

R O M Â N I A
J U D E Ţ U L N E A M Ţ
M U N I C I P I U L R O M A N
C O N S I L I U L L O C A L

H O T Ă R Ă R E A

Nr. __ din 25.02.2020

**privind aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor
sociale în vederea achiziţionării de alimente de bază şi
medicamente**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Având în vedere:

- referatul de necesitate nr. 2263 din 10.02.2021 al Direcţiei de Asistenţă Socială a Municipiului Roman;

- referatul de aprobare nr. 10780 din 11.02.2021 înaintat de către Primarul Municipiului Roman - domnul Leonard Achiriloaei, precum şi raportul de specialitate nr. 10785 din 11.02.2021 întocmit de către Direcţia Juridică şi Administraţie Publică;

- avizul de legalitate nr. __ din __.02.2021 dat de Secretarul general al Municipiului Roman, avizul favorabil nr. __ din __.02.2021 al Comisiei pentru buget-finanţe, precum şi avizul favorabil nr. __ din __.02.2021 al Comisiei juridice;

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. a) şi alin. (3), lit. c), art. 405, art. 407, art. 408, art. 476, art. 477, alin. (1), art. 478, art. 479, art. 518 şi art. 554 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139, alin. (1), al art. 140, alin. (1), precum şi al art. 196, alin. (1), lit. a) din acelaşi act normativ;

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de acordare a tichetelor sociale in vederea achizitionarii de alimente de baza si medicamente, conform **anexei nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. nr. 17/07.02.2020 se abrogă.

Art. 3. Direcția de Asistență Socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Hotărarea se va comunica, potrivit legii, prin grija Secretarului general al Municipiului Roman, autorităților și persoanelor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
George-Dragoș BARCĂ

CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul general al Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU

PROIECT

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :1/7

REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :2/7

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. __ din __.02.2021

CUPRINS

1. Domeniul de aplicare al regulamentului
2. Referințe normative
3. Definiții. Abrevieri
4. Consideratii generale
5. Solicitarea tichetelor sociale
6. Modalități de distribuire
7. Dispoziții finale
8. Anexe

PROIECT

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :3/7

1. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1.1. Prezentul Regulament este actul care detaliază sistemul de acordare a tichetelor sociale stabilit prin Hotărârea Consiliului Local – familiilor aflate în situații de necesitate (familii din care cel puțin un membru este pensionar sau persoana cu handicap), și persoanelor singure pensionare și/sau încadrate în grad de handicap care domiciliază în municipiul Roman.

1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul DAS direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării tichetelor sociale, familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate.

2. REFERINȚE NORMATIVE

2.1. Legislație

- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006, Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 17/2000, Republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- Legea nr. 116/2002, privind prevenirea și combaterea excluziunii sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

3. DEFINIȚII. ABREVIERI

3.1. Definiții:

Asistentă socială = ansamblu de programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.

Protecție socială = ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

Pensionar = persoană beneficiară a sistemului public de pensii, indiferent de modalitatea de pensionare: pensie de drept, pensie pentru limită de vârstă, pensie anticipată sau anticipată parțială aflată în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu poate să-și asigure un nivel minim de trai.

Persoană cu handicap = persoana care, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, nu are abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :4/7

Tichet social = instrument care oferă un control asupra modului în care beneficiarii de prestații sociale utilizează fondurile primite ca ajutor. Indică valoarea la care se ridică bunurile ce pot fi achiziționate în baza acestuia.

Bunuri ce pot fi achiziționate în baza tichetelor = alimente de bază și medicamente.

3.2. Abrevieri

DAS = Directia de asistenta sociala

DEX = Director executiv directie

PR = Primar

CL = Consiliu local

HCL = Hotarare de Consiliu local

SBAS= Serviciul beneficii de asistenta sociala

4. CONSIDERATII GENERALE

4.1. Rolul acordării tichetelor sociale

4.1.1. Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, datorita unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea de:

- a-si asigura singure nevoile sociale;
- a-si dezvolta propriile capacitati si competente pentru integrare sociala, la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, persoane cu dizabilități ce pot constitui familii complementare sau monoparentale, cu copii aflați în întreținere sau fără copii.

4.1.2. Conform prevederilor legale in vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

4.1.3. Tichetele sociale se acorda în baza Hotărârii Consiliului Local, familiilor din care cel puțin un membru este pensionar sau persoană cu handicap, sunt persoane aflate în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu pot să-și asigure un nivel minim de trai.

4.1.4.Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Serviciului de beneficii sociale a DAS direct implicat in desfasurarea activitatilor de acordare a drepturilor la tichetele sociale în vederea achiziționării de alimente de bază si medicamente pentru pensionarii și persoanele cu handicap din municipiul Roman, în conformitate cu prevederile HCL.

4.2. Beneficiarii tichetelor sociale și cuantumul acestei prestații

4.2.1. Distribuirea tichetelor sociale este un sprijin material constând în acordarea de **2 ori pe an** de tichete sociale în valoare de **70 de lei**, în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente.

4.2.2. Beneficiază de tichete sociale orice **familie** în care cel puțin un membru este pensionar sau persoana cu handicap, persoanele singure pensionare, persoanele singure încadrate în grad de handicap care: au domiciliul în municipiul Roman și realizează venituri nete ce nu depasesc **1400 lei/lună/membru de familie**.

4.3. Actele necesare în baza cărora se acordă tichetele sociale

4.3.1. Pentru obtinerea dreptului de preluare si utilizare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente, fiecare persoana care se încadreaza in una din situatiile documentate in paragraful (4.2.2) are obligatia de a constitui si depune la secretariatul DAS un dosar cu urmatoarele acte doveditoare privind componeneta familiei si a veniturilor nete lunare realizate in luna anterioara depunerii cererii, completate corect si la zi:

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :5/7

- a. cerere tip și declarație pe proprie răspundere pentru acordarea sprijinului financiar constând în tichete sociale;
- b. copie buletin identitate sau carte identitate;
- c. copie dupa certificatul de căsătorie, după caz;
- d. copie hotărâre de divorț, după caz;
- e. copie dupa certificatul de naștere pentru minori, după caz;
- f. copie certificat deces soț/soție, după caz;
- g. copie cupon pensie sau indemnizație de handicap din luna anterioară depunerii cererii;
- h. adeverința de salariat cu venitul net din luna anterioară depunerii cererii pentru membrii de familie majori, unde este cazul;
- i. adeverința de venit eliberată de Administrația Finanelor Publice pentru membrii majori din familie care nu realizează venituri;
- j. copie dupa certificatul de încadrare în gradul de handicap, după caz.

4.4 Veniturile familiei/persoanei singure

4.4.1 La stabilirea venitului net lunar al familiei sau persoanei singure care solicită acordarea de tichete sociale, se iau în calcul exclusiv, doar următoarele categorii de venituri:

- pensii – pensii de stat, pensii agricultori, pensii militare;
- indemnizații pentru persoanele cu handicap;
- indemnizații și stimulente pentru creșterea copilului;
- salariul obținut de baza de contract de muncă/raport de serviciu;
- indemnizație de somaj.

4.5. Graficul acordării tichetelor sociale

4.4.1. Tichetele sociale se vor acorda de 2 ori pe an după urmatorul grafic:

- a. 05.04.2021 – 29.04.2021
- b. 22.11.2021 – 17.12.2021

4.4.2. Tichetele sociale acordate în prima tranșă se pot ridica în termen de 30 de zile calendaristice de la data finalizării distribuirii, iar cele acordate în a doua tranșă până la sfârșitul anului calendaristic.

5. SOLICITAREA TICHETELOR SOCIALE

5.1. Dosarul constituit din pachetul de documente prezentate în paragraful (4.3) este depus de persoana solicitanta la sediul DAS, astfel:

- în perioada 01.03.2021 – 19.03.2021, pentru persoanele care doresc să beneficieze de acest beneficiu social pentru prima tranșă, care se acorda după graficul stabilit în preajma sărbătorilor de Paște;
- în perioada 18.10.2021 – 12.11.2021, pentru persoanele care doresc să beneficieze de acest beneficiu social pentru a doua tranșă, care se acorda după graficul stabilit în preajma sărbătorilor de Crăciun.

5.2. Completarea și semnarea de către beneficiarul îndreptățit a cererii și declarațiilor pe proprie răspundere se face numai în prezența directă a funcționarului DAS, odată cu verificarea pe care acest funcționar o realizează în privința legalității și corectitudinii întocmirii de către solicitant a documentelor dosarului predat.

5.3. În cazul persoanelor nedeplasabile, cererile de acordare a tichetelor sociale se depun de către soțul, soția sau reprezentantul legal (curator, tutore) în baza actelor de identitate ale acestora.

5.4 Titularul dreptului la tichetele sociale este persoana pensionară sau persoana încadrată în gradul de handicap, iar beneficiarul este familia. În cazul minorilor încadrați în gradul de handicap, titularul dreptului la tichetele sociale este unul dintre părinți, iar veniturile care se iau în calcul la stabilirea

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :6/7

venitului net lunar al familiei sunt veniturile nete lunare ale persoanelor majore din familia minorului raportat la numărul membrilor de familie.

5.5. Dosarul este preluat de persoana responsabilă de relația cu publicul, din cadrul DAS Roman și predat persoanei responsabile cu înregistrarea în Registrul Electronic a tuturor cererilor de acordare a tichetelor.

5.6. Odată cu introducerea datelor beneficiarilor de tichete sociale, sunt verificate:

- a. datele personale ale solicitantului;
- b. datele de contact ale solicitantului;
- c. starea civilă a solicitantului;
- d. veniturile solicitantului;
- e. numărul de persoane din familia solicitantului;
- f. valabilitatea certificatului de handicap.

5.7. Declarația de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a tichetelor sociale este în mod automat respinsă.

5.8. După verificarea fiecărei cereri în parte și a avizării acestora de către seful SBAS, persoanele responsabile din cadrul SBAS întocmesc un registru electronic special pentru tichete sociale pentru pensionari și persoane cu handicap.

5.9. În acest registru sunt trecute datele de identificare ale beneficiarului, prin consemnarea:

- numelui și prenumelui titularului cererii;
- CNP-ului titularului;
- adresei titularului;
- seriei și numărului cărții de identitate a titularului;
- cuantumul tichetelor acordate.

5.10. Registrul electronic se întocmește pentru înregistrarea cererilor pentru acordarea tichetelor sociale pentru pensionari și persoane cu handicap. Se realizează câte un fișier separat clasificat după literele alfabetului. Bazele de date rezultate în suport letric sunt semnate de către persoana care le-a întocmit, avizate de seful SBAS și aprobate de DEX.

5.11. Aceste registre constituie baza legală de întocmire a dispoziției de acordare a tichetelor sociale. Dispoziția de acordare se întocmește colectiv și semestrial pentru fiecare tranșă de tichete sociale aprobate pentru distribuție.

5.12. Dreptul de a beneficia de tichetele sociale este stabilit prin dispoziția de acordare colectivă emisă de primar, având în vedere eligibilitatea solicitanților la data depunerii cererilor și documentelor doveditoare privind componența familiei și a veniturilor nete lunare pe membru de familie.

5.13. Solicitanții dreptului la acordarea tichetelor sociale au obligația de a aduce la cunoștința Direcției de Asistență Socială, orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acestora în termen de 5 zile de la data modificării.

6. MODALITĂȚI DE DISTRIBUIRE A TICHETELOR SOCIALE

6.1. Distribuția tichetelor sociale este efectuată prin casieria DAS.

6.2. În cazul persoanelor nedepășabile, pentru ridicarea tichetelor sociale, este obligatorie prezentarea documentelor de identitate (B.I./C.I.), în original, atât pentru persoana care ridică tichetele cât și pentru titularul acestora.

6.3. În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuirii tichetelor sociale, aceste tichete sociale nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.

	Sistemul de Control Intern Managerial	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina :7/7

6.4. Neridicarea tichetelor sociale în termen de 30 de zile de la data începerii distribuirii pentru prima transa sau pana la sfarsitul anului calendaristic pentru tichetele sociale acordate in a doua transa, duce la anularea acestui drept.

6.5. În *listele de distribuire* a tichetelor sociale este obligatorie menționarea în scris a următoarelor date:

- numele și prenumele persoanei căreia i s-a distribuit tichetul social;
- CNP-ul, Seria și Numărul CI/BI al pensionarului/persoanei cu handicap;
- valoarea tichetului social predat;
- in cazul persoanelor nedeplasabile, se va specifica la rubrica observatii, numele, prenumele, seria si numarul de BI/CI si calitatea persoanei imputernicite care va prelua tichetul social.
- semnătura de primire a persoanei care a preluat de la casieria DAS a tichetului social;

6.6. Tichetele sociale sunt preluate de DAS prin intermediul persoanelor desemnate de la firma distribuitoare.

6.7. DAS, prin intermediul casierului are obligația ca după finalizarea procesului de distribuire a tichetelor sociale, să arhiveze toată documentația în legătură cu distribuirea tichetelor sociale, conform prevederilor legislației în vigoare a Arhivelor naționale.

7. DISPOZITII FINALE

7.1. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea tichetelor sociale raspunde disciplinar si material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament si a cerintelor legislative aplicabile acestei spețe.

7.2. Orice modificare adusa prezentului Regulament se va face numai prin Hotarare a Consiliului Local.

7.3. Regulamentul revizuit trebuie difuzat in sistem controlat persoanelor din cadrul DAS pentru conformare, respectare și aplicare.

8. ANEXE

- Model Cerere acordare tichete sociale
- Model Declarație privind starea civilă

Nr.inregistrare/.....

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a).....,
domiciliat(ă) în Roman,
str., vă rog să-
mi aprobați eliberarea tichetelor sociale acordate de Primăria municipiului
Roman.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 326 a Codului Penal că
cele declarate corespund realitatii si nu realizez alte venituri în afara celor
depuse in copie la prezenta cerere.

Mă oblig să anunț DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ orice modificare
intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia în termen de 5 zile de
la data modificării.

Vă mulțumesc!

Semnătura

--

Sunt de acord cu procesarea datelor personale in scopul solutionarii cererii mele si
introducerea in baza de date a institutiei, Directia de Asistenta Sociala- Roman, conform
Regulamentului (U E) 679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal.

Data.....

Semnatura,

DECLARATIE PRIVIND STAREA CIVILA

- PENTRU ACORDAREA DE TICHETE SOCIALE -

Subsemnatul(a).....,CNP.....
...., domiciliat(a) în mun. Roman, str.....,
jud. Neamt, declar prin prezenta, pe propria raspundere si sub
sanctiunea prevazuta de art. 326 Cod Penal, pentru fals in declaratii,
ca nu am fost si nu sunt casatorit(a).

Data:
Semnatura,.....

Sunt de acord cu procesarea datelor personale in scopul solutionarii cererii mele si
introducerea in baza de date a institutiei, Directia de Asistenta Sociala- Roman, conform
regulamentului (U E) 679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal.

Data.....

Semnatura,



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. www.primariaroman.ro
Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650
Fax. 0233.741.604, E-mail: primaria@primariaroman.ro



Emitent: Direcția de Asistență Socială
Nr. 2263 din 10.02.2021

REFERAT DE NECESITATE

la proiectul de hotărâre privind Regulamentul de acordare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente

Asistența Socială este un ansamblu de instituții, programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme sociale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică, nu au posibilitatea de a realiza, prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.

Prin ansamblul de metode, tehnici de intervenție, strategii de acțiune, programe și măsuri specializate, asistența socială oferă un sprijin direct, eficient pentru acele persoane și grupuri, care din anumite motive nu pot dispune de venituri, de resurse economice și bunuri suficiente, de îngrijirea medicală, de suport fizic sau moral, etc., sau acestea nu sunt în raport cu necesitățile lor vitale. Sprijinul acordat persoanelor în nevoie prin sistemul de asistență socială nu poate fi strict stabilit și reglementat prin lege, prin aceasta se cere o analiză concretă, care poate fi realizată în baza anchetelor sociale efectuate de profesioniști.

Autoritatea Publică Locală Roman a manifestat întotdeauna preocupări reale pentru asigurarea bunului trai al româșcanilor. Astfel, prioritar pentru municipalitate a fost să găsească soluții optime în vederea sprijinirii grupurilor sociale vulnerabile în vederea depășirii eventualelor situații de risc.

Orice familie în care cel puțin un membru este pensionar sau persoana încadrată în grad de handicap, persoanele singure pensionare, persoanele singure cu handicap care: au domiciliul în municipiul Roman și realizează venituri nete ce nu depășesc 1400 lei/lună/membru de familie, poate solicita tichete sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente.

Pentru categoriile sociale menționate, propunem acordarea de tichete sociale în valoare de cate 70 de lei, acordate de 2 ori pe an, pentru achiziționarea de bunuri alimentare (cu excepția băuturilor alcoolice și tutun) și medicamente.

Tichetele sociale se acordă pe bază de cerere și acte doveditoare privind componenta familiei și veniturile nete lunare ale acestora realizate în luna anterioară depunerii cererii.

Urmare celor prezentate mai sus, consider proiectul ca oportun, necesar și legal.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Sorina VIERU**

PROIECT



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604



Emitent: CABINET PRIMAR

Nr. 10780 din 11.02.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind Regulamentul de acordare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente

Situația multor pensionari din Roman este destul de grea și face ca aceștia să constituie una din categoriile sociale defavorizate, cu acces limitat la serviciile medicale de calitate sau la activitățile sociale și de grup.

Deși majoritatea dintre ei au peste 30 de ani de activitate profesională, pensia nu le este suficientă pentru a plăti toate cheltuielile de întreținere și hrană. Lipsa unor fonduri suficiente, care să le asigure un trai activ și decent, îi aduc pe seniorii noștri în situația ca, după o viață de muncă, să solicite ajutor pentru a putea supraviețui.

Obiectivul esențial al protecției sociale îl constituie reintegrarea categoriilor sociale în viața normală, a creșterii capacităților lor de a face față problemelor dificile, a scăderii perioadelor de criză, prin mobilizarea eforturilor proprii. Prin reglementări juridice, protecția socială pune în aplicare programe naționale, regionale și locale în vederea asigurării unor ajutoare, indemnizații, alocații și servicii sociale, destinate persoanelor defavorizate.

Autoritatea Publică Locală Roman a manifestat întotdeauna preocupări reale pentru asigurarea bunului trai al româșcanilor. Astfel, prioritar pentru municipalitate a fost să găsească soluții optime în vederea sprijinirii grupurilor sociale vulnerabile în vederea depășirii eventualelor situații de risc.

În acest context, propun ca măsură de protecție socială a pensionarilor și persoanelor cu handicap din municipiul Roman, acordarea de tichete sociale în valoare de cate 70 de lei, acordate de 2 ori pe an, în vederea achiziționării de bunuri alimentare și medicamente. Persoanele beneficiare de tichete sunt pensionarii și persoanele cu handicap din municipiul Roman, ce cumulează venituri nete ce nu depasesc 1400 lei/lună/membru de familie.

Prezentul referat de aprobare însoțit de proiectul de hotărâre se va transmite către Direcția Juridică și Administrație Publică în vederea întocmirii raportului de specialitate.

Inițiator

**Primarul Municipiului Roman,
Leonard ACHIRILOAEI**



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. www.primariaroman.ro
Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650
Fax. 0233.741.604, E-mail: primaria@primariaroman.ro



Emitent: Direcția juridică și Administrație Publică
Nr. 10785 din 11.02.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind Regulamentul de acordare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente

Din punct de vedere al oportunității:

Prin referatul de necesitate nr. 2263 din 10.02.2021 al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Roman, se propune acordarea de tichete sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente pentru orice familie în care cel puțin un membru este pensionar sau persoana încadrată în grad de handicap, persoanelor singure pensionare, persoanelor singure cu handicap care: au domiciliul în municipiul Roman și realizează venituri nete ce nu depășesc 1400 lei/lună/membru de familie.

Din punct de vedere al legalității sunt incidente următoarele dispoziții și acte normative:

- art. 136, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006, Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 17/2000 din 6 martie 2000, Republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- Legea nr. 116/2002, privind prevenirea și combaterea excluziunii sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare celor prezentate mai sus, apreciez că se impune aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente și consider proiectul ca oportun, necesar și legal.

Direcția Juridică și Administrație Publică
Camelia RUSU