

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. ___ din 11.05.2021

**privind aprobarea încheierii unui acord de parteneriat
cu S.C. PK Indigo S.R.L. în vederea înființării unui centru de
vaccinare de tip „drive-through”**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Examinând referatul de aprobare nr. 34837 din 11.05.2021 inițiat de către dnul Leonard Achiriloaei - Primarul municipiului Roman, precum și raportul de specialitate comun nr. 34839 din 11.05.2021 întocmit de Direcția Juridică și Administrație Publică și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;

Văzând avizul pentru legalitate nr. _____ din 11.05.2021 dat de către Secretarul general al municipiului Roman, avizul favorabil nr. __ din 11.05.2021 al Comisiei de administrație publică locală, sport și turism, precum și avizul favorabil nr. __ din 11.05.2021 al Comisiei juridice;

Având în vedere Ordinul Ministerului Sănătății nr. 2171/21.12.2020 pentru stabilirea Normelor privind autorizarea, organizarea și funcționarea centrelor de vaccinare împotriva COVID-19, precum și Instrucțiunea nr. 142/21.04.2021 privind asigurarea vaccinării prin intermediul centrelor de tip „drive through”, emisă de Comitetul national de Coordonare a Activităților privind vaccinarea împotriva Sars-CoV-2;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. „d” și „e”, ale alin. (7) și ale alin. (9), lit. „a”, ale art. 139, art. 140, precum și ale art. 196, alin. 1, lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea unui Acord de parteneriat între S.C. PK INGIGO S.R.L. București și Municipiul Roman, în vederea înființării unui centru de vaccinare de tip drive-through, conform **anexei** - parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Direcția Juridică și Administrație Publică, Direcția Economică și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va comunica potrivit legii, prin grija secretarului general al municipiului, autorităților și persoanelor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
George-Alexandru BĂLAN

CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul general al Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU

PROIECT

SC PK INDIGO SRL

MUNICIPIUL ROMAN

ACORD DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE

1.1. MUNICIPIUL ROMAN, cu sediul în Roman, Piața Roman Vodă nr. 1, județul Neamț, cod fiscal 2613583, tel. 0233-741.651; fax 0233-741.604, adresa e-mail: evenimente@primariaroman.ro, reprezentat prin dl. Primar Leonard Achiriloaei, denumit în continuare **Organizator**

Și

1.2. SC PK INDIGO SRL cu sediul în București, Str. Barbu Văcărescu, nr. 201, Etaj 11, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J40/2978/2017, CUI 37175389, cu punctul de lucru în Roman, strada Mihai Viteazul nr. 3, e-mail: lpelepc@primekapital.com, reprezentată prin dl. Mădălin Rugeanu în calitate de Administrator, denumită în continuare **Co-organizator**

II. OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE

2.1. Prin prezentul acord, părțile convin organizarea unui centru de vaccinare de tip „drive through”, în parcare Centrului Comercial Roman Value Centre situat în strada Mihai Viteazul nr. 3, Roman, proprietatea Co-organizatorului. Co-organizatorul va asigura susținerea acestui eveniment astfel cum este descris în prezentul Acord.

Centrul de vaccinare de tip „drive-through” va fi cuprinde:

- echipele vaccinatoare: cel puțin patru, formate din doi asistenți medicali și cel puțin - doi medici la patru echipe vaccinatoare;
- punctul de triaj medical: cel puțin patru puncte cu câte un asistent medical și cel puțin un medic coordonator;
- punctul de registratură: cel puțin două puncte cu câte un registrator;
- punctul de așteptare post-vaccinare: echipa medicală coordonată de cel puțin un medic pentru patru echipe vaccinatoare;
- echipa pentru protecție și îndrumare/orientare: jandarmi, poliție locală, poliție, personal al Ministerului Apărării Naționale, dimensionate la capacitatea de procesare a centrului de vaccinare;
- echipa de suport logistic formată din personal al unităților aflate în subordinea și coordonarea Ministerului Sanătății, Ministerului Apărării Naționale.

2.2. Părțile înțeleg că, pentru organizarea în bune condiții a centrului de vaccinare de tip „drive through”. Organizatorul va amenaja perimetrul în care va funcționa centrul de vaccinare. Centrul de vaccinare va avea două tipuri de

locuri: un spațiu destinat vaccinării persoanelor și un spațiu de așteptare în perioada post-vaccinare.

III. DURARA ACORDULUI

3.1. Presentul acord de colaborare se încheie pe o perioadă de 6 luni, calculate de la data semnării acestuia de ambele părți.

3.2. La expirarea duratei pentru care a fost încheiat, prezentul acord poate fi prelungit succesiv, prin acordul părților, pe durate ce nu pot depăși durata lui inițială.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile Organizatorului

a) Organizatorul se obligă să asigure finanțarea cheltuielilor cu organizarea, dotarea și operaționalizarea centrului de vaccinare, precum și costurile cu personalul implicat în procesul de vaccinare, în conformitate cu prevederile O.U.G. 3/2021, cu modificările și completările ulterioare.

b) Organizatorul se obligă să asigure personalul specializat, materiale sanitare, recipiente pentru colectarea deșeurilor, termoscaner, frigider, computer, imprimantă, medicamente - seruri, dezinfectanți, materiale de protecție individuală - halate, mănuși, măști,, precum și orice alte materiale necesare pentru desfășurarea, în bune condiții, a campaniei de vaccinare.

c) Organizatorul se obligă să achite contravaloarea utilităților, cu excepția consumului de energie electrică

d) Organizatorul se obligă să asigure sprijinul instituțiilor: Poliției Locale, Jandarmeriei, ISU, Poliția Națională, în conformitate cu dispozițiile legale, care își vor desfășura activitatea cu respectarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 emise de autoritățile competente. În acest sens, Organizatorul va notifica Jandarmeria, ISU, Poliția Națională cu privire la organizarea centrului de vaccinare pentru asigurarea măsurilor de ordine ce se impun și, totodată, va înainta întreaga documentație către Direcția de Sănătate Publică în vederea obținerii avizului de funcționare.

e) Organizatorul se obligă să expună două bannere de promovare a evenimentului, pe toată durata acestuia.

f) Organizatorul se obligă să asigure fluidizarea circulației în vederea permiterii accesului autoturismelor la centrul de vaccinare și la punctele de așteptare post vaccinare.

g) Organizatorul se obligă să respecte măsurile de prevenire și stingere a incendiilor și planurile de acțiune aprobate de instituțiile cu atribuții din domeniu cu privire la eveniment, precum și să aplice măsurile speciale de prevenire a infecției cu coronavirus impuse de autoritățile competente cu privire la evenimente de tipul evenimentului ce face obiectul prezentului Acord, pe toată durata desfășurării prezentului Acord; cu toate acestea însă, Organizatorul nu este responsabil pentru nerespectarea acestor măsuri de către participanții la eveniment sau de către terți (chiar dacă aceștia sunt contractanți ai Organizatorului).

h) Organizatorul se obligă să-și asigure paza propriilor bunuri în strictă legalitate, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003, însă nu este responsabil pentru eventualele infracțiuni /contravenții /fapte comise sau prejudicii create de participanții la eveniment sau de către terți (chiar dacă aceștia sunt contractanți ai Organizatorului).

i) organizatorul se obligă să colecteze, de la locul de desfășurare al evenimentului, deșeurile rezultate cu personal specializat în servicii de curățenie precum și salubritatea zonei de desfășurare a evenimentului în fiecare zi la încheierea programului centrului de vaccinare, cu respectarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 emise de autoritățile competente.

4.2. Obligațiile Co-organizatorului

a) Co-organizatorul se obligă să pună la dispoziția organizatorului o suprafață de teren în parcare centrului Comercial Roman Value Center în vederea organizării centrului de vaccinare de tip „drive through”.

b) Să asigure utilitățile.

c) Co-organizatorul se obligă să asiste și să sprijine personalul Organizatorului, pentru a permite accesul autoturismelor în centrul la vaccinare și desfășurarea, în bune condiții, a campaniei de vaccinare.

d) Co-organizatorul va asigura Organizatorului, fără costuri, spații de publicitate pentru promovarea evenimentului (locuri special amenajate pentru afișaj, un panou publicitar în centrul municipiului pentru anunțarea evenimentului), pe toata durata prezentului Acord.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Forța majoră exonerează de răspundere partea care invocă și o dovedește, părțile fiind obligate să-și notifice reciproc evenimentul considerat forță majoră, în 48 de ore de la începerea acestuia.

VI. ÎNCETAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT

6.1. Prezentul acord încetează :

- a. la expirarea duratei pentru care a fost încheiat prezentul acord
- b. unilateral, la solicitarea uneia dintre părți.

6.2. În cazul încetării acordului la solicitarea uneia dintre părți, partea care solicită rezilierea acestuia are obligația de a notifica cealaltă parte cu cel puțin 10 zile înainte de termenul de la care va opera rezilierea unilaterală.

VII. LITIGII

7.1. Orice litigiu decurgând din prezentul acord se va soluționa pe cale amiabilă și, dacă acest lucru nu este posibil, litigiul se va supune legislației românești în vigoare. Părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Organizatorului.

VIII. ALTE CLAUZE:

8.1. Presentul Acord reprezintă voința Părților și înlătură orice înțelegere verbală sau scrisă, anterioară semnării acestora. Părțile confirmă că toate clauzele Acordului au fost negociate cu buna credință și au fost acceptate în cunoștință de cauză și, în consecință, Părțile declară că acceptă în mod expres toate clauzele prezentului Acord, inclusiv pe cele care ar putea fi calificate drept standard, abuzive sau neuzuale în lumina Codului Civil.

8.2. Reprezentanții Părților declară că au toate împuternicirile în conformitate cu legea română și cu actele constitutive ale Părților pentru semnarea prezentului Acord și că au obținut toate aprobările necesare în vederea semnării prezentului Acord.

8.3. Nevalabilitatea sau imposibilitatea de a pune în executare oricare prevedere a prezentului Acord nu va prejudicia sau afecta valabilitatea sau punerea în executare a celorlalte prevederi ale Acordului.

Presentul acord a fost încheiat astăzi _____, data intrării sale în vigoare, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte,

CO-ORGANIZATOR

S.C. PK INDIGO S.R.L.

Administrator,
Mădălin Rugeanu

ORGANIZATOR

MUNICIPIUL ROMAN

Primar,
Leonard Achiriloaei

Secretar general al Municipiului
Gheorghe Carnariu

Director Economic
Ciprian Dorin Alexandru

Director executiv D.J.A.P
Camelia Rusu

Șef S.V.S.U.
Daniel Ursu

Nr. _____ / _____

Nr. _____ / _____



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 www.primariaroman.ro
Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650
Fax. 0233.741.604



Emitent: Cabinet Primar
Nr. 34837 din 11.05.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea încheierii unui acord de parteneriat cu SC P.K. INDIGO S.R.L. în vederea înființării unui centru de vaccinare de tip drive-through

Începând cu data de 15.03.2021, a început ultima etapă a campaniei de vaccinare împotriva virusului SARS COV2, aceasta fiind deschisă tuturor persoanelor care au împlinit 16 ani și care doresc să se vaccineze. În aceste condiții, a crescut semnificativ numărul persoanelor care solicită vaccinarea împotriva virusului SARS COV2, existând astfel situații în care centrele de vaccinare organizate la nivelul unității administrativ teritoriale sunt supraaglomerate.

Prin referatul nr. 34510/10.05.2021, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei municipiului Roman a propus înființarea unui centru de vaccinare de tip „drive through” în parcare amenajată la Centrul Comercial Roman value Center. Cum terenul se află în proprietatea S.C. P.K. INDIGO S.R.L., este necesară încheierea unui acord de parteneriat cu această societate.

Centrul de vaccinare de tip drive-through va fi dotat cu echipamente specifice desfășurării în condiții optime a campaniei de vaccinare împotriva SARS-CoV-2, conform Instrucțiunii nr. 142/2021 a Comitetului Național de Coordonare a Activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CV-2, respectiv:

- echipele vaccinatoare: cel puțin patru, formate din doi asistenți medicali și cel puțin doi medici la patru echipe vaccinatoare;
- punctul de triaj medical: cel puțin patru puncte cu câte un asistent medical și cel puțin un medic coordonator;
- punctul de registratură: cel puțin două puncte cu câte un registrator;
- punctul de așteptare post-vaccinare: echipa medicală coordonată de cel puțin un medic pentru patru echipe vaccinatoare;
- echipa pentru protecție și îndrumare/orientare: jandarmi, poliție locală, poliție, personal al Ministerului Apărării Naționale, dimensionate la capacitatea de procesare a centrului de vaccinare;

- echipa de suport logistic formată din personal al unităților aflate în subordinea și coordonarea Ministerului Sănătății, Ministerului Apărării Naționale.

Astfel, S.C. P.K. Indigo va pune la dispoziție suprafața de teren pe care este amenajată parcare Centrului Comercial Roman Value Centre și va asigura cheltuielile legate de utilități, cablări și bransamente, iar municipiul Roman va pune la dispoziție echipamente specifice desfășurării în condiții optime a campaniei de vaccinare împotriva SARS-CoV-2 și va asigura personalul specializat.

Prezentul referat va fi înaintat Direcției Juridice și Administrație Publică și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență în vederea întocmirii raportului de specialitate.

**Inițiator,
Primarul Municipiului Roman,
Leonard ACHIRILOAEI**

PROIECT



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604



**Emitent: Direcția Juridică și Administrație Publică / Serviciul Voluntar
pentru Situații de Urgență
Nr. 34839 din 11.05.2021**

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea încheierii unui acord de parteneriat cu S.C. P.K.
INDIGO S.R.L. în vederea înființării unui centru de vaccinare de tip
drive-through**

Analizând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre înaintate de dl. Leonard Achiriloaei, primarul municipiului Roman, am constatat că acestea îndeplinesc condițiile de legalitate și oportunitate.

Din punct de vedere al oportunității

Începând cu data de 15.03.2021, a început ultima etapă a campaniei de vaccinare împotriva virusului SARS COV2, aceasta fiind deschisă tuturor persoanelor care au împlinit 16 ani și care doresc să se vaccineze. În aceste condiții, a crescut semnificativ numărul persoanelor care solicită vaccinarea împotriva virusului SARS COV2, existând astfel situații în care centrele de vaccinare organizate la nivelul unității administrativ teritoriale sunt supraaglomerate.

Prin referatul nr. 34510/10.05.2021, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei municipiului Roman a propus înființarea unui centru de vaccinare de tip „drive through” în parcare amenajată la Centrul Comercial Roman value Center. Cum terenul se află în proprietatea S.C. P.K. INDIGO SRL, este necesară încheierea unui acord de parteneriat cu această societate.

Centrul de vaccinare de tip drive-through va fi dotat cu echipamente specifice desfășurării în condiții optime a campaniei de vaccinare împotriva SARS-CoV-2, conform Instrucțiunii nr. 142/2021 a Comitetului Național de Coordonare a Activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CV-2, respectiv:

- echipele vaccinatoare: cel puțin patru, formate din doi asistenți medicali și cel puțin doi medici la patru echipe vaccinatoare;
- punctul de triaj medical: cel puțin patru puncte cu câte un asistent medical și cel puțin un medic coordonator;
- punctul de registratură: cel puțin două puncte cu câte un registrator;

- punctul de aşteptare post-vaccinare: echipa medicală coordonată de cel puţin un medic pentru patru echipe vaccinatoare;
- echipa pentru protecţie şi îndrumare/orientare: jandarmi, poliţie locală, poliţie, personal al Ministerului Apărării Naţionale, dimensionate la capacitatea de procesare a centrului de vaccinare;
- echipa de suport logistic formată din personal al unităţilor aflate în subordinea şi coordonarea Ministerului Sănătăţii, Ministerului Apărării Naţionale.

De asemenea, centrul de vaccinare de tip drive-through va fi dotat cu echipamente specifice desfăşurării în condiţii optime a campaniei de vaccinare împotriva SARS-CoV-2: materiale sanitare, recipiente pentru colectarea deşeurilor, termoscanner, frigider, computer, imprimantă, medicamente - seruri, dezinfectanţi, materiale de protecţie individuală - halate, mănuşi, măşti,, etc.

Astfel, S.C. P.K. Indigo va pune la dispoziţie suprafaţa de teren pe care este amenajată parcare Centrului Comercial Roman Value Centre şi va asigura cheltuielile legate de utilităţi, cablări şi bransamente, iar municipiul Roman va pune la dispoziţie echipamente specifice desfăşurării în condiţii optime a campaniei de vaccinare împotriva SARS-CoV-2 şi va asigura personalul specializat.

Din punct de vedere al legalităţii:

Potrivit art. II, pct. 2, lit. „d” din Ordinul nr. 2171/181/M.223/4380/2020 pentru stabilirea Normelor privind autorizarea, organizarea şi funcţionarea centrelor de vaccinare împotriva COVID-19, „În conformitate cu prevederile Strategiei de vaccinare împotriva COVID-19 în România, centrele de vaccinare se pot organiza în:

d) *centre de vaccinare de tip drive-through* pentru marile oraşe, *destinate populaţiei generale”*

**Director D.J.A.P.,
C.j. Camelia RUSU**

**Şef S.V.S.U.,
Daniel URSU**