

SC PK INDIGO SRL

MUNICIPIUL ROMAN

## ACORD DE PARTENERIAT

### I. PĂRȚILE

**1.1. MUNICIPIUL ROMAN**, cu sediul în Roman, Piața Roman Vodă nr. 1, județul Neamț, cod fiscal 2613583, tel. 0233-741.651; fax 0233-741.604, adresa e-mail: [evenimente@primariaroman.ro](mailto:evenimente@primariaroman.ro), reprezentat prin dl. Primar Leonard Achiriloaei , denumit în continuare **Organizator**

**Și**

**1.2. SC PK INDIGO SRL** cu sediul în București, Str. Barbu Văcărescu, nr. 201, Etaj 11, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J40/2978/2017, CUI 37175389, cu punctul de lucru în Roman, strada Mihai Viteazul nr. 3, e-mail: [lucian.pelepco@masrei.com](mailto:lucian.pelepco@masrei.com), reprezentată prin dl. Lucian Florin Pelepco în calitate de Imputernicit, denumită în continuare **Co-organizator**

### II. OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE

**2.1.** Prin prezentul acord, părțile convin organizarea unui centru de vaccinare de tip „drive through”, în zona din parcare Centrului Comercial Roman Value Centre situat în strada Mihai Viteazul nr. 3, Roman, proprietatea Co-organizatorului individualizat în anexa 1 a prezentului Acord. Co-organizatorul va asigura susținerea acestui eveniment astfel cum este descris în prezentul Acord.

#### **Centrul de vaccinare de tip „drive-through” va fi cuprinde:**

- echipele vaccinatoare: cel puțin patru, formate din doi asistenți medicali și cel puțin - doi medici la patru echipe vaccinatoare;
- punctul de triaj medical: cel puțin patru puncte cu câte un asistent medical și cel puțin un medic coordonator;
- punctul de registratură: cel puțin două puncte cu câte un registruator;
- punctul de așteptare post-vaccinare: echipa medicală coordonată de cel puțin un medic pentru patru echipe vaccinatoare;
- echipa pentru protecție și îndrumare/orientare: jandarmi, poliție locală, poliție, personal al Ministerului Apărării Naționale, dimensionate la capacitatea de procesare a centrului de vaccinare;
- echipa de suport logistic formată din personal al unităților aflate în subordinea și coordonarea Ministerului Sănătății, Ministerului Apărării Naționale.

**2.2.** Părțile înțeleg că, pentru organizarea în bune condiții a centrului de vaccinare de tip „drive through”. Organizatorul va amenaja perimetrul în care va

funcționa centrul de vaccinare. Centrul de vaccinare va avea două tipuri de locuri: un spațiu destinat vaccinării persoanelor și un spațiu de așteptare în perioada post-vaccinare.

### **III. DURARA ACORDULUI**

**3.1.** Prezentul acord de colaborare se încheie pe o perioadă de 6 luni, calculate de la data semnării acestuia de ambele părți.

**3.2.** La expirarea duratei pentru care a fost încheiat, prezentul acord poate fi prelungit succesiv, prin acordul părților, pe durate ce nu pot depăși durata lui inițială.

### **IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **4.1. Obligațiile Organizatorului**

**a)** Organizatorul se obligă să asigure finanțarea cheltuielilor cu organizarea, dotarea și operaționalizarea centrului de vaccinare, precum și costurile cu personalul implicat în procesul de vaccinare, în conformitate cu prevederile O.U.G. 3/2021, cu modificările și completările ulterioare.

**b)** Organizatorul se obligă să asigure personalul specializat, materiale sanitare, recipiente pentru colectarea deșeurilor, termoscaner, frigider, computer, imprimantă, medicamente - seruri, dezinfectanți, materiale de protecție individuală - halate, mănuși, măști,, precum și orice alte materiale necesare pentru desfășurarea, în bune condiții, a campaniei de vaccinare.

**c)** Organizatorul se obligă să achite contravaloarea utilităților, cu excepția consumului de energie electrică

**d)** Organizatorul se obligă să asigure sprijinul instituțiilor: Poliției Locale, Jandarmeriei, ISU, Poliția Națională, în conformitate cu dispozițiile legale, care își vor desfășura activitatea cu respectarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 emise de autoritățile competente. În acest sens, Organizatorul va notifica Jandarmeria, ISU, Poliția Națională cu privire la organizarea centrului de vaccinare pentru asigurarea măsurilor de ordine ce se impun și, totodată, va înainta întreaga documentație către Direcția de Sănătate Publică în vederea obținerii avizului de funcționare.

**e)** Organizatorul se obligă să expună două bannere de promovare a evenimentului, pe toată durata acestuia.

**f)** Organizatorul se obligă să asigure fluidizarea circulației în vederea permiterii accesului autoturismelor la centrul de vaccinare și la punctele de așteptare post vaccinare.

**g)** Organizatorul se obligă să respecte măsurile de prevenire și stingere a incendiilor și planurile de acțiune aprobate de instituțiile cu atribuții din domeniu cu privire la eveniment, precum și să aplice măsurile speciale de prevenire a infecției cu coronavirus impuse de autoritățile competente cu privire la evenimente de tipul evenimentului ce face obiectul prezentului Acord, pe toată durata desfășurării prezentului Acord; cu toate acestea însă, Organizatorul nu este responsabil pentru nerespectarea acestor măsuri de către participanții la eveniment sau de către terți (chiar dacă aceștia sunt contractanți ai Organizatorului).

**h)** Organizatorul se obligă să-și asigure paza propriilor bunuri în strictă legalitate, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003, însă nu este responsabil pentru eventualele infracțiuni /contravenții /fapte comise sau prejudicii create de participanții la eveniment sau de către terți (chiar dacă aceștia sunt contractanți ai Organizatorului).

**i)** organizatorul se obligă să colecteze, de la locul de desfășurare al evenimentului, deșeurile rezultate cu personal specializat în servicii de curățenie precum și salubritatea zonei de desfășurare a evenimentului în fiecare zi la încheierea programului centrului de vaccinare, cu respectarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 emise de autoritățile competente.

#### **4.2. Obligațiile Co-organizatorului**

**a)** Co-organizatorul se obligă să pună la dispoziția organizatorului o suprafață de teren în parcare centrului Comercial Roman Value Center în vederea organizării centrului de vaccinare de tip „drive through”.

**b)** Să asigure utilitățile.

**c)** Co-organizatorul se obligă să asiste și să sprijine personalul Organizatorului, pentru a permite accesul autoturismelor în centrul la vaccinare și desfășurarea, în bune condiții, a campaniei de vaccinare.

**d)** Co-organizatorul va asigura Organizatorului, fără costuri, spații de publicitate pentru promovarea evenimentului: 1 fata Prisma (2.4/5.5 m.l. poliplan printat vizual portret), 2 click frame-uri (50/70cm afis hartie, vizual portret), 2 vizualuri difuzate pe totem digital (1920/1080 vizual portret.jpg) pe toata durata prezentului Acord.

Productia, montajul si demontajul materialelor vor fi realizate de catre organizator.

### **V. FORȚA MAJORĂ**

**5.1.** Forța majoră exonerează de răspundere partea care invocă și o dovedește, părțile fiind obligate să-și notifice reciproc evenimentul considerat forță majoră, în 48 de ore de la începerea acestuia.

### **VI. ÎNCETAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT**

**6.1.** Prezentul acord încetează :

a. la expirarea duratei pentru care a fost încheiat prezentul acord

b. unilateral, la solicitarea uneia dintre părți.

**6.2.** În cazul încetării acordului la solicitarea uneia dintre părți, partea care solicită rezilierea acestuia are obligația de a notifica cealaltă parte cu cel puțin 10 zile înainte de termenul de la care va opera rezilierea unilaterală.

### **VII. LITIGII**

**7.1.** Orice litigiu decurgând din prezentul acord se va soluționa pe cale amiabilă și, dacă acest lucru nu este posibil, litigiul se va supune legislației românești în vigoare. Părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Organizatorului.

### **VIII. ALTE CLAUCZE:**

**8.1.** Prezentul Acord reprezintă voința Părților și înlătură orice înțelegere verbală sau scrisă, anterioară semnării acestora. Părțile confirmă că toate clauzele Acordului au fost negociate cu buna credință și au fost acceptate în cunoștință de cauză și, în consecință, Părțile declară că acceptă în mod expres toate clauzele prezentului Acord, inclusiv pe cele care ar putea fi calificate drept standard, abuzive sau neuzuale în lumina Codului Civil.

**8.2.** Reprezentanții Părților declară că au toate împuternicirile în conformitate cu legea română și cu actele constitutive ale Părților pentru semnarea prezentului Acord și că au obținut toate aprobările necesare în vederea semnării prezentului Acord.

**8.3.** Nevalabilitatea sau imposibilitatea de a pune în executare oricare prevedere a prezentului Acord nu va prejudicia sau afecta valabilitatea sau punerea în executare a celorlalte prevederi ale Acordului.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, data intrării sale în vigoare, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte,

#### **CO-ORGANIZATOR**

**S.C. PK INDIGO S.R.L.**

Imputernicit,  
Lucian Florin Pelepco

#### **ORGANIZATOR**

**MUNICIPIUL ROMAN**

Primar,  
Leonard Achiriloaei

Secretar general al Municipiului  
Gheorghe Carnariu

Director Economic  
Ciprian Dorin Alexandru

Director executiv D.J.A.P  
Camelia Rusu

Șef S.V.S.U.  
Daniel Ursu

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Anexa 1 la Acordul de parteneriat

