

Direcția de Asistență Socială Roman **Fundația "Episcop Melchisedec"**
Roman

Nr. ____ din _____

Nr. ____ din _____

ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat astăzi __.__.____

I PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Direcția de Asistență Socială Roman**, cu sediul în municipiul Roman, str. Alexandru cel Bun, nr. 3, județul Neamț, furnizor de servicii sociale acreditat conform certificatului de acreditare seria AF nr. 003876, reprezentată legal prin Director executiv, **VIERU SORINA**,

și

2. **Fundația "Episcop Melchisedec" Roman**, cu sediul în municipiul Roman, str. Alexandru cel Bun, nr. 4, județul Neamț, furnizor de servicii sociale acreditat conform certificatului de acreditare seria AF nr. 001358, reprezentată prin Arhimandrit (**Pimen**) **Ghiță COSTEA, Președinte**,

au convenit să încheie prezentul acord de parteneriat:

II OBIECTUL ACORDULUI

1. Prezentul Acord de Parteneriat are ca obiect colaborarea dintre cele două părți în vederea sprijinirii **Centrului multifuncțional – Centrul de zi de Socializare persoane vârstnice din cadrul Fundației "Episcop Melchisedec" – Roman**, care are misiunea de a oferi sprijin și suport pentru beneficiarii în vârstă, cu scopul îmbunătățirii calității vieții beneficiarilor, prin petrecerea organizată a timpului liber și asigurarea activităților de consiliere, prin

dezvoltarea relațiilor de socializare și prin prevenirea și combaterea marginalizării sociale a acestora.

2. Obiectul de activitate al Centrului de zi de socializare pentru persoane vârstnice îl reprezintă organizarea de activități de petrecere a timpului liber, terapie ocupațională, asigurarea de asistență socio-medicală, consiliere psihologică și socială pentru persoane vârstnice din municipiul Roman.

III PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI

1. Ambii parteneri trebuie să contribuie la realizarea proiectului în modalitățile prevăzute în prezentul acord de parteneriat.

2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra stadiilor privind evoluția proiectului.

3. Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

4. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

5. Semnatarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că rolurile și responsabilitățile ce revin fiecăreia dintre părțile semnatare vor fi îndeplinite prin utilizarea de resurse umane, proprii și prin externalizare de activități.

IV OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. **Serviciul public de asistență socială** se angajează:

- Să informeze partenerul de drepturile sociale stabilite în societatea românească;
- Să respecte confidențialitatea informațiilor;
- Întâlniri de lucru pentru a analiza și îmbunătăți nevoia de informare a cetățenilor la condițiile și standardele impuse de UE;
- Pregătirea și desfășurarea campaniilor de promovare a serviciilor sociale oferite prin mass-media locală, afișe, pliante, fluturăși.
- Să conștientizeze cetățenii că în această societate, pe lângă obligații au și drepturi prevăzute de legislația în vigoare;
- Să sprijine personalul fundației în identificarea și selectarea obiectivă a beneficiarilor, oferind informații cu privire la situația familială, tipuri de beneficii și servicii sociale oferite familiilor beneficiarilor Centrului de socializare;

2. **Fundația ”Episcop Melchisedec” Roman** se angajează:

- Să acorde servicii sociale de calitate prin profesioniști;
- Să asigure personal specializat, care să se implice în organizarea, coordonarea și desfășurarea activităților mai sus enumerate, în conformitate cu normele prevăzute în lege;
- Să procure și să asigure baza materială;
- Să întocmească documentația prevăzută de lege, în vederea obținerii avizelor de funcționare, respectiv acreditare, ca furnizor de servicii sociale;
- Să țină evidența tuturor beneficiarilor prin întocmirea dosarelor personale ale acestora și să păstreze documentele pe toată durata existenței acestora în programele centrului;
- Să stabilească numărul de beneficiari și să realizeze selecția acestora într-o manieră obiectivă și transparentă, în baza unor criterii de selecție, în conformitate cu standardele obligatorii de funcționare a acestui tip de serviciu;
- Să colaboreze cu partenerul din proiect, în special în momentul selecției beneficiarilor, comunicând trimestrial evidența beneficiarilor aflați în program;
- Să se consulte cu partenerul, în orice situație ce poate apărea pe durata desfășurării activităților centrului;
- Să respecte prevederile în gestionarea informației pentru a nu se încălca principiul confidențialității;
- Să ofere un spațiu corespunzător în care vârstnicii să se poată întâlni, relaționa și desfășura o serie de activități recreative, cu efecte pozitive asupra stării psihice a acestora;
- Să faciliteze și să încurajeze legăturile inter-umane având ca prioritate menținerea relațiilor cu membrii familiei;
- Să acorde asistență de specialitate în vederea diminuării gradului de marginalizare și a sentimentului de inutilitate;
- Să dezvolte de activități de socializare și petrecere a timpului liber, de informare prin citirea zilnică a presei, cărți, reviste;
- Să asigure respectarea standardelor în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice.

IV DURATA CONTRACTULUI

1. Prezentul acord de parteneriat se încheie pe perioada Licenței de funcționare a Centrului de zi de Socializare persoane vârstnice din cadrul Fundației ”*Episcop Melchisedec*” – Roman, seria LF nr. 0001249, eliberată la data de 14.11.2017.

2. Încetarea acordului se face la data încheierii duratei acestuia sau la inițiativa oricărei părți, cu un preaviz de 15 zile în situații deosebite.

V CLAUZE FINALE

1. Procedura de lucru în cazul sesizărilor, are la bază contactul direct între parteneri realizat sub orice formă (fax, telefon, adresă scrisă, etc.).

2. În situația în care unul din parteneri organizează întâlniri de lucru, mese rotunde, conferințe de presă, care au ca obiect activitatea parteneriatului, în mod obligatoriu va informa pe celălalt partener cu cel puțin 2(două) zile înainte despre activitatea organizată.

3. Neîndeplinirea de către oricare din parteneri a obligațiilor asumate dă dreptul celuilalt partener să sisteze colaborarea.

4. Modificarea prezentului acord se face numai cu acordul părților semnatare sub forma unui act adițional la prezentul Acord de parteneriat.

5. Eventualele litigii care s-ar putea ivi pe perioada desfășurării prezentului Acord de parteneriat se vor rezolva pe cale amiabilă.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Direcția de Asistență Socială Roman

Fundația "Episcop Melchisedec"

**Director executiv,
Sorina VIERU**

**Președinte,
Arhimandrit (Pimen) Ghiță COSTEA**