

RAPORT DE ACTIVITATE – 2019

Din respect pentru fiecare dintre dumneavoastră, mi se pare firesc să vă spun ce am realizat în anul care tocmai s-a încheiat și ce ne propunem pentru 2020. Nu a fost un an ușor. Desele schimbări legislative și deciziile luate la București, prin care orașului nostru i-au fost luate sume importante, puteau să ne afecteze activitatea. Alături de echipa din Primărie, am preferat să căutăm soluții, în loc să ne lamentăm, pentru că scopul nostru este să continuăm dezvoltarea Romanului, a orașului în care ne este drag să trăim.

În 2019, am derulat investiții de circa șapte milioane de euro. Sănătatea și educația sunt tot timpul prioritățile mele. La Spitalul Municipal de Urgență Roman s-a achiziționat aparatură de șase milioane de lei, pentru o serie de investigații medicale complexe și exacte, astfel încât româșcanii să nu mai fie nevoiți să meargă în marile centre universitare, și am modernizat ultimele două secții - Recuperarea Medicală și Anatomia Patologică.

Am acordat o atenție deosebită condițiilor în care copiii noștri învață, iar toate unitățile de învățământ au fost sprijinite financiar. Se execută lucrări de reabilitare a Grădiniței "Muguri de lumină", se reabilitează corpul B al Școlii "Vasile Alecsandri", clădire monument istoric. Am demarat, cu fonduri europene, lucrările de extindere a Creșei "Smirodava", unde vor putea fi îngrijiți de trei ori mai mulți copii decât în prezent.

Mă preocupă găsirea de noi soluții pentru îmbunătățirea infrastructurii auto și celei pietonale. Pe lângă lucrările de întreținere și reparații curente, am asfaltat integral 22 de străzi. Rămân fidel promisiunii mele - „nicio stradă fără asfalt” - și sunt bucuros că mai este puțin până la îndeplinirea acestui obiectiv. 2019 a însemnat modernizarea străzilor din cartierele Nicolae Bălcescu și Petru Rareș, lucrări finalizate sau care vor fi terminate în acest an. Pentru alte patru străzi – Zebrei, Salciei, Sărata și Fundătura Zebrei - am depus proiect cu finanțare europeană și așteptăm aprobarea acestuia.

Sunt adeptul lucrului bine făcut, așa că modernizarea străzilor a mers în paralel cu realizarea de rețele de canalizare și preluare apă pluvială, acolo unde nu existau. Mulți dintre dumneavoastră poate au fost deranjați, în perioada verii, de disconfortul produs, pe alocuri, de șantierele din oraș. Dar doar așa, printr-un efort comun, putem da Romanului un aspect european. Doar așa s-au putut monta pavele pe trotuarele de pe 15 străzi, în suprafață totală de peste 50.000 de metri pătrați. Doar așa s-au putut amenaja 690 de locuri de parcare de reședință și 151 de locuri de parcare publică, prin intermediul cărora s-a fluidizat traficul și a sporit gradul de confort, atât pentru conducătorii auto, cât și pentru pietoni.

Confort înseamnă ca fiecare cetățean să aibă acces la serviciile de utilitate publică, astfel încât am demarat lucrările de extindere a rețelei de gaz metan pe 26 de străzi. Finalizarea acestora, în prima jumătate a acestui an, înseamnă că toate locuințele din oraș se vor putea racorda la rețeaua de gaz metan.

Pentru seniorii orașului, oameni care au muncit o viață întreagă și care astăzi trebuie să se bucure de bătrâneți liniștite, am păstrat facilitățile la transportul în comun, facilități de care beneficiază, de altfel, peste 1200 de pensionari, veterani de război, persoane cu handicap și elevi. În plus, pensionarii cu venituri sub 1.200 de lei lunar au primit, de două ori pe an, tichete pentru achiziționarea alimentelor de bază, program ce va continua și în 2020.

Alături de echipa pe care o conduc, am intrat în 2020 cu optimism și încredere: din cele 18 proiecte europene pe care le-am depus, am semnat deja contractele de finanțare pentru zece dintre ele și avem semnale favorabile și pentru celelalte opt. Cu cele aproximativ 34 de milioane de euro, bani europeni, vom realiza investiții importante, prin care se vor crea noi locuri de muncă și va spori gradul de confort. Banii vor fi utilizați pentru îmbunătățirea infrastructurii rutiere și educaționale, reabilitarea termică a blocurilor, extinderea și modernizarea sistemului de iluminat, amenajarea unor spații verzi și transformarea lor în parcuri, modernizarea sistemului de sănătate, prin crearea unui centru imagistic dotat cu aparatură modernă.

Într-o comunitate, exact ca într-o familie, mereu este câte ceva de făcut. Am convingerea că este nevoie în continuare de perseverență, de chibzuință și de transparență în utilizare banilor, pentru a continua modernizarea orașului. Și pentru a face din Roman un loc plin de oportunități, pentru toate vârstele. Vă asigur de totala mea deschidere la orice propunere venită din partea dumneavoastră. Când ne întâlnim, în parc, pe stradă, la cumpărături sau la biserică, nu ezitați să mă opriți, să-mi spuneți cum putem face împreună și mai multe pentru comunitatea noastră.

Cu respect,
Lucian Micu
Primarul municipiului Roman

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Pentru anul 2019 Bugetul consolidat de venituri și cheltuieli al Municipiului Roman a fost în sumă de 279.758 mii lei, având în componență următoarele bugete:

- bugetul local detaliat la venituri pe capitole și subcapitole și la cheltuieli pe capitole, titluri și articole de cheltuieli în sumă de 110.601 mii lei;
- bugetul centralizat al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii în sumă de 136.815 mii lei din care: 122.534 mii lei Spitalul Municipal de Urgență Roman;
- bugetul creditelor interne cheltuieli în suma de 32.242 mii lei.

Bugetul consolidat al Municipiului Roman pe anul 2019 a fost întocmit pe principiile și regulile bugetare prevăzute de Legea 273/2006 – privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și conform Legii bugetului de stat nr. 50 pe anul 2019.

Bugetul local are înscris la partea de venituri, veniturile realizate din impozite și taxe locale de la persoane fizice și juridice, sume defalcate din T.V.A., cote din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului local, venituri din valorificarea unor bunuri, venituri proprii realizate din diverse activități (închirieri, concesiuni), sume primite ca fonduri nerambursabile de la Comunitatea Europeană, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Programul Național de Dezvoltare Locală, Ministerul Culturii și Identității Naționale, taxe speciale, subvenții, etc. La partea de cheltuieli se regăsesc cheltuielile publice efectuate pentru rezolvarea problemelor de administrație publică locală și funcționare a Municipiului Roman - cheltuieli, ce definesc secțiunea de funcționare a bugetului și din care fac parte: cheltuieli de administrație locală, învățământ, sănătate, cultură, sport, gospodărire locativă, salubritate, reparații și întreținere străzi.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare a bugetului cuprind cheltuielile aferente realizării obiectivelor și proiectelor de investiții aprobate conform listei de investiții anexa la bugetul aprobat pe anul 2019.

Din execuția bugetară a bugetului local pe anul 2019 se constată:

- veniturile bugetului local prevăzute a se încasa conform bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 au fost în suma de 110.240 mii lei și s-a încasat suma de 99.249 mii lei, procent de încasare 90% .

- mii lei -

		Prevăzute	Realizat	%
1-	Venituri proprii din taxe și impozite locale	38.976	35.790	92
2-	Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	28.282	28.263	100
3-	Sume defalcate din TVA	25.175	24.387	97
4-	Alte transferuri voluntare	1.195	1.098	92
5-	Subvenții buget stat și de la alte administrații	8.498	5.553	65
6-	Sume primite de la Fondul European de Dezvoltare	8.114	4.158	51
-	TOTAL	110.240	99.249	90
	Din care: total venituri proprii (1+2)	67.258	64.053	95

Municipiul Roman a încasat în anul 2019 subvențiile de la bugetul de stat, de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Programul Național de Dezvoltare Locală, în sumă de 418 mii lei, pentru obiectivul - RK Rețele apă canal Cartier Petru Rareș.

Cheltuielile bugetului local prevăzute a se efectua au fost în sumă de 110.602 mii lei și s-au plătit 96.648 mii lei procent de realizare de 87%, din care:

- pentru secțiunea de funcționare prevederile bugetare de 88.857 mii lei și s-au efectuat plăți în sumă de 83.249 mii lei, procent de realizare 93 %;

- pentru secțiunea de dezvoltare prevederile bugetare au fost de 21.744 mii lei și s-au efectuat plăți de 13.399 mii lei un procent de realizare de 62 %.

Conform detalierii funcționale a cheltuielilor situația pe capitole se prezintă astfel:

- mii lei -

	Capitole cheltuiala	Prevederi	Realizat	%
Cap. 51	Autorități publice	18.405	15.701	85
Cap. 54	Servicii publice generale	1.520	1.387	91
Cap. 55	Dobânzi	1.390	1.100	79
Cap. 56	Transferuri cu caracter general	0	0	0
Cap. 61	Ordine publică și siguranță națională	5.024	4.729	94
Cap. 65	Învățământ	12.790	11.591	91
Cap. 66	Sănătate publică	6.527	5.250	80
Cap. 67	Cultură, recreere, religie	9.730	8.007	82
Cap. 68	Asigurări și asistență socială	15.141	14.932	99
Cap. 70	Locuințe, servicii și dezvolt. publică	32.155	26.916	84
Cap. 74	Protecția mediului	7.170	6.331	88
Cap. 84	Transporturi	10.829	9.521	88
	TOTAL	120.681	105.465	87

Conform detalierii economice cheltuielile bugetului local se prezintă astfel :

- mii lei -

Denumire cheltuială	Prevederi	Realizat	%
Titlul 10 - cheltuieli de personal	32.972	32.019	97
Titlul 20 - cheltuieli materiale	39.701	36.227	91
Titlul 30 - dobânzi	1.380	1.095	79
Titlul 40 - dobânzi	800	792	99
Titlul 51 - transferuri între unități	6.372	5.297	83
Titlul 55 - alte transferuri	484	482	100
Titlul 57 - asistență socială	7.687	6.866	89
Titlul 58 - proiecte FEN	11.422	5.667	50
Titlul 59 - burse	100	100	100
Titlul 70 - cheltuieli de capital	6.486	4.966	77
Titlul 81 - rambursări de credite	2.900	2.884	99
Titlul 85 - recuperare chelt. anii	-218	-232	106

precedenți			
TOTAL	110.086	96.163	87

În anul 2019 în perioada mai – decembrie s-a procedat la decontarea lucrărilor de investiții din bugetul creditelor interne, reușindu-se tragerea sumei de 32.242 mii lei, suma aprobată de Comisia de Autorizarea a Imprumuturilor Interne

Activitatea Direcției Economice se bazează pe asigurarea de resurse atât din bugetul local, cât și din transferuri de la bugetul de stat și Consiliul Județean, de gestionarea acestora, precum și pe angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata a cheltuielilor, evidențierea lor în execuția bugetară și repartizarea angajamentelor bugetare, în vederea încadrării plăților în limitele prevăzute în buget și pe rectificarea acestora în funcție de veniturile realizate și de alocațiile acordate conform Legii nr. 273/2006, Legii nr. 500/2002 și Legii bugetului de stat.

DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Direcția Impozite și Taxe Locale, prin serviciile și compartimentele sale, are rolul de a asigura condițiile necesare pentru stabilirea impozitelor și taxelor locale (datorate de persoanele fizice sau cele juridice cu sediul sau domiciliul în mun. Roman) de natura impozitului pe clădiri și terenuri, a impozitului pe mijloacele de transport, pentru folosirea terenurilor proprietate de stat, a taxelor de firmă și publicitate, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, precum și a debitelor din amenzile privind circulația pe drumurile publice, apelare la mila cetățenilor, scandal, prostituție, etc.

Nivelurile veniturilor pentru anul 2019 s-au stabilit în conformitate cu actele normative în vigoare, avându-se în vedere HCL 241/05.11.2018, hotărâre prin care s-a stabilit menținerea impozitelor și taxelor locale la un nivel suportabil pentru populație, urmărindu-se încasarea acestora într-un procent mai ridicat.

Realizările efective a veniturilor proprii a căror urmărire și încasare s-a făcut prin D.I.T.L fiind următoarele:

Nr. crt.	Denumirea venitului	Program 2019	Realizat 2019	%
	1	2	3	4
1.	Impozit venit transfer proprietate imobiliara	97	74	72
2	Impozite și taxe pe proprietate	22635	19221	85
3.	Impozit pe spectacole	7	7	100
4.	Taxe pentru utilizarea bunurilor	4762	4623	97
5.	Alte impozite si taxe fiscale	1329	1360	102
6.	Venituri din proprietate	2829	2848	101

7.	Venituri din taxe administrative	64	66	103
8.	Venituri din prestari servicii	1070	1093	102
9.	Amenzi,penalitati	3203	3031	95
10.	Diverse venituri	743	936	126
	TOTAL VENITURI PROPRII	36739	33259	91

Serviciile de constatare și impunere organizează, îndrumă și controlează acțiunea de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor de la persoane fizice precum și cele de la persoane juridice, care se fac venit la bugetul local, pe categorii de impozite și taxe locale.

În cadrul Serviciului impozite și taxe locale Persoane Fizice, au fost înregistrate 23547 cereri de soluționare a unor probleme ale contribuabililor, din care 116.262 dosare fiscale și 7.285 certificate fiscale

- Au fost contribuabili care au dorit să beneficieze de prevederile O.G .6/2019 pentru acordarea unor facilități fiscale - 94 contribuabili care au achitat impozitele în suma de = 387.805 lei - suma redusă = 297.079 lei; 51 contribuabili au solicitat reducerea dar nu au achitat debitele; 14 cereri au fost respinse.

În cadrul Serviciului Impozite și Taxe Persoane Juridice au fost prelucrate 12.632 documente și au fost eliberate 1.164 certificate fiscale. Au fost aplicate 59 amenzi pentru nedeclararea bunurilor în termenul legal, în sumă de 8538 lei.

S-au emis 1479 titluri executorii și somații, 426 popriri bancare, 26 înscrieri în lista creditorilor. Prin executare silită s-au încasat 1.681.217 lei , din care 505.350 lei din popriri bancare. Au fost emise 2212 decizii anuale de impunere.

Și la persoane juridice au fost contribuabili care au solicitat să beneficieze de prevederile O.G .6/2019 pentru acordarea unor facilități fiscale - 3 contribuabili care au achitat impozitele în sumă de = 26.801 lei - suma redusă = 18.234 lei; cinci contribuabili au solicitat reducerea, dar nu au achitat debitele.

În cadrul Biroului urmărire impozite și taxe activitatea anului 2019 a fost următoarea

- S-au primit 8676 titluri executorii (amenzi și sentințe civile) din care 8.458 au fost procesate și confirmate, iar 218 restituite;
- S-au primit și procesat 272 cereri de scutire handicap, din care 2 nu au fost aprobate. În evidență sunt 1.161 persoane cu handicap;
- S-au primit și procesat 503 cereri de reducere impozite conform HCL 241/2089, în sumă de 41.668 lei;
- S-au primit 19 cereri de muncă în folosul comunității, pentru care a fost întocmită documentația necesară;
- S-au primit 56 referate de executare muncă în folosul comunității, pentru care au fost scăzute debitele aferente;
- S-au primit prin transfer 31 dosare de executare, pentru care au fost înregistrate debitele și a fost începută procedura de executare silită;
- S-au întocmit 987 decizii de impunere, 181 înștiințări de plată și 1.505 decizii accesorii, pentru debite de circa 5.200.000 lei;
- S-au întocmit 2.005 somații, 1.957 titluri executorii , 1.037 decizii accesorii și 441 notificări pentru contracte;
- S-au întocmit 2.435 popriri pentru 1.723 persoane în valoare de 6.072.551 lei și 1.320 ridicări de popriri.
- S-au întocmit 199 cereri comunicare date privind debitorii, 94 adeverințe confirmări plată amenzi, 82 cereri virare amenzi către alte primării și 299 dosare au fost trimise spre executare altor primării;
- Au fost întocmite 20 anunțuri colective pentru 1.927 persoane;

- S-au întocmit 8.489 confirmări de debite, s-au făcut interogări în PATRIMVEN pentru 4.154 debitori, s-au întocmit circa 700 referate încetare executare silită în sumă de 1.409.828 lei și au fost făcute 935 compensări;
- Încasări din executare silită 3.193.549 lei, din care 1.783.721 lei din popriri.

DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI DE INVESTIȚII

Compartiment Managementul Proiectelor

În anul 2019, compartimentul "Managementul Proiectelor" a avut în vedere îndeplinirea principalelor obiective pentru atragerea fondurilor europene, naționale și internaționale, precum și desfășurarea în condiții optime a implementării tuturor proiectelor aprobate și contractate, în folosul comunității locale și regionale, pentru dezvoltarea municipiului Roman.

Astfel, s-au desfășurat activități având drept scop asimilarea valorilor naționale europene și internaționale, atragerea fondurilor externe prin accesarea programelor operaționale și a altor programe privind finanțarea obiectivelor de investiții vizate de Primăria Roman și îmbunătățirea comunicării și informării funcționale și eficiente pe teme naționale, europene și internaționale. Activitățile derulate pe parcursul anului 2019 vizează continuarea implementării proiectelor aprobate și finalizarea cu succes a acestor proiecte, precum și inițierea de noi proiecte și depunerea lor pentru perioada programelor de finanțare 2014 - 2020.

În perioada 2018 - 2019, în funcție de perioada de deschidere a liniilor de finanțare ale diferitelor programe, s-au depus următoarele proiecte, aflate în diferite stadii de activitate, după cum urmează:

Proiect	Stadiu	Program	Axa	Valoare totală
1. CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE DIN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS: 122424	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, -Operațiunea A - Clădiri rezidențiale	924.901,96 lei
2. ÎMBUNĂTĂȚIREA FACTORILOR MEDIU CONDIȚIILOR DE VIAȚĂ ÎN MUNICIPIUL ROMAN PRIN AMENAJAREA PARCULUI JORA, Cod SMIS: 122423	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa prioritară 5, Prioritatea de investiții 5.2	1.888.718,73 lei
3. ÎMBUNĂTĂȚIREA		Programul	Axa prioritară	4.295.562,76

CONDIȚIILOR DE MEDIU ȘI DE VIAȚĂ ÎN MUNICIPIUL ROMAN PRIN AMENAJAREA PARCULUI ZĂVOI, Cod SMIS: 118080	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	5, Prioritatea de investiții 5.2	lei
4. CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE CLĂDIRII PUBLICE DIN MUNICIPIUL ROMAN, STR. SMIRODAVA NR. 28, Cod SMIS: 111476	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa Prioritară 3, Prioritatea de Investiții 3.1, -Operațiunea B - Clădiri publice	7.922.196,88
5. CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN SECTORUL LOCUINȚELOR DIN MUNICIPIUL ROMAN Cod SMIS: 119146	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, -Operațiunea A - Clădiri rezidențiale	6.683.585,07
6. "Noi TOȚI vrem la ȘCOALĂ", Cod SMIS: 107980	În implementare	Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 - 2020	Axa Prioritară 6 - Educație și competențe	8.098.168,90
7. CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE MUNICIPIULUI ROMAN PRIN REPROIECTAREA SMC ȘI INTRODUCEREA CAF, Cod SMIS: 122867	În implementare	Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 - 2020	Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente	417.610,47 lei
8. REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI ECHIPAREA LICEULUI TEHNOLOGIC "VASILE SAV" (CORP	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa 10, Prioritatea 10.1/ Obiectivul Specific 10.2 Creșterea gradului de	17.174.012,64 lei

B, SALĂ DE SPORT ȘI CORP ATELIERE) DIN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS:122739			participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții	
9. CONSTRUCȚIA ȘI ECHIPAREA INFRASTRUCTURII EDUCAȚIONALE PENTRU EDUCAȚIA TIMPURIE PREȘCOLARĂ ÎN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS:124096	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 2020	Axa 10, Prioritatea 10.1 - Obiectivul Specific 10.1a, Apel dedicat învățământului antepreșcolar și preșcolar	5.716.185,43 lei
10. REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI ECHIPAREA INFRASTRUCTURII EDUCAȚIONALE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL GENERAL OBLIGATORIU LA ȘCOALA DE ARTĂ "SERGIU CELIBIDACHE" DIN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS:124150	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 2020	Axa 10, Prioritatea 10.1 - Obiectivul Specific 10.1b, Apel dedicat învățământului obligatoriu	6.492.423,96 lei
11. REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI ECHIPAREA INFRASTRUCTURII EDUCAȚIONALE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL GENERAL OBLIGATORIU CORPUL D AL "COLEGIULUI NAȚIONAL ROMAN- VODĂ", Cod SMIS:124505	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 2020	Axa 10, Prioritatea 10.1 - Obiectivul Specific 10.1b, Apel dedicat învățământului obligatoriu	9.636.373,07 lei

<p>12. PROIECT INTEGRAT DE CONSTRUIRE ȘI DOTARE A CORPULUI B ȘI A SĂLII DE SPORT - ȘCOALA COSTACHE NEGRI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL GENERAL OBLIGATORIU ȘI REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA DRUMURILOR PUBLICE ÎN CARTIERUL PETRU RAREȘ DIN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS: 124964</p>	<p>În evaluare</p>	<p>Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020</p>	<p>Axa 13, Prioritatea 9 b / Obiectivul Specific 13.1 - Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România</p>	<p>18.459.735,21 lei</p>
<p>13. PROIECT INTEGRAT DE REABILITARE, MODERNIZARE, EXTINDERE ȘI DOTARE A ȘCOLII CAROL I, CONSTRUIRE ȘI DOTARE SALĂ DE SPORT - PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL GENERAL OBLIGATORIU, REABILITAREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI ȘI REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA DRUMURILOR PUBLICE ÎN CARTIERUL NICOLAE BĂLCESCU DIN MUNICIPIUL ROMAN,</p>	<p>În evaluare</p>	<p>Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020</p>	<p>Axa 13, Prioritatea 9 b / Obiectivul Specific 13.1 - Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România</p>	<p>16.245.248,11 lei</p>

Cod SMIS:124965				
14. REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CLĂDIRILOR CU DESTINAȚIE SOCIALĂ PENTRU POPULAȚIA CARTIERULUI URBAN DEFAVORIZAT "ZONA FABRICII", REABILITAREA STRĂZII FABRICII ȘI CONSTRUIRE CĂILOR DE ACCES LA LOCUINȚELE SOCIALE ÎN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS: 124968	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa 13, Prioritatea 9 b / Obiectivul Specific 13.1 Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România	15.353.243,39 lei
15. REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI DOTAREA CENTRULUI MULTICULTURAL "UNIREA", REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA STRĂZILOR ȘI CĂILOR DE ACCES ÎN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS: 124969	În evaluare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa 13, Prioritatea 9 b / Obiectivul Specific 13.1 Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România	13.160.095,35 lei
16. CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI EXTINDEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN, Cod SMIS: 124942	În implementare	Programul Operațional Regional (POR) 2014 - 2020	Axa 3, Prioritatea 3.1 / Operațiunea C - Iluminat Public	21.526.988,03 lei
17. REABILITAREA, MODERNIZAREA,	În	Programul Operațional	Axa 8, Prioritatea 8.1/	10.691.742,05 lei

EXTINDEREA DOTAREA AMBULATORIULUI SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENȚĂ ROMAN, Cod SMIS: 124970	Și implementare	Regional (POR) 2014 - 2020	Obiectivul specific 8.1/ Operațiunea A - Ambulatorii	
18. ADMINISTRAȚIE ELECTRONICĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI ROMAN PENTRU REDUCEREA BIROCRAȚIEI, Cod SMIS:126260	În implementare	Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 – 2020	Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1	2.995.072,00 lei

De asemenea, s-au monitorizat continuu proiectele aflate în perioada de durabilitate, a căror implementare s-a finalizat cu succes în anii anteriori:

- Monitorizarea implementării proiectului M.H.C.: „Microhidrocentrala pe Râul Moldova, Municipiul Roman”, proiect aprobat în cadrul Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice, Axa prioritară 4.: "Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării, în contextul combaterii schimbărilor climatice";
- Monitorizarea implementării proiectului și evaluarea periodică post - implementare pentru reabilitarea infrastructurii educaționale: "Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Colegiului Național "Roman - Vodă" - Corp B;
- Monitorizarea și evaluarea periodică post-implementare a proiectului P.I.D.U.: „Reabilitarea infrastructurii publice urbane a municipiului Roman – zonele: Scuar Hotel Roman, Pietonal Ștefan cel Mare - tronsoanele I și IV, Centru Istoric Urban Ștefan cel Mare, zona cartierelor Favorit și Cuza – Vodă”.

Compartimentul Achiziții Publice

În cursul anului 2019 au fost derulate un număr de 20 proceduri de atribuire prin Procedura simplificată în platformă electronică SICAP, în valoare totală de 56.851.803,58 lei cu TVA inclus și un număr de 1156 de proceduri de Cumpărări Directe derulate exclusiv prin mijloace electronice pe platforma SICAP (valori sub pragurile reglementate de Legea 98/2016), în valoare de 14.900.095,45 lei cu TVA inclus și o licitație deschisă în valoare de 2.245.541,01 cu TVA inclus. Prin Bursa Romană de Mărfuri a fost derulată o procedură de achiziție publică (furnizare gaze naturale) în valoare totală de 4.717.272,54 lei cu TVA inclus. Se află în derulare un număr de 5 proceduri de atribuire prin procedură simplificată în platformă electronică SICAP, inițiate în cursul anului 2019, neatribuite, actualmente toate în diferite faze de evaluare, necontestate.

În cursul anului 2019 a existat o singură procedură de achiziție publică contestată la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor. CNSC a respins contestația.

În colaborare cu Direcția Juridică și de Administrație Publică s-a asigurat pe tot parcursul anului 2019 fluxul de informații și documente în vederea soluționării cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, respectiv corecții financiare aplicate unor proiecte cu finanțare din fonduri UE. Toate cauzele finalizate au fost în favoarea municipiului Roman. Totodată, s-au pregătit documentele necesare depunerii de noi cereri de finanțare aferente exercițiului financiar 2014-2020, respectiv pentru noul exercițiu financiar 2021-2028.

SERVICIUL INVESTIȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE

Modernizare ansamblu de străzi Mărului, Tinosului, Pescarilor și Ocnitei

S-au executat lucrări în valoare de 2.452.966,63 lei, din care 1.943.205,37 lei cu TVA în anul 2019, constând în:

- Pe strada Mărului, tronsonul cuprins între străzile Tinosului și Ocnitei s-au executat: 3064,50 mp de sistem rutier nou, 86 bucăți podete tubulare pentru accese la proprietăți și s-au montat 201,3ml borduri mari.
- Pe strada Tinosului sectorul 2 s-au executat 592,86 mp sistem rutier nou, s-au montat 108 ml borduri mari, 174ml borduri mici și 331,64mp trotuare cu pavele.
- Pe strada Pescarilor s-au executat 2.980 mp sistem rutier nou, s-a montat un podeț de 5m, s-au montat 686ml borduri mari și 489,5ml borduri mici, s-au executat 935,42mp trotuare cu pavele.
- Pe strada Ocnitei s-au executat 2.985mp sistem rutier nou, s-au montat 727,5ml borduri mari și 604ml borduri mici și s-au executat 1.028,54mp trotuare cu pavele.
- Pe legătura Ocnitei cu Pescarilor s-au executat 1021,62mp sistem rutier nou și s-au montat 286ml borduri mici.

Executant: S.C. PHR Construct Solutions S.R.L. Roman. Valoarea contractului este de 3.908.446,32 lei cu TVA. Durata de execuție este de 3 ani, începând cu anul 2017.

Canalizare menajeră pe străzile Nicolae Bălcescu, Avram Iancu și Ion Luca Caragiale și canalizare pluvială pe străzile Petru Rareș, Nicolae Bălcescu, Avram Iancu, Ion Luca Caragiale și Fundătura Crișan.

S-au executat lucrări în valoare de 1.403.098,01 lei, din care 417.516,16 lei în anul 2019, reprezentând rețea de canalizare pluvială în lungime de 1.054 ml și rețea canalizare menajeră în lungime de 1.171 ml. Lucrările sunt executate de SC PHR Construct Solutions SRL, în asociere cu SC Capital Invest SRL și constau în

realizarea de rețele de canalizare pluvială și canalizare menajeră. Valoarea contractului este de 1.969.619,48 lei inclusiv T.V.A.

Întreținere străzi în municipiul Roman

S-au executat lucrări în valoare totală de 5.098.960 lei cu TVA pe următoarele străzi: Ecaterina Teodoroiu (tronson cuprins între B-dul Republicii și Martir Cloșca), Gheorghe Doja (tronson cuprins între B-dul Republicii și Martir Cloșca), Maramureș, Olteniei, Spiru Haret, Tudor Vladimirescu (tronson cuprins între B-dul Republicii și Martir Cloșca), Toma Stelian, Păcii (B-dul Republicii – Islazului), Martir Cloșca, lucrări executate în anul 2018, la care se adaugă străzile executate în 2019: C.A.Rosetti (tronsonul cuprins între strada Bogdan Dragoș și Școala Vasile Alecsandri), Rodnei, Albinelor, Plevnei, Calistrat Hogaș, Walter Maracineanu, Anton Pann, Cerbului, Panait Moșoiu, Dimitrie Cantemir, Muncii, Lupeni, Chimiei, Castanilor, Aleea Mihail Zirra, Cucutei.

Lucrările executate sunt de tipul „Reparații cu covor asfaltic BA16 4 cm grosime, cu așternere mecanică și repararea stratului suport”și „Reparații cu covor asfaltic în două straturi, BADPC20 5cm + BAPC16 4cm”. Suprafața totală reparată este de 88.950mp.Valoarea totală a contractului este de 7.576.464 lei cu TVA. Durata de execuție este de 36 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Executantul lucrărilor este SC Danlin XXL SRL.

Reabilitare strada Nordului - S-au executat lucrări în valoare de 762.426,64 lei cu TVA, pe o suprafața totală reparată de 3.870 mp. Executanții lucrărilor au fost SC Mithras Build SRL și SC Danlin XXL SRL. Lucrarea a fost recepționată.

Pietonal Tronson II - Circulație parter 2 - Acces pietonal secundar Ștefan Cel Mare - rest de executat

S-au executat lucrări în valoare de 4.308.493,12 lei la nivelul parter 2, respectiv 5.900 mp pardoseli granit fiamat, 3.760 mp tencuieli drișcuite exterioare și 3.545 mp tencuieli decorative siliconate la parapeti. Executant este SC Robu Construct SRL, valoarea contractului fiind de 4.448.458,53 lei cu TVA.

Îmbunătățirea factorilor de mediu și condițiilor de viață în Municipiul Roman prin amenajarea parcului Jora, în cadrul POR 2016 finanțat prin ADR Nord Est

În anul 2019 au fost executate lucrări de construcții și amenajare a terenului în valoare de 536.439,81 lei din fonduri europene și 60.449,66 lei de la bugetul local, care constau în execuția a două scări din beton armat de acces de la cota 0,00 la cota – 6,15 m, 400 mp împrejmuire gard cu panouri din plasă bordurată, 385 ml lungime

alee pietonală cu pavaje, alee asfaltată pentru bicicliști în lungime de 300 ml, 27 stâlpi de iluminat exterior, 290 bucăți rigole din beton de ciment, transport pământ și amenajare teren. Lucrările se execută de către SC Occidental Construct SRL, fiind împărțite în două loturi – lotul 1 în valoare de 922.020,62 lei și lotul 2 în valoare de 460.412,73 lei.

Colectare ape pluviale și modernizare străzi Cartier Nicolae Bălcescu

În anul 2019 s-au executat de către S.C. Construcții Gabap SRL lucrări în valoare de 670.664,47 lei, reprezentând sistem rutier nou pe strada Zambilei - 1.660mp, pe fundătura Cânepii – 400mp și pe strada Cărămidăriei - 980mp .

În ceea ce privește canalizarea pluvială s-au executat de către S.C. Instal Service Technology S.R.L. lucrări în valoare de 3.278.878,81 lei pe străzile: Cocorului, Ciocârliei, Zimbrului și Salciei.

Investiții, reparații curente și capitale realizate la unitățile de învățământ de pe raza municipiului Roman

Nr. crt.	Centrul bugetar	Unitatea de învățământ	Lucrări executate	Valoare pe unitatea școlară	Valoare pe centru bugetar	
1.	Colegiul tehnic Vasile Sav	Colegiul tehnic Vasile Sav	Reparații alei	12.885,90	275.553,18	
			328,46mp			
			Cămin Colegiul tehnic Vasile Sav	Reparat învelitoare		126.819,6
			Corp A Colegiul tehnic Vasile Sav	Reparat învelitoare		125.207,75
		Scoala gimnaziala Carol I	Înlocuit geam termopan	1.771,56		
			Reparații alei	8.868,37		
2.	Colegiul tehnic Danubiana	Colegiul tehnic Danubiana corp D	Reparat învelitoare	88.857,3	149.442,59	
			Reparații cazan	5.950		
3.	Colegiul tehnic Petru Poni	Colegiul tehnic Petru Pon	Reparat grupuri sanitare	60.585,29	189.261,23	
			Reparații teren sport cu covor asfaltic	112.070,94		
			1924,25mp			
			Înlocuire pompe apa	16.605		

4.	Colegiul Național Roman Vodă	Corp A	Reparat elemente de acoperiș	23.259,12	93.388,24
			Reparații teren sport cu covor asfaltic 768,9mp	45.263,12	
		Sala de sport	Extindere instalație de încălzire sala de sport	24.866	
5.	Colegiul tehnic Miron Costin	Colegiul tehnic Miron Costin	Împrejmuire	20.660,0	37.223,2
			Reparatii acoperiș terasa atelier	15.930,2	
			Reparatii centrala și cazan	633	
6.	Școala gimnaziala Mihai Eminescu	Școala gimnaziala Mihai Eminescu	Reparații cale de acces	28.887,25	105.162,35
			Grădinița nr.1, str.Ion Creangă	Reparații acoperiș	
		Grădinița cula program normal nr.6, Primăverii	Reparații exterioare cula pereți	14.596,7	
			Reparații pardoseala din parchet	28.337,5	
7.	Școala de artă Sergiu Celibidache	Școala de artă Sergiu Celibidache	Tâmplărie PVC	13.748,38	588.010,17
		Sala sport	Reparații interioare la construcții	51.881,31	
		Grădinița cu PP "Muguri de lumina"	Reabilitare sediu grădiniță	522.380,48	
8.	Școala gimnaziala Vasile Alecsandri	Grădinița cu PN nr.2	Reparații cazan	2.024	3.114
		Școala gimnaziala Vasile Alecsandri	Reparații cazan	1.090	
9.	Școala gimnaziala Calistrat Hogaș Hogaș	Școala gimnaziala Calistrat Hogaș	Reparații grupuri sanitare	14.251,0	35.929,28
			Reparații teren sport cu covor asfaltic 367,3mp	21.678,28	
10.	Liceul cu program sportiv	Liceul cu program sportiv	Înlocuit tâmplărie	18.338,86	
		Școala gimnaziala	Reparat copertina	856,6	

			acces scoala		
	sportiv	Roman Musat	Reparații teren sport cu covor asfaltic 861,75mp	51.643,56	115.570,58
			Reparat elemente de acoperiș scoala	44.731,56	
11.	Școala gimnazială Alexandru Ioan Cuza	Scoala gimnazială Alexandru Ioan Cuza	Reparații teren sport cu covor asfaltic 2173mp	128.160,32	133.506,62
			Soclu statuie Al.I.Cuza	5.346,3	
12.	Seminarul teologic Ep.MelchisedecStefanescu	Seminarul teologic	Reparații teren sport cu covor asfaltic 1286,8mp	75.663,88	76.648,88
			Reparații centrale termice	985	
13.	Liceul teologic romano-catolic	Liceul teologic romano-catolic Sf.Francisc de Assisi	Reparații teren sport cu covor asfaltic 779,00mp	87.729,27	87.729,27
14.	Primăria mun.Roman	Centrul de îngrijire copii aflați în situație de risc	Separare utilități și montaj centrala termică	11.315	266.481,41
			Reparații interioare la constructii-etapa I	26.701,4	
		Sist. antiefracție etapa II	5.096,77		
		Tâmplărie PVC ferestre	54.603,78		
		Uși birouri parter	42.148,28		
		Aviziere	7.703,54		
		Reparații interioare la constructii-etapa II	117.244,2		
		Biblioteca G.R.Melidon	Montat rigole din beton	1.218,44	
	Înlocuire pompă apă	450			

Valoarea totală a lucrărilor este de 2.157.021 lei cu TVA.

Lucrările au fost executate de următoarele firme: S.C. Kadata Prest S.R.L. Roman, S.C. Fărcaș Construct S.R.L. Roman, S.C. Icer Construct S.R.L. Roman, SC

Modern Construct SRL Roman, SC DK-KA Tour SRL Roman, SC Ciocoiu Construct SRL Buhoanca, SC Build Instal Electric SRL Roman, SC CONSTRUCȚII GABAP SRL, SC ENA INSTAL SRL, SC EN GAZ SRL IAȘI, SC FARBOR CONSTRUCT SRL, SC MIHOC OIL SRL, SC SEB Company SRL Pașcani

Sistematizare circulație auto și pietonală Piața Roman Vodă

S-au executat lucrări în valoare de 194.395,86 lei reprezentând 705,3mp trotuare din pavele și 30,8mp scări elemente decorative. Valoarea totală a contractului este de 506.484,75 lei. Executantul lucrărilor este SC DARCONS SRL.

Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de reabilitare și modernizare drumuri publice din cartierul Petru Rareș

S-au executat lucrări în valoare de 810.849,88 lei cu TVA, după cum urmează :

- Strada Avram Iancu – suprafață 1.603mp sistem rutier; s-au executat reparații la canalul existent, s-au ridicat la cota capacele căminelor existente și a grătarelor gaigherelor, s-au montat borduri mari pe ambele fire.
- Fundătură Crișan – suprafață 1.292 mp sistem rutier; s-au executat reparații la canalul existent, s-au ridicat la cota capacele căminelor existente și a grătarelor gaigherelor, s-au montat borduri mari pe ambele fire.

Valoarea totală a contractului este de 3.058.567,10 lei cu TVA. Durata de execuție este de 22 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Executantul lucrărilor este SC Construcții Gabap SRL, în asociere cu SC Rutier Consult SRL.

Modernizare trotuare cu pavele pe strada Mihai Viteazul

S-au executat 5.496mp trotuare cu pavele și s-au montat 2.092 ml de borduri mici în valoare de 871.018,59 lei. Valoarea totală a contractului este de 951.352,73 lei. Executantul lucrărilor este SC Ciocoiu Construct SRL.

Reabilitare trotuare

LOT 1 – bulevardul Roman Mușat (fosta stradă Florilor), străzile Aviatorilor, 22 Decembrie, Roman Vodă, Dr. Koch, Eroilor. S-au achiziționat pavele în valoare de 484.186,25 lei. Valoarea totală a contractului este de 1.879.685,42 lei. Executantul lucrărilor este SC Almiland SRL.

LOT 2- străzile Primăverii și Bogdan Dragoș. S-au executat lucrări în valoare de 1.868.426,58 lei, reprezentând montarea a 8.181ml borduri mici, 2.354ml borduri mari și executarea a 12.215,6mp trotuare cu pavele. S-au achiziționat pavele în

valoare de 1.002.773,20 lei. Valoarea totală a contractului este de 3.885.840,01 lei. Executantul lucrărilor este SC PHR Construct Solution SRL.

LOT 3 - străzile Sucedava, Miron Costin, Petru Rareș, Păltiniș, Castanilor, Aprodu Arbore, Petrodava. S-au executat lucrări în valoare de 1.463.133 lei, reprezentând montarea a 4.944ml borduri mari, 626ml borduri mici și executarea a 7.238mp pavaj. Valoarea totală a contractului este de 1.502.668,17 lei. Executantul lucrărilor este SC Almiland SRL.

Lucrări pentru amenajări peisagistice și parcări zona bulevardului Republicii

S-au executat lucrări în valoare de 1.378.491,4 lei, reprezentând amenajarea a 8.000mp de alei. Valoarea totală a contractului este 5.899.013,6 lei. Executant este asocierea dintre SC Darcons SRL și SC Almiland SRL.

Dezvoltare parcări de reședință - etapa I

Valoare contract 1.814.659,51 lei. Executant este SC Almiland SRL.

Proiectare și execuție lucrări extindere rețele gaze naturale

- LOT 1: străzile Dr. Ghelerter, Bucovinei, Nicolae Bălcescu, Fundătura Nicolae Bălcescu cu o lungime totală de rețele de gaze naturale PE100 D63 mm = 1014. Valoarea totală a contractului este de 189.563,43 lei, durata lucrărilor 18 luni. Executant este SC Construcții Calin SRL. Nu s-au executat lucrări în anul 2019.
- LOT 2: străzile Ciocârliei, Tinosului, Islazului, Păcii, Ciocârliei, Toma Stelian, Primăverii, Tudor Vladimirescu, cu o lungime totală de rețele gaze naturale PE100 DN63 mm = 1335m și DN90mm = 3321m. Valoarea totală a contractului este de 510.491,94 lei, durata lucrărilor 18 luni. Executant este SC Premier Instal SRL. În anul 2019 s-au executat lucrări în valoare de 259.282,47 lei, reprezentând montare teva DN90 – 1600ml și țevă DN63 – 900ml.
- LOT 3: străzile Salciei, Sărată, Zebrei, Eremia Grigorescu, Prundului, Zambilelor, Cornului, Perișorului, Nouă, Fundătura Očniței-Lupeni, Cărămidăriei, Fundătura Cânepii, Alba Iulia, cu o lungime totală de rețele GN PE100D63mm = 2317m și D90mm = 665 m. Valoarea totală a contractului este de 434.623,7 lei, durata lucrărilor 18 luni. Executant este SC Construcții Calin SRL. Nu s-au executat lucrări în anul 2019.

Îmbunătățirea condițiilor de mediu și de viață în Municipiul Roman prin amenajarea Parcului Zăvoi

În anul 2019 s-au executat lucrări în valoare de 663.533,32 lei reprezentând degajare teren 38.400mp, execuție parțială scenă pe structura din beton (210 mc săpătură, 107mc turnare betoane), execuție gradene cu structură din beton (132mc săpătură, 40mc turnare betoane) și execuție fundație grup sanitar Nord (45mc săpătură, 23mc turnare betoane). Executantul lucrărilor este SC Robu Constrct SRL. Valoarea contractului este de 5.260.158,89 lei, iar durata de execuție este de 14 luni.

Creșterea eficienței energetice în clădirile din municipiul Roman - Bloc 33 Anton Pann

S-au executat următoarele lucrări: reparații tencuieli exterioare 1.520mp, sistem termoizolant fațade și tencuieli decorative 1.4760mp, montare ferestre PVC 311,84mp, sistem termiozolatie terasa 851,39mp, jgheaburi și burlane 381 ml, sistem termoizolație subsol 697,34mp. Lucrările au fost executate de SC AG SAN Invest SRL. Valoarea finală a contractului 1.028.591,43 lei. Lucrarea a fost recepționată.

Diverse lucrări realizate în municipiul Roman:

- infrastructura rutieră: reparat pavaje la trotuare, reparat scări de acces blocuri, ridicări în cotă (208 cămine, 172 gaighere);
- trotuar cu pavele strada Ștefan cel Mare (870mp);
- amenajare pistă Stadion Moldova, reparat împrejmuire Stadion Moldova;
- s-au amenajat prin asfaltare 18.530,1 mp parcări noi astfel: strada Anton Pann 1.365,5mp, Aleea Revoluției (cămin garnizoană) -1.907,6mp, strada Dobrogeanu Gherea – 264,9mp, strada Cuza Voda – 4.256,8mp, Aleea Crizantemelor – 867,6mp, strada Miron Costin – 2.191,4mp, strada Mihai Eminescu – 675,2mp, strada Ștefan cel Mare bl.117 – 407 mp, bulevardul Roman Mușat – 1.379,2mp, strada Sucedava – 3.810,2mp, strada Stejarilor-1.127,8mp, strada Panaite Donici-276,9mp. Valoarea lucrărilor executate este de 2.703.267,69 lei. Lucrările au fost executate de firmele: Morosanu Claudiu PFA, Modern Construct SRL, SC Ciocoiu Construct SRL Buhoanca, SC Conasty Constuct SRL, SC M&G Grup Construct SRL, SC Almiland SRL, ICER Construct SRL.
- lucrări de reparații curente la clădire filtru din Ștrand municipal în valoare de 22.348,91 lei și lucrări de reparații curente la bazinele din Ștrandul Municipal în valoare de 49.912,50 lei. Lucrările au fost executate de SC Ciocoiu Construct SRL.
- sistem de supraveghere video cu camere video HD în Cimitir Eternitatea în valoare de 20.944,00 lei. Extindere sistem de supraveghere video stradal cu

camere Speed Dome în în valoare de 154.621,46 lei. Lucrările au fost executate de SCM Electro Univers.

- lucrări la: amenajare locuri de joacă pentru copii, reparații hidroizolație acoperiș terasa Servicii Edilitare, reparații și vopsitorii Piața Centrală, reparat hidroizolație acoperiș standuri Piața Centrală, reparații clădire Evidența Populației (lucrări suplimentare reparații interioare la construcții, tâmplărie exterioară lemn stratificat, reparații instalație electrică et.I), reparații la construcții Casa Spițerului și Casa Cantacuzino, reparat acoperiș stadion Moldova, reparat acoperiș bl.11 Aleea Revoluției, reparat învelitoare imobil strada Petru Rareș nr.14. Valoarea lucrărilor este de 758.757,72 lei. Lucrările au fost executate de firmele: SC Ciocoiu Construct SRL Buhoanca, SC Build Instal Electrice SRL, S.C. Fărcaș Construct S.R.L. Roman, SC Modern Construct SRL.

DIRECȚIA SERVICII EDILITARE

SERVICIUL ADMINISTRARE, PARCURI, SERE, SPAȚII VERZI

Activitatea pe parcursul anului 2019 a avut ca obiective întreținerea, salubritatea, exploatarea și protejarea spațiilor verzi, a lacului de agrement, aleelor, locului de joacă, locului de fitness, mobilierului stradal, împrejurimilor, construcțiilor, adăposturilor pentru păsări și câprioare, utilajelor ce asigură alimentarea cu apă din puțuri a lacului, fântânilor arteziene și cascadei.

În acest sens s-au efectuat următoarele activități:

- refacerea împrejurimii lacului de agrement, înlocuirea cu elemente din lemn prelucrat ornamental, a împrejurimii platoului de pe „insula cascada”, vopsirea elementelor din gardul metalic ce împrejmuește terenul de minifotbal, reconfigurarea țarcurilor pentru câprioare;
- dotarea lacului de agrement cu încă 2 hidrobiciclete și optimizarea programului de funcționare;
- plantarea a peste 550 arbori; plantarea de flori și arbuști ornamentali;
- în vederea măririi spațiului destinat fiecărui exemplar din categoria păsărilor exotice existente sau exemplarelor noi intrate în colecția Grădinii Zoo, s-au construit noi adăposturi și spații de vizitare, cu îndeplinirea condițiilor de habitat cât mai apropiate de mediul natural al fiecăreia.

Încasările realizate în 2019 au fost de 170.770 lei.

Activitățile din cadrul SAPSSV pe parcursul anului 2019 au avut drept scop întreținerea spațiilor verzi pe raza municipiului după cum urmează:

- cosit aliniamentele stradale, alveole, scuaruri, spații verzi din ansamblurile de locuințe, școli, grădinițe; tuns gard viu aliniamente stradale și zone modernizate

(A.Pann, B-dul Republicii); Tăieri de corecție arbori (lăstărit), Producere material floricol, amenajări floricole.

Prin contractul încheiat cu S.C ISEO SRL a fost întreținută o suprafață de 96.750 mp de spații verzi, valoarea contractului fiind de 204.710 lei.

Pe tot parcursul anului 2019 au fost plantate peste 270.000 fire flori anuale, bienale, și crizanteme, varză decorativă, material floricol produs în serele Primăriei. Au fost plantați 20 molizi în Parcul municipal, 20 de pini – Casa de cultură, parc Primărie, Casa Celibidache, alveolă CNRV. Au fost reamenajați 400 mp spațiu verde.

SERVICIUL ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII DRUMURI, ALEI ȘI PARCĂRI

Lucrări reprezentative executate în anul 2019:

- covor asfaltic (uzură) la alei și parcări în zona bl.6, bl.8 și bl.10 str. Ștefan cel Mare - 5017 mp, covor asfaltic (uzură) în parcare din spatele bl.15 și bl.17 str. Cuza Vodă -1462 mp;
- amenajare alee (lărgire alee, fundație din balast, borduri mici, strat de binder) și covor asfaltic (uzură) între bl.2 Fdt.Crizantemelor, bl.3 Fdt.Crizantemelor, bl.1A Fdt.Crizantemelor și bl.8 str.Oituz, inclusiv parcare dintre CT și bl.3 Fdt.Crizantemelor - 1186 mp;
- amenajare parcare între bl.1A Fdt.Crizantemelor și bl.2 str. Oituz - 904 mp; amenajare parcare în spatele bl.7 str.Cuza Vodă - 470 mp; amenajare parcare între bl.41 și bl.43 B-dul Roman Mușat - 340 mp

SERVICIUL ADMINISTRARE PARCĂRI ȘI SEMNALIZARE RUTIERĂ

Serviciul Administrare Parcări și Semnalizare Rutieră, din cadrul Direcției Servicii Edilitare, are ca principale obiective administrarea parcărilor de reședință și publice de pe raza Municipiului Roman, cât și semnalizarea rutieră orizontală și verticală, pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării fluente și în condiții de siguranță a traficului rutier și pietonal.

În anul 2019, pe linie de semnalizare rutieră, s-au executat următoarele lucrări:

- spălarea, vopsirea și re poziționarea unui număr de 315 indicatoare rutiere pe E85, arterele principale și secundare; înlocuirea și repararea a 180 indicatoare rutiere deteriorate și avariate; montarea și demontarea limitatoarelor de viteză pe 17 amplasamente, în imediata vecinătate a accesului în școli sau în zone cu risc de evenimente rutiere; folierea și montarea a 215 indicatoare rutiere noi de orientare, informare, avertizare și restricție ;

- pe raza municipiului, s-au executat marcaje rutiere, longitudinale și transversale cu vopsea de tip monocomponent pe o lungime de 63,500 km rețea stradală, 215 mp marcaje transversale de tip bicomponent constând în treceri de pietoni și marcaj longitudinal cât și 80 mp marcaje diverse de tip preformat termoplastic .

Pe parcursul anului 2019, pe linie de administrare parcări de reședință s-au realizat următoarele:

- actualizarea bazei de date cu titularii de contracte de închiriere, care au efectuat plata chiriei în decursul anului 2019; primirea documentațiilor și întocmirea unui număr de 355 contracte pentru locuri de parcare de reședință libere, în parcări deja existente;

- refacerea integrală a marcajelor pentru 165 parcări de reședință;

- s-au trasat 26 parcări noi, totalizând 745 locuri, parcurgându-se etapele procedurale (înștiințare, înscriere, licitație) în vederea închirierii acestora. În aceste parcări, au fost încheiate 688 contracte, astfel încât, la sfârșitul anului 2019, numărul total de parcări de reședință amenajate pe raza Municipiului Roman ajungând la 206, totalizând 4.770 de locuri, din care 4.476 de locuri sunt închiriate (grad de ocupare 94%).

În ceea ce privește administrarea parcărilor publice, în anul 2019, numărul parcărilor publice cu plata de pe raza municipiului a fost extins la 1.108 locuri, din care 957 locuri cu plata la parcometre (22 parcometre), 151 locuri-acces cu bariere (2 locații) și zona Pietonal Ștefan Cel Mare - acces cu bariere. În luna martie 2019, ca alternativă la tichetul de parcometru, a fost implementat și sistemul de plată a parcărilor publice cu telefonul mobil, prin SMS sau card bancar.

În anul 2019, încasările din administrarea parcărilor de pe raza Municipiului Roman, au fost după cum urmează:

- parcometre - 392.656 lei
- bariere (3 locații) - 105.053 lei
- abonamente (lunare, anuale) - 87.030 lei
- abonamente tip Riveran - 65.110 lei
- abonamente bariere (card magnetic) -18.700 lei
- SMS + Card bancar- 36.040 lei

.....
Total parcări publice cu plată704.589 lei

Parcări de reședință.....473.188 lei
.....

Total încasări administrare parcări - 2019 = 1.177.777 lei, înregistrându-se astfel, o creștere cu 82% față de anul 2018.

În ceea ce privește Microhidrocentrala de pe râul Moldova, în anul 2019 cele două turbine ale M.H.C. au funcționat 12.725 ore rezultând o producție de energie de 2.345.553 kwh ce a fost introdusă în sistemul energetic național.

SERVICIUL REPARAȚII ȘI ÎNTREȚINERE PATRIMONIU

Formația construcții a executat următoarele lucrări:

- montat uși, geamuri, O.S.B. în str. Fabricii bl. 1,2,3,4; reparat instalația sanitară grădinița nr. 6; confecționat și vopsit 50 ștacheți bănci pentru stații de autobuz; reparat, igienizat gang trecere piață; confecționat și montat elemente din lemn la fântâna arteziană Bdl. R.Musat – Scuar Hotel; confecționat și vopsit 115 coșuri gunoi stradale; confecționat și montat elemente cherestea punte Cotu Vameș; reparat gard Stadion Moldova;

- vopsit, montat paleți lemn activitate Poiana Poveștilor; turnat sapa, montat parchet Școala Vasile Alecsandri; igienizare gard strada Mihai Eminescu, mărire parcare strada Tineretului; reparații, igienizări fântâni arteziene – 15 bucăți, executat alei Fdt. Crizantemelor; executare parcare str. Oituz bl.2, reparat instalație sanitară Grădinița nr. 1;

- amenajat zonă strand picnic (vopsitorii, confecționat și vopsit ștacheți bănci, lăcuit elemente la locuri joacă, reparat scaune etc); confecționat, vopsit, montat ștacheți bănci oraș; confecționat, vopsit ștacheți bănci tribună Stadion Moldova; reparații și vopsitorii mobilier stradal E85; confecționat, vopsit lamele pentru coșuri de gunoi stradale;

- executare parcare Bld. R.Musat bl. 41-43;

- montat pergole str. Smirodava, B.Dragoș – 9 buc;

- reparații, montat plăci cauciucate, schimb mânere, blat masa, înlocuit tobogane, confecționat scări pentru căsuțe, montat bănci, coșuri, vopsitorii la un număr de 63 locuri de joacă

Valoarea materialelor pentru executarea lucrărilor menționate este de **224.385** lei.

Formația confecției metalice și instalații electrice a executat următoarele principale lucrări:

- confecționat 236 buc. indicatoare rutiere; confecționat 200 bucăți coliere pentru indicatoare; îndreptat stâlpi de protecție parcare Roman Voda și Pietonal, montat colana de alimentare cu energie camere de supraveghere din str. Gloriei, Aleea Revoluției, Aleea Liliacului, Sucedava – Tic Tac; reparat iluminat Bl.2 str. Fabricii; înlocuit tablouri electrice fațada Primărie; confecționat garduș metalic pentru spații verzi – 50 ml; înlocuit rulmenții la pompele fântânii arteziene din pietonal; executat lucrări de extindere și reabilitare sera strada Ogoarelor

- intervenție la rețeaua de alimentare cu energie la liceul Miron Costin corpul din str. M. Eminescu; modificat și montat stâlpi metalici în pietonal

- schimbat semafoare în zona B-dul N. Bălcescu – Gară; montat stâlpi de protecție în pietonal și str. B. Dragoș; realizat împrejmuire (stâlpi și gard) la locul de joacă din zona A.N.L.; reparații la instalația de iluminat de la biblioteca municipală
- montat bănci stradale în asociații de proprietari; confecționat și montat rafturi și instalația de încălzire din sera primăriei; revizia iluminatului ornamental; montat ghirlande în oraș

DIRECȚIA DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

În aplicarea Legii 50/1991, republicată, privind autorizarea executării construcțiilor și Ordinului M.D.R.L. 839/2009 privind aprobarea normelor de aplicare a legii, am reușit să răspundem solicitărilor populației, care au fost mai multe decât anul trecut. Astfel, au fost eliberate 551 Certificate de urbanism, din care **138** pentru operațiuni notariale (alipiri, dezmembrări, înstrăinări de imobile), 324 Autorizații de construire, din care 49 pentru locuințe noi și 35 autorizații de desființare.

Inspectoratul de Stat în Construcții verifică trimestrial legalitatea actelor emise în cadrul Direcției (certIFICATE de urbanism, autorizații de construire, avize, documentații de urbanism). Prin notele de control nu s-au constatat deficiențe care să ducă la luarea unor măsuri de avertizare sau sancționare. Același rezultat s-a relevat și cu ocazia celorlalte controale ale unor instituții abilitate, implicate în procesul de avizare și autorizare: Agenția pentru protecția mediului, Inspectoratul pentru situații de urgență, Autoritatea pentru sănătate publică etc.

În cursul anului 2019 s-au inițiat **69** de proiecte de hotărâri înaintate spre analiză și aprobare Consiliului local, referitoare la darea în administrare, preluarea sau transmiterea unor terenuri și/sau bunuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului, proiecte privind aprobarea concesiunii sau vânzării unor terenuri, proiecte privind aprobarea unor proiecte de urbanism, realizare a unor investiții noi, regulamente multianuale în domeniu etc.

DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

Au fost urmărite construcțiile autorizate, pe faze de execuție – de la trasarea în teren (**138** de cazuri) și până la recepția la terminarea lucrărilor (**109** cazuri) - și a fost verificat modul în care titularii autorizațiilor de construire respectă prevederile acestora și ale proiectelor și avizelor, luându-se măsurile prevăzute de lege în cazul încălcării ei.

S-au aplicat 11 amenzi în valoare totală de 14.000 de lei, care au fost achitate. Au fost somate 11 persoane pentru sistarea lucrărilor și o persoană pentru desființarea construcțiilor neautorizate sau a celor amplasate pe terenuri revendicate, readucerea terenurilor la starea inițială, somații în urma cărora majoritatea contraveniențelor s-a conformat măsurilor dispuse în termenul stabilit.

URBANISM ȘI NOMENCLATOR STRADAL

Prin Planul Urbanistic General și Regulamentul Local aferent s-a reușit cuprinderea dezideratelor principale privind dezvoltarea urbanistică a localității, astfel că majoritatea actelor de autorizare în construcții s-au emis fără să se impună ca necesare alte proiecte de urbanism sau amenajarea teritoriului. Cu toate acestea, în conformitate cu prevederile Regulamentului Local de Urbanism, a fost necesară avizarea și aprobarea a 3 planuri urbanistice, inițiate de investitori privați, pentru care s-au parcurs și toate etapele de consultare a publicului, inclusiv prin organizarea dezbaterilor în ședințe publice. S-au eliberat 13 avize de oportunitate.

Prin atribuirea unor noi denumiri de străzi sau redenumirea altora, a fost necesară eliberarea a 119 certificate de nomenclatură stradală.

VALORIFICAREA PATRIMONIULUI MUNICIPIULUI

În aplicarea prevederilor Legii 50/1991 pentru folosirea rațională a terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului s-a continuat activitatea de concesiune și închiriere a terenurilor destinate executării de construcții. S-au organizat 6 licitații pentru concesiunea unor terenuri destinate construcțiilor, care s-au concretizat, împreună cu concesiunile directe, în 47 contracte noi, existând la această dată 1838 contracte de concesiune. S-au vândut imobile (terenuri și/sau construcții) în valoare de 944748 lei.

CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR

S-au eliberat numai 22 de noi titluri de proprietate și s-au modificat 12, ca urmare a unor sentințe civile sau pentru corecții de nume. S-au eliberat, de asemenea, 122 de certificate de atestare a edificării/extinderii construcțiilor (Anexa 52), necesare elaborării unor documentații cadastrale pentru proprietăți private. S-au executat și măsurători pentru o parte din bunurile proprietate publică și privată a municipiului și s-a procedat la intabularea lor (35 documentații cadastrale și topometrice), fără de care proiectele noastre nu se pot depune pentru finanțare și nici nu se pot autoriza.

Tinerii cărora li s-a aprobat atribuirea de terenuri pt. construirea unei locuințe – 3 în anul 2019 – au fost puși în posesie și s-au întocmit contractele de comodat

necesare; operațiunea va continua cu emiterea autorizațiilor de construire, în baza proiectelor-tip pe care primăria le pune la dispoziția lor cu titlu gratuit, tinerii urmând să solicite proiectanților doar adaptarea la teren a proiectelor.

S-au emis 70 de adeverințe pentru notariat, carte funciară, poliție, necesare înstrăinării.

COMPARTIMENT AGRICOL

Ca urmare a bilanțului teritorial existent, s-a procedat la revizuirea registrelor agricole, în care până la sfârșitul lui 2019 existau 1.659 poziții de rol agricol și s-au eliberat aproximativ 4.800 de adeverințe legate de acesta, necesare la APIA, evidența populației, asistență socială, impozite, burse, CAȘ, șomaj etc. S-au eliberat 21 de atestate de producător agricol și 21 de carnet de comercializare a produselor agricole. S-au înregistrat și vizat 155 de contracte de arendă și s-au încheiat 12 contracte noi de închiriere a pășunilor.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Direcția de Asistență Socială (DAS) este principalul furnizor public de servicii sociale, fiind acreditată printr-un certificat de acreditare pe servicii sociale.

Asistența socială este o activitate profesională de ajutorare a indivizilor, grupurilor și comunităților, pentru a spori sau redobândi capacitatea de a se adapta social. Serviciile de asistență socială sunt asigurate de un personal foarte bine pregătit, specialiști în domeniu – asistenți sociali, psiholog, lucrători sociali, juriști – persoane cu studii superioare și cu maștere în domeniu. Personalul prezintă expertiza și experiența profesională, este unul implicat, aplicând tehnicile și principiile asistenței sociale, își utilizează permanent cunoștințele și abilitățile profesionale pentru a sfătui și ghida clienții.

Pe parcursul anului 2019, DAS s-a concentrat pe următoarele activități:

- primirea unui număr de 744 cereri pentru acordarea alocației de stat pentru copii, precum și acte doveditoare din care rezultă îndeplinirea condițiilor legale de acordare a acestui drept;
- primirea și soluționarea cererilor pentru acordarea ajutorului social conform legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- 25 de dosare noi;

- efectuarea unui număr estimativ de 276 de anchete sociale pentru aplicarea prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; primirea actelor depuse de beneficiarii de ajutor social; efectuarea de corespondență cu beneficiarii de ajutor social (înștiințări, somații, adrese, etc.) – 104;
- distribuirea laptelui praf și întocmirea situației lunare pentru Direcția de Sănătate Publică Neamț – 615 cutii eliberate;
- primirea și verificarea dosarelor pentru indemnizația/stimulentul privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, și trimiterea situației centralizatoare la AJPIS Neamț, conform OUG 111/2010 – 527 dosare;
- primirea și verificarea dosarelor de ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale conform OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece- 124 cereri;
- întocmirea și transmiterea la AJPIS Neamț a documentației necesare efectuării platilor către beneficiarii ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi sau lichizi - 10 cereri;
- întocmirea și transmiterea la AJPIS Neamț a documentației necesare pentru beneficiarii ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie electrică, conform OUG 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare - 6 cereri;
- efectuarea unui număr de 11 de anchete sociale pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie electrică;
- am răspuns la 107 petiții primite direct de la cetățeni sau de la alte autorități ale administrației publice de stat/privat centrale sau locale;
- primirea prin Serviciul Beneficii de Asistență Socială a unui număr de 35 cereri și declarații pe propria răspundere pentru acordarea de alocație pentru susținerea familiei, depuse de familiile care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani; primirea la interval de 3 luni a actelor doveditoare ale venitului și a frecvenței cursurilor, stabilirea termenelor clare de depunere a acestor acte, înregistrează într-un registru special dosarele noi, ține evidența dosarelor suspendate și a dosarelor încetate, verifică prin anchete sociale – 225 - îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de acordare a alocației familiale susținere a familiei;
- acordarea a 52 tichete sociale pentru copii de grădiniță, prin stimulent educațional conform legii 248/2015;

- întocmirea a trei dosare sociale pentru internările în centre de asistență și îngrijire pentru persoanele vârstnice, în limita atribuțiilor ce revin D.A.S. conform HG 430/2008 pentru aprobarea privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor cu handicap;
- conform art.30-34 din Legea 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice au fost asistate 3 persoane în vederea încheierii actelor juridice de înstrăinare a bunurilor imobile, proprietatea acestora;
- întocmirea actelor necesare pentru înhumarea a 6 persoane decedate, fără aparținători;
- întocmirea și evidența unui număr de 279 anchete sociale solicitate de către instanțele judecătorești și Parchet;
- organizarea și efectuarea unui număr de 60 anchete sociale pentru Poliție pentru minori predispuși la acțiuni antisociale sau care necesită ocrotire legală, s-au propus măsuri ce se impun cu privire la supravegherea și educarea acestora, urmărește realizarea măsurilor în cadrul familial, școlar și social;
- întocmirea de 11 dispoziții privind numirea unui curator special conform Codului Civil;
- întocmirea de 130 anchete pentru menținere plasament minori la AMP, 72 anchete sociale pentru plasament familial și rezidențial, 8 anchete cu propunere măsură de protecție, 5 anchete revocări măsuri de protecție minor, 25 monitorizări mame minore și 30 sesizări D.G.A.S.P.C. Neamț. Întocmirea dosarelor sociale pentru internarea în instituții sau centre de ocrotire a minorilor și anchete sociale la familia naturală pentru evaluarea posibilității reintegrării minorilor aflați în instituții de ocrotire;
- întocmirea de anchete sociale pentru prelungirea atestatului asistentului maternal profesionist conform HG 679/12.06.2003, privind condițiile de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului maternal profesionist – 6;
- la solicitarea instanței de judecată am reprezentat minori, implicați în fapte penale, conform Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, și alte acte normative privind protecția copilului, a Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției copilului;
- primirea actelor pentru dosarele de încadrare în grad de handicap și reevaluare grad de handicap și întocmirea de 772 anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav, accentuat și mediu; efectuarea a 8 anchete sociale pentru încadrare ca asistent personal, verificarea periodică la domiciliu a asistenților personali- 107; întocmește

documentația și dispozițiile pentru acordarea indemnizațiilor persoanelor cu handicap grav, întocmirea statelor de plată pentru indemnizațiile persoanelor cu handicap grav - 354;

- primirea actelor pentru dosarele de orientare școlară pentru minorii cu cerințe educaționale speciale- 134;

- anchete sociale pentru burse sociale - 2;

- anchete sociale pentru reevaluare asistați centre rezidențiale- 28;

- monitorizări pentru minorii cu handicap – 171;

- eliberare card – legitimație de parcare pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap - 102;

- întocmire referate de anchete sociale conform art.27 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap și a Ordinului 277/2009 privind aprobarea metodologiei de preluare de către Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Județene a contractelor privind angajamentul de plată a dobânzii încheiate de Asociația Națională a Persoanelor cu Handicap -4.

- întocmirea unui număr de 82 dosare pentru acordarea ajutoarelor de urgență familiilor aflate în situații deosebite în condițiile legii; oferirea de informații, preluarea de acte, întocmirea de anchetă socială, stat de plată, plată prin casieria Direcției, dispoziție de acordare;

- identificarea cazurilor de copii ai căror părinți se află la muncă în străinătate, întocmirea unei fișe de observație și a unei fișe de identificare a riscurilor pentru fiecare copil identificat, întocmirea unui plan de servicii sociale, în vederea prevenirii separării copilului de familia sa, în cazul în care copilul se afla în situație de risc, sesizarea imediat a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului cu privire la identificarea cazului, în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială asupra copilului, întocmirea evidenței copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și colaborează cu alte instituții în vederea monitorizării acestora; întocmirea de anchete sociale pentru copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, asigură consiliere și informare cu privire la răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului pe o perioadă de 6 luni și realizează vizite la domiciliu o dată la două luni, persoanelor de îngrijire numite prin hotărâre dată de instanță conf. Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a Hotărârii nr. 691/2015, privind modalitatea de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, activitățile de intervenție și monitorizare a

copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada cât aceștia sunt plecați la muncă în străinătate. Au fost monitorizate 168 familii.

- întocmirea unui număr de 118 dispoziții de aprobare a planurilor de servicii minori, beneficiari ai Centrelor de zi cu care DAS are încheiate acorduri de parteneriat.

- efectuarea de 19 anchete sociale elevilor care sunt beneficiari ai Programului Național de Protecție Socială „Bani de Liceu”, potrivit Hoț.nr.1488 din 9 septembrie 2004. Anchetele sociale s-au desfășurat în conformitate cu procedura stabilită prin legea 416/2001, privind venitul minim garantat , cu modificările și completările ulterioare și prin normele metodologice de aplicare a prevederilor legii 416/2001, aprobate prin H.G.1010/2006 .

În anul 2019 am actualizat 150 contracte de găzduire, pentru persoanele aflate în situație de risc social, aflate în strada Fabricii, în vederea eliminării excluderii și privării de anumite prestații sociale, ca urmare a lipsei actelor de identitate.

În anul 2019 ca urmare a Hotărârii de Consiliu Local nr. 59/2019 am distribuit tichete sociale la un număr de 4.449 persoane, pentru achiziționarea de alimente de bază pentru pensionari și persoane cu handicap cu venituri până în 1.200 lei/lunar.

Conform HCL 55/2009, au fost eliberate 7786 legitimații de transport local pentru pensionarii cu pensii până la 1200 lei, persoane cu handicap grav și accentuat, șomeri, beneficiari ai ajutorului social, elevi, persoane persecutate politic, veterani de război și revoluționari.

Centrul Rezidențial pentru persoane vârstnice Casa Bunicilor

În anul 2019, intervenția socială a vizat consilierea socială, programe de terapie de grup, programe de exerciții distractive, de stimulare psiho-motorie, aplicarea de chestionare, pentru a verifica gradul de satisfacție a beneficiarilor.

Asistenta socială se realizează în spații special amenajate și prin personal calificat. În cadrul centrului există un spațiu amenajat, o sală de ergoterapie destinată activităților de socializare, audiții muzicale, dans, jocuri de societate, posibilitatea efectuării unei gimnastici recuperatorii .

Numărul mediu de beneficiari cazați în centru a fost de 36 de persoane vârstnice, înregistrându-se în baza de date 16 admiteri, 8 decese și 8 persoane reintegrate în familie. La data de 31.12.2019 lista de așteptare avea 110 de persoane. La finalul perioadei de raportare centrul funcționa la capacitate maximă de locuri.

Cabinetul medical a avut la nivelul anului 2019 un număr de 5 asistenți medicali generaliști și un medic. Pe parcursul anului 2019, personalul din cadrul

cabinetului medical a asigurat servicii medicale permanente pentru un număr de 38 beneficiari.

Activități pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice sau intelectuale

- lucru manual: croșetat diverse obiecte, confecționarea de ornamente pentru împodobirea spațiilor de locuit, de relaxare și a sălilor în care se servește masa, în funcție de sezon; persoanele vârstnice au fost implicate săptămânal în activități de curățenie în curtea căminului.
- beneficiarii au participat la jocuri de rummy pentru stimularea cognitivă, la audiții muzicale, gimnastică și dans; activități de plantare flori și menținerea curățeniei spațiului verde;
- citirea presei, a revistelor/cărților, urmărirea programelor TV, filme artistice și documentare; activități de informare cu privire la facilitățile/gratuități de care pot beneficia, drepturile pe care le au în calitate de beneficiari de servicii în cadrul centrului, activitățile care s-au desfășurat în comunitate.
- colaborarea cu elevii școlilor și liceelor din Municipiul Roman.
- aniversarea zilei de 1 Octombrie Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice.

Centrul pentru Servicii Sociale Casa Pâinii

În anul 2019 un număr de 16 persoane pe zi au primit informare și în medie 50 persoane au primit două mese calde pe zi. Hrana a fost ridicată de către beneficiari de la sediul centrului. Tot în bucătăria centrului a fost preparată hrană și pentru 50 de copii beneficiari ai Centrului de zi pentru copii aflați în situație de risc „Casa Copilului” din municipiul Roman. Numărul mediu de beneficiari care au primit hrană în 2019 a fost de 100.

Cu ocazia Sărbătorilor Pascale, Centrul a distribuit beneficiarilor pachete cu dulciuri, pasca, cozonac, fructe și alte alimente tradiționale. Cu ocazia Sărbătorii Crăciunului, Centrul a distribuit beneficiarilor pachete cu dulciuri, prăjituri, fructe și alte alimente tradiționale Sărbătorii Crăciunului.

Centrul de Îngrijire de zi pentru copii aflați în situații de risc Casa Copiilor

S-au desfășurat activități de informare a comunității privind serviciile de care beneficiază copiii prin intermediul centrului, astfel:

- echipa de specialitate a centrului a organizat o Campanie de distribuire de pliante informative în cadrul unităților de învățământ din oraș și în comunitate pentru informare în ceea ce privește serviciile oferite de centrul de zi, rolul său în comunitate, accesarea și modul de funcționare, relaționarea și complementaritatea cu alte servicii sociale și importanța existenței acestor servicii pentru copiii din comunitate și familiile acestora;
- publicarea zilnică pe rețeaua de socializare facebook a activităților desfășurate în centru pe parcursul întregului an școlar;
- pentru a facilita accesul în incinta centrului a potențialilor beneficiari dar și a altor persoane din comunitate care doresc să cunoască organizarea și funcționarea serviciului, s-a stabilit un program de vizită care prevede ziua și intervalul orar de vizitare; astfel centrul poate fi vizitat de toți cei interesați;
- în perioada februarie-iunie 2019 s-a desfășurat campania de informare "Cel mai bine e acasă", având ca scop sensibilizarea comunității privind prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor. S-au organizat întâlniri cu părinții copiilor din centru și cu familiile copiilor care beneficiază de serviciile centrului "Casa Fluturașilor" și Fundația Episcop "Melchisedec"
- în perioada iunie-iulie 2019 s-a derulat campania "Ai grijă de copilul tău oriunde ai fi", scopul acesteia fiind informarea comunității, a persoanei de îngrijire și a părintelui rămas singur acasă, în ceea ce privește protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și metodologia privind notificarea DAS;
- pe parcursul anului s-au încheiat convenții de colaborare cu diverse instituții (Școala „Calistrat Hogas“, Școala „Mihai Eminescu“, Liceul cu Program Sportiv Roman, Școala Generală „Carol I“) în vederea identificării potențialilor beneficiari ai centrului, furnizare de informații de specialitate, activități comune etc;
- în luna mai 2019, copiii beneficiari de serviciile centrului au participat la concursul – Proiect internațional- „Formidabilii”, unde au primit diplome cu premiul I, II și III;
- în luna aprilie 2019 cu sprijinul Asociației „Musatinii” am organizat în cadrul Colegiului Național „Roman Voda”, la Direcția Municipal Locato din Roman, la CEC Bank Roman un „Târg de caritate”. În schimbul oricărei donațiilor, doritorii au primit un obiect confecționat de copiii din centru specific sărbătorilor pascale. Rezultatul acestei acțiuni a avut ca scop desfășurarea unor activități festive în afara centrului și informarea comunității despre existența centrului.

Un obiectiv principal urmărit în desfășurarea activităților din cadrul centrului este menținerea unor relații de colaborare activă cu familiile beneficiarilor și

informarea acestora referitor la regulile de organizare și funcționarea a centrului, asupra drepturilor și obligațiilor beneficiarilor. Pentru fiecare copil beneficiar au fost evaluate nevoile individuale și situația psiho-socio-educativă în concordanță cu scopul, activitățile derulate, serviciile acordate și i s-a întocmit Fisa de evaluare. Pe parcursul anului părinții/reprezentanții legali ai copiilor au beneficiat de consiliere și sprijin pentru depășirea impasului social, din partea personalului specializat al centrului.

Copiii beneficiari au fost implicați în activități recreative și de socializare pentru menținerea echilibrului psihic și fizic necesar dezvoltării lor armonioase. Beneficiarii au fost implicați într-un program de orientare școlară și profesională de calitate, în raport cu vârsta, nivelul de dezvoltare, nevoile aptitudinile și interesele acestora. Copiii au beneficiat zilnic de asistență medicală, în funcție de nevoile și situația particulară, de servicii de îngrijire și asistența medicală.

Centrul de zi pentru copii antepreșcolari aflați în situații de risc – Casa Fluturașilor

Principalele obiective îndeplinite în anul 2019 au fost:

- Asigurarea serviciilor de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor antepreșcolari ai cetățenilor din Municipiul Roman;
- Crearea unui microclimate corespunzător, care să ofere copiilor confort fizic și psihic, siguranță, protecție și îngrijire;
- Dotarea Centrului conform legislației în vigoare și satisfacerii nevoilor antepreșcolariilor.
- Creșterea numărului de locuri prin relocare temporară, în vederea demarării lucrărilor de modernizare la locația din str. Smirodava. Aceste lucrări având ca scop reabilitarea și extinderea Centrului;
- Educarea și îngrijirea copiilor într-un context de solidaritate comunitară indiferent de statutul social, venit, etnie și religie, printr-o abordare convergență a copilului;
- Promovarea interacțiunii cu ceilalți copii prin activități de grup specifice vârstei;
- Îmbunătățirea și dezvoltarea activităților pe linie medicală destinate copiilor antepreșcolari.

Adăpost de noapte Casa Speranței

În lunile noiembrie 2018 - decembrie 2019 în Adăpostul de Noapte Casa Speranței au fost găzduite 9 persoane aflate în dificultate.

DIRECȚIA ADMINISTRARE PIEȚE

În anul 2019, Direcția Administrare Piețe, prin activitatea desfășurată, a administrat cele 2 piețe și 2 micropiețe ale municipiului, Bazarul municipal, urmărindu-se încasarea taxelor și crearea de condiții pentru desfășurarea unui comerț modern, civilizat atât pentru vânzători, cât și pentru cumpărători.

Din activitățile desfășurate în anul 2019 s-au realizat următoarele venituri:

-- lei --

Specificații	Realizat 2019
Total venituri, din care:	1.967.316
- taxe piața ,din care	974.037
Bâlci	120.319
- chirii	780.152
- taxa teren	63.127
-venituri din anii precedenți	0
-subvenții	150.000

Din sumele prevăzute pentru reparații curente și investiții, au fost efectuate lucrări de reparații și dotări la obiectivele existente, astfel:

- În Piața Centrală s-au efectuat lucrări de reparații și vopsitorii la mesele din beton, vopsitorii la confecția metalică, văruieli la copertina din fibră de sticlă (arcade) și la gardul din Piață. S-au efectuat reparații și la ruloarele din aluminiu și la ușile de intrare pe rânduri.
- La Sectorul IF, PFA s-a înlocuit ușa de acces pentru aprovizionare.
- S-a turnat covor asfaltic în Sectorul din spatele Halei Centrale și s-au ridicat în cotă căminele și gaigherele.
- La Hala Centrală s-au efectuat reparații și întreținere la utilajele frigorifice, la instalația de semnalizare în caz de incendiu. S-au efectuat servicii de dezinfecție și dezinsecție. S-au efectuat lucrări de reparații la acoperiș, la partea din spatele Halei. S-a achiziționat și montat un aparat de aer condiționat.
- S-a reparat și pus în funcțiune ceasul de pe fațada Halei Centrale.
- La Chioșcurile din Piața Centrală s-au efectuat lucrări de reparații la acoperiș.
- La Piața Smirodava s-a achiziționat un aparat de aer condiționat pentru încălzire, s-au efectuat reparații la sistemul de încălzire existent. De asemenea, s-a achiziționat și montat suprastructura de sticlă la vitrina frigorifică.

- La sediul administrativ s-a achiziționat și montat un sistem de supraveghere video la casieria centrală.

Pentru bună desfășurare a Bălciului anual 2019, s-au efectuat lucrări de reparații și igienizare la grupurile sociale, clădirea administrativă, la gardul împrejmuit și la instalațiile electrice și la sistemul de supraveghere video.

DIRECȚIA LOCALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Actul managerial desfășurat în anul 2019 s-a reflectat prin punerea în aplicare într-o concepție unitară, a documentelor specifice direcției, fapt ce a generat planificarea, organizarea și evidența clară a principalelor activități la nivelul tuturor structurilor coordonate, dar și controlul acestor activități prin sarcinile prevăzute în Planurile trimestriale de activități ale D.L.E.P., documente ce cuprind principalele activități ale instituției, fiind structurate pe domenii de activitate, astfel: management, evidența persoanelor, starea civilă, proceduri speciale, informatică, resurse umane, secretariat.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE LINIE DE EVIDENȚA PERSOANELOR

Activități concrete desfășurate de către funcțiile de execuție pe linie de evidența persoanelor:

a. Activități specifice pentru eliberarea cărților de identitate și înregistrarea acestora:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea cărților de identitate și a celorlalte înregistrări interne și externe specifice;
- eliberarea cărților de identitate;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

b. Activități specifice pentru actualizarea datelor privitoare la nașteri:

- primirea comunicărilor de modificări;
- procesarea specifică a comunicărilor primite;

c. Activități specifice pentru actualizarea datelor de stare civilă:

- primirea comunicărilor de modificări;
- procesarea specifică a comunicărilor primite.

d. Activități specifice pentru actualizarea datelor privitoare la decese:

- primirea actelor de identitate ale persoanelor decedate și a borderourilor specifice;
- procesarea specifică a documentelor primite.

e. Activități specifice pentru înregistrarea dobândirii statutului de cetățean român cu domiciliul în străinătate:

- primirea comunicărilor;
- procesarea specifică a documentelor primite.

f. Activități specifice pentru înregistrarea în R.N.E.P. a următoarelor tipuri de mențiuni:

- mențiuni de divorț
- mențiuni de căsătorie
- mențiuni privind interzicerea dreptului de alege și de a fi ales, de a se afla în anumite localități, obligarea de a nu părăsi localitatea
- mențiuni de restanțier pentru persoanele care nu au solicitat eliberarea actului de identitate în termenul prevăzut de lege
- primirea comunicărilor;

- procesarea specifică a documentelor primite.
- g. *Activități de comunicare a datelor cu caracter personal (în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor):*
 - primirea solicitărilor;
 - procesarea specifică a documentelor primite.

Rezultate obținute din activitățile desfășurate în anul 2019

Nr. Crt.	Rezultat obținut
1	<p>Total cereri de eliberare a actelor de identitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - primit: 17501 - soluționate: 17501 - procent realizare: 100% <p>Începând cu data de 12.04.2016 s-a operaționalizat aplicația pentru programarea on-line și deschiderea ghișeului pentru primiri documente în acest sens. Astfel, în perioada 03.01.2019-31.12.2019 s-au prezentat pentru depunerea cererii și documentelor privind eliberarea cărții de identitate în urma programării on-line un număr de 3861 persoane. De asemenea, 641 persoane și-au exprimat mulțumirea cu privire la sistemul de programări on-line implementat.</p>
2	<p>Cereri date cu caracter personal: 1568(1467 pentru instituții ale statului, 87 pentru agenți economici și 14 pentru persoane fizice).</p> <p>Soluționate favorabil: 1568.</p>
3	<p>Activități privind persoanele restanțiere:</p> <p>S-au înaintat în perioada analizată un nr. de 3202 de invitații pentru persoanele cu CI expirat, astfel: 773 invitații aferente trimestrului IV 2018, 891 invitații pentru trimestrul I 2019, 745 invitații pentru trimestrul ÎI și 793 invitații pentru trimestrul III. Menționăm faptul că invitațiile aferente trimestrului IV 2019 se vor lista și înainta în cursul lunii ianuarie 2020.</p> <p>Au fost efectuate toate mențiunile de restanțier justificat.</p> <p>Au fost distruse în această perioadă un număr de 29 de cărți de alegător.</p> <p>Au fost prelucrate și însușite toate radiogramele și instrucțiunile primite prin FTP de la DJEP-Neamț.</p> <p>Începând cu data de 22.02.2019 s-a reluat campania de informare „Atenție la Identitate/Intră în Legalitate”. Campania a fost mediatizată atât în presa scrisă cât și pe site-ul Primăriei Mun. Roman, precum și prin distribuirea de flyere pentru afișare la scările de bloc din cadrul asociațiilor de proprietari din Roman. În același timp campania a fost mediatizată și prin ședința organizată în data de 07.02.2019 cu membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Roman Metropolitan”, respectiv primarii celor 24 de comune arondate D.L.E.P. Roman concretizându-se prin 27 deplasări cu camera mobilă fiind puși astfel în legalitate un număr de 625 persoane.</p> <p>În cursul anului 2019 au fost efectuate în total un număr de 48 deplasări cu stația mobilă în urma cărora au fost puse în legalitate 649 persoane astfel: 27 deplasări efectuate la solicitarea comunelor arondate, fiind puse în legalitate cele 625 persoane amintite mai sus și 21 la solicitarea persoanelor netransportabile(din</p>

	<p>care 1 din partea Complexului de Servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Roman pentru 4 persoane internate), fiind puse în legalitate 24 persoane.</p> <p>În acest sens D.L.E.P. Roman a colaborat și cu instituțiile care prestează servicii pentru cetățeni pe baza actului de identitate. Astfel, au fost înaintate 5 adrese către: Banca Comercială Română Roman, Patria Bank Roman, Banc Post Roman, Raiffeisen Bank Roman, CEC Bank Roman, în vederea identificării și îndrumării către direcția noastră a cetățenilor care prezintă un act de identitate al cărui termen de valabilitate este expirat sau a căror fizionomie nu corespunde cu cea a persoanei sau conțin modificări, adăugiri.</p> <p>Totodată au fost transmise un număr de 16 adrese de informare a elevilor, care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au solicitat încă eliberarea primului act de identitate, către 16 unități școlare din Municipiul Roman. Astfel, prin adresele menționate s-a adus la cunoștință programul de lucru cu publicul și documentele necesare în vederea depunerii cererii privind eliberarea primului act de identitate/eliberării actului de identitate ca urmare a expirării. În acest sens în cadrul biroului există o mapă cu documentele aferente acestei acțiuni desfășurate în colaborare cu reprezentanții unităților școlare. În completarea celor de mai sus precizăm că în urma colaborării cu conducerea Colegiului Tehnic Petru Poni au fost aplicate 33 vize de reședință pentru elevii cazați în căminul internat al colegiului.</p>
4	<p>Arhivă:</p> <p>- Ca urmare a adresei nr. SJANNT-2071-U din 29.10.2019 înaintată de către Ministerul Afacerilor Interne – Arhivele Naționale, Serviciul Județean Neamț, s-a primit confirmarea procesului verbal nr. 2/09.09.2019 al comisiei de selecționare privind eliminarea a 408 volume create de Biroul de Evidență a Persoanelor în perioada 2008, 2013-2016 ale căror termene de păstrare prevăzute în nomenclatorul arhivistic al instituției au expirat și nu mai prezintă importanță documentară sau practică. În acest sens s-a procedat la distrugerea prin ardere a documentelor amintite mai sus.</p>
5	<p>Mass media:</p> <p>- continuarea campaniei Atenție la Identitate/Intră în Legalitate.</p> <p>- 208 de informări legislative în cadrul conferințelor de presă la posturile TV - CNS, RomTV, TOPALL, Ziarul de Roman, Roman 24. În cuprinsul anunțurilor menționate anterior s-au făcut următoarele precizări:</p> <p>* posibilitatea programării on-line în vederea depunerii cererii și documentelor necesare eliberării actului de identitate.</p> <p>* obligația cetățenilor care dețin actul de identitate cu termenul de valabilitate expirat de a solicita eliberarea unui nou act de identitate cât și a celor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au solicitat eliberarea primului act de identitate în termenul prevăzut de lege.</p> <p>* sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării prevederilor legale cu privire la obligația de a solicita eliberarea actului de identitate și s-a adus la cunoștință programul de lucru cu publicul în vederea depunerii documentelor (conform art. 43 din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români).</p> <p>* importanța deținerii unui act de identitate valabil, actele necesare pentru eliberarea acestuia.</p>

	<p>* programul de lucru cu publicul cât și posibilitatea programării on-line pentru depunerea cererii și documentelor privind eliberarea cărții de identitate.</p> <p>- 82 anunțuri afișate la imobile prin intermediul asociațiilor de proprietari.</p>
6	<p>Modalitatea de achitare a taxei reprezentând contravaloarea cărții de identitate: la Primăria Roman – serviciul Impozite și taxe locale, prin intermediul Sistemului Național Electronic de Plată On-line – <i>ghișeul.ro</i>, la poștă – prin mandat poștal sau la bancă – prin virament bancar.</p>
7	<p>Vize de reședință: s-au aplicat 1131 vize de reședință.</p>
8	<p>Mențiuni privind schimbarea numelui în urma căsătoriei/divorțului, pe baza comunicărilor de căsătorie sau hotărârilor de divorț transmise de către birourile de stare civilă, judecătorie: 1306.</p>
9	<p>Actualizări privind decesul persoanelor conform borderourilor primite: 2271.</p>
10	<p>Mențiuni efectuate în R.N.E.P. pe baza comunicărilor judecătorești: 599.</p>
11	<p>Sancțiuni contravenționale: 140(5345 Lei).</p>
12	<p>Activități privind cetățenii de etnie romă:</p> <p>Având în vedere Planul Local de Măsură pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, dintre măsurile, activitățile stabilite pe linie de evidență a persoanelor, exemplificăm continuarea procesului de identificare și punere în legalitate a cetățenilor de etnie romă, fără adăpost/cu risc de evacuare, fără acte de stare civilă și/sau de identitate.</p> <p>În acest sens s-a încheiat protocolul de colaborare nr. 87583 din 01.09.2016 între D.L.E.P. Roman și Asociația Romii Romașcani în vederea identificării cetățenilor de etnie romă care nu au acte de identitate și întreprinderea demersurilor necesare pentru emiterea cărților de identitate și clarificarea situației privind starea civilă a acestor persoane.</p> <p>Biroul Evidența Persoanei a mediat și pus în legalitate în cursul anului 2019 un număr de 226 de persoane aparținând acestei categorii de cetățeni fie în urma prezentării la ghișeu sau în urma acțiunilor desfășurate în teren cu stația mobilă, fie în urma acțiunii desfășurate împreună cu reprezentantului Asociației Romii Romașcani.</p>
13	<p>Persoane asistate:</p> <p>În perioada analizată au fost desfășurate și activități pe linia punerii în legalitate cu acte de stare civilă și de identitate a persoanelor asistate în unitățile sanitare și de protecție socială în urma cărora s-au pus în legalitate 159 de persoane.</p> <p>În completarea celor de mai sus, menționăm Protocolul de colaborare încheiat între D.L.E.P. Roman și Spitalul Municipal de Urgență Roman, cu scopul de a preveni abandonul nou născuților și de a susține acțiunile pentru punerea în legalitate a acestora.</p> <p>În cursul acestui an au fost efectuate 5 controale și instruirii, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spitalul Municipal Roman-Secția pediatrie, ocazie cu care s-a constatat că toate persoanele internate dețin acte de identitate valabile, copiii sunt înregistrați. - Spitalul Municipal Roman-Secția Neonatologie – ocazie cu care s-a constatat că toate mamele internate dețin acte de identitate valabile, copiii sunt înregistrați. - Complexul de servicii Romanița – s-a constatat că sunt instituționalizați 32 de minori. Toate persoanele dețin certificate de naștere/acte de identitate valabile. - Complexul de servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Roman – s-a constatat

	<p>că din cele 136 locuri de cazare sunt ocupate 122 locuri, toate persoanele internate sunt trecute în cartea de imobil și aveau aplicată viză de reședință pe actul de identitate.</p> <p>- Centrul de Îngrijire și Asistență Bozienii de Sus – s-a constatat că din cele 70 locuri de cazare sunt ocupate 68, toți beneficiarii acestui centru având acte de identitate valabile și vize de reședință aplicate.</p>
14	<p>Audiențe primite – 0 (datorită termenului de eliberare CI. 2-5 zile lucrătoare, respectiv 15-20 zile calendaristice pentru cererile însoțite de Anexa 14/persoane majore(în funcție de data primirii raportului de verificare).</p>
15	<p>Activități privind instruirile efectuate:</p> <p>S-a demarat activitatea de implementare la nivelul direcției a prevederilor Ordinului OSGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice care abrogă OSGG nr. 400/2015, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>În cursul anului 2019 lucrătorii din cadrul Biroului de Evidență a Persoanelor Roman au participat la <u>o activitate de convocare profesională trimestrială</u> organizată de D.J.E.P. Neamț cu toți lucrătorii de evidență a persoanelor din județ.</p> <p>În cursul anului 2019 a fost efectuat <u>un control metodologic</u> în data de 30.05.2019 cu privire la activitatea de coordonare și control metodologic desfășurată de către D.J.E.P. Neamț la Biroul de Evidență a Persoanei Roman.</p> <p>S-au respectat prevederile Codului de etică și de integritate prin asigurarea unui serviciu public de calitate, respectarea normelor procedurale, acordarea unui tratament egal beneficiarilor de servicii publice, conform prevederilor legale.</p> <p>În același timp au fost puse în aplicare prevederile H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul: respectarea programului de lucru cu publicul, afișarea formularelor tipizate ca model de completare, afișarea numelor persoanelor cu funcții de conducere și programul de audiențe al acestora, actualizarea periodică a informațiilor cuprinse în pagina oficială de internet, purtarea ecusonului de către personalul care desfășoară activități cu publicul, afișarea termenului de eliberare a cărților de identitate atât la avizierul din cadrul sediului Biroului de Evidență Persoanei, cât și pe site-ul Primăriei Roman.</p> <p>Mapele individuale de lucru au fost completate cu actele normative, metodologiile de lucru, instrucțiunile transmise de către D.J.E.P. Neamț și alte prevederi ce reglementează activitatea de evidenta a persoanelor.</p> <p>Au fost efectuate instruirii cu referire la prevederile <i>Regulamentul UE 679/2016</i> privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), respectiv „Normele privind măsurile de securitate ce trebuie implementate la nivelul stațiilor de lucru/rețelelor de calculatoare de la nivelul S.P.C.L.E.P.”. De asemenea, lucrătorii au fost instruiți conform Programului pentru pregătirea angajaților care au acces la informații clasificate cu nr. 100004 din 03.01.2019, precum și cu privire la faptele de corupție.</p> <p>Lucrătorii au participat la instruirii în cadrul D.L.E.P. Roman conform Planului sectorial de instruirii interne pentru anul 2019 nr. 100065/03.01.2019 cu legislația aferentă, precum și la instruirii conform îndrumărilor transmise de către</p>

D.J.E.P. Neamț, D.E.P.A.B.D.

Având în vedere Raportul nr. 1/987 din 04.06.2019 emis de DJEP Neamț, cu principalele concluzii rezultate în urma activității de control tematic metodologic pe linie de evidență a persoanelor efectuat în data de 30.05.2019, menționăm că au fost îndeplinite măsurile dispuse.

În cursul anului 2019 au fost efectuate un număr de **1014** de actualizări privind radierea din Registrul Electoral a persoanelor decedate, a celor care au interzis dreptul de vot, precum și a celor puși sub interdicție, conform **O.U.G. nr. 4/2014** privind operaționalizarea Registrului Electoral.

În urma primirii avizului conform nr. 17525/16.01.2019 a fost schimbat sediul secției de votare nr. 108 din municipiul Roman.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE LINIE DE STARE CIVILĂ

Biroul de stare civilă din cadrul D.L.E.P. Roman a îndrumat, coordonat activitatea de stare civilă desfășurată urmărindu-se modul în care ofițerii de stare civilă își îndeplinesc atribuțiile ce le revin, potrivit Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă republicată și Metodologia de aplicare unitară a dispozițiilor acesteia.

Activități ale funcțiilor de execuție pe linie de stare civilă

a. Activități specifice pentru eliberarea certificatelor de naștere și înregistrarea nașterilor:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea certificatelor de naștere și a celorlalte înregistrări interne specifice;
- eliberarea certificatelor de naștere;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

b. Activități specifice pentru eliberarea certificatelor de căsătorie și înregistrarea căsătoriilor:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea certificatelor de căsătorie și a celorlalte înregistrări interne specifice;
- eliberarea certificatelor de căsătorie;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

c. Activități specifice pentru eliberarea certificatelor de deces și înregistrarea deceselor:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea certificatelor de divorț și a celorlalte înregistrări interne specifice;
- eliberarea certificatelor de deces;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

d. Activități specifice pentru eliberarea actelor de stare civilă ale cetățenilor români încheiate în străinătate și înregistrarea acestora:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea actelor de stare civilă și a celorlalte înregistrări interne specifice;
- eliberarea actelor de stare civilă;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

e. Activități specifice pentru eliberarea cererilor de divorț pe cale administrativă și înregistrarea acestora:

- preluarea, verificarea și înregistrarea internă a documentelor specifice;
- întocmirea certificatelor de divorț și a celorlalte înregistrări interne specifice;
- eliberarea actelor de stare civilă;
- întocmirea și transmiterea raportărilor specifice în termenele stabilite.

Rezultate obținute din activitățile desfășurate în anul 2019

- acte de naștere: **1268**;
- acte de căsătorie: **332**;
- acte de deces: **987**;
- transcrieri acte de stare civilă : **192**;
- schimbări de nume: **8**;
- schimbări de nume din străinătate: **2**;
- ortografieri: **1**;
- livrete de familie: **0**;
- căsătorii mixte desfăcute prin divorț: **4**;
- căsătorii mixte: **9**;
- convenții matrimoniale: **4**;
- comunicări DEPABD (căsătorii, divorț, deces): **6**;
- adeverințe privind componența familiei(formularul E401): **5**;
- rectificări de rubrici din cuprinsul actelor de stare civilă: **19**;
- anulări acte: **1**;
- completări și modificări: **0**;
- înregistrări tardive: **3**;
- declararea judecătorească a morții: **0**;
- reconstituiri: **0**;
- eliberări certificate de naștere: **3342** din care 2074 la cerere;
- eliberări certificate de căsătorie: **545** din care 213 la cerere;
- eliberări certificate de deces: **1156** din care 169 la cerere;
- eliberări dovezi (anexa 9): **165**;
- eliberat extrase pentru uz oficial: **299**;
- eliberat extrase multilingv: **274**;
- sentințe de divorț: **57**;
- divorțuri privind Legea 202/2010 : **61**;
- entințe civile pentru stabilirea paternității, stabilirea filiației, contestarea recunoașterii și încuviințarea purtării numelui: **10**;
- sentințe interdicții: **24**;
- hotărâri străine recunoscute prin exequator: **2**;
- declarații de recunoaștere ulterioară: **32**;
- proces verbale pentru rectificarea CNP: **3**;
- mențiuni intrate în perioadă mai sus amintită : **1658**;
- mențiuni din exterior operate: **1658**;
- mențiuni proprii operate: **1868**;
- mențiuni comunicate la spcele din țară: **1727**;
- ențiuni privind renunțarea / redobândirea cetățeniei române, înregistrate și înaintate primăriilor în vederea înregistrării și operării în actele de stare civilă: **5**;
- proces verbale contravenții: **245**(24500 lei).

Începând cu data de 22.02.2019 s-a reluat campania de informare „Atenție la Identitate/Intră în Legalitate”. Campania a fost mediatizată atât în presa scrisă cât și pe site-

ul Primăriei Mun. Roman, precum și prin distribuirea de flyere pentru afișare la scările de bloc din cadrul asociațiilor de proprietari din Roman. În același timp campania a fost mediatizată și prin ședința organizată în data de 07.02.2019 cu membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Roman Metropolitan”, respectiv primarii celor 24 de comune arondate D.L.E.P. Roman.

Având în vedere Planul Local de Măsură pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, dintre măsurile, activitățile stabilite pe linie de evidență a persoanelor, exemplificăm continuarea procesului de identificare și punere în legalitate a cetățenilor de etnie romă, fără adăpost/cu risc de evacuare, fără acte de stare civilă și/sau de identitate.

În acest sens s-a încheiat protocolul de colaborare nr. 87583 din 01.09.2016 între D.L.E.P. Roman și Asociația Romii Romașcani în vederea identificării cetățenilor de etnie romă care nu au acte de identitate și întreprinderea demersurilor necesare pentru emiterea cărților de identitate și clarificarea situației privind starea civilă a acestor persoane. Biroul de stare civilă a eliberat în cursul anului 2019 un număr de **90** acte de stare civilă pentru cetățenii de etnie romă (52 certificate de naștere, 19 certificate de căsătorie și 19 de deces).

Au fost oficiate un număr de **289** căsătorii în cursul anului 2019.

În perioada analizată a fost efectuat două controale metodologice privind activitatea desfășurată de Biroul de Stare Civilă din cadrul D.L.E.P. Roman: unul în perioada 15.04.2019-18.04.2019 și celălalt în perioada 05.11.2019-07.11.2019.

Ca urmare a adresei nr. SJANNT-2098-U din 29.10.2019 înaintată de către Ministerul Afacerilor Interne – Arhivele Naționale, Serviciul Județean Neamț, s-a primit confirmarea procesului verbal nr. 3/05.09.2019 al comisiei de selecționare privind eliminarea a 57 volume create de Biroul de Stare Civilă în perioada 2012-2013 ale căror termene de păstrare prevăzute în nomenclatorul arhivistic al instituției au expirat și nu mai prezintă importanță documentară sau practică. În acest sens s-a procedat la distrugerea prin ardere a documentelor amintite mai sus.

S-au respectat prevederile Codului de etică și de integritate prin asigurarea unui serviciu public de calitate, respectarea normelor procedurale, acordarea unui tratament egal beneficiarilor de servicii publice, conform prevederilor legale.

În același timp au fost puse în aplicare prevederile H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul: respectarea programului de lucru cu publicul, afișarea formularelor tipizate ca model de completare, afișarea numelor persoanelor cu funcții de conducere și programul de audiențe al acestora, actualizarea periodică a informațiilor cuprinse în pagina oficială de internet, purtarea ecusonului de către personalul care desfășoară activități cu publicul, afișarea termenului de eliberare a cărților de identitate atât la avizierul din cadrul sediului Biroului de Evidența Persoanei, cât și pe site-ul Primăriei Roman.

Au fost efectuate instruirii cu referire la prevederile *Regulamentul UE 679/2016* privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), respectiv „Normele privind măsurile de securitate ce trebuie implementate la nivelul stațiilor de lucru/rețelelor de calculatoare de la nivelul S.P.C.L.E.P.”. De asemenea, lucrătorii au fost instruiți conform Programului pentru pregătirea angajaților care au acces la informații clasificate cu nr. 100004 din 03.01.2019, precum și cu privire la faptele de corupție.

Lucrătorii au participat la instruirii în cadrul D.L.E.P. Roman conform Planului sectorial de instruire interne pentru anul 2019 nr. 100065/03.01.2019 cu legislația aferentă,

precum și la instruire conform îndrumărilor transmise de către D.J.E.P. Neamț, D.E.P.A.B.D.

DIRECȚIA MUNICIPAL LOCATO

Direcția Municipal Locato Roman a fost înființată prin HCL nr.223/27.09.2018, ca instituție publică cu personalitate juridică care funcționează în subordinea Consiliului Local al municipiului Roman, prin preluarea activității SC Municipal Locato Serv SA Roman. Direcția a început activitatea din data de 01.01.2019. Direcția își desfășoară activitatea pe bază de buget de venituri și cheltuieli propriu, aprobat de Consiliul Local.

Structura bugetului de venituri pentru anul 2019 a fost următoarea:

-mii lei-

Denumire indicator	Buget inițial	Buget rectificat	Buget realizat	Grad de realizare(%)
Venituri din concesiuni și închirieri	846	846	898,2	106
Taxe pe servicii specifice	1.200	1.521	1549,2	102
Venituri din prestări servicii	250	275	307,1	111
Alte venituri din prestări servicii	45	64	96,2	150
Alte venituri	0	20	21,7	108
Total venituri proprii	2.341	2.726	2.872,4	105
Subvenții de la bugetul local	2.600	2.223,4	2.223,4	100
Total venituri	4.941	4.949,4	5.095,8	103

Structura bugetului de cheltuieli pentru anul 2019 a fost următoarea:

-mii lei-

Denumire indicator	Buget inițial	Buget	Buget realizat	Grad de
--------------------	---------------	-------	----------------	---------

		rectificat		realizare(%)
Cheltuieli de personal	2.983,8	2.608,9	2.819,9	-
Bunuri și servicii	1.509	1.710,8	1,375,74	-
Transferuri interne	243,3	287,3	284,6	-
Alte cheltuieli	61,9	55,9	57,1	-
Total cheltuieli curente	4.798	4.662,9	4.537,3	97,3
Cheltuieli de capital	143	286,2	272,5	95,2
Total cheltuieli	4.941	4.949,1	4.809,8	97,1

Excedentul bugetar obținut de 284,1 mii lei a fost determinat de creșterea veniturilor proprii cu 146,4 mii lei și reducerea cheltuielilor de funcționare cu 137,7 mii lei. Rezultatul patrimonial înregistrat la 31,12,2019 este de 263,4 mii lei.

SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC

În anul 2019 serviciul a funcționat cu un număr de 6 persoane din care: un șef serviciu, un șef birou, doi electricieni, un șofer și un muncitor necalificat.

În anul 2019, serviciul de Iluminat Public, a realizat următoarele activități:

- Reabilitarea iluminatului de la ACC (reparat 5 lămpi, schimbat 25 m rețea camera frig, reabilitat rețea alimentare);
- Remediere defect la alimentarea lampadarelor din zona Tic – Tac (schimbat 50 m coloana de alimentare și 2 lampadare);
- Remediere defect la iluminatul public de pe strada Anton Pann bl.28-30 (rețea ruptă de la toaletarea copacilor – s-au schimbat 2 cleme de întindere și 30 m rețea);
- Remediere defect la iluminatul de pe eleeele principale parc municipal (înlocuit 20 m cablu subteran, reparat aprox. 75 corpuri lampa, montat 4 lămpi la terenul de fotbal);
- Repararea lampadare de pe str.Eternității 18 buc., b-dul Republicii 58 buc., str. Smirodava 7 buc;
- Înlocuire 5 contactori de la punctele de aprindere de pe str. Ogoarelor, str.Tudor Vladimirescu, pompieri, str. Cucutei, la policlinica cu plată);

- Montaj tablou electric de separare a circuitelor de iluminat și schimbare 100 m rețea de alimentare în zona parc Primărie Roman – Colegiul Național Roman Voda;
- Intervenții la iluminat gard ,clopotniță, birouri cimitir (s-au înlocuit 40 de becuri și capace la gard; s-au înlocuit 12 lămpi iluminat clopotniță).
- Montat 6 stâlpi care erau deteriorați pe str. Ștefan cel Mare, varianta vest, b-dul Roman Musat; s-a înlocuit 100 m rețea pe varianta vest.
- Intervenții la iluminatul de la piața centrală (s-au schimbat 4 lămpi de 36w, 12 tuburi de 36w , 5 bobine de 36 w);
- Efectuat 3 manșonări la cabluri subterane în str.Anton Pann - bl. 39, b-dul Roman Musat, str.Mihai Viteazul;
- Efecutat 26 măsurători la prizele de pământ aferente locațiilor aparținând primăriei (școli, grădinițe, creșe).
- Pe strada Speranței (spitalul vechi) s-a montat 1 lampa și s-a refăcut 50 m rețea de alimentare;
- S-a lucrat la montarea – demontarea instalațiilor de prize pentru standuri la bazarul municipal (15 prize si150m cablu CYY-F 3X2.5);
- Montat 29 de lămpi stradale noi (schimbat 21lămpi deteriorate și 8 montate în str. Panaite Donici, parcul de la complex Profi bld-ul Republicii, str. Trandafirilor, la poștă centrală, Aleea Revoluției, str.Sucedava, scoala 5).
- S-au făcut un nr. de 723 de intervenții la iluminatul public- dintre care 61 au fost sesizări on-line, iar restul de 662 sesizări de la biroul unic, de la poliția locală, direct sau telefonic (s-au schimbat: 789 buc lămpi SON-T; 234 bobine; 361 ignitere; 461 cleme derivație; 750 m cablu TYIR de 1x16+25).
- Pe str.Transilvaniei s-au montat 4 stâlpi și s-a refăcut 200 m rețea de alimentare.
- Pe str.Teiului s-a remediat 50 m rețea de alimentare datorită ruperii acesteia de către un TIR.
- Montarea instalațiilor ornamentale din oraș (11 Traversări de 15m pe str.Ștefan cel Mare, 8 pe bld. Republicii, părculețul din fata primăriei și a casei de cultură.
- Racordarea iluminatului stradal între str.Lupeni și str.Ocniței (s-au montat 5 lămpi și 200 m rețea).

SERVICIULUI PUBLIC PENTRU ADMINISTRAREA GURILOR DE PRELUARE A APELOR PLUVIALE REPARAȚIEI HIDRANȚILOR DIN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI ROMAN

În anul 2019 serviciul a funcționat cu un număr de 13 persoane din care: un șef serviciu, doi șefi formație, trei instalatori, trei vidanșori, câte un șofer, mecanic utilaj, sudor și un magazioner.

Serviciul execută lucrări către Primăria Municipiului Roman, către asociațiile de proprietari cu care are încheiate contracte de service și pentru terțe persoane pe bază de comandă.

În decursul anului 2019 serviciul a executat următoarele activități:

a) Execuție geigere: parcare str. Sucedava bl. 2 – 4 buc, 86 m țeavă; parcare str. Sucedava bl. 5 – 3 buc, 26 m țeavă; parcare str. Sucedava bl. 3 – 2 buc, 28 m țeavă; parcare str. Sucedava bl. 30 – 6 buc, 30 m țeavă; strada Mărului – 5 buc, 1 cămin, 141 m țeavă; strada Ocnitei – 8 buc, 1 cămin, 134 m țeavă; strada Oituz – Crizantemelor – 3 buc, 5 m țeavă; strada Pescarilor – 12 buc, 141 m țeavă; parcare str. Rodnei – 2 buc, 12 m țeavă; parcare str. Tineretului – 2 buc, 2 puțuri seci, 6 m țeavă; strada Aleea Liliacului – 1 buc, 3 m țeavă; strada Anton Pann 28 – 1 buc, 20 m țeavă; strada Bucegi – 1 buc, 5 m țeavă; parcare str. Cuza Voda 7 – 3 buc, 9 m țeavă; parcare str. Cuza Voda 23 – 3 buc, 39 m țeavă; parcare str. Cuza Voda 26 – 3 buc, 14 m țeavă; parcare str. Dobrogeanu Gherea 4 – 2 buc, 2 puțuri seci; parcare str. Tudor Vladimirescu 6 – 1 buc, 3 m țeavă; strada Martir Horia 2 – 1 buc, 3 m țeavă; strada Mihai Viteazu tronson 1 – 5 buc, 202 m țeavă; strada Mihai Viteazu tronson 2 – 8 buc, 254 m țeavă; strada Mihai Viteazu tronson 3 – 9 buc, 314 m țeavă; strada Mihai Viteazu tronson 4 – 7 buc, 2 cămine, 358 m țeavă; strada Mihai Viteazu Carrefour – 1 buc, 18 m țeavă; strada Nordului – 2 buc, 6 m țeavă; parcare str. Oituz 2 – 5 buc, 86 m țeavă; parcare str. Unirii – 2 buc, 1 cămin, 47 m țeavă; strada Plevnei – 1 buc, 8 m țeavă; strada Progresului 17-19 – 1 buc, 3 m țeavă; parcare str. Smirodava 43 – 1 buc, 29 m țeavă; strada Ștefan cel Mare bl. 7 – 1 buc, 3 m țeavă; strada Aleea Revoluției bl. 1 – 2 buc, 44 m țeavă; strada Mihai Viteazu-Zira – 1 buc, 7 m țeavă; parcare str. Panaite Donici 6 – 6 buc, 1 puț sec, 50 m țeavă; Ștrand Municipal – 1 buc, 1 puț sec, 7 m țeavă; strada Pescarilor-Lupeni – 5 buc, 21 m țeavă; Piața Centrală – 2 rigole, 5 m țeavă.

b) Reparații geigere: Aleea Revoluției 11 B – 1 buc; strada Cucutei – 1 buc; strada Alba Iulia – 2 buc; strada Anton Pann 36 A – 1 buc; bulevardul Roman Musat bl. 6 – 1 buc; Sucedava-Victor Hugo – 1 buc; strada Vasile Conta – 1 buc; strada Bogdan Dragoș Dispensar – 1 buc; strada Smirodava Marom – 1 buc; strada

Principatele Unite – 2 buc; strada Ștefan cel Mare bl. 10 – 1 buc; Primaverii-Maramuresului – 1 buc; Piața Centrală – 2 buc.

c) Curățat manual geigere – 651 buc.

d) Curățat geigere cu Woma – 91 ore

e) Montat grătare din beton la geigere – 165 buc.

f) Vidanjări pentru Municipiul Roman – 85 curse

g) Spălări canalizări cu Woma pentru Municipiul Roman – 97 ore

h) Reparat hidrant Sala Sporturilor – 1 buc.

Lucrări executate pentru Municipiul Roman:

- Execuție canalizare fundătură I. L. Caragiale – lungime 67.5 m, 4 cămine, 8 beneficiari racordați; înlocuit conducta apă rece Colegiul Miron Costin corp A – 55 m țeava, 1 cămin; branșament apa Casa Copiilor – 30 m țeava, 1 cămin; branșament apa Liceul Petru Poni – 41 m țeava, 1 cămin; branșament apa Colegiul Miron Costin corp F – 19 m țeava, 1 cămin; extindere rețea apă rece fundătura Zambilelor – 116 m țeavă; executat scurgere ape pluviale str. Tinosului – str. Perișorului – 10 m țeavă; racord canalizare Colegiul Miron Costin corp F – 10 m țeava, 1 cămin; execuție canalizare str. Panaite Donici bl. 6 – 14 m țeavă; reparații instalație apa scoala Mihai Eminescu; reparații instalație apa scoala Calistrat Hogaș; reparații instalație apa liceul Danubiana; reparații canalizare liceul Vasile Sav; reparații canalizare strada Speranței; reparații canalizare Pietonal; văruit arbori pe aliniamente stradale – 7686 mp.; reparații instalație încălzire Adăpostul de Câini Comunitari; reparații instalație apa Cimitirul Eternitatea; reparații și igienizare sediu;

Servicii prestate pentru asociații de proprietari și terțe persoane au fost în valoare de 307,1 mii lei.

SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR UMANE

În anul 2019 serviciul a funcționat cu un număr de 22 persoane din care: un șef serviciu, un referent, un șef formație, un instalator, un peisagist, doi șoferi, 10 gropari, un sudor, un dulgher, un inspector de specialitate și doi muncitori necalificați.

Structura bugetului de venituri cheltuieli pentru anul 2019 a fost următoarea:

-mii lei-

Denumire indicator	Buget realizat
Venituri proprii total din care:	1.549,2
Concesionare loc înhumare	524,6
Taxa anuală întreținere cimitir	497,8
Taxa acces mașini funerare	32,4
Servicii mortuale	229,7
Taxa eliberare aviz lucrare funerară	264,7
Cheltuieli de personal	842,0
Bunuri și servicii total din care:	372,3
Furnituri birou	0,6
Materiale pentru curățenie	0,2
Încălzit iluminat	7,1
Apă, canal, salubritate	58,9
carburanți	8,5
Piese de schimb	0,1
Materiale funcționale	82,7
Alte bunuri funcționale	45,9
Reparații curente	42,8
Materiale sanitare	1,7
Echipament de protecție	7,6
Obiecte de inventar	8,2
Prime de asigurare non-viata	1,8
Alte cheltuieli	1,3
redevența	104,9
Cheltuieli de funcționare	1.214,3
Cheltuieli de capital	164,9
Total cheltuieli	1.379,2

În anul 2019, Compartimentul Administrare Cimitir, a întocmit :

- 175 de contracte de concesiune;
- 780 de contracte de reconcesiune, din care 524 de contracte aflate în termen și 256 de contracte expirate.

Totodată Compartimentul Administrare Cimitir, prin cei 8 oameni pe care îi are, a asigurat curățenia pe cele aproximativ 11 hectare, întreținerea mobilierului stradal și a rețelelor de apă și canalizare existente în cimitir. Compartimentul Autorizări Construcții Funerare, prin cei 2 oameni, au eliberat 330 de Avize execuție lucrări funerare, urmărind activitatea constructorilor agreeati pe toată durata execuției. Formația Servicii Mortuare, are în componența 11 oameni, coordonați de 1 șef de formație. În anul 2019, Formația Servicii Mortuare a efectuat: 575 de înhumări și 274 de deshumări.

Cu ajutorul funcționalităților disponibile avem mereu acces la evidenta locurilor de veci ocupate/neocupate, o evidență a încasărilor din taxele de întreținere și concesionare, un istoricul actelor și a persoanelor concesionare, cât și lista restanțierilor la plata taxelor. Totodată această Platformă are implementat secțiunea Alerte prin SMS/e-mail la expirarea contractelor pentru persoanele concesionare.

S-a avut în vedere mărirea capacității sistemului de supaveghere video în circuit închis pentru monitorizarea centralizată a cimitirului, sistem realizat de Primăria Roman, cu un număr de 8 camere, sistem care în final a totalizat un număr de 32 de camere video.

SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂNI

În anul 2019 serviciul a funcționat cu un număr de 9 persoane din care: un șef serviciu, un instalator, doi îngrijitori câini, doi șefi formație și trei muncitori necalificați.

În anul 2019 s-a acționat la capturarea unui număr de 492 câini fără stăpân de pe raza Municipiului Roman și 110 câini fără stăpân de pe raza UAT-urilor care au încheiate contracte de colaborare cu Direcția Municipal Locato. Echipa de capturare a răspuns unui număr de 54 sesizări venite din partea cetățenilor sau diverselor instituții. Dotarea acestei echipe cuprinde o mașină de transport a animalelor capturate (autoutilitara marca VW T4), arma pentru tranchilizare și crosa de capturare.

În anul 2019 au fost adoptați din adăpost un număr de 330 câini, eutanasiați un număr de 282 câini, rezultând un procent de adopții de aproape 55%. Acest lucru s-a datorat și târgurilor de adopții desfășurate (2 târguri), informării cetățenilor în acest

sens prin împărțirea în spații publice de pliante informative, cât și prin postări de fotografii, din adăpost, pe pagina de Facebook a adăpostului.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de cazare a câinilor din adăpost s-au efectuat lucrări de reparații și înlocuire a ușilor de trecere la boxele pentru câini, s-a reabilitat sistemul de încălzire din adăpost pentru a asigura condițiile de cazare pentru câini în sezonul rece (conform normativelor sanitare veterinare privind bunăstarea animalelor). S-au reparat grătarele de la rigolele de colectare a dejecțiilor, grătarele separatoare din fosa de colectare și s-au montat jgheaburi la acoperiș pentru colectarea apelor pluviale.

SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE ȘI GESTIONARE A FONDULUI LOCATIV

În anul 2019 serviciul a funcționat cu un număr de 3 persoane din care: un șef birou și doi inspectori de specialitate.

Biroul Administrare Spațiu Locativ are în administrare următoarele spații:

- Locuințe A.N.L – 300 apartamente;
- Locuințe Sociale – 72 locații
- Apartamente din fond locativ de stat – 64 locații
- Case naționalizate - 136 locații
- Boxe – 85 buc.
- Spații cu altă destinație – 10 locații
- Teren aferent garajului - 9 locații

În anul 2019 au fost întocmite un număr de: 679 contracte de închiriere preluate prin novatie de la SC MUNICIPAL LOCATO SERV SA; 380 acte adiționale la contractele de închiriere – locuințe ANL; 79 acte adiționale pentru locuințele sociale; 73 acte adiționale pentru spații cu destinația de locuința – blocuri vechi; 165 acte adiționale pentru spații cu destinația de locuința – case; 10 acte adiționale pentru spații cu altă destinație decât cea de locuință; 9 acte adiționale pentru teren aferent garajului; 95 acte adiționale pentru boxe.

În anul 2019 s-a înregistrat un număr de 651 solicitări scrise primite de la chiriași, din care 589 au fost întemeiate.

În anul 2019, s-a procedat la verificarea unui număr de 58 reclamații și sesizări primite de la chiriași. S-au întocmit 14 adrese pentru evacuarea chiriașilor

rău platnici. S-au efectuat verificări la Direcția Taxe și Impozite Primăria Roman și la Primăria Cordun pentru identificarea titularilor contractelor de închiriere care dețin în proprietate o altă locuință, ceea ce contravine prevederilor legale. Din verificări a reieșit ca un număr de 10 chiriași dețineau o altă locuință, iar contractele de închiriere au fost reziliate.

CLUB SPORTIV MUNICIPAL ROMAN

Peste 95.000 de utilizatori au accesat bazele sportive administrate de CSM Roman pe parcursul anului 2019, acestea păstrându-și statutul de obiective principale de atracție pentru sport, divertisment și agrement.

Ștrandul Municipal s-a bucurat de un sezon estival prielnic activităților de agrement și divertisment, peste 65.000 de beneficiari trecând porțile acestui obiectiv, devenit un reper la nivel local și regional al serviciilor de calitate oferite cetățenilor de către administrația publică romașcană și CSM Roman. Totalul încasărilor pe întreg Complexul Sportiv și de Agrement Moldova în anul 2019 au fost de 935.003 lei.

Bazinul de Înot a constituit un alt punct de atracție pentru iubitorii vieții sportive, peste 30.000 de utilizatori accesând serviciile de înot didactic sau agrement. Totalul încasărilor (bilete, abonamente și taxe) la Bazinul de Înot, în anul 2019, a fost de 400.815 lei.

Dacă analizăm situațiile încasărilor realizate la Bazinul de Înot și la Ștrandul Municipal, începând cu anul 2016, anul preluării în administrare a acestor obiective de către CSM Roman, până în anul 2019, observăm că acesta a fost anul cu cele mai bune încasări.

Venituri bazin înot în lei

Luna	2016	2017	2018	2019
1		21.105	30.510	29.911
2		30.885	30.922	39.136
3		34.436	34.205	41.558
4	28.460	22.585	30.049	35.951
5	30.470	32.665	29.979	46.443
6	26.635	26.055	32.270	33.059

7	26.400	31.271	34.811	38.811
8	23.915	12.995	21.842	15.218
9	21.830	23.800	26.713	24.657
10	19.390	29.630	34.116	37.190
11	28.326	19.905	30.519	39.519
12	16.350	15.170	17.153	19.362
	221.776	300.502	353.089	400.815

Venituri C.S.A. „MOLDOVA”- BAZINE în lei

Luna	2016	2017	2018	2019
1				
2				
3				
4				
5	5.892		5094	
6	112.952	102.155	63.448	169.824
7	220.577	204.111	141.882	287.478
8	212.830	281.616	423.862	272.826
9	40.915	8.619	28.892	49.264
10				
11				
12				
	593.166	596.501	663.178	779.392

De asemenea, Sala Sporturilor, terenul de minifotbal și terenurile de tenis cu gazon sintetic, precum și Bazinul de Înot au constituit principalele baze sportive utilizate pentru antrenamente și jocuri oficiale de către CSM Roman (cu excepția secției Box și a secției Șah) și Liceul cu Program Sportiv Roman.

Bazele sportive au găzduit în 2019 și o serie de evenimente cu caracter sportiv, cultural și social cu impact major la nivel local sau regional. Astfel, în Complexul „Moldova”, în parteneriat cu Asociația Club Sportiv MTB Roman și Primăria

Municipiului Roman, am fost gazda celei de a doua ediții a evenimentului sportiv MTB ROMAN MARATON, un concurs de ciclism, disciplina Mountain Bike, de tip cross-country marathon (XCM), care s-a desfășurat în data de 13.07.2019 și a reunit peste 500 de competitori, pe diverse categorii de vârstă sau experiență. De asemenea, în perioada 09 – 11 august 2019, în același loc, s-a desfășurat Festivalul Kult Fest 2019, care a reunit în cele 3 zile aproape 10.000 de vizitatori precum și formații foarte diverse, apreciate de fani numeroși și de vârste diferite. La Sala Sporturilor, în colaborare cu Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț a fost organizat în 11 decembrie evenimentul „Fotbal cu... Jucării pentru copii”, în urma căruia s-au adunat jucării care au fost donate Fundației Umanitare „Sfinții Ierarhi Leontie și Teodosie”. De asemenea, în asociere cu Federația Română de Qwan Ki Do, în perioada 13 – 14 aprilie 2019, a fost organizat Campionatul Național pentru juniori și seniori, competiție la care au participat aproximativ 350 de sportivi.

Pentru a asigura buna funcționare a obiectivelor sportive administrate, în limita resurselor financiare disponibile, pe parcursul anului au fost realizate diferite lucrări de reparații sau întreținere la: Bazinul de Înot (acoperiș, piscină, instalații, centrale, ventilație, lambriu exterior), Sala Sporturilor (reparații parțiale la acoperiș și parchet), terenul de minifotbal (refacere cabine echipe cu personalul propriu și montare scaune jucători/arbitri noi), terenurile de tenis cu gazon sintetic (refacere tribună spectatori cu sprijinul Primăriei Roman), bazinele de înot la Ștrandul Municipal și terasa clădirii filtru pentru acces, rețeaua de canalizare din zona Picnic.

Din punct de vedere al competițiilor sportive, anul 2019 a debutat cu reorganizarea secțiilor Handbal și Fotbal și începerea activităților sportive pe celelalte 5 secții ale clubului: înot, tenis, tenis de masă, box și șah.

Activitățile prioritare au privit: identificarea unor instructori sau antrenori cu pregătire specifică fiecărei secții, asigurarea echipamentului sportiv de joc și antrenament, organizarea de preselecții pentru formarea loturilor, identificarea și amenajarea unor spații corespunzătoare pentru desfășurarea antrenamentelor (Box, Șah), stabilirea unor programe adecvate de antrenament.

Pentru secțiile noi, preocupările au fost constante în vederea participării la competiții, altele decât cele organizate de federațiile de profil (la Fotbal, Înot, Box, Șah).

CSM Roman a avut și rolul principal în organizarea unor competiții locale pentru secțiile clubului (turneele Kinder Cup la Fotbal, Cupa 1 Iunie și Cupa 1 Decembrie la Înot, Turneele locale de Șah organizate cu sprijinul Carrefour și Roman Value Center, Cupa Roman Mușat la Box), precum și în sprijinirea vieții sportive

locale, la nivel de amatori sau sport de masă (Campionatul Local de Minifotbal – Cupa Romanului, Turneul Generațiilor la Șah, MTB Roman Maraton ediția a II-a - competiție ciclistă).

La final de an, CSM Roman a înregistrat aproape 200 de sportivi și 9 antrenori activi în cadrul secțiilor clubului, aceștia fiind premiați cu prilejul evenimentului „Caleașca lui Moș Crăciun”.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Club Sportiv Municipal Roman a fost asigurată, în cursul anului 2019, atât din fonduri de la bugetul local, cât și din venituri proprii, venituri din alte surse și sponsorizări. Bugetul Club Sportiv Municipal Roman, aprobat pentru anul 2019, a fost de 3.106.000 lei aferent sursei de finanțare Buget Local și 1.580.000 lei aferent sursei de finanțare Autofinanțate și Subvenții. În anul 2019, CSM Roman a dispus de un număr maxim de 66 posturi, personal contractual, din care 6 posturi de conducere și 60 posturi de execuție. Pe parcursul anului, CSM Roman a funcționat cu o structură mai redusă de personal, gradul de ocupare atingând 92% doar în lunile iulie și august.

COMPLEXUL SPORTIV ȘI DE AGREMENT,, MOLDOVA”

La zona Ștrand s-au executat lucrări de reparații la bazinele de înot, iar înainte de începerea sezonului estival, la zona Picnic au fost refăcute tronsoane de canalizare cu forțe și mijloace proprii. Complexul „Moldova” a constituit un punct de atracție foarte solicitat de cetățeni, fiind gazda mai multor evenimente cu caracter sportiv, cultural sau social, organizate de administrația locală sau împreună cu diferiți parteneri asociați.

Sezonul 2019, putem spune ca a fost unul „de vârf” din punctul de vedere al încasărilor, astfel:

- în zona Ștrandului Municipal au fost încasări de 779.392 lei, având un număr de aproximativ 65.000 de vizitatori;
- în zona de Picnic au fost încasări din închirieri foișoare de 66.500 lei, totalizând un număr de aproximativ 2.000 de închirieri ;
- alte încasări din automate parcare, închirieri și diverse licitații au însumat un total de 89.111 lei

Totalul încasărilor pe întreg Complexul Sportiv și de Agrement „Moldova” în anul 2019 au fost de 935.003 lei.

Un interes ridicat a fost manifestat și pentru: spațiile de joacă și fitness, pista de biciclete, fântânile arteziene, pista de role și skateboard, zona de evenimente, acestea

fiind opțiuni de agrement, divertisment sau promenadă zilnică pentru un număr mare de vizitatori ai Complexului.

COMPLEX SPORTIV „SALA SPORTURILOR”

Complexul Sportiv „Sala Sporturilor” are în administrare Sala Sporturilor, Bazinul de Înot, un teren de minifotbal și două terenuri de tenis de câmp. Baza sportivă a fost gazda unor competiții oficiale, a unor evenimente organizate de CSM Roman și a antrenamentelor diverselor secții ale clubului sau ale Liceului cu Program Sportiv Roman.

În cadrul Complexului au fost organizate și coordonate activități astfel:

- etapele de pe teren propriu din Campionatul Național de handbal feminin – Divizia A și o serie de turnee amicale de pregătire;
- turnee și etape de campionat pentru toate categoriile de juniori din Campionatul Național de Handbal feminin și masculin – juniori I, juniori II, Juniori III și juniori IV- cât și etape ale Olimpiadelor școlare la handbal;
- turnee de minifotbal pe terenul de lângă Sala Sporturilor, de exemplu Campionatul Local de Minifotbal ”CUPA ROMANULUI”;
- activități de închiriere a terenurilor de minifotbal, tenis de câmp și Sala Sporturilor ;
- competiții locale și zonale la înot, exemplu „Cupa 1 Iunie” sau „Cupa 1 Decembrie”;
- campionate de minifotbal pentru grupe de copii, organizate de către C.S.M. Roman;
- zilnic antrenamente ale echipei de handbal feminin C.S.M. Roman și ale grupelor de juniori de toate categoriile, ale secției de handbal a Liceului cu Program Sportiv Roman, aproximativ 200 de sportivi zilnic ;
- antrenamente ale secțiilor de tenis de masă și tenis de câmp din cadrul C.S.M. Roman;

De asemenea, pentru a asigura buna funcționare a obiectivelor Complexului au fost necesare diferite lucrări de reparații sau întreținere astfel: la terenurile de tenis de câmp s-au refăcut tribunele, s-au montat bănci și coșuri de gunoi; la terenul de minifotbal s-au achiziționat și montat scaune noi, s-au confecționat bănci pentru rezerve și s-au realizat lucrări de reparații la gardul împrejmuitor, s-au înlocuit parțial

lămpile de iluminat, s-au reparat plasele de protecție; a fost înlocuit parțial parchetul din sala de jocuri sportive a Sălii Sporturilor;

O mare parte din lucrările de reparații sau întreținere au vizat și Bazinul de Înot: s-a efectuat revizia anuală la Bazinul de Înot – mentenanță instalații de dozare substanțe de tratare a apei și instalații pentru recirculare a apei, igienizare, reparații pardoseli și zugrăveli, recondiționare lambriu exterior, reparații sistem de iluminat; s-a realizat revizia instalațiilor și centralelor termice; a fost instalat un sistem de escaladă pe plafonul exterior al Bazinului de Înot, necesar pentru lucrări de reparații diverse, curățirea și întreținerea pereților din sticlă; au fost executate lucrări de izolație termică la îmbinarea dintre plafon și peretele din sticlă, pe latura de nord a Bazinului de Înot; au fost executate noi lucrări de reparație a plafonului exterior la Bazinul de Înot Acoperit – curățat stratul de mușgai și tratat grinzile de susținere și plăcile termoizolatoare; s-a reparat și lăcuit lambriul exterior al Bazinului cu forțe proprii.

Încasările anului 2019 la Complexul Sportiv „Sala Sporturilor” au crescut, astfel la sfârșitul anului s-a înregistrat următoarea situație:

- încasări din bilete, abonamente și taxe la Bazinul de Înot au fost de 400.815 lei, însumând un număr de aproximativ 30.000 de utilizatori;
- încasări din chirii terenuri au fost de 47.230 lei ;

Total încasări la Complexul Sportiv „Sala Sporturilor”, la sfârșitul anului 2019 au fost de 448.045 lei.

SERVICIUL COMPETIȚII SPORTIVE

Conform statutului, activitatea de performanță sportivă a jucat rolul principal în seria acțiunilor și evenimentelor sportive ale CSM Roman în 2019, dar nu a fost omisă nici latura privind sportul de masă, ambele având ca rezultat promovarea sportului în general.

SECȚIA HANDBAL

Echipa feminină de handbal s-a înscris în Divizia A, în conformitate cu Regulamentele Federației Române de Handbal, pentru sezonul 2019-2020, fără a avea dreptul de promovare la final de sezon, și a fost repartizată în seria I alături de echipele CSM Galați, HC Brăila II, Centrul de Excelență Brașov, HCF Piatra Neamț, CSM Bacău. Echipa este formată din 10 sportive cu drept de joc și 4 junioare (n. 2004) aflate în contract de probă, care nu au drept de joc în meciurile oficiale în acest

sezon. Banca tehnică este condusă de Lazăr Viorel - antrenor principal, Lazăr Vasilica - antrenor secund, Drugă Sava – maseur, Jurcău Florin – medic.

Lotul este construit pe un nucleu de 10 jucătoare care au relaționat cu Liceul cu Program Sportiv Roman, doar 2 jucătoare fiind din afara Romanului (Iustina Popa, Centrul de Excelență Iași și Emilia Ghiulgian Adin, CS Bistrița 2018). Pentru perioada imediat următoare, vor fi transferate cel puțin 2 jucătoare în vederea completării lotului CSM Roman.

SECȚIA FOTBAL

CSM Roman a debutat în anul 2019 cu 2 echipe de Juniori D (U13) și Juniori C (U11) în Returul Campionatului organizat de AJF Neamț 2018-2019. În urma preselecțiilor organizate în ianuarie 2019 au fost înscrși și legitimați 72 copii, 36 la grupa de vârstă 2007-2008 - U13 (Juniori D) și 36 la grupa de vârstă 2009-2010 - U11 (Juniori E). În prezent CSM Roman are înscrise în Campionatul 2019-2020, organizat de AJF Neamț, 2 echipe de Juniori – Juniori D (U13), antrenați de profesorul Țapu Gabriel și Juniori E (U11), antrenați de profesorul Susanu Iosif;

S-au jucat la ambele categorii de vârstă meciurile oficiale din cadrul Turului și câte 2 meciuri din cadrul Returului, cele 2 echipe clasându-se la final de an pe locul al IV-lea (Juniorii E din 9 echipe înscrise în campionat și Juniorii D din 10 echipe înscrise în campionat);

CSM Roman – Secția Fotbal a organizat: Turneul de Fotbal „Kinder Cup” – Ediția „Ziua Copilului” - 1 Iunie 2019 și Turneul de Fotbal „Kinder Cup” – Ediția „Moș Crăciun”, cele două concursuri fiind organizate cu participarea echipelor de copii de la școlile din municipiul Roman și din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Roman Metropolitan”.

În colaborare cu Primăria Municipiului Roman, în perioada august-septembrie 2019, a fost organizat Campionatul Local de Minifotbal „Cupa Romanului 2019” – pentru seniori, cu participarea a 12 echipe locale de fotbal seniori.

Juniorii D (născuți în 2007-2008) împreună cu antrenorul Țapu Gabriel au participat la două turnee: Memorialul „Amarandei Alexandru”, Vaslui – în perioada 1-3 mai 2019 - copiii născuți în 2008 și „Cupa Juniorului ”, Ediția a VII-a, Roznov - 08 Iunie 2019, copiii născuți în anii 2007-2008.

SECȚIA TENIS

În urma preselecției organizate de club au fost înscrși 20 copii, organizați în 2 grupe, Începători și Avansați, coordonați de către instructor Bălan Simona. Activitatea

secției a debutat în februarie 2019. Se desfășoară 2 antrenamente pe săptămână – miercurea și vinerea, pentru fiecare grupă, durata unui antrenament fiind de 1 h și 30 min. Resursele financiare alocate acestei secții au fost direcționate în principal pentru asigurarea echipamentului de antrenament și joc: rachete de joc, mingi, fileuri, echipament de prezentare. Astfel a fost organizat în data de 08 septembrie 2019 un Turneu de Casă cu participarea tuturor copiilor înscriși la Secția Tenis CSM Roman.

SECȚIA BOX

Cu sprijinul Consiliului Local și al Primăriei Roman s-a materializat un Protocol de colaborare, între administrația locală, Box Club Municipal Roman și CSM Roman. Astfel cele două cluburi anterior menționate pot utiliza împreună o sală de antrenament, dotată cu ring, saci și echipament de antrenament, vestiare. Secția este coordonată de antrenorul Radu Otcuparu, cuprinde 21 de sportivi, iar antrenamentele se desfășoară zilnic, la sediul Secției Box – str. Ștefan cel Mare 246.

Activitatea secției a debutat în iunie 2019, iar resursele financiare ale secției au fost direcționate pentru asigurarea echipamentului de antrenament (căști, mănuși, maieuri, șorturi, ghete), echipament de prezentare și participarea la competiții. Sportivii au participat la următoarele competiții interne: Cupa orașului Onești - 26 iulie 2019 – 5 medalii locul I, 3 medalii locul II; Memorialul Viorel Soroceanu – Ediția I – Iași, 20 august 2019 – 3 medalii locul I, o medalie locul II; Cupa Roman-Mușat – Ediția I - Turneu Amical Intercluburi - 6 septembrie 2019 – 9 medalii locul I și o medalie locul II; Cupa Iașiului – organizată de CSM Iași - 01 noiembrie 2019 – 6 medalii locul I și 3 medalii locul II; Cupa 1 Decembrie la Box – 30 nov.2019 - 01 dec. 2019, Onești – 7 medalii locul I și 5 medalii locul II.

SECȚIA NATAȚIE

Activitatea acestei secții a debutat în aprilie 2019 cu organizarea unei preselecții. În prezent cuprinde 20 de sportivi cu vârsta cuprinsă între 7 și 14 ani, împărțiți pe două grupe – Începători și Performanță, și este coordonată de instructorul Costin Moldovanu.

Sportivii secției au participat la următoarele competiții interne: Concurs de Înot – Cupa 1 Iunie 2019, organizat de CSM Roman în data de 1 iunie 2019, la Bazinul de Înot; Cupa Dobrogei la Înot, Tulcea, 10 – 11 august 2019; Concurs de Înot – Cupa Bacăului, ediția a XII-a, 26 – 27 octombrie 2019, la invitația Direcției Județene de Tineret și Sport Bacău; Cupa „1 Decembrie” la Înot – organizată de CSM Roman la Bazinul de Înot din cadrul Serviciului Complex Sportiv „Sala Sporturilor”, și care s-a

bucurat de o participare extinsă și a altor cluburi sportive din Tg. Neamț și Piatra-Neamț.

SECȚIA ȘAH

Activitatea secției a debutat în martie 2019, iar în prezent sunt înscriși 27 de copii, organizați în 3 grupe, începători, intermediari și avansați, coordonați de către profesorul Artene Cătălin. Programul de pregătire cuprinde 2 antrenamente pe săptămână – marți și joi, pentru fiecare grupă, durata unui antrenament fiind de 1 h și 30 min.

Pe parcursul anului au fost organizate de către CSM Roman – secția Șah: două concursuri în colaborare cu Roman Value Centre și Carrefour - „Cupa Copilului” - 08 iunie 2019, cu participarea a 52 de copii din Roman, Pașcani, Piatra Neamț și „Cupa Toamnei” - 12 octombrie 2019, cu 47 de concurenți din Roman, Vaslui, Piatra Neamț, Suceava, Săboani; Concursul de Șah „Turneul Generațiilor”, în data de 12 decembrie 2019, a fost organizat la obiectivul „Casa Vârstnicului” din Roman, cu participarea copiilor CSM Roman Șah și a seniorilor de la obiectivul menționat.

Sportivii secției CSM Roman Șah au participat la următoarele competiții: Cupa Academiei de Șah Cotnari, Iași – 25 mai 2019; Concursul de Șah Regional Pietricica - ediția a VIII-a, la Piatra Neamț - 21 iunie 2019; Turneul de Șah Cupa Miroslava, județul Iași – 14 septembrie 2019; Cupa Dimitrie Leonida, organizată la Hidrocentrala Dimitrie Leonida - 23 noiembrie 2019.

SECȚIA TENIS DE MASĂ

Activitatea secției a debutat cu organizarea Turneului A „Openul Romașcan” (în colaborare cu Amatur), în data de 25 mai 2019, la Sala Sporturilor, un turneu de tenis de masă desfășurat pe 4 categorii: Începători (41 înscriși), Avansați (39 înscriși), Open (25 înscriși), Elite (21 înscriși). Cu acest prilej s-a desfășurat și o preselecție, fiind înscriși 18 copii, cu vârste între 7-14 ani, organizați în 2 grupe, începători și avansați, coordonați de către instructorul Gându Claudiu. Se desfășoară 2 antrenamente pe săptămână – marți și joi, pentru fiecare grupă, durata unui antrenament fiind de 1 h și 30 min

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIE PUBLICĂ

BIROUL JURIDIC-CONTENCIOS

În perioada 01.01.2019-31.12.2019, consilierii juridici din cadrul Biroului Juridic Contencios cu instrumentat un număr de aproximativ 500 dosare, din care:

- aproximativ 420 dosare noi în care municipiul Roman sau Consiliul Local Roman au avut calitatea de reclamant sau pârât au fost înregistrate pe rolul instanțelor de judecată, din care aproximativ 200 au avut ca obiect: corecții financiare aplicate în temeiul OUG 66/2011, acțiuni în pretenții, fond funciar, contestații formulate în temeiul legii nr. 10/2001, plângeri contravenționale, contestații la executare, contestații împotriva Deciziilor de impunere, acțiuni în constatare, acțiuni în revendicare, litigii de muncă, etc. La aceste litigii se adaugă un număr de aproximativ 220 de acțiuni ce au avut ca obiect rectificări de acte de stare civilă, înregistrări de nașteri, încuviințare de nume, litigii de muncă, cereri de exequator, cereri de reexaminare ale amenzilor contravenționale etc.

- aproximativ 100 dosare din anii anteriori aflate încă pe rolul instanțelor de judecată.

S-a urmărit, în cursul anului 2019, asigurarea continuității personalului care reprezintă instituția în cadrul acestor dosare, precum și asigurarea reprezentării instituției în toate litigiile existente atât în procesele din Roman cât și în alte localități, în medie existând zilnic între 3 și 5 dosare la diferite instanțe.

În ceea ce privește activitatea de avizare, în cursul anului 2019 au fost avizate pentru legalitate mai mult de 900 de contracte comerciale, de concesiune, de închiriere, de prestări servicii, de muncă. De asemenea, au fost soluționate un număr de peste 300 de petiții adresate Biroului Juridic și s-a asigurat consilierea în vederea soluționării cererilor adresate de celelalte compartimente ale instituției.

SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Activitatea în cadrul Compartimentului Administrație Publică a fost de promovare, avizare, înregistrare, comunicare și transmitere a dispozițiilor Primarului Municipiului Roman, dispoziții care, în anul 2019 au fost în număr de 1347. Totodată, funcționarii compartimentului au asigurat consilierea cetățenilor în vederea constituirii și depunerii dosarelor pentru locuințe sociale și locuințe construite din

fonduri ANL, completarea și evidentă acestor dosare, întocmirea dispozițiilor de atribuire și a repartițiilor către cei aflați pe lista de priorități cât și interfața cu agenții economici și persoanele fizice autorizate care desfășoară activitate de taximetrie în vederea actualizării dosarelor necesare autorizării sau care au solicitat autorizații de liberă trecere sau staționare în vederea aprovizionării și autorizații de funcționare pentru spații comerciale sau de prestări servicii.

În anul 2019, Compartimentul pentru Relația cu consiliul Local a asigurat conformitatea organizării ședințelor Consiliului Local al Municipiului Roman, gestionarea HCL în conformitate cu cerințele legale și implementarea cerințelor privind transparentă decizională. Astfel, Consiliul local s-a întrunit de 22 ori: 12 ședințe ordinare; 10 ședințe extraordinare (7 de îndată). S-au adoptat un număr de 328 hotărâri, astfel: 325 inițiate de către Lucian-Ovidiu Micu - Primarul Municipiului Roman. Toate cele 328 hotărâri aprobate de către Consiliul Local Roman au fost supuse controlului administrativ exercitat de către Instituția Prefectului județului Neamț, 4 fiind atacate la instanța de contencios administrativ.

Activitatea de Relații publice s-a desfășurat în cadrul Biroului Unic, birou înființat în scopul eficientizării soluționării problemelor cetățenilor și care în anul 2019 a fost reorganizat, modernizat și restructurat. În anul 2019 s-a discutat cu peste 2000 de persoane dintre care o parte au primit lămuriri, clarificări sau soluții pe loc, altele au fost îndrumate către directorii din primărie pentru consultații sau către alte instituții cu competență în soluționarea problemelor ridicate (A.L.O.F.M., Administrația Financiară, Oficiul Registrului Comerțului, I.T.M., Oficiul pentru Protecția Consumatorilor, Direcția de Sănătate Publică, Casa județeană de Pensii, Agenția pentru Prestații Sociale, Judecătoria Roman). 100 de persoane au fost în audiențe la primarul Municipiului Roman, și 43 de persoane la viceprimarul municipiului pentru acestea pregătindu-se materialele în funcție de problemele specificate în fișele de înscriere în audiențe și urmărindu-se modul de soluționare a acestora.

Dacă avem în vedere criteriul numeric, problemele ridicate de persoanele înscrise în audiențe se pot ordona astfel: locuințe (solicitări locuințe sociale,

clarificări dosare locuințe ANL și sociale, schimburi de locuințe), locuri de muncă, asistență socială (ajutoare urgență, clarificări dosare ajutor social, solicitări adăpost, solicitări masă cantină socială), lucrări publice (canalizare, asfaltări, reparații străzi, alei, trotuare, reparații locuri de joacă, spații verzi, toaletări arbori, iluminat public, reparații locuințe str. Fabricii), urbanism (clarificări probleme fond funciar, concesiuni terenuri, construcții neautorizate, construire garaje), impozite și taxe, asociații proprietari, comercial, diverse.

În cadrul Registraturii, în anul 2018 s-au înregistrat 25.151 corespondențe, atât din partea persoanelor fizice cât și juridice, primite prin poștă, fax sau depuse personal la registratură generală, cât și e-mailuri primite de la cetățeni sau diverse instituții sau organizații în legătură cu probleme legate de activitatea administrației publice locale.

În ceea ce privește fondul locativ s-a continuat activitatea de evidență, actualizare, dosare de locuințe ANL, primire solicitări noi și acte pentru completarea dosarelor depuse, răspunsuri la solicitări, întocmire procese verbale, documente prevăzute de regulament, precum și promovarea proiectelor de hotărâri și întreprinderea demersurilor pentru încheierea actelor autentice de vânzare a locuințelor A.N.L. ca urmare a solicitărilor chiriașilor.

Reprezentanții Compartimentului Îndrumare Asociații de Proprietari au asigurat prezența la 81 adunări generale ale asociațiilor de proprietari în vederea îndrumării pentru respectarea cadrului legal de desfășurare a acestora și pentru preluarea problemelor ridicate de către membrii asociațiilor de proprietari, respectiv reprezentanții acestora. Au fost organizate 4 întruniri ale reprezentanților asociațiilor de proprietari cu specialiști din cadrul primăriei și ai societăților furnizoare de utilități, în cadrul acestora fiind abordate teme de interes public.

În conformitate cu legislația în vigoare, au fost verificate un număr de 113 situații privind activul și pasivul asociațiilor de proprietari. S-a asigurat concilierea între conducerea asociațiilor și proprietari, între conducerea asociațiilor și furnizorii de utilități (apă, canal, salubritate, scutire penalizări, verificare cheltuieli întreținere, etc) pentru cca. 283 persoane.

SERVICIUL AUTORIZĂRI COMERCIAL, TRANSPORT

Pe parcursul anului 2019 s-au efectuat următoarele activități:

- analizarea documentațiilor, întocmirea și eliberarea a 246 autorizații noi de comerț sau prestări servicii, încasându-se suma de 24.600 lei, 24 autorizații noi de alimentație publică pentru baruri și restaurante pentru care s-a încasat suma de 16.800 lei.

- vizarea anuală a autorizațiile de funcționare pentru comercializarea de produse și servicii de piață, activități de alimentație publică care se desfășoară pe raza Municipiul Roman, aportul la bugetul local fiind în sumă de 185.500 lei.

- eliberarea acordurilor și convențiilor pentru ocuparea domeniului public/acte adiționale pentru tonete stradale, terase sezoniere, comercializare flori, obiecte artizanale, căsuțe parc municipal, pentru care s-a încasat suma de 98.780 lei.

Pe parcursul anului 2019, din activitatea desfășurată pe linie comercială s-a atras la bugetul local suma de 325.680 lei.

”Autoritatea de Autorizare” a desfășurat activități pe linia transportului public de persoane în regim de taxi și prin curse regulate, desfășurându-se următoarele activități:

- prelungirea unui număr de 32 autorizații de transport persoane în regim de taxi, datorită expirării termenului de valabilitate.

- modificarea unui număr de 44 autorizații taxi, datorită înlocuirii autovehiculelor și a unui număr de 8 autorizații taxi, datorită expirării termenului de valabilitate a acestora.

- vizarea anuală a unui număr de 203 autorizații taxi.

- urmărirea încasării de la transportatorii autorizați în regim de taxi a tranșelor semestriale din taxa pentru ocuparea locurilor de așteptare clienți, aportul de venit la bugetul local fiind de peste 35.000 de lei.

- notificarea operatorilor de transport în regim de taxi ale căror autoturisme depășește vechimea maximă legală, în vederea înlocuirii acestora.

- eliberarea unui număr de 32 autorizații liber a staționa în vederea aprovizionării și a unui număr de 123 autorizații de liberă trecere privind depășirea masei maxime autorizate, aportul la bugetul local fiind de aproximativ 70.000 lei.

- întocmirea documentațiilor pentru avizarea a 4 daune și în vederea recuperării prejudiciului produs la diferite mijloace fixe din proprietatea Municipiului Roman.

- înregistrarea unui număr de 7 mopede, 22 utilaje autopropulsate pentru lucrări în construcții, agricole și forestiere, precum și tractoare agricole

- eliberarea a 16 certificate de radiere solicitate pentru vehiculele nesupuse înmatriculării.

SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE

S-a urmărit îndeplinirea rolului cu privire la *monitorizarea activităților serviciilor comunitare de utilități publice*: serviciul de alimentare cu apă și canalizare; serviciul de salubritate; serviciul de iluminat public și serviciul de transport public local, în conformitate cu Lg 51/2006 ***R, legea serviciilor comunitare de utilități publice, prin colectarea, centralizarea, prelucrarea datelor primare, evaluarea indicatorilor de performanță calitativi și cantitativi și, după caz, elaborarea și transmiterea rapoartelor și informărilor de monitorizare și a raportului anual;

- colectarea, centralizarea și analiza datelor primare pentru monitorizarea indicatorilor stabiliți prin caietele de sarcini și contractele de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice și, respectiv de dare în administrare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat al municipiului Roman;

- verificarea calității serviciilor, în teren și elaborarea unui număr de 20 informări de monitorizare cu privire la 76 probleme constatate în teren;

- monitorizarea consumurilor de utilități (gaz, curent, energie electrică și apă) și confirmarea facturilor, în fiecare lună din tr.I, pentru toate punctele de măsurare de la obiectivele instituției și entităților subordonate;

BIROUL INSOLVENTA ȘI RECUPERAREA CREANȚELOR

Pe parcursul anului 2019, în cadrul Biroului Insolventa, s-au aplicat procedurile de insolventa prevăzute de dispozițiile Legii nr. 85/2014 sau ale Legii nr. 85/2006, într-un număr de 94 de dosare aflate pe rolul Secțiilor Comerciale, de Contencios Administrativ și Fiscal ale următoarelor instanțe: Tribunalul Neamț: 76 dosare; Tribunalul Iași: 6 dosare; Tribunalul București: 5 dosare; Tribunalul Bacău: 3

dosare; Tribunalul Dâmbovița: 1 dosar; Tribunalul Constantă: 1 dosar; Tribunalul Covasna: 1 dosar; Tribunalul Sibiu: 1 dosar.

În vederea recuperării obligațiilor fiscale datorate bugetului local al Municipiului Roman, Biroul Insolvență a formulat în cursul anului 2019 un număr de 3 cereri de deschidere a procedurii insolvenței, toate fiind admise. Prin aplicarea dispozițiilor Legii nr. 85/2014, în cursul anului 2019 au fost închise 20 de dosare, astfel încât la finalul anului, în data de 31.12.2019, Biroul Insolvență avea spre instrumentare un număr de 74 de dosare.

În cursul anului 2019 au fost verificate 24.672 de Buletine ale Procedurilor de insolvență care conțin, în medie, câte 15 societăți comerciale aflate în procedura respectivă.

Biroul Insolvență a depus toate diligentele în vederea recuperării creanțelor datorate de societățile debitoare, astfel încât în cursul anului 2019 a fost recuperată suma de 426.821 lei.

Direcția Administrativă

Activitatea Direcției Administrative, pe parcursul anului 2019, a avut ca principal obiectiv crearea unor condiții optime pentru derularea unei activități eficiente atât în Primărie, cât și în compartimentele exterioare.

Principalele sarcini ale direcției sunt cele administrative și de aprovizionare, cu materialele necesare tuturor activităților serviciilor (materiale electrice, metalice, de construcții, rechizite de birou, IT, etc.).

Prin sarcinile administrative:

- S-au executat activități de întreținere și reparații la centrele de permanență din municipiul nostru (Anton Pann și Bogdan Dragoș).
- Asigurarea utilităților și a materialelor necesare întreținerii spațiilor Centrelor de Permanență.
- Reabilitarea totală a holului mare de la direcția de taxe și impozite, realizând un spațiu plăcut de așteptare pentru cetățenii care vin să se informeze cât și să plătească taxele și impozitele.
- Înlocuirea geamurilor, a parchetului, repararea multor birouri, înlocuirea aparatelor de aer condiționat cât și înlocuirea mobilierului din multe birouri.
- S-a asigurat administrarea sălii “Nicolae Manolescu Strunga” prin programarea tuturor evenimentelor, personal de permanență și personal de curățenie.

Direcția Administrativă s-a implicat în mod direct cu logistica în organizarea și supravegherea bunei desfășurări a tuturor acțiunilor publice ale Primăriei (amenajare

scene, corturi, sonorizări, transport, depuneri de coroane, montare steaguri etc.), la manifestările cultural-artistice și sportive, colectivul direcției administrative participând efectiv la realizarea acestora.

SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE

Serviciul resurse umane, salarizare gestionează activitatea de personal și salarizare a angajaților din aparatul de specialitate al Primarului și al serviciilor publice de interes local subordonate fără personalitate juridică, acordarea indemnizațiilor de ședință pentru consilierii locali, precum și alte plăți pentru colaboratori, membri în diverse comisii.

Numărul mediu lunar al personalului angajat pentru anul 2019 a fost 371, iar numărul personalului angajat aflat în plată la sfârșitul anului 2019 a fost de 367.

Fluctuația personalului în 2019 se prezintă astfel:

- 18 încetări ale raportului de muncă/serviciu, din care: 6 prin pensionare, 6 încetări ale raportului de muncă/serviciu cu acordul părților, 3 încetări ale contractului individual de muncă pe durată determinată, 2 încetări prin deces, 1 transfer;

- 21 angajări prin concurs de recrutare din care: 7 angajări de personal cu studii superioare, 7 angajări de personal cu studii liceale și 7 angajări de personal cu studii medii sau generale.

În cursul anului 2019, au fost promovați în grad profesional 8 funcționari publici de execuție, 2 funcționari publici au promovat în clasă și 3 funcționari publici de execuție au promovat în funcții publice de conducere.

În ceea ce privește formarea profesională, în anul 2019 au fost organizate sesiuni de instruire internă având tematică de specialitate, precum și tematici pe linia Sistemului de Control Intern Managerial și a Strategiei Naționale Anticorupție.

S-au efectuat și instruirii la nivelul Primăriei privind: cerințele noului referențial al managementului calității, SR EN ISO 9001:2015 - 52 angajați; Codul administrativ - 48 angajați. Au participat la diverse instruirii externe un număr de 16 angajați.

BIROUL CONTROL, STRATEGII ȘI MARKETING INSTITUȚIONAL

A asigurat desfășurarea activităților specifice privitoare la: implementarea, funcționarea, dezvoltarea și autoevaluarea sistemului de control intern managerial; funcționarea sistemului de management al calității; implementarea cerințelor Strategiei Naționale Anticorupție, la nivel local; activități privitoare la strategii și marketing instituțional.

ACTIVITĂȚI REALIZATE:

1. *Implementarea proiectului „CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE A MUNICIPIULUI ROMAN PRIN REPROIECTAREA SMC ȘI INTRODUCEREA CAF”*, Cod MySMIS 122867/ Cod SIPOCA 105, proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”, Axa Prioritară 2 - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Operațiunea 2.1 - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului este creșterea capacității administrative a Municipiului Roman prin introducerea CAF, reproiectarea SMC și formarea personalului în vederea optimizării proceselor orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Rezultatele proiectului:

1. Introducerea CAF ca instrument de autoevaluare, parte componentă a pachetului de instrumente utilizate la managementul total al calității;
2. Recertificarea Primăriei Municipiului Roman conform SR EN ISO 9001:2015;
3. 50 de beneficiari a activităților de formare legate de OS 2.1.

Valoare totală: 417 610,47 lei, din care valoarea cofinanțării UE este de 351 606,78 lei.

Data începerii proiectului: 30.08.2018, perioada de implementare fiind de 12 luni.

2. *Implementarea proiectului „ADMINISTRAȚIE ELECTRONICĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI ROMAN PENTRU REDUCEREA BIROCRAȚIEI”*, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”, Axa Prioritară 2 - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectiv specific 2.1 - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului constă în consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Roman, prin simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni, implementând măsuri din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor) și front-office pentru serviciile publice furnizate.

Rezultatele proiectului:

1. Platformă integrată (portal web, aplicație pentru dispozitive mobile) pentru servicii electronice complete (descărcare/completare/transmitere documente, plată electronică, semnătură electronică, notificări asupra stadiului demersului) cu un nivel 5 de sofisticare.
2. Terminal interactiv self-service pentru servicii electronice (depunere documente), plasat în locația cu cea mai mare accesibilitate din cadrul municipiului.
3. Soluție pentru managementul integrat al documentelor.
4. Platformă integrată pentru arhivare electronică.
5. 50 de persoane din cadrul grupului țintă, instruite în ceea ce privește utilizarea/administrarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Valoarea totală a proiectului este de 2.727.379,78 lei iar valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE este de 2.269.720,81 lei. Contractul de finanțare a fost semnat la data de 29.11.2018, perioada de implementare fiind de 28 de luni.

3. *Elaborarea și depunerea Cererii de finanțare pentru proiectul „PLANIFICARE STRATEGICĂ ȘI DIGITALIZARE URBANĂ PENTRU MUNICIPIUL ROMAN”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa Prioritară 2 - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectiv specific 2.1 - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.*

Obiectivul general al proiectului constă în consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Roman prin dezvoltarea capacității de planificare strategică și prin continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni, implementând măsuri din perspectiva back-office și front-office pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

Rezultatele proiectului:

1. Dezvoltarea capacității necesare în vederea fundamentării deciziilor și planificării strategice pe termen lung, prin implementarea de măsuri și instrumente pentru planificare strategică.

- Elaborarea Planului strategic instituțional pentru perioada 2021-2023 și a Planului de mobilitate urbană durabilă

2. Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin introducerea unor soluții applicative noi și integrarea cu cele existente, în scopul digitalizării fluxurilor de lucru, pentru reducerea timpului de procesare a cererilor cetățenilor și asigurarea accesului online la serviciile publice gestionate de Municipiul Roman aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

- Platformă implementată pentru gestiunea integrată a activităților administrației publice din Municipiul Roman

- Platformă de management educațional pentru unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Roman

3. Promovarea modernizării administrației Municipiului Roman prin specializarea angajaților instituției pe teme specifice proiectului (management strategic și managementul schimbării din perspectiva e-guvernare).

Valoarea totală a proiectului este de 3.999.641,24 lei.

4. *Realizarea documentației în cadrul activităților proiectului "Consolidarea implementării standardelor de control intern managerial la nivel central și local „Politici publice locale – un element fundamental pentru creșterea calității procesului decizional la nivelul administrației publice locale”, cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă. Proiectul derulat de Institutul pentru Politici Publice, în parteneriat cu Asociația Municipiilor din România, a avut drept scop crearea de mecanisme și instrumente funcționale care să conducă la*

creșterea calității procesului decizional la nivelul administrației publice locale, pentru a răspunde în mod fundamentat și coerent nevoilor comunităților locale, concomitent cu dezvoltarea capacității societății civile și a partenerilor sociali de la nivel local de a se implica activ în elaborarea de politici publice viabile la nivel național și local.

5. *Elaborarea și actualizarea materialelor de prezentare și promovare a municipiului pentru:* Gala Asociației Municipiilor din România, Conferința internațională “Inovație și calitate în sectorul public” organizată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici; competiția ”Rețeaua campionilor în domeniul integrității” organizată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; Gala Administrație.ro; Conferința REGIO privind Dezvoltarea Urbană organizată de Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, la Piatra-Neamț, la data de 20 noiembrie 2019.

6. *Evaluarea satisfacției cetățenilor privind calitatea serviciilor oferite de către instituție prin intermediul chestionarului de evaluare a satisfacției cetățenilor* (document ce răspunde cerințelor SCIM, SMC și SNA)- postat pe site, prin centralizarea datelor și întocmirea rapoartelor de evaluare semestriale/ anuale cu privire la calitatea serviciilor prestate de primărie.

7. *Completarea chestionarelor tematice privind:* Dezvoltarea de instituții publice eficace și responsabile (UNSPA); Reactivitatea administrației publice la nevoile întreprinderilor mici și mijlocii și ale mediului de afaceri (Academia Română); Managementul calității în administrația publică (AMR); Planificarea strategică, îmbunătățirea activității administrației publice locale (Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice).

8. *Elaborarea a 245 documente de corespondență* (transmitere solicitări și emitere răspunsuri ale solicitărilor către Prefectura Neamț, CJ Neamț, ADR Nord-Est, AMR, Centrul de Transfuzie Sanguină Neamț, Direcția Regională de Statistică Neamț, Camera de Comerț și Industrie Neamț, unitățile de învățământ).

9. *Asigurarea mecanismelor/ cadrului de derulare a activităților/ secretariatului structurilor*

Consiliului Consultativ pe Probleme de Tineret al Municipiului Roman și Consiliului Seniorilor din Municipiul Roman

10. *Participarea la ședințele Grupului pentru Energie Durabilă- regiunea Nord-Est* în cadrul proiectelor transnaționale pe tema energiei durabile - EMPOWERING și ENERSELVES, în care Municipiul Roman este beneficiar.

11. *Participarea la activitățile proiectului proiectului „Consolidarea cadrului pentru creșterea calității serviciilor publice și pentru sprijinirea dezvoltării la nivel local”* (SPC), cod SIPOCA 9, derulat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Direcția pentru Descentralizarea Administrației Publice, în parteneriat cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative, având ca scop dezvoltarea unui set unitar de instrumente pentru consolidarea capacității administrației publice de a presta/furniza în mod eficient și performant servicii publice de calitate pentru cetățeni și mediul de afaceri.

Continuarea următoarelor campanii și proiecte inițiate în anii precedenți:

➤ **"ROMAȘCANII DECID!"**- evaluarea satisfacției cetățenilor și implicarea acestora în

procesul decizional - prin care s-a oferit cetățenilor o platformă transparentă de exprimare a opiniilor cu privire la calitatea și integritatea serviciilor publice;

➤ **„ROMAȘCANII SALVEAZĂ VIETI!”**- ediția a IV-a, prin care conducerea Municipiului Roman a dorit să încurajeze locuitorii orașului să doneze sânge și, totodată, să-i conștientizeze de nevoia permanentă de produse sanguine din unitățile medicale. În total, în cadrul campaniei din luna august desfășurată la Roman s-au înregistrat 223 donatori, care au fost recompensați, pe lângă beneficiile prevăzute de lege, cu carduri de acces valabile pentru 3 intrări la ștrandul din interiorul Complexului Sportiv și de Agrement "Moldova".

➤ **„RE>PATRIOT”**- implicare activă în proiectul lansat de Romanian Business Leaders, care își propune să susțină românii ce doresc să revină în țară, cu informații și consiliere pentru acces rapid la oportunitățile din România;

➤ **Desfășurarea activităților specifice proceselor de implementare, dezvoltare, monitorizare și evaluare a Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) în structurile aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice de interes local precum și monitorizarea și evaluarea sistemului de control intern managerial în entitățile din subordinea Consiliului Local în conformitate cu cerințele Ordinului SGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în această perioadă desfășurându-se activitățile specifice autoevaluării sistemului în vederea întocmirii raportului anual. Raportul asupra sistemului de control intern managerial elaborat în temeiul prevederilor art. 4, alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și control financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile Ordinului SGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, concluzionează că Sistemul de control intern/managerial implementat în Primăria Municipiului Roman este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern/managerial. Din analiza rapoartelor asupra sistemelor de control intern/managerial transmise ordonatorului principal de credite de către ordonatorii secundari de credite direct subordonați și unitățile subordonate Consiliului Local, rezultă că toate entitățile au sisteme parțial conforme.**

➤ **Implementarea și funcționarea sistemului de management al calității în structurile aparatului de specialitate al primarului**

În anul 2019 a fost obținută Certificarea ISO 9001:2015 și dreptul de utilizare a mărcilor SRAC ISO 9001:2015 și IQNet. În vederea recertificării, întreaga documentație SMC a fost revizuită conform standardului SR EN 9001:2015: declarația de politică SMC, harta proceselor, matricea responsabilităților, listele de activități, elaborarea PDCA-urilor, documentarea centralizată a părților interesate, sistemul de obiective și indicatori, riscurile, procedurile de sistem, procedurile operaționale, programele anuale de instruire și analize de management.

➤ **Introducerea CAF (Cadrul comun de autoevaluare a modului de funcționare a instituțiilor publice) ca instrument de autoevaluare, parte componentă a pachetului de instrumente utilizate la managementul total al calității.**

Planul de acțiuni de îmbunătățire CAF 2019 – 2021 elaborat de UAT Municipiul Roman vizează îmbunătățiri ale activității în 5 domenii prioritare: managementul organizației și procesele de activitate; elaborarea și implementarea strategiilor; managementul resurselor umane; parteneriatele externe; infrastructura.

➤ **Elaborarea/ actualizarea și difuzarea documentelor specifice implementării noilor**

cerințe ale Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020 în structurile instituției și transmiterea rapoartelor cu privire la stadiul de implementare al Strategiei Naționale Anticorupție către Serviciul Anticorupție din cadrul MDRAP și Secretariatul Tehnic al SNA din cadrul Ministerului Justiției.

BIROU MONITORIZARE MEDIU

Pe parcursul anului 2019, în cadrul Biroului Monitorizare mediu, au fost instrumentate un număr de peste 450 de adrese și au fost întocmite 39 de raportări către instituții publice. S-a contractat un operator economic autorizat în vederea colectării, transportului și neutralizării deșeurilor medicale generate în cadrul cabinetelor medicale școlare și a centrelor de permanență și a fost monitorizată activitatea acestuia.

Au fost monitorizate următoarele:

- .elemente ale mediului (aer, apă, sol),
- .factori de mediu (deșeurile municipale și asimilabile, deșeuri de ambalaje, deșeuri EEE, deșeuri medicale, deșeuri valorificabile, emisii).

- .indicatorii din cadrul *Programului de monitorizare post-închidere depozit neconform de deșeuri municipale Roman*: apă de suprafață, apă subterane, apă pluvială, levigat, sol, aer ambiental, biogaz de depozit și topografie depozit.

În cadrul *Programului de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor agricole degradate* au fost executate următoarele lucrări:

- .curățarea terenului în vederea împăduririi (îndepărtarea deșeurilor purtate de vânt și a vegetației uscate): 1,00 ha (parceta Podul de Fier),
- .săparea gropilor pentru plantarea puieților: 2.500 buc,
- .plantarea puieților (schema 2m/1m): 2.500 buc salcâm.

Lucrările s-au desfășurat în data de 20.03.2019, în regie proprie (voluntari din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Roman, coordonați de Șef S.V.S.U. – ing. Daniel Ursu) și sub directa supraveghere a Ocolului Silvic Roman, reprezentat prin Șef District – tehnician Alexandru Savin, Șef Regenerarea Pădurilor – inginer Daniel Enache și pădurar - Lucian Munteanu.

Materialul dendrologic folosit este primit prin sponsorizare (contract de sponsorizare nr. 10738/L.Z. din data de 18.03.2019) de la Regia Națională a Pădurilor – ROMSILVA – Direcția Silvică Vrancea, Pepiniera Dumbrăvița.

PRINCIPALELE PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI TEMATICE REALIZATE CU INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, ONG-URI ȘI OPERATORI ECONOMICI:

1. PROIECTUL - ROMANUL PREȚUIEȘTE MÂNCAREA

Parteneri: FUNDAȚIA TERRA MILENIUL III

Perioada: 01 ianuarie 2019 – 31 decembrie 2019

Municipiul Roman a devenit primul oraș din România care implementează un proiect ce are ca scop diminuarea risipei de alimente.

Proiectul este derulat în cadrul programului DEAR (program al Comisiei Europene de dezvoltare a educației și de creștere a nivelului de conștientizare a publicului european în ceea ce privește dezvoltarea și problemele legate de aceasta), ce are ca scop informarea cetățenilor UE cu privire la aspectele legate de dezvoltare, mobilizarea unui sprijin mai mare din partea publicului pentru lupta împotriva sărăciei, punerea la dispoziția cetățenilor a unor instrumente pentru a se implica în mod serios în domeniul dezvoltării globale, pentru a dezvolta idei noi și a schimba atitudinile.

Echipe Terra Mileniul III, în calitate de coordonator al proiectului, își propune ca proiectul “*Romanul prețuiește mâncarea*” să fie unul pilot, cu posibilitatea de a fi replicat în alte localități și ulterior chiar la nivel național. Prin implementarea acestui proiect se va asigura un model de bună practică în ceea ce privește acțiunile care trebuie întreprinse atât la nivel local, dar și la nivel național și european pentru a asigura îndeplinirea țintelor de diminuare a risipei de alimente de 30% până în anul 2025 și de 50% până în anul 2030 la nivelul comerțului cu amănuntul și la nivelul consumatorilor.

2. EARTH HOUR - #Connect2Earth

Parteneri: KULT GENERATION și ACS MTB ROMAN

Perioada: 30 martie 2019, interval orar 20³⁰-21³⁰

Earth Hour este un moment care propune o schimbare continuă, zi de zi, de atitudine și comportament, promovând reducerea consumului inutil de energie și resurse, trecerea la sursele regenerabile de energie, mișcarea în aer liber, activitățile sportive, reciclarea și schimbarea obiceiurilor de consum.

Municipiul Roman s-a alăturat și în anul 2019 evenimentului *Earth Hour* care a ajuns la Roman la a XI-a ediție. Romașcanii au fost invitați să stingă luminile pe 30 martie, la ora locală 20³⁰, alături de alte 7.000 de orașe.

S-au desfășurat următoarele activități:

- .19.00 – 20.00 Proiecție de film *NORTH OF THE SUN* în sediul primăriei municipiului Roman, Sala Nicolae Manolescu Strunga,
- .20.00 – 20.30 Formarea coloanei pentru turul ciclist (Piața Roman-Vodă),

.20.30 – 21.30 Tur ciclist pe următorul traseu consacrat:
Piața Roman Vodă (parcarea din fața Colegiului Național Roman Vodă/ primărie) – bulevardul Roman Mușat către giratoriul Florilor — str. Mihai Viteazul – către giratoriul Sagna - str. Islazului - str. Bogdan Dragoș - str. Renașterii – str. Matei Millo – str. Moldovei – str. Vasile Lupu – Complex Sportiv și de Agreement Moldova – str. Victor Hugo - str. Alexandru cel Bun - bulevardul Roman Mușat – parcarea Roman Vodă.

3. CONCURS LOCAL: ROMANUL, CURAT ȘI VERDE (ediția a X-a)

Perioada: 18 martie - 19 aprilie 2019

La această ediție s-au înscris 23 de participanți (7 instituții de învățământ, 11 asociații de proprietari, 2 ONG-uri, 3 persoane fizice).

Câștigătorii ediției a X-a a concursului local *ROMANUL, CURAT ȘI VERDE* au fost premiați în data de 15 mai 2019, în cadrul galei organizată cu prilejul *Zilelor municipiului Roman*.

Scopul organizării acestui concurs local este promovarea spiritului civic prin implicarea unui număr cât mai mare de româșcani în acțiuni de întreținere și amenajare a spațiilor publice din proximitatea locuinței sau a locului de muncă.

4. SĂPTĂMÂNA EUROPEANĂ A MOBILITĂȚII - „MERGI CU NOI!”

Parteneri: CSM Roman, Clubul Athletic Roman, ACS MTB Roman , KULT Generation

Perioada: 16-22 septembrie 2019

Sâmbătă 21 septembrie 2019, de la ora 10:00, au avut loc concursuri de ștafetă pe pista de alergare a Stadionului Moldova.

- Ștafeta școlilor 4x100m (copii cu limita de vârstă de 15 ani, clasa a 8-a),
- Ștafeta liceelor 4x400m (junior cu limita de vârstă de 19 ani, clasa a 12-a),
- Ștafeta generațiilor 4x400m (open, orice categorie de vârstă – familii, organizații, cluburi etc).

Sâmbătă 21 septembrie 2019, de la ora 17:00 - Tur ciclist prin municipiul Roman, în colaborare cu ACS MTB Roman, cu plecare din fața primăriei municipiului Roman, pe următorul traseu:

Piața Roman-Vodă (parcarea din fața Primăriei municipiului Roman) – bdul. Roman-Mușat către giratoriul Florilor – str. Mihai Viteazul – către giratoriul Sagna – str. Islazului – str. Bogdan Dragoș – str. Renașterii – str. Matei Millo – str. Moldovei – str. Vasile Lupu – Complex Sportiv și de Agreement Moldova – str. Victor Hugo – str. Alexandru cel Bun – bdul. Roman Mușat – parcarea din fața Primăriei municipiului Roman.

5. ZIUA MONDIALĂ A CURĂȚENIEI – GO GREEN

Parteneri: ASOCIAȚIA MUȘATINII, KULT GENERATION ȘI ACS MTB ROMAN

Perioada: 23 septembrie 2019

Această zi s-a dorit a fi o conștientizare și o reamintire a faptului că protejarea mediului înconjurător trebuie să reprezinte un stil de viață și nu doar un eveniment în sine. În fiecare an, această zi ne amintește fiecăruia dintre noi că un mediu curat este un mediu sănătos. Cu sprijinul voluntarilor a fost salubritat malul stâng al râului Moldova, de la podul rutier până la depozitul DEEE Roman.

Biblioteca Municipală *George Radu Melidon*

În anul 2019, Biblioteca Municipală *George Radu Melidon* și-a desfășurat activitatea urmărind să-și îndeplinească rolul de reper cultural fundamental, instituție care are ca obiectiv principal asigurarea accesului la informație pentru toate categoriile de utilizatori, indiferent de vârstă, religie sau statut social.

Biblioteca municipală a asigurat, prin serviciile oferite utilizatorilor, împrumutul la domiciliu, consultarea documentelor de bibliotecă în Sala de lectură, accesul gratuit la Internet, organizarea de expoziții, lansări de carte, conferințe, simpozioane, vernisaje, serbări școlare.

Toate programele și proiectele culturale prevăzute pentru anul 2019 s-au desfășurat în parteneriat cu majoritatea instituțiilor de învățământ, dar și cu alte instituții: Primăria Roman, Arhiepiscopia Romanului și Bacăului, Trupa de Teatru *Gong*, Kult Hub, Asociația *Mușatinii*, *People to People* - chapter Roman, Academia Națională de Muzică *Gheorghe Dima* Cluj Napoca, American Councils, Clubul Copiilor, Muzeul de Istorie, Societatea Culturală *Clepsidra*, Asociația Tinerilor Ortodocși Roman, Asociația Pentru Antropologie Urbană, Asociația Culturală *Pro Basarabia și Bucovina*, Clubul *Rotary* Roman, Comunitatea Evreilor, Comunitatea Elenă, Academia *Petru Tocănel*.

Totodată, Biblioteca Municipală *George Radu Melidon* și-a asumat următoarele obiective:

- asigurarea continuității colecțiilor, păstrarea caracterului enciclopedic al acestora, impunerea criteriului valoric și al actualității informației, menținerea echilibrului între cererea utilizatorilor și oferta instituției;

- modernizarea și optimizarea serviciilor către utilizatori (prelucrarea informatizată a colecțiilor - *eBibliophil*);

- diversificarea programelor și proiectelor culturale - lansări de carte, întâlniri cu scriitori, concursuri - în scopul atragerii la lectură a unui număr cât mai mare de utilizatori și al promovării personalităților care au contribuit la dezvoltarea istoriei, culturii și civilizației locale și naționale.

Manifestările culturale și de promovare a lecturii s-au desfășurat conform următorului Calendar Cultural:

Mărti, 15 ianuarie, de Ziua Culturii Naționale, Sala de Artă a fost gazda elevilor claselor a IX-a A și a X-a B de la Liceul Teologic *Episcop Melchisedec*. Sub îndrumarea doamnei prof. Elena Drăghiceanu, elevii au prezentat momente semnificative despre personalități ale culturii române și au dezbătut importanța conceptului de cultură în viața adolescentului.

Cu acest prilej, la împlinirea a 169 de ani de la nașterea scriitorului Mihai Eminescu, Biblioteca municipală *George Radu Melidon* a organizat expoziții de carte la Sala de Lectură și la Secțiunile de împrumut carte.

Seria manifestărilor prilejuite de Ziua Culturii Naționale a continuat joi, 17 ianuarie, ora 17, cu o *Serată eminesciană* - recital de muzică și poezie susținut de studenții Academiei de Muzică *Gheorghe Dima* Cluj - Napoca, Extensia Piatra-Neamț, pregătiți muzical și artistic de conf. univ. dr. Gabriela Pepelea; la pian, lect. univ. dr. Ligia Ghilea.

Pe 23 ianuarie, Biblioteca municipală *George Radu Melidon* a marcat împlinirea a 160 de ani de la Unirea Principatelor Române printr-o *Horă a Prieteniei* la care au participat colaboratorii și partenerii Bibliotecii: Kult Hub, Roman We Connect, Asociația *Mușatinii*, Anima Intelligentia, Asociația Cultural-Artistică *Gong*, People To People, UN Youth Roman, Asociația Tinerilor Ortodocși Roman, Fundația

Leonardo Murialdo, elevi de la Școala Gimnazială *Alexandru Ioan Cuza* și de la Liceul Teologic *Episcop Melchisedec*.

Marti, 12 februarie, s-a desfășurat o nouă ediție a Simpozionului *Poeta sufletelor simple* dedicat scriitoarei Otilia Cazimir, eveniment organizat de Școala Gimnazială Cotu Vameș.

Luni, 18 februarie am participat la premiera filmului documentar *Viorica Agarici - mitologie contemporană*.

Pe 20 februarie am găzduit expoziția sculptorului nemțean Dinu Focșăneanu.

Vineri, 22 februarie, am participat, la Muzeul de Istorie, cu o expoziție de carte intitulată: *Tradiții de Dragobete* în colecțiile Bibliotecii municipale *George Radu Melidon*.

Joi, 28 februarie, s-a desfășurat un nou episod din stagiunea 2018-2019 a Academiei de Muzică *Gheorghe Dima* Cluj - Napoca, o seară de române rusești sub genericul *Parfum de crizanteme*.

Marti, 19 martie am găzduit un recital de muzică de cameră susținut de *Duo Melos* (Titus Flueraș - vioară și Constantin Andrei - chitară).

Pe 25 martie am participat la Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare Agricolă la *Sesiunea științifică de primăvară*, unde a fost lansat volumul intitulat *Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare Agricolă Secuieni: Istoric, generații de cercetători și specialiști, rezultate*.

În perioada 4-5 aprilie s-a desfășurat, sub egida Filialei Bacău a Uniunii Scriitorilor din România, *Caravana scriitorilor*, două zile de literatură și artă, lansări de carte, discursuri și vernisaje.

Joi, 11 aprilie am găzduit Simpozionul *Valori și Instituții Europene*, invitați: europarlamentarul Siegfried Mureșan, deputatul Laurențiu Dan Leoreanu și primarul Lucian Ovidiu Micu.

Pe 18 aprilie s-a desfășurat un *Concert de muzică sacră* susținut de studenții Academiei de Muzică *Gheorghe Dima* și de Grupul psaltic *Evangelismos*.

Marti, 23 aprilie, de Ziua Internațională a Cărții și Ziua bibliotecarului din România, s-a inaugurat Piațeta *George Radu Melidon* și am organizat prima ediție a *Galei donatorului de carte*.

Pe 3 mai a avut loc lansarea volumului *Bilet spre fericire*, apărut la Editura Națiunea.

Marti, 14 mai, sub genericul *Zilele Episcop Melchisedec*, ediția a XIX-a, s-a desfășurat Conferința *Episcopul Melchisedec și satul românesc*, conferențieri: arhim. Pimen Costea, prof. Constantin Adamovici și pr. Nicolae Hurjui.

Pentru a marca împlinirea a 127 ani de la trecerea la cele veșnice a ilustrului Episcop Melchisedec Ștefănescu, joi, 16 mai, a fost inaugurată Piațeta *Episcop Melchisedec Ștefănescu*, în scuarul din fața Bisericii *Precista Mare*.

În cadrul Zilelor municipiului Roman, pe 16 mai s-a desfășurat Concursul Național *Culoarea lecturii în bibliotecă*, ajuns la ediția a zecea și organizat în parteneriat cu Cercul de artă decorativă de la Clubul Copiilor.

Vineri, 17 mai, am organizat Concursul de cultură generală pentru elevii liceelor româșcane, *Speranță pentru mâine*, ediția a XVII-a.

Pe 23 mai, în ziua de naștere a scriitorului Garabet Ibrăileanu, am participat, alături de elevi ai Colegiului Național *Roman-Vodă*, la inaugurarea Piațetei *Garabet Ibrăileanu*. În aceeași zi, Sala de Artă a găzduit un *Recital de pian* susținut de Ioana Vețean și Luca Pulbere de la Academia de Muzică *Gheorghe Dima*.

Marti, 28 mai, s-a desfășurat o manifestare sub genericul *Caravana Jurnaliștilor*, în parteneriat cu Societatea Culturală *Clepsidra* și Uniunea Ziariștilor Profesioniști. Acesta a fost și un prilej pentru lansarea a trei volume de carte apărute la Editura Papyrus Media: volumul *Trecute vieți de medici româșceni*, autor dr. Dan Gabriel Arvătescu, volumul *Vornicul Gheorghe Greceanu - un poet necunoscut din Moldova primei jumătăți a sec. al XIX-lea*, autor prof. Alexandru Mihăilă și volumul de poezii *La margine de amurg*, autor prof. Alexandru C. Ionescu.

Ca în fiecare an, pe 1 iunie, de Ziua Internațională a Copilului, Biblioteca municipală a premiat pe cel mai mic utilizator al Bibliotecii. Anul acesta Diploma a fost atribuită micuței *Milia Constantina Carp*.

Un Premiu special a fost acordat și preșcolarului *Ștefan Andrei Cojocaru*, ca apreciere a pasiunii sale pentru carte și pentru lectură.

Și tot cu prilejul Zilei Internaționale a Copilului, sub genericul ***Poveștile copilăriei***, au prezentat un frumos moment artistic membrii Trupeii de Teatru *MiniGong*, profesor coordonator Cătălina Bostan și preșcolarii de la Grădinița ***Muguri de Lumină***, profesori coordonatori Dorica Toma și Maria Tripșa.

Joi, 6 iunie, s-a desfășurat un nou episod al stagiunii 2018-2019, un recital cameral susținut de soprana Ligia P. Ghilea și de pianista Ligia Ghilea.

Pe 28 iunie, în ziua de naștere a dirijorului și compozitorului Sergiu Celibidache a fost inaugurată Piațeta *Sergiu Celibidache*, în scuarul din fața Casei *Sergiu Celibidache*

Mărti, 2 iulie, la împlinirea a 515 ani de la moartea domnitorului Ștefan cel Mare, am participat la inaugurarea Piațetei *Ștefan cel Mare*.

Concertul *Chanter je veux*, de pe 11 iulie, a încheiat stagiunea 2018-2019 susținută de Academia de Muzică *Gheorghe Dima*.

În perioada 15-26 iulie, sub genericul *Ce mică-i vacanța mare!*, Biblioteca municipală *George Radu Melidon* a organizat a unsprezecea ediție a Clubului de vacanță. Activitățile de anul acesta s-au desfășurat cu sprijinul partenerilor noștri: profesori, medici, psihologi, Poliția municipiului Roman, Asociația Club Sportiv Tenis *Sense*, Inspectoratul pentru Situații de Urgență *Petrodava*, voluntari de la *Kult Hub* și Asociația *Mușatinii* (cursuri de limbi străine, Clubul de Lectură, Clubul bunelor maniere, Vreau să cresc sănătos!, ABC-ul circulației, Clubul de desen, Vârsta inocenței, Vacanță în siguranță, Sportul alb, jocuri logice și distractive).

Și anul acesta, sub genericul *Ei citesc!*, la sfârșitul vacanței de vară, i-am răsplătit pe cei mai fideli utilizatori.

În anul în care s-au împlinit 160 de ani de la Unirea Principatelor, luni 9 septembrie, am participat la dezvelirea bustului domnitorului Alexandru Ioan Cuza, bust executat de sculptorul Emilian Săvinescu și donat de Clubul *Rotary* Roman.

Mărti, 24 septembrie s-a desfășurat Muzeul de Istorie din Roman Simpozionul *Biserica Precista Mare din Roman - 450 de la ctitorire*.

Pe 27 septembrie am organizat, în parteneriat cu Clubul *Rotary* Roman, un Concert de pian *In memoriam Viorica Agarici*, susținut de pianistul Bogdan Măndășescu.

Luni, 30 septembrie, au avut loc manifestările prilejuite de împlinirea a 110 ani de la nașterea scriitorului Max Blecher: Cercul de lectură *Buchiniștii* (Colegiul Tehnic *Miron Costin* - prof. Roxana Vasiliu), texte din opera lui Blecher traduse de elevii școlilor partenere, de *Ziua Internațională a Traducătorilor* și un Concert *In memoriam* Max Blecher susținut de Ștefan Buzdugan.

Și tot pe 30 septembrie, la împlinirea a 147 de ani de existență a Colegiului Național *Roman-Vodă*, am participat la inaugurarea Piațetei *Calistrat Hogaș*, în scuarul din fața *Muzeului de Artă*.

Ca în fiecare an, pe 1 octombrie, cu prilejul Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice, am premiat pe cei mai în vârstă utilizatori ai Bibliotecii. Premianții de anul acesta, declarat *Anul Cărții*, au fost doamna prof. Cecilia Pal și domnul ing. Zamfir Mocanu.

Joi, 17 octombrie am participat, la Cercul Militar Roman, la lansarea volumelor *Istoria militară a orașului Roman 1831-1947*, semnate de istoricul militar Sorin Grumuș.

Pe 31 octombrie a debutat stagiunea 2019-2020 a Academiei de Muzică *Gheorghe Dima* din Cluj-Napoca cu o *Seară de muzică și poezie*.

Miercuri, 6 noiembrie am găzduit venisajul expoziției *Clarobscur. De la gest la imagine*, artist plastic Gheorghe Cuciureanu.

Sâmbătă, 9 noiembrie, am participat, la Comunitatea Elenă din Roman, la manifestarea prilejuită de împlinirea a 90 de ani de la nașterea domnului ing. Boris Cepalis, președintele Comitetului de Conducere al Comunității, și 25 de ani de activitate a Ansamblului de dansuri *Areti*.

Pe 13 noiembrie am găzduit proiectul *Cartea vie*, unul dintre cele mai vechi proiecte Mușatine. Generații întregi de voluntari au trecut prin acest club select, au împărtășit idei, au dezbătut pe marginea unor subiecte sensibile.

Joi, 14 noiembrie, de Ziua Mondială a Diabetului Zaharat, am organizat o manifestare sub genericul *Diabetul - o problemă și a familiei*, în colaborare cu psiholog Ana Maria Ciobanu, despre alimentația nesănătoasă de tip fast-food și lipsa activităților fizice.

Pe 19 noiembrie am organizat lansarea volumelor scrise de domnul ing. Mihai Știrbu: *Viața, iubire a scriitorilor* (Editura Papyrus Media) și *Mozaic literar* (Editura StudIS). Volumele au fost recenzate de domnul prof. Mihai Andone, pr. dr. Florin Aurel Țuscanu și pr. Cornel Paiu.

Mărti, 26 noiembrie am organizat o lansare de carte a domnului Radu Alexandru Negrescu Suțu, scriitor român, stabilit la Paris, militant anticomunist (care a făcut parte din *Grup Canal '77*), fiul colonelului Aurel-Mihai Negrescu din Roman, combatant pe Frontul de Răsărit.

Pe 28 noiembrie s-a desfășurat un nou episod al stagiunii 2018-2019, un *Recital cameral* susținut de un cvartet din Odorheiul Secuiesc.

Sâmbătă, 30 noiembrie, am găzduit debutul noii generații *Gong*, spectacolul *Sonatele iubirii*, un recital din ultimele sonete închipuite ale lui Shakespeare, în traducere imaginată de Vasile Voiculescu.

Joi, 5 decembrie, am organizat a treia ediție a *Galei Voluntarilor*, o recunoaștere a importanței muncii voluntarilor, care pun în slujba comunității timpul și abilitățile lor.

Sâmbătă, 7 decembrie, am organizat un Concertul *La porțița raiului*. Cvintetul vocal *C'Antique* a interpretat cântece și colinde de Crăciun.

Pe 12 decembrie am organizat lansarea volumului *Martor la istoria României (1872-1960). Jurnal și epistolar, volumul V: 1923-1927* de G.T. Kirileanu, ediție îngrijită, cuvânt-înainte, note și indice de Constantin Bostan.

Și tot în luna decembrie am primit colindători: Școala Gimnazială com. Trifești - *Datini și obiceiuri locale*, *People to People*, Centrul de zi pentru copii *Don Calabria*.

Și în anul 2019, Biblioteca municipală a asigurat, prin serviciile oferite utilizatorilor, împrumutul publicațiilor la domiciliu, consultarea documentelor de bibliotecă în Sala de lectură, precum și acces gratuit la Internet.

Activitatea compartimentelor de relații cu publicul și prelucrare a colecțiilor:

- înscrierea utilizatorilor și prezentarea condițiilor de împrumut la domiciliu, conform *Regulamentul serviciilor de bibliotecă*;
- rezervări titluri de carte, informații și referințe bibliografice;
- selectarea titlurilor pentru achizițiile de carte, în conformitate cu cerințele utilizatorilor;
- înregistrarea documentelor achiziționate în Registrul de Mișcare a Fondurilor;
- prelucrarea biblioteconomică a documentelor achiziționate: clasificarea documentelor de bibliotecă conform standardelor internaționale (CZU); descrierea bibliografică a documentelor conform standardelor internaționale (ISBD);
- introducerea publicațiilor achiziționate în baza de date (*eBibliophil*);
- avizarea utilizatorilor restanțieri și recuperarea cărților nerestituite la timp;
- împrumut la domiciliu (cu posibilitatea prelungirii prin telefon, cu acordul bibliotecarului, a termenului de restituire);
- îndrumarea și supravegherea utilizatorilor la raft;
- așezarea la raft, conform normelor biblioteconomice, a cărților restituite de utilizatori;
- întocmirea fișelor cărților primite de la *Prelucrarea Colecțiilor*, intercalarea lor în catalogul secției și introducerea lor în baza de date a secției;
- ținerea la zi a evidenței circulației fondului de publicații și a utilizatorilor prin completarea zilnică a raportului statistic PROBIP;
- amenajarea de rafturi tematice cu publicațiile din domeniile cele mai solicitate;
- organizarea expozițiilor lunare ale secției, conform Calendarului cultural;
- organizarea de activități cultural-educative, în parteneriat cu instituții de cultură și de învățământ;
- participarea la activități organizate în exteriorul instituției (lansări de carte, expoziții, etc.);

- organizarea campaniilor de promovare a cărții, a lecturii și a serviciilor oferite de bibliotecă în cadrul Proiectului *Ora de lectură*, alături de instituțiile partenere;
- oferirea informațiilor legislative prin colecțiile Monitorul Oficial, Legi și Decrete, Hotărâri ale Guvernului, dar și în format electronic, prin programul informatic LEX EXPERT;
- desfășurarea de cursuri gratuite de inițiere în tainele calculatorului pentru toți cei interesați;
- acces gratuit la softul educațional *Intuitext* (animații interactive, puzzle-uri, jocuri tip concurs, teste cu răspuns imediat, exerciții cu indicii din domeniile: matematică, geografie, fizică, biologie și chimie);
- îndrumarea elevilor în ce privește întocmirea referatelor și a portofoliilor pentru diferite materii școlare.

Pe parcursul anul 2019 a continuat și activitatea *Centrului Comunitar de Resurse pentru Voluntari* care reprezintă un punct de întâlnire al celor care vor să facă voluntariat cu cei care au nevoie de voluntari.

Anul 2019 a însemnat și obținerea Certificatului SRAC, conform condițiilor din standardul SR EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015), număr certificat 11876 din 20 august 2019.

*

Din punct de vedere statistic, la sfârșitul anului 2019, s-au înregistrat următorii indicatori:

- numărul de utilizatori: 2512;
- numărul de evenimente culturale: 250 evenimente culturale;
- numărul de participanți la evenimente culturale: 4253 participanți;
- numărul de expoziții: 253;
- tranzacții de împrumut: 47826 volume;
- rezervări de titluri: 1812 volume;
- număr de vizite la bibliotecă (frecvența): 28556 utilizatori;
- număr sesiuni de instruire a utilizatorilor (vizite ghidate): 908;

- număr referințe și bibliografii oferite: 615;
- număr de stații de lucru pentru utilizatori (calculatoare conectate la internet): 10.

În ceea ce privește dezvoltarea colecțiilor, în anul 2019 au fost achiziționate 860 de volume, la care s-au adăugat un număr de 270 volume primite cu titlu de donație de la persoane fizice, autori româșceni, precum și de la mai multe instituții și ONG-uri.

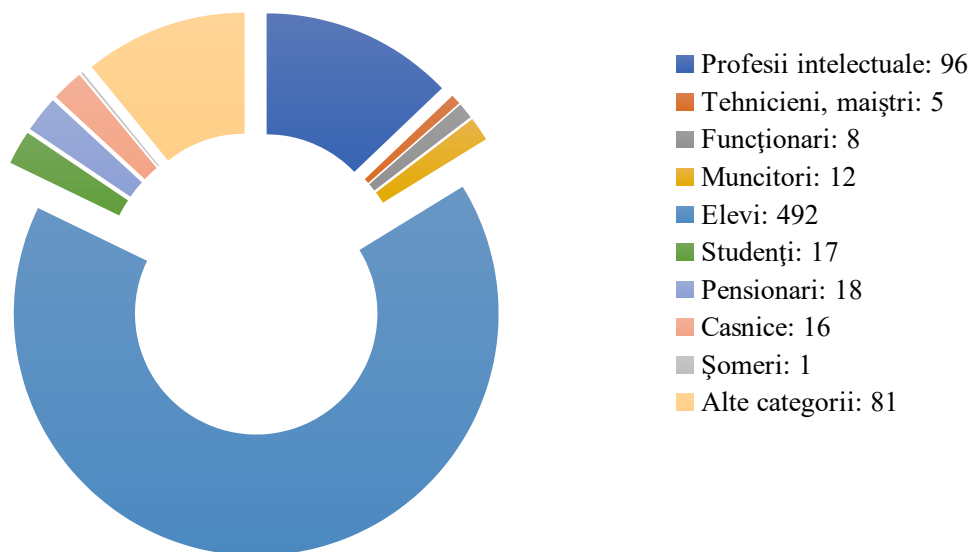
La sfârșitul anului 2019, după statutul ocupațional, cei mai numeroși utilizatori ai noștri au fost elevii și studenții. Așa cum reiese din datele statistice, urmează utilizatorii cu profesii intelectuale, muncitorii, funcționarii și alte categorii. Și în anul 2019 interesul utilizatorilor noștri s-a îndreptat spre beletristică. Însă, procentul mare de literatură non-beletristică indică o creștere a interesului și pentru documentele din alte domenii: generalități, istorie, filosofie, psihologie, artă, arhitectură, geografie, științe juridice, medicină, tehnică, agricultură, educație, învățământ, politică, religie, etnografie, economie și alte domenii.

Exprimată în cifre și grafice, activitatea serviciilor bibliotecii se prezintă astfel (Anexa 1 și Anexa 2):

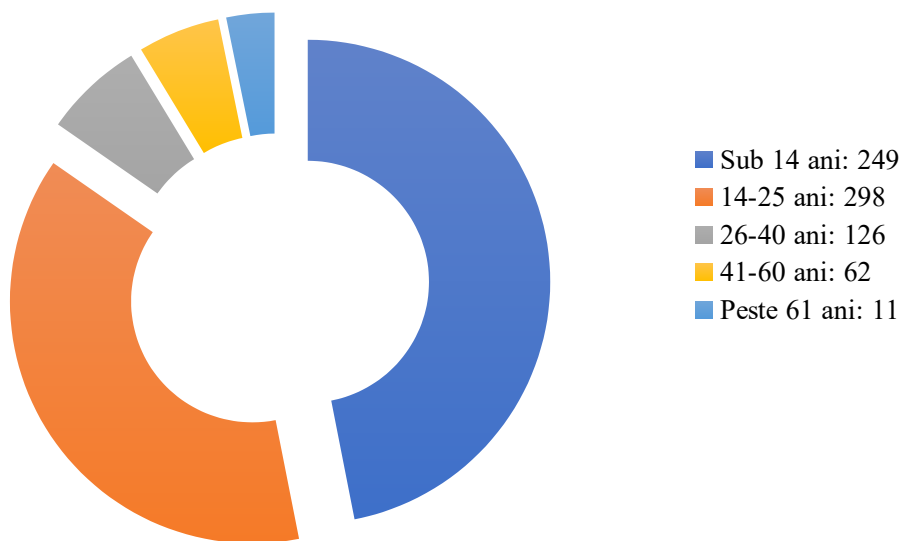
A N E X A 1

Utilizatori activi: 2512
Utilizatori încrși: 746
Utilizatori reînscriși: 1766

După statutul ocupațional



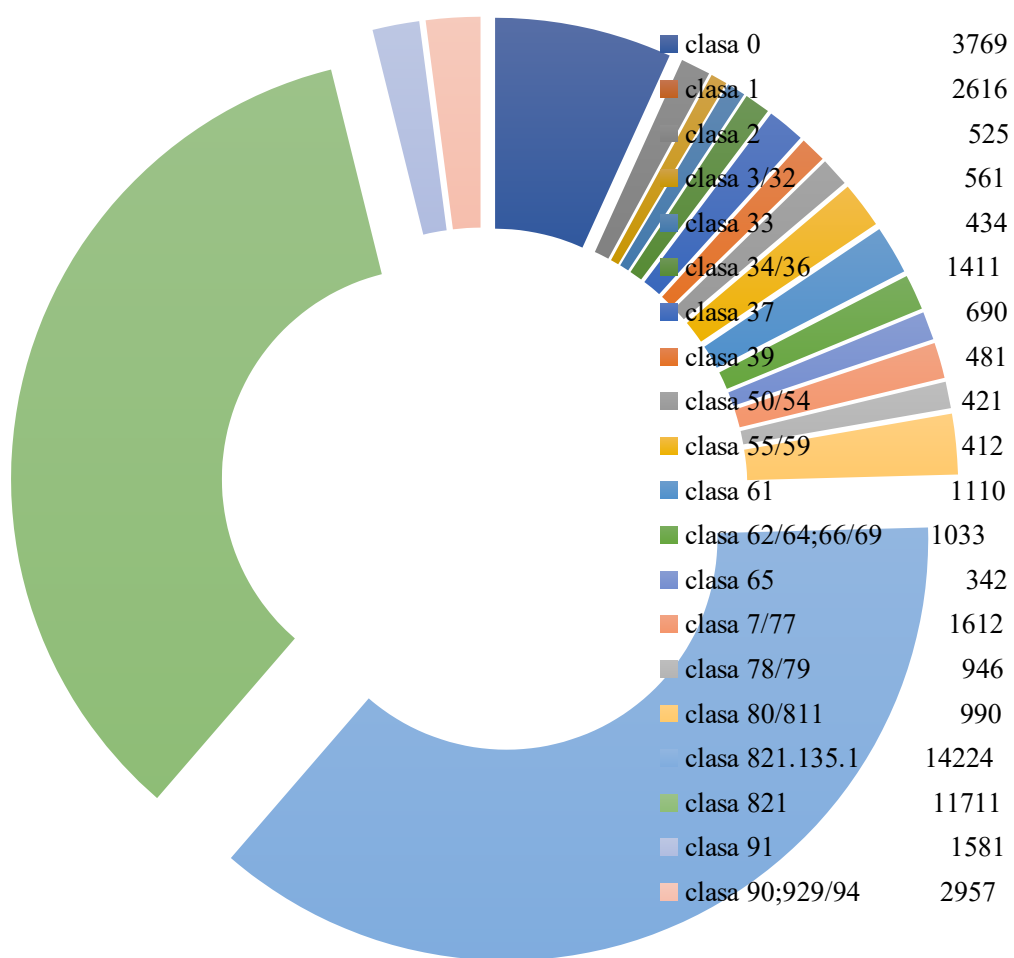
După vârstă



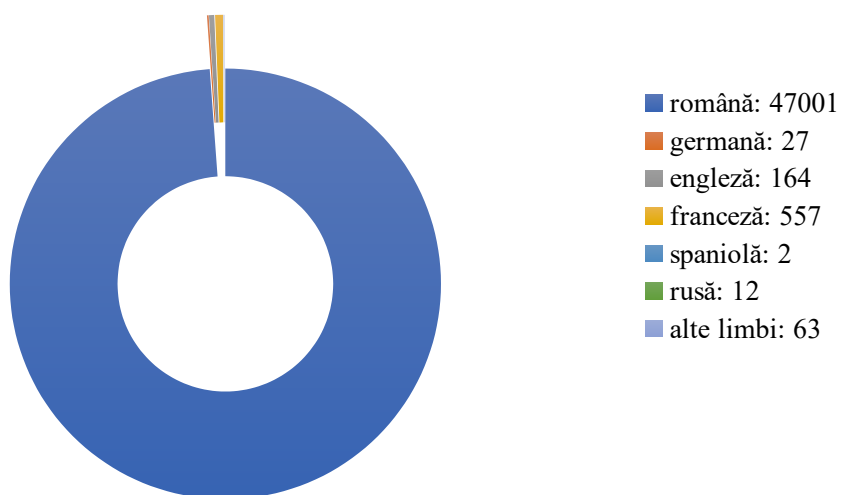
ANEXA 2

TOTAL DOCUMENTE DIFUZATE: 47826

După conținut



După limbă



SERVICIUL ORGANIZARE EVENIMENTE, CULTURĂ, CULTE, ÎNVĂȚĂMÂNT, MASS MEDIA ȘI I.T.

În anul 2019, Primăria municipiului Roman a organizat o serie de acțiuni și evenimente în colaborare cu instituțiile de cultură, culte, comunitățile minorităților din Roman, asociații și fundații, Asociația de dezvoltare intercomunitară „Roman Metropolitan” precum și cu cluburile de muzică și dans din Roman. Participarea directă sau ca partener a municipalității la organizarea unor evenimente locale și regionale, a unor simpozioane sau conferințe trebuie afirmată în continuarea sublinierii rolului social-cultural asumat. *Zilele Municipiului Roman*, aflate în anul 2019 la cea de a zecea ediție, au reprezentat pentru romășcani conectarea la un eveniment devenit tradițional și unic prin amploarea și diversitatea activităților, reliefând spiritul mușatin al unei comunități ancorate intens la deplina afirmare europeană.

Totodată, Compartimentul Organizare Evenimente, Cultură, Culte, Învățământ și Mass Media a immortalizat în imagini evenimentele desfășurate de-a lungul anului 2019 și a asigurat arhivarea foto a manifestărilor.

Manifestări și evenimente organizate în anul 2019

- 12–13 ianuarie 2019 – Evenimentul „Derdeluș pentru sănii”, amenajat pe strada Traian, la care au participat sute de copii însoțiți de părinți, urmat de înălțarea unui om uriaș de zăpadă în curtea Arhiepiscopiei Romanului și Bacăului;
- 22 ianuarie 2019 – Întrunire cu O.N.G.-uri, cu discuții pe tema bugetului pe anul 2019 și modul în care Primăria Roman poate sprijini, prin parteneriate și proiecte comune, organizațiile nonguvernamentale din municipiu, în anul 2019;
- 24 ianuarie 2019 – Manifestări de Ziua Principatelor Unite, la împlinirea a 160 de ani de la Unirea Principatelor Române, la Stejarul Unirii și ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *UNIRII*. Programul artistic al acestei manifestări s-a desfășurat cu concursul elevilor de la Școala gimnazială „Mihai Eminescu” care au susținut un recital de poezie și cântece. La încheierea manifestării, participanții au fost invitați să se prindă în hora Unirii, alături de membrii Formației „Plai Moldovenesc” a Casei de Cultură a Sindicatelor.
- 25 ianuarie 2019 – Întrunire cu directorii unităților de învățământ, cu discuții pe tema bugetului pe anul 2019 și problemele stringente la nivelul unităților de învățământ romășcane ce pot fi rezolvate din bugetul local;
- 25 ianuarie 2019 – Întrunire cu medicii, cu discuții pe tema bugetului pe anul 2019 și problemele stringente la nivelul Spitalului Municipal de Urgență Roman ce pot fi rezolvate din bugetul local;
- 26 ianuarie 2019 – Spectacolul *Stand-up Comedy cu Bordea, Bobi, Teodora Nedelcu*, organizat la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 28 ianuarie 2019 – Întrunire cu reprezentanții cultelor, cu discuții pe tema bugetului pe anul 2019;

- 28 ianuarie 2019 – Întrunire cu Consiliul Consultativ pe Probleme de Tineret;
- 29 ianuarie 2019 – Întrunire cu oamenii de afaceri pe tema bugetului pe anul 2019 și modul în care Primăria Roman poate sprijini mediul de afaceri din municipiul Roman, în anul 2019;
- 29 ianuarie 2019 – Întrunire cu Consiliul Seniorilor, C.A.R.P. și U.G.P.R. – filiala Roman;
- 7 februarie 2019 - Ședința A.D.I. Roman Metropolitan;
- 7 februarie 2019 – Spectacol de teatru „*Dar...ce-ați crezut?!*” al Teatrului Tineretului Piatra Neamț, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 18 februarie 2019 – Premiera filmului „Viorica Agarici – mitologie contemporană”, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 21 februarie 2019 – Recital „Dragobetele sărută fetele” al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, prin Școala Populară de Artă Piatra-Neamț, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 23 februarie–8 martie 2019 - Târgul de Mărțișor, în Piața Roman Vodă;
- 8 și 9 martie 2019 – manifestări dedicate „Zilei Internaționale a Femeii, pentru membrii Casei de Ajutor Reciproc a Pensionarilor din Roman și ai U.G.P.R. – filiala Roman;
- 22 martie 2019 – Întrunire cu directorii unităților de învățământ pe tema evenimentelor ce urmează a fi organizate în perioada martie – mai 2019;
- 23–24 martie 2019 - Festivalul Internațional de Muzică Ușoară pentru Copii și Adolescenți „Lucky Kids” – ediția a VIII-a 2019, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga”. Manifestarea s-a adresat copiilor și adolescenților, pe categorii de vârstă. La festival au fost invitați peste o sută de concurenți din toate localitățile țării. Juriul a fost alcătuit din personalități ale muzicii ușoare românești. A fost o demonstrație de talente, un prilej de a urca pe scenă, de a străluci în lumina reflectoarelor. Cei mai buni s-au bucurat de Trofee Festivalului, pe categorii de vârstă, iar Marele Trofeu Lucky Kids a fost acordat Brianei Ioana Gusu din Galați.
- 26 martie 2019 – Întrunire publică: discuții referitoare la activitățile pe care le vor desfășura Colegiul Național „Roman Vodă” și Primăria Roman, în cadrul proiectului „Școli Ambasador ale Parlamentului European”;
- 30 martie 2019 – Ziua de atestare documentară a Romanului, simpozion la Muzeul de Istorie;
- 30 martie 2019 – Manifestarea culturală „Prutul are două maluri”, cu participarea Asociației culturale „Pro Basarabia și Bucovina” – filiala „Ion Vatamanu”, oficialități locale, Trupa de teatru GONG, elevi și profesori de la unitățile de învățământ românești, precum și ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *DRAGOȘ VODĂ*;
- 30 martie 2019 – Ora Pământului – tur ciclist prin municipiul Roman pe traseul: Piața Roman-Vodă – bdul. Roman Mușat către giratoriul Florilor - str. Mihai Viteazul - către giratoriul Sagna - str. Islazului - str. Bogdan Dragoș - str. Renașterii - str. Matei Millo – str. Moldovei – str. Vasile Lupu - Complex Sportiv și de Agrement „Moldova” - str. Victor Hugo - str. Alexandru cel Bun - bdul. Roman Mușat – parcare din fața primăriei.

- 2–3 aprilie 2019 - vizita delegației Municipiului Roman, condusă de primarul Lucian Ovidiu Micu, la cea de-a 5-a ediție a Forumului româno-francez al cooperării descentralizate, care a avut loc la Palatul Consiliului regional Auvergne-Rhone-Alpes din Lyon și semnarea Pactului de Amicizie cu orașul Montluçon, Franța;
- 4 aprilie 2019 - Spectacolul de teatru „Jurassic” al Teatrului Tineretului Piatra Neamț, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 4 aprilie 2019 - Concertul de percuție susținut de Ansamblul de percuție al Academiei de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, Extensia Piatra-Neamț, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 5 aprilie 2019 – întâlnirea primarului municipiului Roman cu delegația de profesori și elevi din străinătate, alături de conducerea Școlii Gimnaziale „Vasile Alecsandri”, în cadrul Proiectului Erasmus+: „Parteneriat strategic KA 229 «European Scholar Congress on Environmental Issues»», în Sala Unirii din Primăria Roman;
- 4–7 aprilie 2019 - Festivalul Racilor și Fructelor de Mare, manifestare culinară de tip street food, organizată, în parteneriat, de Taverna Racilor Herăstrău și Primăria Roman, în Piața Roman-Vodă;
- 5 aprilie 2019 – întâlnirea primarului municipiului Roman cu delegația de profesori și elevi din străinătate, alături de conducerea Școlii gimnaziale „Vasile Alecsandri”, în cadrul unui proiect Erasmus+, la Sala Unirii;
- 5–7 aprilie 2019 - Festivalul de teatru „Gong”, ediția a III-a, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga”, cu concursuri ale trupelor de teatru din țară și Republica Moldova, pe diferite secțiuni: secțiunea liceu, secțiunea gimnaziu, secțiunea primar, secțiunea individual gimnaziu. În încheierea festivalului, a avut loc concertul de muzică clasică al artistului internațional Armen Annassian, un spectacol oferit de Uniunea Armenilor din România, sucursala Roman.
- 6 aprilie 2019 - Concursul Regional „Matematica pentru toți”, ediția a VI-a, la Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Roman, organizat cu sprijinul Municipiului Roman;
- 6 aprilie 2019 - vizita elevilor și profesorii de la școlile din Piatra Neamț, Dragomirești, Săvinești, Pipirig și Crăcăoani, în cadrul Proiectului POCU „NOI TOȚI VREM LA ȘCOALĂ”, la obiective din municipiul Roman: Muzeul de Științele Naturii din Parcul municipal, Muzeul de Istorie, Muzeul de Artă, Casa Hogaș, precum și vizionarea piesei de teatru susținută de Trupa de teatru BIRLIC din Fălticeni, în Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 11 aprilie 2019 - Simpozionul „Valori și Instituții Europene” la Biblioteca „George Radu Melidon”, cu participarea elevilor și profesorilor de la unitățile de învățământ române;
- 12–14 aprilie 2019 - Concursul Regional de Matematică α și Ω - ediția a XVIII-a, în cadrul Colegiului Tehnic „Petru Poni” Roman, organizat cu sprijinul Municipiului Roman;
- 13 aprilie 2019 – Spectacolul *Stand-up comedy* cu George Tănase, Ana-Maria Calița și Teodora Nedelcu, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 13–14 aprilie 2019 – Campionatul Național de Qwan Ki Do – Juniori și Seniori, la Sala Sporturilor Roman;
- 15–27 aprilie 2019 - Târgul de Paște, în Piața Roman-Vodă;

- 18 aprilie 2019 - Spectacol concurs „De la Dragobete la Sărbătoarea Rusaliilor” - tradiție, legendă și istorie locală - ediția a XI-a, desfășurat la Casa de Cultură, cu concursul celor 8 licee din municipiul Roman, al 9-lea echipaj fiind constituit din 3 elevi de la Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”. În cadrul concursului, pe lângă întrebările referitoare la mitologie populară, sărbători și tradiții românești, concurenții au primit întrebări din istoria și cultura municipiului Roman, precum și întrebări din Istoria Românilor, în anul 2019 împlinindu-se 160 de ani de la Unirea Principatelor Române. Manifestarea a inclus și momente artistice susținute de tinere talente romanvodiste.
- 19 aprilie 2019 – Evenimentul „Comemorarea morții lui Isus Cristos”, la sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 20 aprilie 2019 - Spectacolul *BeLIEve by Vlad Grigorescu*, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”;
- 22 aprilie 2019 – Ateliere de psihologie în cadrul Proiectului „Life School”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”, cu concursul Asociației KULT Generation;
- 22 aprilie 2019 - Evenimentul cultural-religios „Perspective pentru suflet”, la RomanArt Gallery, organizat cu sprijinul Municipiului Roman;
- 23 aprilie 2019 - Ceremonialul militar-religios dedicat Zilei Veteranilor de Război, în Cimitirul Eternitatea Roman;
- 24 aprilie 2019 - Ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *GEORGE RADU MELIDON*;
- 26 aprilie 2019 – Evenimentul „Elevii romașcani au talent”, la sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 8–12 mai 2019 - Târgul Expofashion, ediția a V-a – târg de îmbrăcăminte și încălțăminte în Piața Roman-Vodă, parteneri: Camera de Comerț și Industrie Neamț și Primăria Municipiului Roman;
- 9 mai 2019 - Ceremonialul militar-religios cu prilejul Zilei Europei, a Independenței de Stat a României, a Victoriei Coaliției Națiunilor Unite în cel de-al Doilea Război Mondial, la Monumentul Eroilor din Cimitirul Eternitatea Roman;
- 9 mai 2019 - Roman Connect Cross, organizat de Municipiul Roman, ACS MTB Roman, împreună cu reprezentanții Asociațiilor KULT Generation și Anima Intelligentia, în cadrul Roman #weCONNECT, începând cu ora 17:00, cu start din incinta Stadionului Moldova, pentru copiii între 7–10 ani, copiii între 10–14 ani și pentru tineri și adulți.
- 9–11 mai 2019 - Gala Asociației Jurnaliștilor și Scriitorilor de Turism din România (AJTR) 2019, ediția a 25-a, cu tema „Turismul, de la relaxare, act cultural și social la profit economic”, un proiect cultural, turistic, educațional, de promovare a zonei estice a județului Neamț și a municipiului Roman prin turism, parteneri: Consiliul Județean Neamț, Municipiul Roman și Asociația Ziariștilor de Turism din România;
- 11–12 mai 2019 – Festivalul „Bucurie în mișcare”, ediția a VIII-a, organizat în parcare din Piața Roman Vodă, în parteneriat cu Asociația Mușatinii Roman precum și cu o serie de cluburi sportive, asociații și entități implicate în mișcarea de masă. În cadrul acestui festival, au avut loc mai multe activități, derulate în intervalul orar 10:00–20:00, în ambele zile, după cum urmează: cros cu probe speciale pentru copii și adulți, caravana de joacă pentru copiii între 4-10 ani, concursuri și jocuri sportive

diverse pentru copii și tineri între 11-18 ani, Cupa copiilor la mini-fotbal pentru copiii între 4-14 ani, standuri și corturi cu diverse activități (craft-uri, meșteșuguri tradiționale), demonstrații sportive, standuri și corturi cu mâncare și băuturi răcoritoare.

*

ZILELE MUNICIPIULUI ROMAN 2019, cu următorul program:

13 mai 2019:

ZILELE „EPISCOP MELCHISEDEC”, ediția a XIX-a

- ora 12:00 – la Liceul Teologic „Episcop Melchisedec” - *Sala Matcaș*, Concurs interseminarial dedicat ierarhului Melchisedec Ștefănescu
- ora 13:00 – la Sala de festivități a Liceului Teologic „Episcop Melchisedec”: Simpozion și concurs „Melchisedec Ștefănescu - ierarh cărturar”, ediția a XIX-a
- ora 15:00 – Workshop pe tematica anului omagial al satului – DOINA, ed. a VII-a
- ora 16:00 – Vecernie, mini-concert și premiere, Premiarea câștigătorilor concursului intersemestrial și a corului reunit al seminariilor din zona Neamțului

În perioada 14–16 mai 2019 – Vizita la Roman a delegației din Montluçon, Franța

14 mai 2019:

- ora 15:00 - Platforma KULTime – activități ONG-uri
- ora 17:00 - ZILELE „EPISCOP MELCHISEDEC”, ediția a XIX-a, la Biblioteca Municipală „George Radu Melidon”, Conferința Melchisedec Ștefănescu – ediția a III-a

15 mai 2019:

- ora 9:00, la Sala Unirii: Întâlnirea oficială a administrației publice romășcane cu delegația din orașul Montluçon, Franța

ZIUA EDUCAȚIEI

- ora 9:30, în Piața Roman-Vodă: Dialogul Științelor - manifestare dedicată comunității școlare romășcane, în scopul promovării exemplilor de bună practică în învățământul romășcan,
- ora 10:00, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” - premierea câștigătorilor Concursului „Cu viața mea apăr viața”,
- ora 10:30, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” : Premii Eco – *Pentru un municipiu curat trebuie să ne dăm mâna „Romanul, curat și verde” – ediția a X-a*,
- ora 11:15, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”: Gala Excelenței în Educație, festivitatea de premiere a elevilor și profesorilor coordonatori care au obținut rezultate meritorii la faza finală a olimpiadelor și concursurilor naționale și internaționale
- ora 15:00 - Platforma KULTime – activități ONG-uri

16 mai 2019:

- ora 8:00, la Muzeul de Științe Naturale: „Muzeograf pentru o zi” - educație muzeală

- ora 10:00, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”- Concurs de scenete istorice între liceele române

ZILELE „EPISCOP MELCHISEDEC”, ediția a XIX-a:

- ora 11:30 - Procesiune de la Catedrala arhiepiscopală, la Mormântul Ierarhului Melchisedec

- ora 12:00 - Slujba de pomenire a Ierarhului Melchisedec Ștefănescu

- ora 13:30, în Piațeta „Episcop Melchisedec Ștefănescu” - Ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *EPISCOP MELCHISEDEC ȘTEFĂNESCU*

- ora 15:00 - Platforma KULTime – activități ONG-uri

- ora 15:00, la Biblioteca municipală „George Radu Melidon” - Simpozionul și Concursul național „Culoarea lecturii în bibliotecă”, ediția a X-a, organizator: Cercul de Artă decorativă - Clubul Copiilor Roman

17 mai 2019:

- de la ora 10:00, în Piața Roman-Vodă - Festivalul Expo „Roman Metropolitan” - tradiții, obiceiuri și meșteșuguri, ediția a II-a - expoziții de costume populare, sculpturi în lemn, pielărie sau sticlă, spectacole ale unor grupuri de dansatori, interpreți și instrumentiști din zona Roman Metropolitan și județul Neamț

- ora 12:00, la Biblioteca municipală „George Radu Melidon” - Premiera câștigătorilor Concursului de cultură generală „Speranță pentru mâine” - ediția a XVII-a

- ora 12:00, la Muzeul de Istorie - Palatul Nevruzzi - Colocviu: „Dascăli românci de altădată” – ediția a VIII-a

- ora 16:00 - „Ziua Campionilor” în Piața Roman-Vodă: Cupa Tineretului - show sportiv

- ora 20:00, în Piața Roman-Vodă - Spectacol de muzică populară, organizat sub egida Festivalului Expo „Roman Metropolitan” – tradiții, obiceiuri și meșteșuguri, ediția a II-a: Grupul vocal „Floare de colț” al Centrului pentru cultură și arte „Carmen Saeculare” Neamț, Ștefan Enășel, Ansamblul „Floristică de la munte” și Călin Brăteanu

18 mai 2019:

- de la ora 08:00, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga” – Festivalul-concurs național de muzică ușoară „*Muzica e viața mea*”

- de la ora 11:00, la Sala de box a Clubului Petrotub - Concursul zonal de box Memorialul „*Bardă Dumitru*”, ediția a IX-a

- Ziua internațională a muzeelor - programul de funcționare al muzeelor: 10:00 – 24:00

- ora 10:00, la Muzeul Vila Hogaș - inaugurarea Sălii de expoziție „Alexandru Cojocaru”

- ora 12:00 - Meciul de fotbal al comunității

- ora 17:00, la Muzeul de Artă - Vernisajul expoziției temporare „*Personala George Leteanu*”

- ora 20:00, în Piața Roman-Vodă - Spectacol de muzică ușoară: MATTEO, ZDOB și ZDUB

19 mai 2019:

- ora 16:00, în Piața Roman-Vodă - Spectacol de talente locale
- ora 20:00, în Piața Roman-Vodă - Spectacol de muzică ușoară: Monica Anghel, Liviu Teodorescu și Lidia Buble

20 mai 2019:

- ora 16:00, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”: GALA EXCELENȚEI ROMAȘCANE și SEARA SERGIU CELIBIDACHE, cu momente artistice muzicale susținute de elevi, profesori și foști absolvenți ai Școlii de Artă *Sergiu Celibidache* Roman, laureați la olimpiade, festivaluri și concursuri

21 mai 2019:

- Ziua patronilor Municipiului Roman, Sfinții Împărați Constantin și Elena - Liturghia Sf. Împărați Constantin și Elena la Biserica din Piața Republicii
- ora 17:00, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga” - Spectacol aniversar - 25 de ani de activitate, al Ansamblului de dansuri Areti
- ora 17:00, la Muzeul de istorie - Palatul Nevruzzi - Expoziția temporară „Muzee și școli”, ediția a II-a, Expoziția temporară 2009-2019: 10 ani de la primul proiect educațional, Gala „Muzee și școli”.

*

- 14 mai 2019 – întâlnire cu administrația locală la Sala Unirii în cadrul Proiectului Erasmus +: Activitate de învățare pe termen scurt ICT and MATHEMATICS, al Colegiului Tehnic „Petru Poni”;
- 15 mai 2019 – Premiera câștigătorilor Concursului Regional de Creație Lirică „Dor de poezie”;
- 23 mai 2019 - ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *GARABET IBRĂILEANU*;
- 21–27 mai 2019 - deplasarea lotului reprezentativ de dans al Asociației Culturale „Dance Art Valian” Roman la Campionatul Mondial de Dans din Croația „Dance Star World”, organizată cu sprijinul Municipiului Roman;
- 29, 30 și 31 mai – „Zilele Spitalului Municipal de Urgență Roman”, la sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 30-31 mai 2019 – acordarea pachetelor-cadou pentru copiii din învățământul preșcolar și primar romașcan, cu ocazia „Zilei Internaționale a copilului” 2019;
- 2 iunie 2019 – manifestări de Ziua Copilului, organizate în Piața Roman Vodă pentru toți copiii din Roman și împrejurimi: cea mai mare salată de fructe, jocuri, concursuri, dansuri, întreceri, etc.;
- 6 iunie 2019 - Ceremonial militar-religios organizat cu prilejul Zilei Eroilor, la Monumentul Eroilor din Cimitirul Eternitatea Roman;
- 6 iunie 2019 - Forumul de arhitectură și urbanism - MOLDOVA REPER 2030, organizat de Ordinul Arhitecților din România – Filiala Bacău-Neamț în asociere cu Primăria municipiului Roman, la sala „Nicolae Manolescu Strunga”. La eveniment au participat arhitecți din Bacău, Piatra Neamț și Roman, p recum și reprezentanți de specialitate din administrațiile publice locale din comunele din județul Neamț.

- 7 iunie 2019 - Expoziție de automobile retro în Piața Roman Vodă, în cadrul evenimentului „Moldova Classic Rally 2019”;
- 7–8 iunie 2019 - Festivalul Național „Garabet Ibrăileanu”, ediția a II-a – *Centenar 1919–2019*, organizat Uniunea Armenilor din România – Sucursala Roman în parteneriat cu Primăria Roman, la sala „Nicolae Manolescu-Strunga”. În cadrul manifestării au avut loc concursuri și conferințe tematice, simpozioane științifice, prezentarea concurenților ajunși în finală, prezentarea celor mai reușite creații, prezentarea juriului și a laureaților, decernarea Marelui Premiu al Festivalului și Premiilor de Excelență. Prezent la eveniment, Excelența Sa Sergey Minasyan, ambasadorul Republicii Armenia în România, a fost primit de primarul municipiului Roman Lucian Micu în biroul acestuia, unde au schimbat câteva impresii despre colaborarea autorităților locale cu Uniunea Armenilor din România. Ambasadorul Republicii Armenia în România, alături de familia sa, a participat la toate manifestările incluse în programul Festivalului „Garabet Ibrăileanu”, de sâmbătă, 8 iunie. Festivalul s-a încheiat cu un spectacol de gală.
- 20–22 iunie 2019 - Salon Auto Roman, în Piața Roman Vodă;
- 22–23 iunie 2019 - Festivalul RomanArt Street, ediția a II-a, organizat de Primăria Municipiului Roman și Asociația KULT Generation;
- 22–23 iunie 2019 – vizita delegației Municipiului Roman în orașul Dilijan, Republica Armenia la forumul investițional de afaceri intitulat „My Step for Tavush Province” și semnarea Înțelegerii de Cooperare între Municipiul Roman și orașul Dilijan din regiunea Tavush, Republica Armenia;
- 23 iunie 2019 - Evenimentul Parada moto „Alege viața”- ediția a III-a, în Piața Roman Vodă;
- 28 iunie 2019 - ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *SERGIU CELIBIDACHE*;
- 1 iulie 2019 – Vecernie la Biserica „Ștefan cel Mare și Sfânt” din Roman
- 2 iulie 2019 - ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *ȘTEFAN CEL MARE*;
- 2–3 iulie 2019 - Expoziția muzeală VIORICA AGARICI, pe esplanada din fața statuii din Piața Roman Vodă, unde a fost amplasat un cort expozițional care a prezentat publicului româșcan un panotaj expozițional (vagoane reconstituite), dedicat personalității româșcane „Viorica Agarici, erou în două țări, punte între două religii”;
- 6 iulie 2019 - Evenimentul „Zero Accidente – O campanie a Grupului ZF pentru siguranța rutieră în România” care s-a desfășurat în Piața Roman Vodă. În cadrul evenimentului, campionul de raliuri Bogdan Marișca a explicat participanților cum anume îți poate salva viața condusul defensiv, iar echipa SMURD a făcut o serie de demonstrații de prim ajutor.
- 13 iulie 2019 - Evenimentul „MTB Roman – Maraton”, ediția a II-a, concurs de ciclism, disciplina Mountain Bike, de tip cross-country marathon, reprezentând etapa a V-a a circuitului „MTB Cupa Moldovei”, pe segmentul desfășurat pe raza municipiului Roman, organizat de Asociația Club Sportiv MTB Roman, Club Sportiv Municipal Roman și Primăria municipiului Roman. Manifestarea sportivă a fost destinată sportivilor de toate vârstele din întreaga țară pasionați de mountain bike și

mişcare în natură, la nivel de amatori și profesioniști legitimați. Față de prima ediție, pe lângă traseele destinate seniorilor profesioniști, amatorilor și copiilor, a fost introdusă proba „Cursa Populară”, destinată persoanelor care practică ciclismul ocazional, precum și „Cursa Fotoliilor Rulante”, dedicată persoanelor cu dizabilități.

- 16 iulie 2019 - „Poiana poveștilor” - Primăria municipiului Roman a lansat acest proiect menit să vină în sprijinul părinților cu copii, care-și doresc să le ofere celor mici activități frumoase și utile pentru petrecerea timpului. Astfel, periodic, în „Poiana poveștilor” amenajată în parcul din fața Primăriei, voluntarii care s-au implicat în acest proiect le-au citit copiilor povești din cărțile cu prinți și prințese.

- 19 iulie 2019 - Petrecere în Ștrandul din Complexul Sportiv și de Agrement Moldova”. Au fost organizate trei sesiuni de baie cu spumă, karaoke, concursuri de volei, tenis cu piciorul, tenis de masă și înot, pe grupe de vârstă, fitness, ateliere de dezvoltare personală, saloane de tatuaje și picturi pentru copii, cabina foto, etc.

- 19 iulie 2019 - Vecernie la Biserica „Sf. Ilie” din Roman

- 21 iulie 2019 - Picnic în Parcul Municipal, manifestare adresată tuturor cetățenilor din municipiul Roman și din împrejurimi, care au fost invitați să vină cu articole de picnic pentru o zi de relaxare și divertisment. Pe tot parcursul zilei au fost organizate ateliere dedicate tinerilor, Poiana cu povești pentru copii, cabină foto, jocuri cu baloane și mascote, sesiuni de fitness, meci de fotbal, evenimente pentru pasionații de ciclism, concursuri de șah, precum și un program artistic asigurat de tinerii talentați din Roman, la foisorul din parc.

- 24 iulie 2019 – festivitatea de premiere a elevilor româșcani care s-au clasat pe primele cinci locuri la examenele de Evaluare Națională și respectiv Bacalaureat, în cadrul ședinței de Consiliu Local;

- 24 iulie 2019 – inaugurarea pistei de alergare, cu zgură, de la Stadionul Moldova;

- 28 iulie–6 august 2019 - Bâlcii Tradițional Româșcan care s-a desfășurat în Bazarul municipiului, unde au fost amplasate terase de alimentație publică, parcuri de distracție, standuri cu haine din piele și blănuri, standuri cu îmbrăcăminte și încălțăminte, produse alimentare, etc.

- 30 iulie 2019 – participarea conducerii administrației locale la festivitatea organizată la Cercul Militar Roman, cu prilejul sărbătoririi centenarului Armei „Tancuri”;

- 31 iulie 2019 – dezbateri publice privind tarifele pe gunoi, cu participarea asociațiilor de proprietari, reprezentanți ai agenților economici, reprezentanți ai A.D.I. EcoNeamț și ai S.C. ROSSAL SRL, în sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;

- 1 august 2019 - dezbateri publice privind tarifele pentru apa potabilă și canalizare, cu participarea asociațiilor de proprietari, reprezentanți ai agenților economici, în prezența reprezentanților Companiei Județene Apaserv SA și ADI Aqua Neamț, în sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;

- 2 august 2019 – Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul” organizat de Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, în colaborare cu Primăria și Consiliul Local Roman. Festivalul a debutat cu parada portului popular din centrul

municipiului până pe scena amenajată în Parcul municipal Roman și a continuat cu un program artistic al formațiilor folclorice din România, Armenia, Cehia, Grecia, Cipru, Japonia, Turcia și Serbia, invitatul special al acestei manifestări fiind renumita artistă Margareta Clipa.

- 9–11 august 2019 – Festivalul KULT Fest 4, a fost organizat pe Stadionul Moldova din Complexul Sportiv și de Agrement „Moldova”, de Asociația KULT Generation, în colaborare cu Municipiul Roman și Club Sportiv Municipal Roman.

Pe lângă activitățile dedicate tinerilor, festivalul a adus o serie de concerte cu artiști de renume, având următorul program:

Vineri, 09 August 2019

16:00 – Deschiderea oficială a festivalului

16:00 – 17:00 Activitate Cercetașii – Vara împreună

17:00 – 18:00 Spectacol Jonglerii

19:00 – 20:15 Concert Gașca Zurli

20:30 – 21:30 Nicole Cherry

Sâmbătă, 10 August 2019

10:00 Deschiderea zilei 2

10:00 – 12:00 Yoga, Tam The, Pilates

11:00 – 12:00 Zumba, Atelier de autoapărare, atelier de dans contemporan

15:00 – 16:30 Atelier senzorial, atelier de dezvoltare prin muzică

20:30 – 21:30 Concert ROA

21:30 – 22:30 Concert Phoenix

Duminică, 11 August 2019

10:00 Deschiderea zilei 3

10:00 – 12:00 Yoga, Pilates, Mindfulness

11:00 – 12:00 Atelier de muzică experimentală

15:00 – 16:00 Atelier de dezvoltare personală pentru adolescenți

16:00 – 17:00 Atelier Leader Experience

20:30 – 21:30 Concert Macanache

21:30 – 22:30 Concert Subcarpați

La festival au fost prezenți oaspeți din diferite părți ale țării: București, Craiova, Timișoara.

- 15–16 august 2019 - proiectul Youth Fest, ediția a V-a, organizat în parcare din fața Colegiului Național „Roman Vodă”, de către Asociația Tineretul ONU din România – Club Roman în colaborare cu Primăria Roman, cu training-uri de dezvoltare personală, destinate tineretului românesc, precum și standuri organizate de către diverse ONG-uri românești

- 18 august 2019 - Picnic în Parcul Municipal, unde au fost organizate: cort cu picturi pentru copii, un program de distracție pentru copii cu Robotul Transformers - Bumblebee și spectacol de baloane de săpun, Poiana Poveștilor, un spațiu special amenajat destinat cățeilor de la Adăpostul de Câini care au așteptat să fie adoptați de românii iubitori de animale. La finalul zilei de picnic, la foșorul din parc au susținut programe artistice trupele de dansatori de la Dance Art Valian, Formația „Plai

Moldovenesc”al Casei de Cultură a Sindicatelor Roman și soliștii de la Clubul Lucky Dance Roman.

- 20 august 2019 – „Ziua Diasporei” - întâlnirea cu romășcanii care lucrează și locuiesc în alte țări, reveniți să-și petreacă acasă concediul de odihnă, organizată sub genericul „Romanul este acasă!” și identificarea de oportunități pentru sprijinirea celor care doresc să se întoarcă acasă.

- 21 august 2019 - Conferința de informare din cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a Municipiului Roman prin re-proiectarea SMC și introducerea CAF”, Cod SIPOCA 105, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, cu participarea primarilor din zona Roman Metropolitan.

- 23 august 2019 - Petrecere în Ștrandul din Complexul Sportiv și de Agrement „Moldova”, unde, pe parcursul întregii zile, au fost organizate trei sesiuni de baie cu spumă, karaoke, concursuri de volei, tenis cu piciorul, tenis de masă și înot, pe grupe de vârstă, fitness, ateliere de dezvoltare personală, saloane de tatuaje și picturi pentru copii, cabina foto, etc.

- 4 septembrie 2019 – ședință cu directorii unităților de învățământ romășcane, cu privire la stadiul pregătirilor pentru deschiderea noului an școlar 2019-2020, în Sala Unirii;

- 9 septembrie 2019 - Deschiderea anului școlar 2019-2020 - cu prilejul începutului noului an școlar, primarul Lucian Micu i-a vizitat pe elevii și profesorii unităților de învățământ romășcane și le-a urat succes în noul an școlar. De asemenea, în cadrul programului „Te ajut să înveți” au fost distribuite copiilor aflați în dificultate 250 de ghiozdane echipate, ca un sprijin din partea Primăriei pentru cât mai mulți elevi care doresc să învețe.

- 9 septembrie 2019 - Dezvelirea bustului domnitorului Alexandru Ioan Cuza, amplasat în curtea Școlii gimnaziale „Alexandru Ioan Cuza”. Costurile executării lucrării în bronz a bustului au fost asigurate de membrii Rotary Club Roman, prezenți la eveniment alături de oficialitățile locale. Bustul în bronz este opera sculptorului Emilian Savinescu, membru al Uniunii Artiștilor Plastici din România.

- În perioada 11–21 septembrie 2019, primarul Lucian-Ovidiu Micu a reprezentat Municipiul Roman într-o vizită de lucru în Norvegia, Suedia și Finlanda, organizată de către Asociația Municipiilor din România (AMR), for din care face parte și municipiul Roman. Delegația AMR, condusă de președintele Robert Sorin Negoită, a avut întâlniri cu primari și reprezentanți ai administrațiilor locale din Oslo, Stockholm și Helsinki. Scopul vizitei a fost acela de a învăța din experiența administrativă și organizatorică în domenii de interes comun: regenerare urbană, digitalizare, parteneriat public-privat, atragerea de investiții străine, combaterea schimbărilor climatice, transport public, colectare deșeuri și reciclare, infrastructură publică.

- 14 septembrie 2019 - Ziua Metalurgistului, sărbătorită în Complexul Sportiv și de Agrement „Moldova”;

- 18 septembrie 2019 – Evenimentul „Biblioteca în aer liber” în Piața Roman-Vodă. Proiectul s-a născut prin realizarea a două căsuțe din lemn, potrivite pentru a adăposti cât mai multe cărți. Căsuțele au fost amplasate în parcul din fața Primăriei

municipiului Roman și în zona verde din Complexul Sportiv și de Agrement „Moldova”. Proiectul este dedicat în special copiilor și tinerilor, dar scopul acestuia este de a invita un număr cât mai mare de persoane la lectură și petrecerea timpului într-un mod cât mai plăcut.

- 21 septembrie 2019 - în cadrul Săptămânii Europene a Mobilității (16–22 septembrie), administrația locală a organizat concursuri de ștafetă pe pista de alergare a Stadionului Moldova, cu sprijinul C.S.M. Roman, Clubul Athletic Roman, Asociația MTB Roman și Asociația KULT Generation, precum și un tur ciclist prin municipiul Roman cu elevi de la instituțiile de învățământ romășcane, însoțiți de cadre didactice, părinți, tutori, în colaborare cu MTB Roman.

- 22 septembrie–1 octombrie 2019 - Festivalul Internațional de Teatru, ediția a XXXI-a, organizat în municipiul Roman de Teatrul Tineretului Piatra Neamț, în colaborare cu Primăria Roman, cu următorul program:

- 22 septembrie 2019 – „Iepurele alb” (Teatrul de Artă București);

- 26 septembrie 2019 – „Cultul personalității” (Compania „Giuvlipen” București & Asociația Actorilor Romi București);

- 29 septembrie 2019 – „Poveștile României – George Enescu” (Teatrul de Animație „Țândărică”, București);

- 1 octombrie 2019 – „Ziua când vin adolescenții”.

- 27 septembrie 2019 – Eveniment dedicat personalității doamnei Viorica Agarici, Președinta Asociației Naționale de Cruce Roșie – filiala Roman din timpul celui de-al Doilea Război Mondial, organizat de Asociația Club Rotary Roman, Consiliul Județean Neamț și Primăria Municipiului Roman: ceremonia de comemorare la Gara Roman, plantarea „Copacului Prieteniei” lângă Muzeul de Artă Roman, în prezența Excelenței Sale Iehoșua Aharonovici, Rabinul Iașului și al Moldovei, urmată de prezentarea filmului „Viorica Agarici – mitologie contemporană”, la Sala „Nicolae Manolescu Strunga”;

- 27 septembrie 2019 - ceremonia de dezvelire a plăcii informative a Piațetei *CALISTRAT HOGAȘ*, în fața Colegiului Național „Roman Vodă”;

- 27 septembrie 2019 – participarea conducerii administrației locale la manifestările prilejuite de Zilele Colegiului Național „Roman Vodă”;

- 28 septembrie 2019 – Olimpiada Națională a Sportului Școlar, etapa locală, la cros, gimnazii și licee, urban și rural, pe Stadionul Moldova din Roman.

- 1 octombrie 2019 – „Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice” - ca în fiecare an, Primăria municipiului Roman a fost alături de persoanele vârstnice din toate categoriile sociale, care au contribuit la dezvoltarea urbei romășcane, fiind un exemplu de conduită pentru generațiile viitoare. La eveniment a fost prezent primarul Lucian-Ovidiu Micu care i-a sărbătorit pe romășcanii de vârsta a treia, membri ai C.A.R.P. Roman și pe cei de la Uniunea Generală a Pensionarilor din România, filiala Roman. Primăria și Consiliul local au contribuit cu un sprijin financiar pentru organizarea și sărbătorirea Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice.

- 3–6 octombrie 2019 – vizita delegației Municipiului Roman, condusă de primarul Lucian-Ovidiu Micu, în orașul Montluçon, Franța. În cadrul vizitei de lucru, delegația Municipiului Roman a participat la un simpozion pe tema dezvoltării durabile:

tratarea apelor uzate, a deșeurilor din plastic și electronice, la vizitarea unor fabrici, la proiecte educaționale, precum și la inaugurarea târgului comercial.

- 12 octombrie 2019 – Retro Parada Toamnei - expoziția automobilelor de epocă, organizată în parcare din fața Colegiului Național „Roman-Vodă” de Retromobil Club Romania și parada acestora prin municipiul Roman.

- 12 octombrie 2019 – Festivalul județean de teatru de revistă pentru copii și tineri „Sunetul Muzicii”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”, parteneri: Consiliul Județean Neamț, Asociația culturală DoMiDance Roman și Primăria municipiului Roman.

- 14 octombrie 2019 - Turism ecumenic la moaștele Sfintei Cuvioase Parascheva – Ca în fiecare an, Primăria municipiului Roman a asigurat transportul gratuit pentru 150 de româșcani care au dorit să meargă la Catedrala Mitropolitană din Iași ca să se roage la moaștele Sf. Parascheva.

- 17 octombrie 2019 – Lansarea de carte a scriitorului Sorin Grumuș: *Istoria militară a orașului Roman, 1831-1947*, la Cercul Militar Roman, cu participarea conducerii administrației locale;

- 20 octombrie 2019 - Simpozionul cu tema „Parlamentul European și tinerii: Actualitate și Perspective” care a avut loc la Biblioteca municipală „George Radu Melidon”, cu participarea elevilor și profesorilor româșcani.

- 21–23 octombrie 2019 - Expoziția itinerantă „Galeria Eroilor” a Asociației „De la inimă la inimă”, din Republica Moldova, organizată în holul Primăriei Roman, la care au participat elevi și profesori din unitățile de învățământ româșcane;

- 23–27 octombrie 2019 - Târgul Expofashion, ediția a VI-a - târg de îmbrăcăminte și încălțăminte în Piața Roman-Vodă, parteneri: Camera de Comerț și Industrie Neamț și Primăria Municipiului Roman;

- 24 octombrie 2019 – Lansarea de carte a doamnei Violeta Lăcătușu, organizată de Comunitatea Armenilor din Roman, cu prilejul celebrării „Zilei limbii, alfabetului și culturii armenie”, la Roman Art Gallery, la care a participat și conducerea administrației locale;

- 25 octombrie 2019 - Ziua Armatei României, ceremonial militar-religios la monumentul Eroilor din Cimitirul Eternitatea din Roman;

- 25 octombrie 2019 - Vecernie la Biserica „Sf. Mare Mucenic Dimitrie”, cu participarea conducerii administrației locale;

- 7 noiembrie 2019 – Întâlnirea cu conducerea administrației locale a delegației de profesori și elevi din străinătate, alături de profesori și elevi ai Liceului cu Program Sportiv Roman, în cadrul proiectului Erasmus+, KA 229, proiect de schimb interșcolar cu tema „Școala incluzivă și creativă pentru viitor”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”

- 7 noiembrie 2019 – Vecernie la Biserica „Sfinții Voievozi Mihail și Gavril”, cu participarea conducerii administrației locale;

- 17 noiembrie 2019 – Spectacolul-animație cu personaje din filme și desene animate, al Companiei Andirino, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;

- 23 noiembrie 2019 - în cadrul Proiectului POCU „Noi TOȚI vrem la ȘCOALĂ”, elevi și profesori din Piatra Neamț, Dragomirești, Pipirig și Crăcăoani au vizitat mai multe obiective din municipiul Roman: Arhiepiscopia Romanului și Bacăului,

Muzeul Unirii de la Liceul Teologic „Episcop Melchisedec”, Biblioteca Municipală „George Radu Melidon”, Casa Hogaș și au vizionat o piesă de teatru în Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”.

- 26 noiembrie 2019 – Spectacol de teatru susținut la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” de către actorii Teatrului Tineretului Piatra Neamț, ca parte integrantă a proiectului SAFESPOTT, derulat în parteneriat cu Colegiul Național „Roman Vodă”;

- 1 decembrie 2019 - Ziua Națională a României - începând cu ora 16:00, în Piața Roman Vodă s-a desfășurat ceremonialul militar-religios dedicat împlinirii a 101 ani de la Marea Unire. Pe ecranul amplasat lângă statuia lui Roman Mușat, au putut fi urmărite imagini de la manifestare, precum și un film realizat pentru acest eveniment. După ceremonial și alocuțiunile oficialităților, a avut loc depunerea de coroane în Piața Roman Vodă, urmată de defilarea detașamentelor forțelor armate și ale instituțiilor de ordine publică. După defilare, romașcanii prezenți au putut admira focul de artificii pregătit special pentru această zi deosebită. Finalul activității a fost marcat de retragerea cu torțe ale forțelor armate și ale instituțiilor de ordine publică. La sfârșitul acestei ceremonii, conform tradiției, romașcanii au fost invitați la corturile din parcare Primăriei la o porție de mâncare tradițională și o băutură caldă.

- Concurs de fotografii de Ziua Națională a României, organizat de Primăria municipiului Roman, cu următorul regulament: cei care au luat parte la manifestările de 1 decembrie de la Roman au fost invitați să posteze până pe 5 decembrie, pe grupul de Facebook al Primăriei Roman, maxim 3 imagini sau un singur clip video de la evenimentul din Piața Roman Vodă, iar postările cele mai apreciate au fost premiate de conducerea Primăriei municipiului Roman pe 6 decembrie, de Moș Neculai;

- 4 decembrie 2019 - Ședința conducerii administrației locale cu primarii din A.D.I. Roman Metropolitan, la Sala Unirii;

- 5 decembrie 2019 - Deschiderea Patinoarului, amenajat în parcare din fața Colegiului Național „Roman Vodă” și care a fost deschis publicului până pe 12 ianuarie 2020. Cetățenii din municipiul Roman și din împrejurimi, începători sau avansați, au putut să beneficieze de serviciile de agrement oferite și să închirieze patine de gheață de la căsuța amplasată lângă patinoar.

- 5 decembrie 2019 – Deschiderea Târgului de Iarnă, amenajat pe esplanada de la Statuia lui Roman Mușat și care a funcționat în perioada 5–29 decembrie 2019. Au fost amplasate mai multe căsuțe unde s-au comercializat produse specifice iernii.

- 5 decembrie 2019 - Vecernie la Biserica „Sf. Nicolae”, cu participarea conducerii administrației locale

- 7 decembrie 2019 - Concursul aniversar MEMORIAL „CONSTANTINESCU NEHOI”- 50 ani de activitate a Clubului Athletic Roman, parteneri: Clubul Athletic Roman și Primăria municipiului Roman

- 12 decembrie 2019 - Nunta de Aur – ca în fiecare an, Primăria municipiului Roman a organizat un eveniment dedicat familiilor romașcane care, pe parcursul anului 2019, au sărbătorit 50 de ani de căsătorie. Cu acest prilej, 55 de familii care au sărbătorit Nunta de Aur în anul 2019 au fost premiate și felicitate de conducerea Primăriei municipiului Roman.
- în perioada 13-18 decembrie 2019, Primăria municipiului Roman a organizat un concurs pentru romașcanii care și-au împodobit cel mai frumos locuințele sau locul de muncă, în spiritul sărbătorilor de iarnă. Astfel, romașcanii au postat pe grupul „Frumusețe de oraș din mândră Românie”, fotografiile sau clipuri video cu modul în care și-au împodobit locuința sau locul de muncă, iar primii 5 participanți care au primit cele mai multe aprecieri au fost răsplățiți cu premii, în ședința festivă a Consiliului Local.
- 14 decembrie 2019 - Festivalul-concurs județean de colinde, tradiții și obiceiuri de iarnă „Tradiții mușatine”, organizat în Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” a Primăriei Roman, parteneri: Clubul Copiilor Roman și Primăria municipiului Roman;
- 15 decembrie 2019 - Cupa „Roman Mușat Trophy”, organizată la Sala Öz-Er Golden Sport Center, parteneri: Asociația Club Sportiv „Öz-Er Golden” din Roman și Primăria municipiului Roman;
- 16 decembrie 2019 – Concertul de Crăciun al Școlii de Artă „Sergiu Celibidache”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 16 decembrie 2019 – Concertul anual de colinde al corului Liceului Teologic „Episcop Melchisedec”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 17 decembrie 2019 - Spectacolul de Crăciun susținut de elevii Grădiniței nr. 4 a Școlii de Artă „Sergiu Celibidache”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” ;
- 17 decembrie 2019 - Spectacolul susținut de Ansamblul de Muzică Tradițională al Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, extensia Piatra Neamț, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;
- 18 decembrie 2019 – Întâlnirea de final de an a conducerii administrației locale cu directorii unităților de învățământ din Roman;
- 18 decembrie 2019 - Festivalul Minorităților Romașcane, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”, cu participarea interpreților și formațiilor din partea Comunității armenilor din Roman, Comunității evreilor din Roman, Asociației „Rromii romașcani”, Comunității Elene din Roman și Liceului Teologic „Episcop Melchisedec”;
- 19 decembrie 2019 – Primirea colindătorilor la Primăria Roman - spectacole organizate la Sala Nicolae „Manolescu-Strunga”, de grupurile de colindători de la: Liceul tehnologic „Vasile Sav”, Școala gimnazială „Vasile Alecsandri, Școala

gimnazială Mihai Eminescu”, Liceul teologic „Episcop Melchisedec”, Colegiul Tehnic „Petru Poni”, Școala gimnazială „Calistrat Hogaș”, Școala de Artă „Sergiu Celibidache”, Colegiul Național „Roman Vodă”, Biserica „Isus Bunul Păstor”, Colegiul Tehnic „Miron Costin”, Școala gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”, Liceul cu Program Sportiv și Institutul teologic Iași

-19 decembrie 2019 - Ședința festivă de Consiliu local, la final de an, unde a fost prezent și corul Liceului teologic „Episcop Melchisedec”;

- 19 decembrie 2019 - Serbarea de Crăciun a copiilor de la Grădinița nr. 5 a Școlii gimnaziale „Vasile Alecsandri”, la Sala „Nicolae Manolescu-Strunga”;

- 20 decembrie 2019 – Întâlnirea de final de an cu reprezentanții asociațiilor de proprietari din municipiul RomanȘ

- 22 decembrie 2019 - Ziua Eroilor Revoluției - La comemorarea a 30 de ani de la Victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, a avut loc un ceremonial la cimitirul Eternitatea din Roman, prilej cu care administrația publică locală a acordat diplome revoluționarilor precum și o plachetă pentru Eroul Revoluției Române, Fănel Ciupitu.

- 24 decembrie 2019 - Caleașca lui Moș Crăciun – Ca în fiecare an, Caleașca lui Moș Crăciun a ajuns în mai multe cartiere din Roman, pentru a le aduce bucurii copiilor cuminți din oraș. Aproximativ 1.000 de pachete cu cadouri au fost împărțite de Moș Crăciun pe 24 decembrie.

- 30 decembrie 2019 - Festivalul de datini și obiceiuri „Roman Metropolitan”, ediția a X-a, în Piața Roman-Vodă. Festivalul a început la ora 10:30, iar peste 600 de participanți din Roman și Zona Roman Metropolitan au defilat în paradă pe traseul Primărie – strada Oituz – strada Cuza Vodă – Hotel Roman – Piața Roman Vodă. Ulterior, pe scena amplasată lângă patinoar, spectatorii au putut urmări un spectacol de dansuri populare și obiceiuri tradiționale de iarnă susținut de formații din comunele membre ale A.D.I. Roman Metropolitan: Gherăești, Bâra, Doljești, Văleni, Boghicea, Oniceni, Pâncești, Ruginoasa, Icușești, Moldoveni, Ion Creangă, Trifești, Horia, din comuna Miroslovești, județul Iași, precum și de Ansamblul „Florinică de la munte” al Centrului pentru cultură și arte „Carmen Saeculare”, Alaiul de la Timișești și de Formația „Plai Moldovenesc” din Roman.

- 31 decembrie 2019 - Vecernie la Biserica „Sf. Vasile cel Mare”, cu participarea conducerii administrației locale;

– 31 decembrie 2019 - Revelion 2020 - Mii de romașcani au sărbătorit trecerea în Noul An 2020 printr-o petrecere organizată de Primăria Municipiului Roman în Piața Roman-Vodă. Spectacolul de Revelion a început de la ora 21:00, în piața Roman Vodă, iar pe scena din centrul municipiului au concertat talente locale și Ansamblul

„Plai Moldovenesc”, interpretul de muzică populară Dan Doboș, precum și Formația OMMIEH & ANAKRISEZ formată din romașcanul Cristian Prăjescu și Ioana Hrișcă, Amna & Band. La miezul nopții, toți cei prezenți s-au putut bucura de un spectacol de artificii, urmat de concertul interpretei de muzică populară Mihaela Cipriana Balașca. Ca în fiecare an, participanții la petrecerea din centrul municipiului au primit gustări și șampanie.

RELAȚII EXTERNE ȘI DE COLABORARE ÎN ANUL 2019

- 2–3 aprilie 2019 - vizita delegației Municipiului Roman, condusă de primarul Lucian Ovidiu Micu, la cea de-a 5-a ediție a Forumului româno-francez al cooperării descentralizate, care a avut loc la Palatul Consiliului regional Auvergne-Rhone-Alpes din Lyon și semnarea Pactului de Amiciție cu orașul Montluçon, Franța;
- În perioada 14–16 mai 2019 - Vizita la Roman a delegației din Montluçon, Franța, prezentă la manifestările prilejuite de Zilele Municipiului Roman, ediția a X-a.
- 8 iunie 2019 - Cu prilejul Festivalului „Garabet Ibrăileanu”, ediția a II-a – Centenar 1919–2019, organizat Uniunea Armenilor din România – Sucursala Roman, în parteneriat cu Primăria Roman, Excelența Sa Sergey Minasyan, ambasadorul Republicii Armenia în România, prezent la eveniment, a fost primit de primarul municipiului Roman Lucian Micu în biroul acestuia, unde au schimbat câteva impresii despre colaborarea autorităților locale cu Uniunea Armenilor din România. Ambasadorul Republicii Armenia în România, alături de familia sa, a participat la toate manifestările incluse în programul Festivalului „Garabet Ibrăileanu”, de sâmbătă, 8 iunie.
- 22–23 iunie 2019 – Vizita delegației Municipiului Roman condusă de doamna viceprimar Ioana Roxana Iorga în orașul Dilijan, Republica Armenia la Forumul investițional de afaceri intitulat „My Step for Tavush Province” și semnarea Înțelegerii de Cooperare între Municipiul Roman și orașul Dilijan din regiunea Tavush, Republica Armenia;
- În perioada 11–21 septembrie 2019, primarul Lucian-Ovidiu Micu a reprezentat Municipiul Roman într-o vizită de lucru în Norvegia, Suedia și Finlanda, organizată de către Asociația Municipiilor din România (AMR), for din care face parte și municipiul Roman. Delegația AMR, condusă de președintele Robert Sorin Negoită, a avut întâlniri cu primari și reprezentanți ai administrațiilor locale din Oslo, Stockholm și Helsinki. Scopul vizitei a fost acela de a învăța din experiența administrativă și organizatorică în domenii de interes comun: regenerare urbană, digitalizare, parteneriat public-privat, atragerea de investiții străine, combaterea schimbărilor climatice, transport public, colectare deșeuri și reciclare, infrastructură publică.
- 3–6 octombrie 2019 – vizita delegației Municipiului Roman, condusă de primarul Lucian-Ovidiu Micu, în orașul Montluçon, Franța. În cadrul vizitei de lucru, delegația Municipiului Roman a participat la un simpozion pe tema dezvoltării durabile:

tratarea apelor uzate, a deșeurilor din plastic și electronice, la vizitarea unor fabrici, la proiecte educaționale, precum și la inaugurarea târgului comercial.

Întocmirea Rapoartelor de Specialitate la proiectele de Hotărâri de Consiliu Local

În cursul anului 2019, Serviciul Organizare Evenimente, Cultură, Culte, Învățământ, Mass Media și I.T. a întocmit rapoartele de specialitate pentru un număr de 41 de proiecte de Hotărâri de Consiliu Local privind:

- efectuarea unor cheltuieli/ alocarea unor sume din bugetul local,
- încheierea unor Acorduri de asociere/ parteneriat între Municipiul Roman și instituții/ organizații/ asociații,
- privind rețeaua școlară la nivelul municipiului Roman,
- privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ din Municipiul Roman
- privind asigurarea transportului școlar gratuit pentru elevii din str. Fabricii,
- privind aprobarea dării în administrare a unor săli de clasă,
- privind mandatarea reprezentării Municipiului Roman,
- privind aprobarea încheierii Înțelegerii de Cooperare între Municipiul Roman și Orașul Dilijan, Republica Armenia,
- privind aprobarea Statutului municipiului Roman,
- privind acordarea unor titluri de „Cetățean de Onoare” al Municipiului Roman,
- privind aprobarea organizării și desfășurării Bălciului Anual Romașcan,
- privind finanțarea obiectivului de investiții „Licențe Microsoft Office”.

*

De asemenea, Serviciul Organizare Evenimente, Cultură, Culte, Învățământ, Mass Media și I.T. a întocmit un număr de 9 contracte de închiriere a Sălii „Nicolae Manolescu-Strunga” în vederea organizării de activități cultural-artistice, cu accesul publicului pe bază de bilet de intrare, sau de activități cu caracter administrativ/ profesionale.

PREMII NAȚIONALE ÎN ANUL 2019

Conducerea administrației locale romașcane și echipa coordonată de aceasta și-au certificat profesionalismul și calitatea, prin premiile câștigate în anul 2019.

Municipiul Roman a fost premiat pe 19 septembrie 2019, la Conferința „Rețeaua campionilor în domeniul integrității”, organizată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrație Publică, în cadrul proiectului „Consolidarea sistemelor de integritate – cea mai bună strategie de prevenire a corupției în administrația publică”, cod SIPOCA 61, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 (POCA). Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice a lansat pe data de 1 iulie 2019 competiția „Rețeaua campionilor în domeniul integrității” la nivelul administrației publice locale, la care Municipiul Roman a participat cu proiectele ”Să ne ascultăm – proiect de consultare publică” și ”Romașcanii decid – evaluarea satisfacției cetățenilor și implicarea

acestora în procesul decizional”, fiind premiat și obținând titlul de membru în „Rețeaua campionilor în domeniul integrității“.

Comisia de evaluare a selectat 10 din cele 29 de proiecte și bune practici depuse de către unități administrativ-teritoriale din toată țara. În cadrul competiției, Municipiul Roman a fost premiat alături de Primăria Municipiului Alba Iulia, Primăria Municipiului Arad, Primăria Municipiului Iași, Primăria Municipiului Suceava, Primăria Municipiului Cluj-Napoca, Primăria Municipiului Giurgiu, Primăria Municipiului Brăila, Consiliul Județean Giurgiu, Consiliul Județean Vrancea și Primăria Comunei Ciugud, pentru dezvoltarea, promovarea și utilizarea de instrumente specifice prevenirii corupției la nivelul administrației publice locale. Scopul concursului a fost angrenarea unui număr cât mai mare de unități administrativ-teritoriale atât în procesul de implementare a măsurilor anticorupție, precum și în cel de elaborare și evaluare a politicilor publice anticorupție

Inițiativa MDRAP a fost susținută de Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Justiției, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Institutul Național de Administrație și Agenția Națională de Integritate, instituții cu care în ultimii șase ani MDRAP, prin Direcția integritate, Bună guvernare și Politici publice a colaborat în domeniul integrității și al bunei guvernări.

*

Agenția Națională a Funcționarilor Publici a organizat, în perioada 17–18 octombrie 2019, cea de-a XII-a ediție a conferinței internaționale „Inovație și calitate în sectorul public”. Înscrișă în „Competiția celor mai bune practici din administrația publică din România”, Primăria municipiului Roman a câștigat locul al III-lea la Pilonul II - *Abordări manageriale pentru eficiență și eficacitate*, într-o companie foarte selectă, locul I fiind obținut de Primăria Municipiului Cluj-Napoca și locul II revenind Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 6, București. În total, 27 de instituții și autorități publice din 17 județe și municipiul București au înscris 37 proiecte de bune practici, care au fost evaluate de un comitet format din reprezentanți ai mediului academic, ai societății civile și ai mass-media.

Competiția a reunit proiecte cu cele mai bune exemple de bună practică din administrație, fiind acordate nouă premii și trei mențiuni.

*

În data de 9 decembrie 2019, în cadrul Galei Asociațiilor Municipiilor din România, Municipiul Roman a fost nominalizat la două categorii: sănătate și asistență socială și educație, și a primit **Premiul de excelență în sănătate și asistență socială**, acesta fiind meritul echipelor care au câștigat proiectele europene pentru centrele sociale și extinderea Creșei, dar și a reprezentanților Spitalului Municipal de Urgență Roman care au știut să valorifice veniturile în așa fel încât să poată atrage investiții noi în aparatură, dar și în realizarea proiectului european de creare a unui centru imagistic performant.

*

În data de 12 decembrie 2019, la Cluj-Napoca, a avut loc cea de-a XV-a ediție a Galei Administrație.ro – eveniment anual dedicat în exclusivitate administrației publice centrale și locale din România, specialiștilor, autorităților și profesioniștilor din domeniu. Viceprimarul Roxana Iorga a participat la evenimentul în cadrul căruia

se premiază cele mai valoroase proiecte derulate sau finalizate în anul 2019 de instituțiile administrației publice locale și centrale din România. Municipiul Roman s-a înscris în competiție cu două proiecte, care se implementează pe fonduri europene: „Îmbunătățirea condițiilor de mediu și de viață în municipiul Roman prin amenajarea Parcului Zăvoi” și „Creșterea eficienței energetice a Creșei Smirodava din municipiul Roman”, ambele fiind desemnate câștigătoare.

BIROUL ADMINISTRARE INFRASTRUCTURĂ I.T. ȘI BAZE DE DATE

În cursul anului 2019, Biroul administrare infrastructură I.T. și baze de date a întreprins următoarele activități:

- S-au făcut demersuri pentru achiziționarea unei soluții Active Directory (AD) la nivelul rețelei primăriei. În acest sens, s-a întreprins o activitate de analiză a sistemului informatic (servele, calculatoare, utilizatori, rețea ethernet și wireless, etc.), și s-a avut în vedere perspectivele de implementare a diverselor proiecte.
- S-a conceput o soluție de control al accesului la Internet, astfel: IP-urile de WAN s-au înrolat în platforma Open DNS, cu ajutorul căreia s-a restricționat accesul către anumite tipuri de site-uri. Pentru platforma facebook.com s-a permis accesul doar utilizatorilor ce au nevoie la acest site pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.
- S-a elaborat „Regulamentul general cu privire la utilizarea echipamentelor IT și a dispozitivelor mobile de către personalul din structurile organizatorice ale Municipiului Roman”, prin intermediul căruia se reglementează modul de folosite a mijloacelor de calcul și se clarifică anumite situații ce au rămas fără rezolvare în trecut;
- Sistemul de tickete implementat pentru site a fost extins și pentru alte funcții din cadrul primăriei: uniri de roluri, anulări de chitanțe, ștergeri de roluri sau documente de plată. În acest moment, publicarea de documente pe site se face numai prin sistemul de tickete, documentându-se astfel istoricul afișărilor pe site;
- S-au achiziționat 138 licențe Microsoft Office 2019 Home & Business, ce cuprind următoarele programe: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook. Aceste programe sunt necesare pentru buna comunicare între utilizatori, în special în contextul implementării POCA, unde un singur document va fi conceput, editat și verificat de mai mulți utilizatori. Licențele vor fi instalate odată cu implementarea sistemului AD;
- S-a extins și rețeaua *wireless Roman – wireless gratuit*, prin montarea unor noi echipamente și înlocuirea altora defecte.
- S-au făcut 111 contopiri de roluri, s-au verificat și transmis 997 de confirmări pentru plată electronică (fiecare confirmare conține centralizator și un număr cuprins între 3 și 60 de plăți electronice).
- În anul 2019, plățile electronice au crescut exponențial, cu mai bine de 10 ori: 997 plăți în 2019 față de 95 plăți în anul 2018.

Serviciul pentru Situații de Urgență

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Roman și-a desfășurat activitatea cu respectarea legislației în vigoare și sub coordonarea directă a președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Obiectivul fundamental al serviciului a fost formarea, perfecționarea și specializarea personalului cu atribuții în gestionarea și managementul situațiilor de urgență, operaționalizarea și creșterea capacității de intervenție în vederea îndeplinirii misiunilor ce îi revin.

Activitățile din primul semestru al anului 2019 au vizat:

- Întocmirea graficului de informare publică și a graficului de control pentru anul 2019.
- Au avut loc instruirii cu directori, responsabili de la școli și licee și preoții parohi.
- Actualizarea planului de analiză și acoperire a riscurilor din Municipiul Roman
- A fost întocmit programul de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și a operatorilor economici din subordinea consiliului local.
- În perioada 15.04.2019-19.04.2019 au fost verificate măsurile de prevenire și stingere a incendiilor la lăcașurile de cult ortodoxe și catolice și la unele dispensare medicale umane.
- Concepția, aprobarea și avizarea planurilor de asigurare cu resurse umane și materiale și a planului de evacuare în caz de situație de urgență.
- Au fost elaborate și aprobate planuri de cooperare în caz de situație de urgență cu localitățile Horia și Cordun.
- Au fost emise comunicate pentru prevenirea și stingerea incendiilor și pentru combaterea înghețului și înzăpezirilor.
- În perioada 25.02.2019-01.03.2019 s-au efectuat un număr de 12 controale la operatorii economici din Piața Centrală în vederea asigurării măsurilor PSI.
- Cu ocazia zilei protecției civile, în data de 28.02.2019, s-a desfășurat o campanie de distribuire pliante în Municipiul Roman - 2000 pliante
- În data de 28.02.2019 a avut loc un exercițiu de alarmare publică în Municipiul Roman cu tema „Activitatea personalului didactic și a elevilor din Județul

Neamț pe timpul și imediat după producerea unui cutremur”, unde au participat un număr de 5200 elevi și cadre didactice din municipiu.

- S-a pus în aplicare planul județean de salubritate și degajare a cursurilor de apă de obstacolele care împiedicau scurgerea apei (bușteni și deșeuri lemnoase din albi, de pe maluri și din zonele inundabile).
- A fost monitorizat modul în care populația respectă regulile privind arderea resturilor vegetale cu ocazia curățeniei de primăvară.
- Au fost efectuate exerciții de evacuare în caz de incendiu la toate unitățile sanitare din Municipiul Roman în data 30.01.2019 , 06.03.2019, 06.06.2019, 05.11.2019 la Centrul de Zi, Casa Pâinii, Centrul Rezidențial Casa Bunicilor, DAS, Casa Fluturașilor, Birou Financiar Contabil, în data de 15.01.2019 și 11.04.2019 au fost efectuate exerciții de evacuare la Direcția Evidența Populației, Poliția Locală, 29.01.2019 și 27.03.2019 la Biblioteca Municipală și Direcția Bazar Obor, 23.01.2019,18.04.2019, 16.07.2019, 18.10.2019 la Spitalul Municipal de Urgență Roman.
- Împreună cu specialiști de la Sistemul de Gospodărire a apelor, filiala Neamț au fost verificate digurile de protecție împotriva inundațiilor, iar în zonele unde există fisuri s-au efectuat lucrări de stabilizare a acestora.
- În luna martie, SVSU a participat la campania de plantare puietă salcie – aprox. 5000 puietă în diferite zone ale municipiului Roman.
- În data de 28.03.2019, SVSU și Detașamentul de Pompieri au participat la un exercițiu de salvare persoane în cazul unui accident chimic la gara Roman.
- S-a organizat etapa locală a concursurilor profesionale „ Cu viața mea apăr viața” și „Prietenii Pompierilor” în luna aprilie.
- În perioada 11.05.2019-12.05.2019 în Municipiul Roman a avut loc etapa locală a concursului Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență.
- Au fost asigurate un număr de 7 servicii de permanentă pentru asigurarea optimă a intervenției în caz de fenomene meteo periculoase. Totodată a fost verificată și aparatură de specialitate în prima zi de miercuri a fiecărei luni denumită Miercurea Sirenelor .
- Au fost înștiințate persoanele cuprinse în baza de date ale centralei de înștiințare cu privire la apariția unor fenomene meteo periculoase și avarii majore la sistemul de alimentare cu apă al Municipiului Roman.
- În primul semestru al anului 2019 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a intervenit în următoarele cazuri:, 5 intervenții pentru asigurarea măsurilor de

prevenire ale incendiilor pe timpul desfășurării spectacolelor, târgurilor și expozițiilor sau manifestărilor sportive, 34 degajări arbori, 9 evacuări apă din subsoluri și curțile oamenilor, 4 toaletări arbori, 1 demolare coș fum, 4 degajări cablu, 2 degajări stâlpi căzuți pe carosabil, 7 intervenții pentru îndepărtarea turturilor de pe acoperișuri, 2 deblocări ușa de la blocuri, 4 salvări de animale, 2 repuneri pe carosabil a unor autovehicule căzute în șanț, 1 intervenție la un incendiu de vegetație, 1 intervenție la un incendiu de clădire, 1 intervenție pentru fixarea unor elemente de pe un acoperiș, 2 degajări de materiale ce blocau scurgerea apelor pluviale.

- Începând cu al doilea semestru al anului 2019 Serviciul Situații de Urgență în luna iunie a început refacerea acoperișului de la sediul Punctului de Comandă și reparații la pereții exteriori și interiori deoarece erau într-o stare avansată de degradare.
- În data de 31.07.2019 împreună cu Detașamentul de Pompieri SVSU a participat la un exercițiu de evacuare în caz de incendiu la Spitalul de Psihiatrie „Sfântul Nicolae” din municipiul Roman.
- În perioada 28.07.2019-06.08.2019 s-au asigurat măsuri de prevenire și stingere a incendiilor sau a altor situații de urgență pe timpul organizării Bălciului Anual între orele 18.00-23.00.
- În perioada 10.08.2019-11.08.2019 s-au asigurat măsuri PSI și Ambulanță în vederea desfășurării în bune condiții a festivalului KULT FEST de pe stadionul Moldova.
- În data de 13.08.2019 cu ocazia zilei Informării Preventive „Marți 13” s-a desfășurat o campanie de împărțire pliante în caz de dezastre (Cutremur, inundații) – 600 buc.
- În data de 26.09.2019 SVSU a început distribuția de apă potabile și apă menajeră către populația municipiului Roman în urma unei avarii majore produsă la conducta magistrală.
- În data de 09.10.2019 a avut loc un exercițiu de pregătire în scopul salvării în caz de înec cu barca pe raul Moldova .
- În perioada 01.12.2019-31.12.2019 SVSU a asigurat măsuri de prevenire și stingere a incendiilor pe timpul organizării focului de artificii și a diferitelor manifestări din perioada sărbătorilor de iarnă .
- În al doilea semestru al anului 2019 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a intervenit în următoarele cazuri: 4 doborâri arbori, 6 degajări de crengi căzute, 11 toaletări de arbori, 8 evacuări apă din subsolurile blocurilor și beci, 2 asigurări de elemente de acoperiș, 3 curățări și așezări de jgheaburi de

la blocuri, 1 repunere autoturism pe carosabil, 6 ridicări de cabluri în console și stâlpi, 2 tăieri stâlpi beton, 1 demolare gard plăci beton pe o lungime de 75 ml, 3 participări la stingere incendiu, 2 salvări animale, 4 refaceri și reparații de acoperișuri, 3 balastări de străzi, 2 degajări tencuială de la aticul blocurilor, 2 controale la paza de la obiectivele primăriei.

PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

- S-a efectuat instruirea la angajare și periodică a personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- Au fost verificați și marcați hidranți stradali din Municipiul Roman.
- Au fost efectuate exerciții de evacuare în caz de incendiu la toate serviciile subordonate Primăriei Municipiului Roman.
- A fost refăcută organizarea și planurile de evacuare în caz de incendiu de la toate clădirile aparținând Primăriei Municipiului Roman și serviciilor subordonate;
- Pe site-ul Primăriei Municipiului Roman s-au afișat anunțuri cu măsuri de prevenire în timpul sărbătorilor Pascale și măsuri de apărare împotriva incendiilor la efectuarea activităților pe timpul campaniei de recoltare a cerealelor, măsuri de apărare împotriva incendiilor la efectuarea activităților de igienizare a terenurilor agricole și a gospodăriilor populației
- S-au efectuat verificări la instalațiile electrice aparținând Primăriei

SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

În anul 2019 activitatea Compartimentului SSM din cadrul S.V.S.U. s-a concretizat prin aplicarea reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- S-a întocmit și avizat Planul de securitate și sănătate în muncă;
- Conform procedurii de instruire a lucrătorilor s-au elaborat tematicile și graficele de instruire pe linie de SSM fiind transmise conducătorilor locurilor de muncă.
- S-au efectuat instruirii introductiv generale, atât noilor angajați, cât și persoanelor care prin hotărâre judecătorească prestează muncă în folosul comunității la Primăria Municipiului Roman;

- În conformitate cu prevederile Legii 319/2006 art. 13 lit.r) și ale HG. 1048/2006, art.10,pct (1), în anul 2019 lucrătorilor Municipiului Roman li s-au acordat echipamente și îmbrăcăminte de protecție;
- Lucrătorii au fost informați asupra modului în care trebuie exploatat echipamentul de protecție;
- Conform Regulamentului de autorizare internă a electricienilor au fost autorizați 6 electricieni;
- În urma controlului tematic efectuat de reprezentanții Inspectoratului Teritorial de Muncă au fost reevaluate riscurile pentru toate locurile de muncă existente în instituție.
- Conform planificării făcute a fost efectuat examenul medical periodic de către toți lucrătorii.
- În luna decembrie s-a efectuat testarea anuală pe linie de SSM.

DIRECȚIA DE POLIȚIE LOCALĂ

Direcția Poliției Locale din cadrul Primăriei Municipiului Roman a desfășurat activități specifice, conform legislației și a dispozițiilor primite de la conducerea primăriei. Aceste activități au fost executate de personalul Poliției Locale atât ca acțiuni independente, cât și în colaborare cu structuri specializate de ordine publică, respectiv Poliția Municipiului Roman și Jandarmeria Neamț.

ACTIVITATEA DE CONSTATARE

Efectuarea de misiuni independente:

Angajații Poliției Locale au participat la un număr de 3.596 misiuni planificate (conform planificării zilnice) de asigurare a ordinii și liniștii publice:

- patrulare mixte pedestre și auto, în zone cu caracter criminogen ridicat;
- supravegherea Parcului Municipal, supravegherea părculețelor de joacă pentru copii, a spațiilor verzi amenajate și a locurilor de agrement pentru a preveni producerea unor fapte antisociale;

- asigurarea fluenței traficului, supravegherea traseelor de deplasare și a zonei pentru prevenirea producerii de fapte antisociale la Colegiul Național „Roman Vodă”, Colegiul Tehnic „Miron Costin”, Colegiul Tehnic „Danubiana”, Liceul Tehnologic „Vasile Sav”, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”, Școala „Calistrat Hogaș”;
- acțiuni de fluidizare a traficului;
- distribuirea de înștiințări privind plata tichetelor de parcare prin SMS și monitorizarea parcărilor cu plată;
- patrulă periodică str. Islazului, str. Banatului, zona Podului de Fier, malul râului Moldova, str. Ogoarelor, str. Primăverii, str. Maramureș, cartier Nicolae Bălcescu, Variantele Est, Vest, str. Alba Iulia, str. Spiru Haret, str. Toma Stelian, str. Zambilelor, str. Gloriei, str. Bogdan Dragoș, str. Alexandru cel Bun, str. Petru Rareș, str. Dr. Ghelerter, str. Mihai Viteazu, str. Irimia Grigorescu, str. Ogoarelor, str. Islazului, str. Primăverii, cartier Nicolae Bălcescu, str. V. Morțun, str. Alex. Epure, str. Vișinilor, str. Mierlei, str. Albinelor, str. Ecaterina Teodoroiu, zona Bazarului, str. Teiului, str. Miron Costin, str. Colectorului, str. Sucedava, str. M. Cloșca, str. Ștefan cel Mare, bd. Roman Mușat, Aleea T. Vladimirescu, str. Mihai Eminescu, str. C.D. Gherea, zona Zăvoi, str. M. Cloșca, str. Păcii, str. Olteniei, str. Mărului, str. Salciei, zona „1 Mai”, str. Zimbrului, str. Cucutei, pentru prevenirea depozitării gunoaielor și a deșeurilor rezultate din construcții;
- controale periodice – verificare parazăpezi – Varianta Ocolitoare Est;
- monitorizarea stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- înștiințarea și verificarea asociațiilor de proprietari și a agenților economici în vederea curățării zăpezii de pe aleile și zonele adiacente blocurilor, trotuarele și rigolele din fața imobilelor pe care le dețin sau le administrează;
- asigurarea ordinii și liniștii publice și, după caz, fluidizarea traficului rutier la diverse acțiuni;
- acțiuni control/prevenție pe linia normelor privind circulația câinilor cu stăpân pe domeniul public și privat al municipiului;
- controale periodice pentru depistarea persoanelor care lipsesc afișe de mică publicitate pe stâlpi și pomi etc., precum și a celor mențin pe domeniul public panouri stradale fără avizul Primăriei Roman;

- controale periodice pentru depistarea persoanelor care efectuează îngrădiri abuzive pe domeniul public;
- controale periodice pentru depistarea construcțiilor efectuate fără respectarea prevederilor legale de pe raza municipiului;
- acțiuni de control a agenților economici, privind autorizațiile/avizele de funcționare, respectarea orarului, afișarea prețurilor;
- acțiuni de verificări/control pe raza municipiului, în vederea localizării clădirilor ce se află în stadii de degradare și pot prezenta un pericol pentru trecători/autovehicule;
- acțiuni de control în vederea prevenirii și combaterii comerțului stradal neautorizat și acțiuni de verificare a modului de desfășurare a activităților comerciale în piețele de pe raza municipiului;
- sprijin acordat angajaților D.S.V.S.A. Roman în efectuarea unor controale specifice la comercianții din zona Pieții Centrale;
- distribuirea de notificări pentru persoane fizice și juridice ce nu au încheiat contracte de salubritate și notificări pentru persoane fizice și juridice ce nu dețin racord la sistemul de canalizare;
- acțiuni de control pe raza municipiului în vederea depistării autoturismelor abandonate pe domeniul public;

Activitatea Poliției Locale pe parcursul anului 2019 este concretizată prin:

- Infractori prinși și predați Poliției Mun. Roman = 3 (suspecți furt),
- Reclamații și sesizări rezolvate = 2.660 primite prin dispeceratul Poliției Locale.
- Amenzi aplicate = 4.157, în valoare de 1.135.886,5 lei din care:
 1. HCL nr. 72/2019 (133/2009) = 326 în valoare de 104.000 lei (regulament de gospodărire a municipiului Roman);
 2. Legea nr. 61/1991 R = 513 în valoare de 147.135 lei (ordine și siguranță publică);
 3. HCL nr. 220/2018 = 1.081 în valoare de 134.550 lei (regimul juridic, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare);

4. HG nr. 1391/2006 = 2.064 în valoare de 625.046,5 lei (regulament de aplicare a normelor privind circulația pe drumurile publice);
5. OUG nr. 195/2002 = 45 în valoare de 13.195 lei (privind circulația pe drumurile publice);
6. Legea nr. 448/2006 = 25 în valoare de 25.000 lei (privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap);
7. Legea nr. 349/2002 = 3 în valoare de 400 lei (pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun);
8. HCL nr. 20/2004 = 8 în valoare de 2.700 lei (reglementare colectare de fonduri pe raza mun. Roman);
9. Legea nr. 50/1991 R = 11 în valoare de 13.000 lei (autorizarea executării lucrărilor de construcții);
- 10.HCL nr. 51/2014 = 1 în valoare de 500 lei (regulament privind deținerea câinilor cu stăpân);
- 11.HCL nr. 102/2012 = 17 în valoare de 3.700 lei (regulament părculețe de joacă);
- 12.HCL nr. 85/2015 = 3 în valoare de 600 lei (privind regulamentul de organizare și funcționare al Complexului “Moldova”);
- 13.Legea nr. 12/1990R = 13 în valoare de 24.500 lei (comerț ilicit);
- 14.Legea nr. 211/2011 R = 4 în valoare de 4.500 lei (privind regimul deșeurilor);
- 15.O.G. nr. 99/2000 R = 1 în valoare de 1.000 lei (privind comercializarea produselor și serviciilor de piață);
- 16.Legea nr. 38/2003 = 24 în valoare de 24.000 lei (legea taximetriei);
- 17.HCL nr. 74/2016 = 4 în valoare de 9.000 lei (regulament privind activitatea de reclamă și publicitate);
- 18.Legea 416/2001 = 1 în valoare de 2.000 lei (privind venitul minim garantat);
- 19.Legea nr. 1/2011 = 7 în valoare de 700 lei (legea învățământului);
- 20.O.U.G nr. 97/2005R = 6 în valoare de 360 lei (privind actele de identitate).

Exemplificăm:

La HCL nr. 72/2019 (133/2009 M) s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- accesul, staționarea, oprirea și circulația autovehiculelor pe trotuare, în fața scărilor de acces în bloc, pe spații verzi și în locurile nepermise semnalizate ca atare (art.7 lit.a) = 113 sancțiuni contravenționale în valoare de 14.600 lei;
- depozitarea gunoaielor menajere înafara locurilor special amenajate (art.2 lit.a) = 23 sancțiuni contravenționale în valoare de 11.300 lei;
- neasigurarea încărcării și etanșării corespunzătoare a vehiculelor ce efectuează transportul diferitelor materiale, pentru a preveni împrăștierea lor în timpul transportului și murdărirea sau degradarea domeniilor publice (art.5 lit.c) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;
- aruncarea zăpezii din curți pe străzi și trotuare (art.1 lit.m) = 5 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.500 lei;
- depozitare de pământ, moloz, betoane și resturi de materiale pe raza municipiului în afara locurilor special amenajate în acest scop (art.3 lit.c) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;
- pășunatul în parcuri, pe zonele verzi, pe malurile râurilor sau pe străzile municipiului (art.8 lit.b) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.000 lei;
- nerespectarea obligației de a întreține în stare corespunzătoare clădirile, prin înlocuirea geamurilor sparte (art.1 lit.f) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 1.500 lei ;
- distrugerea spațiilor verzi amenajate pe domeniul public (art.8 lit.f) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 150 lei;
- aruncarea pe jos a cojilor rezultate din consumul de semințe (art.2 lit.i) = 113 sancțiuni contravenționale în valoare de 46.650 lei;
- nerespectarea normelor de ordine și curățenie în localuri, spații de depozitare, curți, grădini și alte terenuri avute în folosință (art.1 lit.d) = 4 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.500 lei;
- neîncheierea contractului cu societatea de salubritate (art.1 lit.h) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 700 lei;
- lipirea afișelor în alte locuri decât pe panourile de afișaj (art. 2 lit. m) = 4 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.200 lei ;
- tăierea, fără drept, a arborilor, puieților (art.8 lit.g) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 100 lei;

- vânzarea produselor pe suprafețele destinate circulației pietonilor (art.4 lit.i) = 20 sancțiuni contravenționale în valoare 1.650 lei;
- comercializarea altor produse decât cele aprobate în piețele agroalimentare (art. 4 lit.a) = 8 sancțiuni contravenționale în valoare de 4.000 lei;
- creșterea animalelor și păsărilor pe domeniul public (art. 2 lit. d) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.200 lei ;
- depozitarea materialelor de orice fel (utilaje, materiale de construcții, mărfuri, mese, grătare, containere etc.) pe domeniul public sau privat al municipialității (art. 2 lit.o) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.100 lei;
- degradarea, distrugerea sau murdărirea statuilor sau grupurilor statuare, monumentelor, imobilelor, gardurilor, pasajelor pietonale la sol (ganguri), mobilierului urban, cabine telefonice, toalete publice și locurilor de joacă pentru copii de pe raza Municipiului Roman (art. 2 lit. l) = 5 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.500 lei;
- aprinderea și folosirea focului deschis pe domeniul public, în alte locuri decât cele amenajate în acest scop (/art. 2 lit.y/art.2 lit.a¹) = 3 sancțiuni contravenționale în valoare de 800 lei;
- spălarea mașinilor, utilajelor, căruțelor, covoarelor etc. pe domeniul public (trotuar, pe partea carosabilă) sau în orice alte spații neamenajate în acest scop (art. 2 lit. h) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.000 lei;
- depozitarea de materiale pe domeniul public (art. 2 lit. p) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;
- fixarea pe copaci a anunțurilor (art.8 lit.e) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.500 lei;
- agresarea conducătorilor auto opriti la semafor prin insistența de a le spăla parbrizul masinii (art. 2 lit. t) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.000 lei;
- circulația cu vehicule în parc (art.8 lit.a) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 50 lei;
- nerespectarea, de către proprietari, a obligațiilor de a împrejmui corespunzător imobilele (terenuri, clădiri, spații) și de a asigura o permanentă stare de curățenie a acestora (art. 1 lit. c) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 300 lei;

- degradarea zonelor verzi prin ruperea crengilor de copaci (art.8 lit.i) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare de 200 lei;
- depozitarea deșeurilor rezultate din activitățile de demolare (art.2 lit.c) = 4 sancțiuni contravenționale în valoare de 4.000 lei.

La Legea nr. 61/1991R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- proferare de injurii, acte obscene în public, amenințări (art.2 pct.1) = 50 sancțiuni contravenționale în valoare de 19.500 lei;
- refuz de legitimare/neprezentarea la sediu, la cererea justificată a organelor de ordine (art.2 pct.31) = 388 sancțiuni contravenționale în valoare de 108.235 lei;
- cerșetorie (art.2 pct.3) = 19 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.750 lei;
- pătrunderea, cu încălcarea normelor legale de acces, în spațiile aferente instituțiilor de învățământ (art.2 pct.13) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 250 lei;
- solicitarea intervenției organelor de menținere a ordinii publice, fără motiv întemeiat (art.2 pct.11) = 4 sancțiuni contravenționale în valoare de 800 lei;
- tulburarea fără drept a liniștii locuitorilor prin producere de zgomote (art.2 pct.25) = 13 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.300 lei;
- atragerea de persoane în vederea practicării de raporturi sexuale cu acestea spre a obține foloase materiale, săvârșită pe străzi sau în alte locuri publice (art.2 pct.6) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;
- tulburarea liniștii locatarilor între orele 22,00 - 8,00 și 13,00 – 14,00 (art.2 pct.26) = 6 sancțiuni contravenționale în valoare de 4.500 lei;
- consum de băuturi alcoolice în locuri publice (art.2 pct.23) = 21 sancțiuni contravenționale în valoare de 2.450 lei;
- provocare/participare la scandal (art.2 pct.24) = 3 sancțiuni contravenționale în valoare de 2.400 lei;
- participarea la jocurile de noroc, altele decât cele autorizate (art.2 pct.5) = 5 sancțiuni contravenționale în valoare de 750 lei;
- servirea consumatorilor cu băuturi alcoolice în localurile publice după ora de închidere stabilită prin autorizația de funcționare (art.2 pct.19) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;

- aruncarea asupra unei persoane cu obiecte de orice fel (art.2 pct.4) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 200 lei.

La HCL 220/2018 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- ocuparea parcării de reședință de către un alt autoturism, fără acordul titularului de contract (art.10 alin.7) = 91 sancțiuni contravenționale în valoare 10.200 lei;
- staționarea autovehiculelor pe locurile de parcare, în situația în care durata de parcare pentru care a fost achitat tichetul a fost depășită, parcare neplătită sau neexpunerea tichetului de parcare la loc vizibil pe bordul mașinii (art.14 lit.d) = 989 sancțiuni contravenționale în valoare de 124.050 lei;
- folosirea oricăror dispozitive sau altor mijloace care îngreșesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte parcare respectivă (art. 6 alin. 3) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 300 lei.

La Legea nr. 349/2002M s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- fumatul în locurile de joacă pentru copii (art.3 alin.1) = 3 sancțiuni contravenționale în valoare 400 lei.

La H.G. nr. 1391/2006 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- circulația participanților la trafic pe sectoarele de drum public la începutul cărora sunt instalate indicatoare ce interzic accesul (art. 111) = 461 sancțiuni contravenționale în valoare 136.512 lei;
- oprirea voluntară a vehiculelor în zona de acțiune a indicatorului "Oprirea interzisă" (art. 142 lit.a) = 968 sancțiuni contravenționale în valoare 280.160 lei;
- oprirea voluntară a vehiculelor în stațiile mijloacelor de transport public de persoane, precum și la mai puțin de 25 m înainte și după acestea (art. 142 lit.g) = 156 sancțiuni contravenționale în valoare 47.865 lei;;
- oprirea voluntară a vehiculelor pe trecerile pentru pietoni ori la mai puțin de 25 m înainte și după acestea (art. 142 lit.e) = 254 sancțiuni contravenționale în valoare 76.770 lei;
- oprirea voluntară a vehiculelor pe trotuar, în situația în care administratorul drumului public nu a executat amenajări speciale pentru aceasta (art. 142 lit.n) = 138 sancțiuni contravenționale în valoare 40.890 lei;

- traversarea drumului public, de către pietoni, prin alte locuri decât cele permise (art. 167 lit.a) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare 580 lei;
- circulația participanților la trafic fără respectarea normele referitoare la masele totale maxime autorizate și admise și/sau la dimensiunile maxime admise de autoritatea competentă pentru autovehiculele conduse (art. 147 pct.2) = 29 sancțiuni contravenționale în valoare 9.280 lei;
- circulația vehiculului cu tracțiune animală fără ca, conducătorul să aibă asupra lui actul de identitate, certificatul de înregistrare, ori fără plăcuțele cu numărul de înregistrare pe vehicul (art. 165 lit. a) = 10 sancțiuni contravenționale în valoare 10.947,5 lei;
- traversarea drumului public, de către biciclist, pe trecerile destinate pietonilor, în timp ce se deplasează pe bicicletă (art. 161 lit.o) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare 1.740 lei;
- oprirea voluntară în intersecții sau la o distanță mai mică de 25 m de colțul intersecției (art. 142 lit. f) = 13 sancțiuni contravenționale în valoare 3.770 lei;
- staționarea voluntară a vehiculelor în dreptul căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice (art. 143 lit. d) = 22 sancțiuni contravenționale în valoare 12.907 lei;
- staționarea voluntară a vehiculelor în toate cazurile în care este interzisă oprirea voluntară (art. 143 lit. a) = 6 sancțiuni contravenționale în valoare 2.755 lei;
- traversarea drumului public de către pieton prin alte locuri decât cele permise (art. 167 lit. d) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare 580 lei;
- traversarea pietonului pe culoarea roșie a semaforului (art.60) = 1 sancțiune contravențională în valoare 290 lei.

La O.U.G. nr. 195/2002 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- oprirea sau staționarea vehiculului pe partea carosabilă fără să fie așezat lângă și în paralel cu marginea acesteia, pe un singur rând, dacă printr-un alt mijloc de semnalizare nu se dispune altfel (art.63 pct.5) = 45 sancțiuni contravenționale în valoare de 13.195 lei.

La Legea nr. 448/2006 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- parcare de altor mijloace de transport pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu handicap (art. 100 lit.f) = 25 sancțiuni contravenționale în valoare de 25.000 lei.

La HCL nr. 20/2004 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- colectare de fonduri fără avizul Primarului Mun. Roman (art.1) = 8 sancțiuni contravenționale în valoare de 2.700 lei.

La Legea nr. 50/1991R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- executarea lucrărilor de modificare a arhitecturii blocului, fără autorizație (art.26 lit. a) = 11 sancțiuni contravenționale în valoare de 13.000 lei.

La HCL nr. 51/2014 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- circulația liberă a cânilor pe domeniul public (art.6 alin.1) = 1 sancțiune contravențională în valoare 500 lei.

La HCL nr. 102/2012 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- fumat în spațiul de joacă amenajat pentru copii (art.5 lit. g) = 7 sancțiuni contravenționale în valoare 1.000 lei;
- consum de băuturi alcoolice în spațiul de joacă amenajat pentru copii (art.5 lit. f) = 2 sancțiuni contravenționale în valoare 600 lei;
- nerespectarea obligației de a păstra curățenia în spațiile de joacă prin aruncarea cojilor de semințe pe jos (art.5 lit.d) = 8 sancțiuni contravenționale în valoare de 2.100 lei.

La HCL nr. 85/2015 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- distrugerea de obiecte aflate în patrimoniul obiectivului (șezlonguri) (art.22 lit.a) = 3 sancțiuni contravenționale în valoare 600 lei.

La Legea nr. 12/1990 R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- vânzarea ambulantă de marfuri în alte locuri decât cele autorizate (art.1 lit.b) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 500 lei;
- efectuarea de fapte de comerț fără îndeplini condițiile stabilite prin lege (art. 1 lit. a)= 12 sancțiuni contravenționale în valoare de 2.400 lei;

La O.G. nr. 99/2000 R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- nerespectarea obligației de a afișa orarul de funcționare la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior (art.9) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 1.000 lei.

La Legea nr. 211/2011 R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate (art.19 alin.4) = 4 sancțiuni contravenționale în valoare de 4.500 lei.

La Legea nr. 38/2003 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- nerespectarea obligației, de către taximetrist, de a deține atestatul pregătirii profesionale valabil și de a-l prezenta la solicitarea organelor de control abilitate (art. 52 pct.3 lit.b) = 13 sancțiuni contravenționale în valoare de 13.000 lei.

La HCL nr. 74/2016 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- amplasarea mijloacelor de publicitate fără aviz pentru publicitatea temporară (art.59 lit. a) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 1.000 lei;
- amplasarea afișelor publicitare și a anunțurilor de mica publicitate în alte locuri decât pe panourile special destinate acestora (art.59 lit. k) = 3 sancțiuni contravenționale în valoare de 8.000 lei.

La Legea nr. 416/2001 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- solicitarea și beneficierea de ajutor social, fără a avea dreptul legal, realizând venituri nedeclarate (art. 28¹ alin.3) = 1 sancțiune contravențională în valoare de 2.000 lei.

La O.U.G. nr. 97/2005R s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- neluarea măsurilor necesare în vederea întocmirii unui nou act de identitate la expirarea acestuia sau eliberarea unui act de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani la copii minori (art.19 alin.2) = 6 sancțiuni contravenționale în valoare de 360 lei.

La Legea nr. 1/2011 s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru:

- nerespectarea obligației de a lua măsuri pentru școlarizarea elevului, pe perioada învățământului obligatoriu, de către părintele sau tutorele legal (art. 360 lit.a) = 7 sancțiuni contravenționale în valoare de 700 lei.
- Avertismente scrise aplicate = 1.679, și anume:

H.C.L. nr. 133/2009 M (Regulament de gospodărire, întreținere, curățenie și estetică a mun. Roman) = 37 avertismente pentru:

- parcare a autovehiculelor pe spațiile verzi ale municipiului,
- aruncarea/depozitarea zăpezii pe carosabil,
- aruncarea cojilor rezultate din consumul de semințe, mucerilor de țigări, a ambalajelor pe jos,
- aruncarea deșeurilor menajere în euro-pubele ce aparțin altor blocuri/case/spații comerciale/locuințe vecine, sau asociațiilor de locatari/proprietari,
- neinstalarea la loc vizibil, până la închiderea șantierului, a unui panou cu privire la denumirea lucrării, termenul de finalizare, proiectantul, beneficiarul și executantul lucrării,
- depozitarea de materiale pe domeniul public.

2. Legea nr. 61/1991 R (ordine și siguranță publică) = 5 (cinci) avertismente pentru: proferare de injurii, amenințări; tulburarea liniștii publice prin zgomote, strigăte, larmă; tulburarea liniștii locatarilor între orele 22,00 - 8,00 și 13,00 - 14,00 de către orice persoană prin producerea de zgomote, larmă sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în localurile sau în sediile persoanelor juridice, în locuințele persoanelor fizice sau în oricare alt loc din imobile cu destinația de locuințe ori situat în imediata vecinătate a acestora; refuz de legitimare; provocare de scandal.

3. H.C.L. nr. 220/2018 (Regulament privind regimul juridic, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare) = 596 avertismente pentru: ocuparea parcării de reședință de către un alt autoturism, fără acordul titularului de contract; parcare neplătită sau neexpunerea tichetului de parcare la loc vizibil pe bordul mașinii.

4. H.G. nr. 1391/2006 (Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice) = 1081 (unamieoptzecișunu) avertismente pentru :

- circulația participanților la trafic pe sectoarele de drum public la începutul cărora sunt instalate indicatoare ce interzic accesul;
- oprirea voluntară a vehiculelor în zona de acțiune a indicatorului "Oprirea interzisă";
- oprirea voluntară a vehiculelor în stațiile mijloacelor de transport public de persoane, precum și la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;

- oprirea voluntară a vehiculelor pe trecerile pentru pietoni ori la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;
- oprirea voluntară a vehiculelor pe trotuar, în situația în care administratorul drumului public nu a executat amenajări speciale pentru aceasta;
- staționarea voluntară a vehiculelor în dreptul căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice;
- circulația participanților la trafic fără respectarea normelor referitoare la masele totale maxime autorizate și admise și/sau la dimensiunile maxime admise de autoritatea competentă pentru autovehiculele conduse;
- oprirea voluntară în curbe și în alte locuri cu vizibilitate redusă sub 50 m;
- oprirea voluntară a vehiculelor în intersecții inclusiv cele cu circulație în sens giratoriu, precum și în zona de presecție unde sunt aplicate marcaje continue, iar în lipsa acestora, la o distanță mai mică de 25 m de colțul intersecției.

5. O.U.G. nr. 195/2002 (Ordonanța privind circulația pe drumurile publice) = 15 avertismente pentru oprirea sau staționarea vehiculului pe partea carosabilă fără să fie așezat lângă și în paralel cu marginea acesteia, pe un singur rând, dacă printr-un alt mijloc de semnalizare nu se dispune altfel.

6. Legea nr. 448/2006 (privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap) = 13 avertismente pentru parcare pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu handicap.

7. H.C.L. nr. 51/2014 (privind deținerea câinilor cu stăpân) = 3 avertismente pentru plimbarea câinilor pe domeniul public fără ustensile pentru strângerea reziduurilor acestora.

8. H.C.L. nr. 119/2006 (expunerea autoturismelor spre vânzare în parcări publice) = 9 avertismente.

9. Legea nr. 1/2011 (Legea educației naționale) = 3 avertismente pentru nerespectarea obligației de a lua măsuri pentru școlarizarea elevului, pe perioada învățământului obligatoriu, de către părintele sau tutorele legal.

10. H.C.L. nr. 20/2004 (Reglementarea activităților de colectare de fonduri pe raza municipiului) = 1 avertisment pentru colectare de fonduri fără avizul Primarului Mun. Roman.

11. O.U.G nr. 97/2005 R (Ordonanța privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate) = 4 avertismente pentru neluarea măsurilor necesare în vederea întocmirii unui nou act de identitate la expirarea acestuia sau eliberarea unui act de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani la copii minori.

12. H.C.L. nr. 85/2015 (regulament de organizare și funcționare al Complexului “Moldova”) = 1 avertisment pentru nerespectarea ordinii publice și a bunelor moravuri conform legislației în vigoare.

13. H.C.L. nr. 102/2012(Regulament de organizare și funcționare a locurilor de joacă pentru copii) = 1 avertisment pentru nerespectarea limitei de vârstă înscripționată pe panoul de informare.

ACTIVITATEA AGENȚILOR DIN CADRUL DISPECERATULUI

În anul 2019, la dispeceratul Poliției Locale au lucrat 5 agenți, care au preluat plângerile scrise și sesizările telefonice ale cetățenilor.

S-au primit în total un număr de 2.660 de sesizări scrise, verbale, telefonice și pe platforma online “Pentru Roman”.

În cadrul dispeceratului monitorizare video, s-au semnalat un număr de 1.729 de sesizări, după cum urmează:

- autovehicule parcate/staționate neregulamentar (pe trotuare, spații verzi, locuri de parcare închiriate ori rezervate conducătorilor auto cu handicap/conducătorilor Taxi) sau care blochează căile de acces (1193);
- cerșetorie (196);
- aruncarea zăpezii pe carosabil (5);
- aruncarea ambalajelor din carton pe domeniul public, în afara locurilor special amenajate (1);
- circulația vehiculelor cu masa mai mare de 3,5 t pe sectoare de drum unde accesul acestora este interzis (6);
- persoane suspecte de furt (4);

- gesturi obscene (1);
- tentative de smulgere a coșurilor de gunoi stradale, din suport (3);
- vehicule cu tracțiune animală în zone interzise (13);
- copaci căzuți pe carosabil (2);
- cosirea ierbii fără autorizație (1);
- autocamion care distruge sensul giratoriu de la 2 Măgari (1);
- distrugerea spațiului verde amenajat pri ruperea florilor – zona BankPost(1);
- distrugerea unui panou publicitar – zona Biblioteca Radu Melidon (1);
- aruncarea cojilor de semințe pe jos (11);
- scăldat în fântânile arteziene (2);
- efectuare de săpături pe domeniul public – șanț str. Martir Cloșca (2);
- distrugerea unui panou publicitar – zona Biblioteca Radu Melidon (1);
- persoane căzute pe stradă (4);
- efectuare de foc deschis pe domeniul public – incendierea gunoaielor pe str. Martir Cloșca (2);
- ruperea/smulgerea din rădăcini a plantelor din jardinierele amplasate pe bd. Roman Mușat – zona Precista Mare (1);
- autoturism care forțează blocajul rutier – zona Abator (1);
- depozitare gunoi pe domeniul public (10);
- conductă de apă spartă (1);
- efectuare de acte de comerț pe trotuar (2);
- scandal (2);
- semafoare nefuncționale (2);

- colectarea de fonduri fără autorizație (5);
- blocarea barierei de la parcare „Luca” pe poziția deschis (1);
- semafor căzut (1);
- solicitări către firma de mentenanță pentru remedierea defecțiunilor la sistemul de monitorizare video (105);
- solicitări din partea organelor judiciare a unor înregistrări din sistemul integrat de monitorizare video (153).

ACTIVITATEA POLIȚISTILOR LOCALI DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI CONTROL MEDIU

În cadrul acestui compartiment, s-au efectuat următoarele activități:

1. Soluționarea a 65 de sesizări cu privire la:

- depozitarea de deșuri (mobilier vechi, peturi, textile, etc.) într-o curte proprietate privată, pe str. Zimbrului;
- depozitarea de deșuri din cartoane pe str. Ștefan cel Mare – acestea au fost ridicate și zona a fost salubritată;
- depozitarea de deșuri menajere pe str. Păcii, Bld. Nicolae Bălcescu – zonele au fost curățate;
- depozitarea de deșuri textile pe str. Mihai Viteazul – acestea au fost ridicate și zona a fost salubritată;
- depozitarea pe domeniul public de utilaje metalice, autovehicule în scopul casării pe str. Ștefan cel Mare;
- depozitarea de deșuri din carton pe domeniul public la Complexul Comercial Favorit – zona a fost curățată;
- depozitarea de deșuri menajere și din hârtie, lângă unitatea CEC BANK Pietonal Ștefan cel Mare – s-au aplicat sacțiuni contravenționale;

- depozitarea de deșuri menajere și din construcții pe un teren și în imobil, proprietate privată, situat pe str. Spiru Haret – s-a aplicat sancțiune contravențională, zona a fost salubritată;
- depozitarea de deșuri menajere și din construcții pe str. Islazului- zona a fost salubritată.
- depozitarea de deșuri provenite din construcții și demolări pe str. Renașterii nr. 19 – zona a fost salubritată;
- depozitarea de deșuri provenite din lucrările de refacere a carosabilului pe str. Ecaterina Teodoroiu – s-a luat legătura cu societatea comercială care a efectuat lucrările și care a ridicat toate deșeurile;
- depozitarea de deșuri menajere la intersecția străzilor Albinelor cu Soldat Porojan – persoana a fost sancționată contravențional și i s-a pus în vedere să scoată deșeurile în ziua de colectare;
- depozitare deșuri vegetale pe str. Plevnei intersecție cu str. Soldat Porojan – zona a fost salubritată;
- depozitarea de deșuri provenite din construcții și demolări în spatele vilei nr. 2, str. Ștefan cel Mare nr. 200 – au fost ridicate și zona salubritată;
- depozitarea de deșuri provenite din construcții și demolări pe str. Mihai Eminescu bl.8 – zona a fost salubritată;
- antrenarea particulelor de praf care produce disconfort locatarilor din vecinătate pe un teren viran pe care se executau lucrări de nivelare terasament – lucrările au fost sistate;
- depozitarea de deșuri din construcții și demolări în fața cinematografului Unirea - zona a fost salubritată;
- igienizarea și toaletarea vegetației pe un teren proprietate privată situat pe str. Dumbrava Roșie nr. 24 – suprafața de teren a fost igienizată și vegetația toaletată;
- depozitarea de deșuri într-un chioșc metalic situat pe Aleea Liliacului – construcția a fost igienizată;

- igienizarea , toaletarea vegetației și înlăturarea ambroziei de pe o suprafeță de teren situată pe str. Colectorului nr. 1;
- autovehicul staționat la intersecția str. M. Viteazul cu fdt. Viorelelor din care se scurge carburant;
- depozitarea de deșeuri vegetale pe str. Gheorghe Doja, str. Cucutei, str. Martir Cloșca – acestea au fost ridicate.
- depozitarea de deșeuri vegetale pe str. Mihai Viteazul, str. Păcii, str. Eremia Grigorescu – acestea au fost ridicate.
- executarea de lucrări de amenajare a unui spațiu comercial situat pe str. Tineretului bl.15 și depozitarea materialelor (pavele) pe spațiul verde aferent blocului, zona a fost igienizată;

2. Transmiterea de 34 de somații.

3. Aplicarea a 35 sancțiuni contravenționale, după cum urmează:

- 1 amendă în valoare de 1.000 de lei pentru depozitarea de utilaje metalice, autovehicule în scopul casării pe domeniul public, str. Ștefan cel Mare;
- 1 amendă în valoare de 300 de lei pentru depozitarea deșeurilor din carton pe domeniul public;
- 1 amendă în valoare de 300 de lei pentru depozitarea de deșeuri menajere și din hârtie, pe domeniul public, la intersecția străzilor Maramureș cu T.Vladimirescu;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru nerespectarea de către proprietar a curățeniei pe un teren cu imobil situat pe str. Spiru Haret;
- 1 amendă în valoare de 1000 de lei pentru depozitarea de deșeuri menajere și din hârtie, pe domeniul public pe str. Ștefan cel Mare lângă unitatea CEC BANK;
- 1 amendă în valoare de 200 de lei pentru depozitarea de înscrisuri din hârtie, pe domeniul public pe str. Ștefan cel Mare lângă unitatea CEC BANK;
- 1 amendă în valoare de 1000 de lei pentru abandonarea de deșeuri menajere și înscrisuri din hârtie pe domeniul public pe str. Spiru Haret;

- 1 amendă în valoare de 250 de lei pentru depozitarea de deșuri din construcții, pe domeniul public, pe Varianta de Vest – acestea au fost ridicate;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri din hartie la intersecția străzilor Mărului cu Narciselor;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri menajere și din hârtie, pe domeniul public în zona Podului de Fier;
- 1 amendă în valoare de 1.000 de lei pentru depozitarea de deșuri din construcții, pe domeniul public, în zona Podului de Fier – acestea au fost ridicate;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri menajere pe str. Vasile Morțun;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri textile și din hârtie , pe domeniul public, la intersecția străzilor Tudor Vladimirescu cu Mierlei;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri menajere pe domeniul public, la intersecția străzilor Ecaterina Teodorescu și Martir Cloșca;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri vegetale în amestec cu gunoi de grajd pe domeniul public, pe un teren viran între străzile Meșteșugarilor și Vasile Morțun;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri menajere, pe domeniul public, pe Strada Banatului – acestea au fost ridicate;
- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșuri menajere pe Str. Bucovinei;
- 1 amendă în valoare de 1.000 de lei pentru nerespectarea obligațiilor proprietarului de a menține ordinea, curățenia și igiena pe terenul pe care îl deține – str. Zimbrului;
- 1 amendă în valoare de 300 de lei pentru aprinderea și folosirea focului deschis în alte locuri decât cele special amenajate;
- 1 amendă în valoare de 1.000 de lei pentru depozitarea de deșuri provenite din demolări – str. Bogdan Dragoș f.n.;

-1 (una) amendă în valoare de 500 lei pentru depozitarea de deșeuri din carton pe domeniul public în zona Podului de Fier;

-1 amendă în valoare de 1.000 lei pentru depozitarea de deșeuri din construcții provenite din demolări pe domeniul public în zona Podului de Fier;

- 2 amenzi în valoare de 2.000 de lei pentru depozitarea de deșeuri provenite din amenajări și demolări pe Varianta de Vest;

- 1 amendă în valoare de 500 de lei pentru depozitarea de deșeuri menajere și vegetale pe domeniul public, la intersecția str. Petru Rareș cu str. Dr. Ghelerter.

- 1 amendă în valoare de 1.500 de lei pentru depozitarea de deșeuri de

echipamente electrice și electronice (DEEE) – bucăți dintr-un frigider – pe calea de

acces în sola Cărămidăriei;

ACTIVITATEA POLIȚISTILOR LOCALI DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

În perioada analizată, în cadrul acestui compartiment s-au soluționat 61 sesizări privind:

- ocuparea și folosința necorespunzătoare a căii de acces comune cu vecinii – imobil situat pe strada Petrodava - petentul se poate adresa instanțelor judecătorești de drept comun,

- disconfortul creat de decopertarea trotuarului din fața unui imobil situat pe strada Rodnei - Serviciul de întreținere și reparații drumuri, alei și parcuri din Primăria Roman a fost înștiințat de obligația aducerii terenului la starea inițială conform avizului de Săpătură,

- modul de delimitare a două proprietăți învecinate, pe str. 22 Decembrie,

- construirea unui gard fără autorizație pe str. 22 Decembrie

- lucrări de reparații într-un apartament din bl.10, str. Aleea Tudor Vladimirescu – împreună cu inspectorul de la Biroul Urbanism s-a constatat că se execută lucrări de finisaje fără a afecta structura imobilului,

- construirea fără forme legale a unui balcon pe str. Anton Pann,bl.16
- lipirea de anunțuri de mică publicitate pe stâlpi – str. Anton Pann, str. Primăverii, bd. Republicii, bd. Roman Mușat, str. Smirodava,
- îngrădirea spațiului verde din jurul blocului nr. 5 de pe str. Energiei și din părculețul de joacă din zonă – somații de aducere a terenului la starea inițială,
- montarea pe un arbore a unui panou publicitar luminos pe B-dul Roman Mușat, nr.53,
- afișe publicitare în alte locuri decât cele amplasate legal pe raza Municipiului Roman –str. Ștefan cel Mare, B-dul Roman Mușat, Sucedava,
- montarea pe domeniul public, loc de parcare concesionat, al unui dispozitiv de blocare pe str. Ștefan ce Mare
- executarea unor lucrări de renovare pe b-dul Roman Mușat, nr.54 – nu necesită autorizație de construire ;
- executarea unor lucrări de renovare și refacere a instalațiilor de apă și electrice pe str. Ecaterina Teodoroiu, bl.6A – deține autorizație de construire,
- amplasarea unui bățator de covoare în spatele blocului nr.7, str. Tudor Vladimirescu (corespunde prevederilor legale HCL 72/2019, art.2,lit.e),
- executarea de construcții fără autorizație pe str. Anton Pann, bl.2,
- îngrădirile existente în spatele blocului nr. 68, de pe B-dul Republicii - zona este în curs de modernizare și reabilitare în planul de urbanism al Primăriei Roman,
- afișaj stradal în alte locuri decât cele autorizate- B-dul Republicii, str. Dobrogeanu Gherea, str. Primăverii,
- chioșc abandonat pe str. Ecaterina Teodoroiu,
- afișaj stradal deteriorat pe str. Elena Doamna,
- construcții în stare avansată de degradare pe str. Sucedava și str. CA Rosetti,
- afișaj stradal în alte locuri decât cele autorizate- B-dul Republicii, str. Primăverii,

- monitorizare executare lucrări la acoperiș în urma somației către Asociația de proprietari la bl.38 de pe B-dul Roman Mușat;

De asemenea, s-au transmis 47 înștiințări/somații

Au fost aplicate 22 sancțiuni contravenționale, după cum urmează:

- o sancțiune contravențională pentru construirea unei uși de intrare direct din exteriorul blocului la scara A , bloc 16, str. Anton Pann, și a îngrădirii domeniului public cu gard metalic în fața scării,

- 6 sancțiuni contravenționale pentru executarea unor lucrări fără autorizație de construcție,

- 7 sancțiuni pentru lipire de anunțuri/afișe de mică publicitate pe stâlpi/arbori, în alte locuri decât cele special amenajate,

- 1 sancțiune contravențională pentru renovarea și refacerea instalațiilor de apă și electricitate fără autorizație pe B-dul Roman Mușat, bl.28,

- 1 sancțiune contravențională pentru renovarea și executarea de modificări fără autorizație pe str. Tudor Vladimirescu, bl.7,

- 1 sancțiune contravențională pentru executarea de construcții la șarpanta locuinței fără autorizație pe str. Petru Rareș, nr.6,

- 1 sancțiune contravențională pentru montarea pe un arbore a unui panou publicitar luminos pe B-dul Roman Mușat, nr.53

- 1 sancțiune contravențională pentru montarea pe domeniul public, loc de parcare concesionat, al unui dispozitiv de blocare pe str. Ștefan ce Mare bl.7, sc.B

- 1 sancțiune contravențională pentru îngrădire metalică în fața blocului care ulterior a fost desființată,

- 1 sancțiune contravențională pentru depozitarea de materiale pe domeniul public,

Pe tot parcursul perioadei, s-au efectuat controale pentru:

- urmărirea și depistarea a persoanelor care lipesc afișe de mică publicitate pe stâlpi și pomi etc., precum și a celor mențin pe domeniul public panouri stradale fără avizul Primăriei Roman;

- urmărirea modului de afișare a panourilor care anunță începerea lucrărilor de construire la imobile și respectarea perioadei de valabilitate Autorizație de construire;
- supravegherea și depistarea clădirilor care prezintă degradări majore și pot reprezenta un pericol pentru persoane și automobile,
- controale în vederea depistării persoanelor care execută lucrări de construcție, fără autorizație.

ACTIVITATEA POLIȚISTILOR LOCALI DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI CONTROL ACTIVITATE COMERCIALĂ

În cadrul acestui compartiment, s-au efectuat următoarele activități:

- transmiterea de înștiințări și somații pentru obținerea/ vizarea autorizației de funcționare emisă de Primăria Municipiului Roman pentru 113 de agenți economici;
- transmiterea unei somații pentru ridicarea mărfurilor de pe trotuar și a 13 somații pentru obținerea/ vizarea autorizației de funcționare emisă de Primăria Municipiului Roman;
- verificarea existenței autorizației de funcționare precum și afișarea acesteia și a programului de lucru la 189 de agenți economici, aceștia respectând prevederile legale.
- verificarea documentelor la un număr de 59 de producători comercianți din Piața Centrală.
- verificări la 38 de comercianți din Str. Renașterii, cu ocazia Bâlciiului anual;

Aplicarea a 42 sancțiuni contravenționale, după cum urmează:

- 12 sancțiuni contravenționale pentru efectuare de comerț fără autorizație de funcționare,
- 1 sancțiune contravențională pentru nerespectarea obligației de a afișa orarul de funcționare la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior,
- 21 sancțiuni contravenționale pentru vânzarea produselor pe spațiul destinat pietonilor,

- 1 sancțiune contravențională pentru comerț ambulant,
- 8 sancțiuni contravenționale pentru vânzarea altor produse decât cele aprobate în piețele agroalimentare.

Alte activități:

- supravegherea în vederea depistării persoanelor care comercializează produse agroalimentare în alte spații decât cele autorizate (pasaj pietonal Ștefan cel Mare, Piața Smirodava, Piața Centrală);
- acțiuni zilnice de control în vederea prevenirii și combaterii comerțului stradal neautorizat și acțiuni de verificare a modului de desfășurare a activităților comerciale în piețele de pe raza municipiului.

ACTIVITATEA POLIȚISTILOR LOCALI DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI CU ATRIBUȚII PE LINIE DE EVIDENȚA POPULAȚIEI

Pe parcursul anului 2019, au fost verificate 994 persoane care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenul prevăzut de lege (situație corespunzătoare Trim. IV 2018 și primelor trei trimestre din 2019) și au fost înmânate 16 înștiințări către unitățile școlare de pe raza municipiului, privind informarea elevilor cu prevederile O.U.G. 97/2005 art. 15 alin. (1).

Pe linie de absenteism școlar, a fost verificată situația a 28 de elevi, fiind aplicate zece sancțiuni contravenționale (șapte amenzi și trei avertismente) părinților/tutorilor legali ce nu au asigurat școlarizarea elevilor pe perioada învățământului obligatoriu.

Pentru neluarea măsurilor necesare în vederea întocmirii unui nou act de identitate la expirarea acestuia sau eliberarea unui act de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani de către copii minori au fost aplicate 10 (zece) sancțiuni contravenționale (șase amenzi și patru avertismente).

Deasemeni, s-a aplicat o sancțiune contravențională pentru solicitarea și beneficierea de ajutor social fără drept legal.