundamentare;
 - 3) identificarea echipamentelor și materialelor necesare pentru dotarea laboratorului microbiologie cu capacitate de investigații și analize de microbiologie specializate și achiziționarea de echipamente destinate reducerii infecțiilor nosocomiale.
 - 4) transmiterea Autorizației sanitare de funcționare, conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 914 din 26 iulie 2006 valabilă și vizată de către autoritatea locală de sănătate publică;
 - 5) colaborare cu echipa de proiect pentru întocmirea caietului de sarcini respectiv fisele tehnice ale echipamentelor ce urmează a fi achiziționate prin proiectul mai sus menționat;
 - 6) *este răspunzător de toate drepturile și obligațiile care se nasc ca participare la apelul de proiecte în cadrul investiției specifice: 12.4 Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale*
 - 7) asigură prezența reprezentanților S.M.U. Roman la vizitele ofițerilor de monitorizare și a celor de control din
-

- partea Autorității financiare;
- 8) participarea la punerea în funcțiune a echipamentelor achiziționate și semnarea proceselor verbale de instalare și punere în funcțiune precum și asigurarea bunelor condiții de funcționare a echipamentelor pe toată perioada de implementare și monitorizare, fără intervenția financiară a UAT Municipiul Roman;
 - 9) colaborează cu liderul de proiect pentru a asigura activitățile de informare și publicitate (promovarea prin publicarea de informații pe site-ul oficial, broșuri și flyere, TV sau rețele de socializare respectând Manualul de identitatea vizuală și cu menționarea contribuției liderului de proiect;
 - 10) îndeplinirea tuturor obligațiilor cu eficiență, transparență și conștiinciozitate, părțile informându-se reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea activităților care urmează a fi desfășurate, acționând în interesul realizării cu succes a proiectului.

- (2) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția
Lider de proiect (Partener 1) UAT Municipiul Roman	548.672,17 lei fără TVA / 652.919,89 lei (cu TVA) reprezentând 11% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului
Partener 2 <i>Spitalul Municipal de Urgență Roman</i>	Nu este cazul

- (3) Informații despre conturile bancare
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (3) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a deschide cont pe platforma dedicată, de a depune cererea de finanțare alături de un consultant, de a încheia contractul de finanțare cu Autoritatea de Management a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de Autoritatea de Management a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Sănătății.
- (5) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (6) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către partenerul, conform normelor în vigoare
- (7) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, dacă doresc,
- (8) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către partenerul, conform normelor în vigoare
- (9) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).
- (10) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (12) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (13) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către cu Autoritatea de Management a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

A. Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B. Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerul 2 este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Sănătății, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (2) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (3) Partenerul 2 este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) Partenerul 2 este obligat pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritate.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de Autoritatea în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a

unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către autoritate prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu Autoritatea responsabilă, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în număr de 3 exemplare exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	UAT Municipiul Roman Leonard ACHIRILOAEI - PRIMAR	Semnătura	Data și locul semnării Roman
Partener 2	Spitalul Municipal de Urgență Roman Maria ANDRICI – Manager	Semnătura 15. NOV. 2022	Data și locul Roman