

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. __ din 22.04.2021

privind darea în administrare a unor bunuri imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public al Municipiului Roman, către Spitalul Municipal de Urgență Roman

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Examinând referatul de aprobare nr. 28.682 din 14.04.2021 înaintat de către Primarul Municipiului Roman - domnul Leonard Achiriloaei, precum și raportul de specialitate nr. 29067 din 15.04.2021 întocmit de către Direcția Juridică și Administrație Publică – B.E.P.A.P.;

Văzând avizul de legalitate nr. __ din __.04.2021 al Secretarului general al municipiului Roman, avizul favorabil nr. __ din __.04.2021 al Comisiei pentru urbanism și administrarea teritoriului, precum și avizul favorabil nr. __ din __.04.2021 al Comisiei juridice;

Având în vedere:

- prevederile O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local

- prevederile H.G. nr. 866/2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al municipiilor, orașelor și comunelor și în administrarea consiliilor locale respective;

- prevederile H.G. nr. 1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale;

- prevederile H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;

- prevederile art. 286, alin (1) și alin. (4), ale art. 289 și art. 290 precum și ale art. 298-301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

- prevederile art. 867-870 din Codul Civil ce reglementează ca normă generală exercitarea dreptului de administrare asupra proprietății publice a autorităților administrației publice locale;

Luând în considerare prevederile art. 129, alin. 2, lit. „c” și alin. 6, lit. „b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art 139, al art. 140, alin. 1, precum și al art. 196, alin. 1, lit. „a” din același act normativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă darea în administrare a terenului în suprafață de 1317 mp și a clădirii Policlinică, cu regim de înălțime P+II, în suprafață construită de 1317 mp, suprafață desfășurată de 3951mp, imobil înscris în Cartea Funciară nr. 59828 Roman, cu valoarea de inventar de 550103 lei - aparținând domeniului public al municipiului Roman, cu excepția:

- a) cabinetelor medicale care au fost vândute, conform **anexei nr. 1** la prezenta;
- b) cabinetelor date în administrare, conform **anexei nr. 2** la prezenta;
- c) cabinetelor concesionate, conform **anexei nr. 3** la prezenta;

Art. 2. Darea în administrare a bunurilor imobile (construcție și teren) precizate la art. 1, se va face pe bază de contract de dare în administrare ce se va încheia între Municipiul Roman, în calitate de proprietar al bunurilor imobile mai sus prezentate și Spitalul Municipal de Urgență Roman.

Art. 3. Se aprobă contractul de dare în administrare prevăzut în **anexa nr. 4**, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 4. Se împuternicește Primarul Municipiului Roman, și serviciile specializate să semneze contractul de dare în administrare și actele adiționale ulterioare care vor fi încheiate cu Spitalul Municipal de Urgență Roman;

Art. 5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Roman prin Direcția Juridică și Administrație Publică și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al primarului și Spitalul Municipal de Urgență Roman;

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică autorităților și persoanelor interesate prin grija Secretarului general al Municipiului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
George-Dragoș BARCĂ

CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul general al municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. ____ din 22.04.2021

LISTA CABINETELOR DIN POLICLINICA ROMAN CARE AU FOST VANDUTE

NR. CRT	NUME PRENUME TITULAR CABINET	NR. CABINET	SUPRAF. UTILA CABINET	C.F.	NUMAR CONTRACT VANZARE-CUMPARARE
1	BOCANCEA CĂTĂLINA	51	51,40	59828-C1-U3	557/16.07.2020-NP NECULAI ANDREEA
	BOCANCEA CĂTĂLINA	52	16,9		
2	BANU MIHAELA	37	27,6	59828-C1-U4	558/16.07.2020 - NP NECULAI ANDREEA
3	HOTĂRANU PETRONELA ROXANA	47, 48	32,1	59828-C1-U5	611/30.07.2020 - NP NECULAI ANDREEA
4	GHIVIRICĂ ECATERINA	60, 60 BIS	32,15	3586/1/9	816/23.03.2010 - NP TUDOR SORIN
	GHIVIRICĂ ECATERINA	29 bis	10,63	3586/1/29bis	
5	TALASMAN ADRIANA-CORINA	50	15,59	3586/1/6	626/09.03.2010 - NP TUDOR SORIN
6	DAMASCHIN VIORICA	55	21,05	3586/1/11	3472/10.11.2009 - NP TUDOR SORIN
7	GHEORGHIU CORNELIA	44	24,34	3586/1/3	3626/26.11.2009 - NP TUDOR SORIN
8	HARABAGIU IRINA	30	34,19	3586/1/10	627/09.03.2010- NP TUDOR SORIN
9	ȚUNDUC NICOLAE	49	16,85	3586/1/5	3549/17.11.2009 - NP TUDOR SORIN
10	BUJOR ELENA	75, 76	31,96	3586/2/2	3473/10.11.2009 - NP TUDOR SORIN
	BUJOR ELENA	61	40,56	3586/2/3	
11	NEAMȚU ALEXANDRINA	34	15,69	3586/1/11	666/11.03.2010 - NP TUDOR SORIN
12	COADĂ ASPAZIA	48A, 48B	26,02	3586/1/4	659/11.03.2010 - NP TUDOR SORIN
13	BRATU LIVIA	59	26,4	3586/1/8	3550/17.11.2009 - NP TUDOR SORIN

Lista cabinetelor medicale date in administrare

	Nr. cabinet	Destinatia	Titular drept de administrare	Destinatia spatiu comun	S exclusiv	S comun	
	78	medicina muncii	D.S.P. Neamt		6,72		
	79	cabinet medical	D.S.P. Neamt		8,86		
				grup sanitar		5,19	
	80	laborator bacteriologie	D.S.P. Neamt		10,99		
	81	laborator bacteriologie	D.S.P. Neamt		10,52		
	82	cabinet	D.S.P. Neamt		15,75		
	83	magazie	D.S.P. Neamt				
				casa scarii		9,39	
	84	laborator	D.S.P. Neamt		31,56		
				hol laborator bacteriologie		27,37	
	85	bacteriologie	D.S.P. Neamt		16,67		
	86	cabinet	D.S.P. Neamt		15,41		
	87		Institutul de Medicina Legala		16,04		
	88		Institutul de Medicina Legala		16,04		
	89	lss	D.S.P. Neamt		16,77		
	90	igienea	D.S.P. Neamt		14,79		

	91	epidemiologie cabinet asistenti	D.S.P. Neamt		24,99		
	92	toxicologie	D.S.P. Neamt		32,52		
	93	laborator chimie	D.S.P. Neamt		15,42		
	93	laborator chimie sanitara	D.S.P. Neamt		16,89		
		magazie	D.S.P. Neamt		6,73		
		magazie	D.S.P. Neamt		15,69		
		magazie	D.S.P. Neamt		11,13		
				hol		12,62	
				hol		43,69	
				casa scarii		14,57	
				hol		25,4	
		sala asteptare	Centrul de perfuzie		16,55		
		cabinet	Centrul de perfuzie		16,94		
	62	cabinet	Centrul de perfuzie		15,42		
		cabinet	Centrul de perfuzie		32,8		

Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. ____ din 22.04.2021

LISTA CABINETELOR DIN POLICLINICA ROMAN CARE AU FOST CONCESIONATE

NR. CRT	NUME PRENUME CONCESIONAR CABINET	NR. CABINET	SUPRAF. UTILA CABINET	DESTINAȚIA
1	SCAN EXPERT	1	8	VESTIAR
	SCAN EXPERT	2	24,4	COMPUTER TOMOGRAF
2	SCAN EXPERT	3	8,38	CAMERA SCANARE
3	SCAN EXPERT	4	23,6	BIROU
4	SCAN EXPERT	5	8,36	PREGATIRE PACIENT
	SCAN EXPERT	6	10,06	CABINET
5	SCAN EXPERT	7	10,36	SECRETARIAT
6	SCAN EXPERT	8	7,7	GRUP SANITAR
7	SCAN EXPERT	9	13,14	ECOGRAF
8	SCAN EXPERT	10	23,57	HOL
9	ARVATESCU DAN	33	23,14	2 CABINETE
10	DERES IOANA	64	24,5	CABINET
11	ASOCIATIA PIATRA SOARELUI	77	36,76	3 CABINETE

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit. c, și alin. 6, lit. a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ; prevederile H.C.L. nr. __/22.04.2021 privind darea în administrare a unor bunuri imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public al Municipiului Roman, în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare publice de pe raza Municipiului Roman, către Spitalul Municipal de Urgență Roman;

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Roman cu sediul în municipiul Roman. Piața Roman Vodă nr.1 reprezentat legal de Primar – Leonard Achiriloaei, **având calitatea de proprietar**, pe de o parte

și

Spitalul Municipal de Urgență Roman, cu sediul în municipiul Roman, str. Tineretului nr. 28, reprezentat legal de manager Maria Andrici, **in calitate de administrator pe de alta** parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a unor bunuri imobile clădire Policlinică cu regim de înălțime P+II, în suprafață construită de 1317 mp, suprafață desfășurată de 3951mp și teren aferent, în suprafață de 1317 mp, înscrise în Cartea Funciară nr. 59828 Roman, aparținând domeniului public al municipiului Roman.

Art.2. Administratorul se obliga să utilizeze bunurile încredintate spre administrare potrivit destinației acestora, respectiv unități sanitare publice .
Predarea- primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părți în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Contractul de dare în administrare începe să producă efecte juridice de la data semnării și încetează odată cu încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

III. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI:

Art.4. Proprietarul se obliga:

- a) să predea spre administrare bunurile imobile, în baza unui proces verbal de predare - primire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului;
- b) să stabilească destinația bunurilor date spre administrare- unități sanitare publice;
- c) să controleze lunar, modul cum sunt folosite și întreținute bunurile cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;

- d) sa probe lucrările de investiții, să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de lucrari, să participe la recepția lucrărilor de investiții, reparații curente si capital consemnând finalizarea acestora in procese verbale de recepție;
- e) la incetarea contractului sa preia bunurile in starea in care a fost transmise si, după caz, cu imbunatatirile aduse;
- f) sa sprijine administratorul in vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfasurata;

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.5. Administratorul se obliga:

- a) sa preia in administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;
- b) sa asigure administrarea si paza bunurilor preluate ca un bun administrator;
- c) sa asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfasurata;
- d) sa stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente si capital care va fi înaintata spre aprobare proprietarului;
- e) sa mențină in siguranța bunurile si sa aduca la cunoștința proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței in exploatare;
- f) sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor mobile si imobile date spre administrare si a instalațiilor aferente acesteia, precum si a tuturor modificărilor aduse acestora in condițiile stabilite conform legii;
- g) sa folosească bunurile incredintate in administrare potrivit destinației prevăzute in art.2.;
- h) se obliga ca pe toata durata administrării sa păstreze in bune condiții bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;
- i) administratorul răspunde de distrugerea totala sau parțiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;
- j) sa răspundă de pagubele pricinuite de incendii, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit, forța majora sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecina;
- k) are obligația sa permită accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;
- l) la încetarea dării in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunul cel puțin in aceeași stare in care l-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare - primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnata intr-un proces verbal;
- m) sa achite impozite si taxele prevăzute de lege, daca este cazul;
- n) sa încheie contracte ferme cu furnizorii de utilitari si sa respecte obligațiile asumate prin contracte.
- o) Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;
- p) sa înregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitățile si sa

- sesizeze proprietarul in cazul depistării unor nereguli;
- q) sa asigure urmărirea comportării in exploatare a bunurilor mobile si imobile potrivit legii;
 - r) sa răspundă in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;
 - s) sa arate in fata instanței titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, in caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neandepinirii acestei obligații.
 - t) Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și să suporte toate cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
 - u) Să efectueze formalitățile necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;
 - v) Să culeagă fructele bunului;
 - w) Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
 - x) Să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
 - y) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.6. Contractul inceteaza prin:

- a) Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- b) Prin revocare.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.7. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art.8. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauza de forța majora, asa cum este definita de lege, cu condiția notificării in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.9. Modificarea contractului se poate face in limitele legislației romane, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integranta din prezentul contract, excepție facand hotărârile Consiliului Local al municipiului Roman sau alte acte normative - legi, hotarari de Guvern, ordonanțe, ale căror

prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act adițional.

Art.10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabila, iar daca părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecata competente.

Art.11. Presentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art.12. Presentul contract de administrare s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi

**PROPRIETAR,
Municipiul Roman
prin Primar
Leonard Achiriloaei**

**ADMINISTRATOR,
Spitalul Municipal de Urgenta Roman
prin manager
Maria Andrici**

PROIECT



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604

Emitent: CABINET PRIMAR

Nr. 28.682 din 14.04.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public al Municipiului Roman, către Spitalul Municipal de Urgență Roman

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 866/16.08.2002 cu modificările și completările ulterioare, imobilele compuse din construcții și terenuri aferente, în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare, au trecut din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al municipiilor, orașelor și comunelor și în administrarea consiliilor locale. Totodată, în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 70/29.08.2002, aprobată prin Legea nr. 99 din 07 Aprilie 2004, terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare publice de interes județean sau local, denumite în continuare unități sanitare publice, sunt parte integrantă a domeniului public al județelor, comunelor, orașelor și municipiilor și se dau în administrarea unităților sanitare publice prin hotărâre a consiliului județean, Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local, după caz, în condițiile legii.

Prin H.C.L. nr. 130/2020, modificată prin H.C.L. nr. 135/2020 au fost date în administrarea Spitalului Municipal de Urgență Roman terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea Spitalul municipal.

Prin adresa nr. 10.136/05.04.2021, înregistrată la Primăria Roman sub nr. 26.321/06.04.2021 Spitalul Municipal de Urgență Roman ne solicită reglementarea situației juridice a clădirii Policlinicii (Ambulatoriu de specialitate), clădire care nu a făcut obiectul hotărârilor susamintite.

Întrucât notarea în Cartea Funciară a dreptului de administrare al S.M.U. Roman asupra imobilelor –terenuri și clădiri- în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare publice se face, conform legislației în vigoare, în baza hotărârii Consiliului Local, este necesară și oportună adoptarea unei hotărâri în acest sens.

Față de cele prezentate rugăm domnii consilieri să se pronunțe prin vot.

Prezentul referat se va transmite către Direcția Juridică și Administrație Publică – Biroul Evidență Patrimoniu, în vederea întocmirii raportului de specialitate.

Inițiator
Primarul Municipiului Roman,
Leonard ACHIRILOAEI



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 www.primariaroman.ro
Tel. 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650
Fax. 0233.741.604

**Emitent: Direcția Juridică și Administrare Publică-Birou Evidență Patrimoniu
Nr. 29067 din 15.04.2021**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public al Municipiului Roman, către Spitalul Municipal de Urgență Roman

Analizând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre înaintate de domnul Leonard Achiriloaei, Primarul municipiului Roman, am constatat că acestea îndeplinesc condițiile de legalitate și oportunitate.

Din punct de vedere al oportunității:

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 866/16.08.2002 cu modificările și completările ulterioare, imobilele compuse din construcții și terenuri aferente, în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare, au trecut din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al municipiilor, orașelor și comunelor și în administrarea consiliilor locale. Totodată, în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 70/29.08.2002, aprobată prin Legea nr. 99 din 07 Aprilie 2004, terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare publice de interes județean sau local, denumite în continuare unități sanitare publice, sunt parte integrantă a domeniului public al județelor, comunelor, orașelor și municipiilor și se dau în administrarea unităților sanitare publice prin hotărâre a consiliului județean, Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local, după caz, în condițiile legii.

Prin H.C.L. nr. 130/2020, modificată prin H.C.L. nr. 135/2020 au fost date în administrarea Spitalului Municipal de Urgență Roman terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea Spitalul municipal.

Prin adresa nr. 10.136/05.04.2021, înregistrată la Primăria Roman sub nr. 26.321/06.04.2021 Spitalul Municipal de Urgență Roman ne solicită reglementarea situației juridice a clădirii Policlinicii, clădire care nu a făcut obiectul hotărârilor susamintite.

Întrucât notarea în Cartea Funciară a dreptului de administrare al S.M.U. Roman asupra imobilelor –terenuri și clădiri- în care își desfășoară activitatea

unitățile sanitare publice se face, conform legislației în vigoare, în baza hotărârii Consiliului Local, este necesară și oportună adoptarea unei hotărâri în acest sens.

Din punct de vedere al legalității, competența legală de aprobare a transmiterii dreptului de administrare aparține Consiliului Local Roman.

Sunt respectate:

- prevederile O.G. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local
- prevederile H.G. 866/2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al municipiilor, orașelor și comunelor și în administrarea consiliilor locale respective;
- prevederile H.G. nr. 1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale;
- prevederile H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- prevederile art. 286, alin (1) și alin. (4), ale art. 289 și art. 290 precum și ale art. 298-301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- prevederile art. 867-870 din Codul Civil ce reglementează ca normă generală exercitarea dreptului de administrare asupra proprietății publice a autorităților administrației publice locale;
- prevederile art. 129, alin. 2, lit. „c” și alin. 6, lit. „b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Față de cele prezentate apreciem proiectul ca legal și oportun.

**Director D.J.A.P.,
C.j. Camelia RUSU**

**Întocmit,
Șef B.E.P.A.P
Elena Lucia STRUGAR**