



# MUNICIPIUL ROMAN

## DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Alexandru cel Bun, nr. 3 Tel: 0233/744771 Fax: 0233/744737

E-mail: [sapp@primariaroman.ro](mailto:sapp@primariaroman.ro)

---

Nr. 2074 din 14.02.2019

---

## PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN PENTRU ANUL 2019

Având în vedere:

### 1. Strategia locală

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Roman pentru perioada 2014-2020, aprobată prin HCL nr. 136/2014 respectiv Strategia de dezvoltare a Direcției de Asistență Socială Roman pentru perioada 2017-2027, aprobată prin HCL nr. 124/2017, cu următoarele obiective operaționale/ direcțiile de acțiune:

a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii

*Obiective operaționale:*

- Reintegrarea copiilor beneficiari ai unei măsuri de protecție

b) Promovarea și respectarea drepturilor copiilor

*Obiective operaționale:*

- Promovarea acțiunilor care vizează respectarea drepturilor copilului
- Reducerea semnificativă a numărului de copii fără acte de identitate
- Asigurarea unui cadru familial pentru copiii 0-2 ani paraziți în unitățile sanitare
- Creșterea accesului copiilor cu handicap și ancelor cu dificultăți de adaptare școlară la servicii de recuperare/reabilitare și servicii educaționale adaptate nevoilor
- Respectarea dreptului copilului la odihnă și promovarea activităților recreative și culturale

c) Respectarea dreptului copilului la protecție, prin intervenție multidisciplinară și interinstituțională, împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și oricăror forme de violență

*Obiective operaționale:*

- Creșterea gradului de conștientizare a cetățenilor și profesioniștilor cu privire la prevenirea și semnalarea/sesizarea cazurilor de abuz, neglijare și exploatare a copilului
- Îmbunătățirea și diversificarea intervenției pentru reabilitarea și reintegrarea socială a copiilor victime ale abuzului, neglijării, exploatarei
- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în familie

d) Responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii

*Obiective operationale:*

- Creșterea responsabilității comunităților locale privind prevenirea separării copilului de familia sa
- Prevenirea separării copilului cu handicap de familia sa prin servicii de prevenție și orientare către centre de recuperare

e) Continuarea reformei serviciilor sociale pentru copil și familie

*Obiective operationale:*

- Creșterea calitatii serviciilor sociale pentru copil și familie

f) Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave, tinerii care urmează să părăsească sistemul de protecție

*Obiective operationale:*

- Monitorizarea și controlul fenomenului „copiii străzii”
- Diversificarea activităților de prevenire a delincvenței juvenile, precum și a celor de reabilitare a copiilor delincvenți
- Prevenirea exploatării prin muncă și a consumului de substanțe toxice în rândul copiilor
- Sprijinirea integrării socioprofesionale a tinerilor care au părăsit sistemul de protecție

g) Promovarea integrării sociale a persoanelor cu handicap ca cetățeni activi în măsura de a-și controla viața

*Obiective operationale:*

- Creșterea calitatii serviciilor oferite pentru persoane cu handicap
- Participarea activă și accesul la serviciile sociale
- Consolidarea colaborării interinstituționale și cu organismele private

h) Acordare de sprijin pentru victime cu risc de violență domestică

*Obiective operationale:*

- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în familie

i) Creșterea calitatii vieții persoanelor vârstnice

*Obiective operationale:*

- Creșterea calității serviciilor oferite în centrele pentru vârstnici

j) Îmbunătățirea capacității organizaționale

*Obiective operationale:*

- Promovarea imaginii Direcției de Asistență Socială Roman

## **2. Strategia județeană**

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin H.C.J nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

a) *Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului*

*Obiective generale*

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

b) *Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:*

*Obiective generale:*

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
  - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
  - Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
  - Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
  - Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
  - Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

*c) Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate*

*Obiective generale:*

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;
- *Obiective specifice:*
  - Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
  - Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
  - Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

*d) Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie*

*Obiective generale:*

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

*Obiective specifice:*

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean (corelat cu obiectivul general 3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență, Domeniul protecției Copilului);
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

### **3. Strategiile naționale**

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Incurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunității marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;

- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator”, cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistență socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
- Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
- Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc;
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate în toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

3. Programele de interes național aprobate prin: -Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției fineților cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”; - Hotărârea Guvernului nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național „Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și a programului de interes național „Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”.

4. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- Acord de parteneriat încheiat între Direcția de Asistența Socială Roman și centrul Diecezan Caritas Iași, aprobată prin HCL nr. 242/2018;
- Acord de parteneriat încheiat între Direcția de Asistența Socială Roman și Asociația Caritas Bacău, aprobată prin HCL nr. 243/2018;
- Acord de parteneriat încheiat între Direcția de Asistența Socială Roman și Fundația Umanitară „Pacea”, aprobată prin HCL nr. 252/2018;

5. Procesul verbal, încheiat în urma consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale și Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată de către Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman cu furnizorii publici și privați de servicii sociale acreditați pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Roman, au fost purtate discuții în vederea încheierii de parteneriate publice-privat cu furnizorii de servicii sociale acreditați pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Roman.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al municipiului Roman cuprinde:

1. Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale; 2. Capitolul II- Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local; 3. Capitolul III- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

## CAPITOLUL I

### **Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

Din perspectivă funcțională acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman își definește anumite priorități pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman să :

- a) definească obiectivele și orientările;
- b) definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- c) identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- d) clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2019, privind serviciile sociale la nivelul Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2019 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2019 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială. La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

A. Servicii sociale existente la nivel județean/local:

Nr. Crt	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Date de contact serviciu social (adresa, tel, fax, e-mail)	Persoana de contact (nume prenume, funcție, tel.)	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
								Buget local (Ron)	Buget județean (Ron)	Buget de stat (Ron)	Contribuții persoane beneficiare (Ron)	Alte surse (Ron)
1.	Direcția de Asistență Socială Roman	8730 CR-V-I	Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice Casa Bunicilor Roman	Județ Neamț, Municipiul Roman, Str. Ogoarelor, Nr. 12, Tel: 0233744771, Tel:0785257291	Chirugu Gianina, Șef Centru, Tel:0785257292	38	100%	1.364.500	0	0	360.000	0
2.		8899 CPDH-I	Centrul pentru servicii sociale „Casa Păinii”	Județ Neamț, Municipiul Roman, Str. Speranței, Nr. 11 Tel. 0785257296	Benchea Raluca Iolanda Șef Centru 0740461846	300	100%	949.000	0	0	0	0
3.		8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii aflați în situații de risc “Casa Copiilor”	Județ Neamț, Municipiul Roman,, Str. Bogdan Dragos, Nr. 91, Tel. 0233.732.263	Hânceanu Doinita, Șef Centru, 0785.257.293	50	100%	456.000	0	0	0	0
4.		8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii anteprescolari aflați în situații de risc „Casa Fluturasilor”	Județ Neamț, Municipiul Roman, Str. Smirodava Nr. 28, Tel. 0786.772.058,	Anechitei Roxana, Șef Centru „Casa Fluturasilor” Tel. 0723.13.88.22 0786.77.20.58	30	100%	1.036.500	0	0	0	0
5.		8790 CR-PFA-II	Adăpostul de noapte “Casa Speranței”	Județ Neamț, Municipiul Roman, Str. Ștefan Cel Mare Nr.265 Tel.0233744639	Sahan Loredana (Coordonator Adăpost) Tel. 0233744771	7	100%	200.000	0	0	0	0
6.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț	8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidențial- Apartament de tip familial Nr.3 Complex de servicii Familia mea Roman	Județ Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0
7.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidențial- Apartament de tip familial Nr.24 Complex de servicii Familia mea Roman	Județ Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0
8.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidențial- Apartament de tip familial Nr.43 Complex de servicii Familia mea Roman	Județ Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0
9.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidențial- Apartament de tip familial Nr.66 Complex de servicii Familia mea Roman	Județ Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0

10.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.53 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0	
11.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.35 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0	
12.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.26 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%	0	205.000,60	308.000,40	0	0	
13.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.34 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%		205.000,60	308.000,40	0	0	
14.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.44 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%		205.000,60	308.000,40	0	0	
15.		8790 CR-C-I	Serviciul de tip rezidential-Apartament de tip familial Nr.8 Complex de servicii Familia mea Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman,	-	6	100%		205.000,60	308.000,40	0	0	
16.		8790 CR-MC-I	Centrul maternal Complex de servicii Romanita Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. Panaite Donici, Nr.5	-	6	100%		269.000,60	404.000,40	0	0	
17.		8790 CR-C-I	Centrul de protectie a copilului cu dizabilitati Complex de servicii Romanita Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. Panaite Donici, Nr.5	-	44	100%		1.978.000,80	2.968.000,20	0	0	
18.		8790 CR-C-II	Centrul de primire a copilului in regim de urgenta Complex de servicii Romanita Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. Panaite Donici, Nr.5	-	6	100%		269.000,60	404.000,40	0	0	
19.		8790 CR- D-VII	Locuinta protejata Acasa Trifesti- Complex de servicii pentru persoane adulte cu handicap Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. 13 Septembrie	-	10	170%		518.000,40	777.000,60	0	0	
20.		8790 CR- D-II	Centrul de recuperare si reabilitare Neuropsihiatrica-Complex de servicii pentru persoane adulte cu handicap Roman	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. 13 Septembrie	-	76	143%		3.941.000,20	5.911.000,80	0	0	
21.	Fundația Umanitară „Pacea”	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	Judet Neamț, Municipiul Roman, Str. Teiului, Nr. 20; Tel. 0233/741426	Pr. Lucian-Mihai Bobârnac Președinte FUP. 0745179274	80	100%	0	0	0	0	0	Surse Private

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate Întrucât Municipiul Roman prin Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman susține din bugetul local o diversitate de servicii sociale, pentru anul 2019 ne propunem doar menținerea acestora la nivelul standardelor prevăzute le lege.

I.B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt.	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire/spatiu necesar –mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de ingrijire si asistenta, personal gospodorie, intretinere-reparatii deservire)	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare
				Nr. benef. /zi	Nr. locuri (in paturi)			Buget local (Ron)	Buget judetean (Ron)	Buget de stat (Ron)	Contributii persoane beneficiare (Ron)	Alte surse (Ron)	
1.	Serviciul de tip rezidential- Apartament de tip familial Nr.38 Complex de servicii Familia mea Roman	8790 CR-C-I	Copii separati temporar sau definitiv de parinti	5	6	78	5	-	154.000,20	359.000,80	-	-	-



C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2019 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute de lege, în baza prevederilor Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot acționa prin inițierea unor proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale iar Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman va sprijini inițiativa acestora atât sub aspect metodologic cât și sub aspect legislativ.

Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman urmărește pentru anul 2019 și încheierea de protocoale/convenții de colaborare cu asociațiile și fundațiile recunoscute și acreditate de lege, care se află pe raza administrativ teritorială a municipiului Roman. Pentru anul 2019 nu a fost prevăzut nici un program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii 34/1998, pentru serviciile sociale licențiate în baza legii 197/2012, privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL II

### **PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVELUL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI ROMAN**

Pentru anul 2019, Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman își propune înființarea unui web-site și a unei pagini de socializare.

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Roman;

b) Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Roman, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Roman, se afișează la sediul DAS Roman și se actualizează ori de câte ori apar modificări.

c) Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează ori de câte ori este nevoie și se publică pe site-ul Primăriei Roman;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman, acordate de furnizori publici ori privați: - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia ori de câte ori este nevoie; - serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual; - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunității locale se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – nu este cazul;

2.Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi.

Obiectiv 1. Promovarea activității Direcției de Asistență Socială în comunitate, prin:

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- Prezentarea pe pagina de facebook a Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul centrelor din cadrul Direcției de Asistență Socială atât prin intermediul site-ului Primăriei cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează ;
- Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- Organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere realizate prin Serviciul de Asistență Medicală Comunitară și Școlară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;

Obiectiv 2 Informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea Direcției de Asistență Socială a municipiului Roman, prin:

- Organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evoluției problematicei sociale
- Informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- Informare privind serviciile sociale existente în municipiul Roman, adaptate nevoilor fiecărei persoane.

Obiectiv 3 Promovarea unei societăți incluzive în comunitate și a unei culturi organizaționale non-discriminatorii, prin următoarele acțiuni:

- Conceperea și implementarea unor campanii susținute educative și de sporire a conștientizării diversității, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;
- Transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.

Sesiuni de informare cu privire la acordarea serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: varstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza Municipiului Roman.

Organizarea „Zua porților deschise” prin intermediul careia se ofera posibilitatea membrilor comunitatii locale sa viziteze si sa fie informati cu privire la serviciile acordate in cadrul centrelor aflate in subordinea Directiei de Asistenta Sociala Roman.

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de DAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local- anual

- Campania de sensibilizare a comunitatii locale „De 8 Martie aducem fericire la Casa Bunicilor” , derulata impreuna cu Primaria Roman, avand ca obiectiv strangerea de cadouri pentru cele 24 de bunicute cazate in Casa Bunicilor, pentru ca ziua femeii sa fie una speciala.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS- anual

- Campania de distribuire de pliante informative in cadrul unitatilor de invatamant din oras si in comunitate pentru informare privind existenta centrelor de zi pentru copii si a serviciilor oferite;
- Campania de informare : "Cel mai bine e acasă" având ca scop sensibilizarea comunității privind prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor.
- Campania : “Ai grijă de copilul tău oriunde ai fi”, scopul acesteia fiind informarea comunității în ceea ce privește protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate.
- Zua internațională a copilului
- Zua internațională a persoanelor varstnice

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare- anual

- Organizarea de activități recreative-distractive, în colaborare cu școlile și ONG-urile din Municipiul Roman.
- Seminarii cu profesioniști din diverse domenii de interes în asistența socială

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială - anual

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – ori de câte ori este nevoie.

Promovarea imaginii Direcției de Asistență Socială Roman, prin prezentarea activităților desfășurate comunității locale, prin intermediul presei locale.

### CAPITOLUL III

## PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Funcționari publici	17	8000
Personal contractual DAS și centre	23	

b) cursuri de calificare

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Prevenirea abuzului, Noțiuni de igienă	5	2000

c) sesiuni de instruire pentru:

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	50	Nu este cazul
Asistenți personali	117	
Îngrijitori informali	0	
Voluntari	0	

Diracția de Asistență Socială a municipiului Roman are în vedere pentru anul 2019, desfășurarea unor instruirii cu asistenți personali ai persoanelor cu dizabilități și cu îngrijitorii informali.

Vor fi abordate în cadrul sesiunilor de informare următoarele teme:

- consolidarea și dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijiri primare;
- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire;
- adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- comunicarea între asistentul personal și persoana cu dizabilități;
- asigurarea integrării școlare și profesionale și a educației permanente.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare -anual

Teme de interes	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Asigurarea implementării legislației privind protecția datelor cu caracter personal	10	Nu este cazul
Modalități eficiente de lucru în echipă	10	
Managementul resurselor umane și noutăți	1	

legislative		
Controlul financiar preventiv al operațiunilor efectuate privind fondurilor publice și patrimoniului public.	1	
Comunicarea ca instrument de îmbunătățire a performanțelor individuale și organizaționale	5	

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național-anual

Teme de interes	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Persoane varstnice	3	Nu este cazul
Protectia copilului	2	
Persoane cu dizabilitati	2	
Persoane aflate in situatie de risc	5	
Domeniul sanatatii	20	
Educatia anteprescolara	5	
Violenta domestica	3	

f) altele

Întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Direcția de Sănătate Publică a județului Roman
- Casa Județeană de Pensii, Inspectoratul Școlar al județului Neamț,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman susține activitatea de voluntariat la nivel local, cu respectarea independenței și diversității acesteia, în scopul îndeplinirii atribuțiilor sale educaționale, de solidaritate socială și de dezvoltare comunitară.

Direcția de Asistență Socială a municipiului Roman analizează periodic nevoia curentă de voluntari și stabilește numărul de locuri.

Activitatea de voluntariat în cadrul direcției are la bază elaborarea unui Regulament intern pentru reglementarea activităților de voluntariat.

Vor fi întocmite contracte de voluntariat pentru fiecare persoană voluntară, care vor fi însoțite de fișa de voluntariat și de fișa de protecție a voluntarului.

**Director executiv,  
Sorina MONAC**