

MUNICIPIUL ROMAN TEATRUL TINERETULUI PIATRA NEAMȚ

ACORD DE ASOCIERE – CADRU

I. PĂRȚILE ASOCIERII

1.1 **Municipiul Roman**, cu sediul în Roman, Piața Roman-Vodă nr. 1, județul Neamț, reprezentat prin dl. Lucian-Ovidiu Micu, primar

și

1.2 **Teatrul Tineretului Piatra Neamț**, cu sediul în Piatra Neamț, Piața Stefan cel Mare nr. 1, CUI 2613427, CONT IBAN: RO41TREZ24G670304203030X, Trezoreria Piatra Neamț, reprezentat prin dna. Gianina Cărbunariu, manager / director general.

II. OBIECTUL ASOCIERII

Obiectul asocierii îl constituie colaborarea Municipiului Roman cu **Teatrul Tineretului Piatra Neamț**, în vederea organizării spectacolului de teatru _____, în data de _____, între orele _____, din cadrul Stagiunii Teatrale 2018-2019 din perioada 01.02.2019 – 31.07.2019, în Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” (Sala de Festivități) din cadrul Primăriei municipiului Roman.

III. DURATA ASOCIERII

Acordul de asociere se încheie pentru perioada _____.

IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

4.1. Obligațiile **Municipiului Roman**:

a. să predea Teatrului Tineretului Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” (Sala de Festivități) din cadrul Primăriei municipiului Roman, la data de _____, când se va încheia un proces verbal de predare-primire, ce va fi anexat la Acordul de asociere.

b. să asigure folosința Sălii de Festivități pe toată durata Acordului de asociere.

c. să efectueze reparațiile (care nu cad în sarcina utilizatorului) pentru a menține Sala de Festivități în starea de întrebuințare în care a fost predată.

d. să asigure accesul gratuit la Sala „Nicolae Manolescu Strunga” (Sala de Festivități) a Primăriei municipiului Roman, precum și accesul la echipamentele Sălii de Festivități (sonorizare, videoprojector, etc), în data de _____, între orele _____.

e. să asigure vânzarea prin casieria Municipiului Roman a biletelor de spectacol primite de la Teatrul Tineretului Piatra Neamț, să încaseze și să vireze suma încasată pentru fiecare spectacol de teatru în contul Teatrului Tineretului Piatra Neamț, în baza unui proces verbal de predare-primire și a decontului final.

- f. să promoveze spectacolul de teatru susținut la Roman de către Teatrul Tineretului Piatra Neamț cu titlul _____, din data de _____, prin mijloacele de afișare proprii sau prin orice alte mijloace media, utilizând materialul publicitar pus la dispoziție de Teatrul Tineretului Piatra Neamț.
- g. să permită utilizatorului montarea de firme sau reclame în condițiile legii și numai cu acordul expres al Municipiului Roman, în locurile acceptate de acesta.
- h. să permită utilizatorului să mobilizeze Sala de Festivități și să instaleze echipamente, fără să degradeze Sala de Festivități.

4.2. Obligațiile **Teatrul Tineretului Piatra Neamț**:

- a. în vederea utilizării Săli de Festivități, **Teatrul Tineretului Piatra Neamț** se va adresa în scris conducerii Municipiului Roman, cu cel puțin 30 zile anterior datei spectacolului de teatru, cu o solicitare de rezervare, în care va preciza ziua și ora pentru care se solicită rezervarea și durata estimată a spectacolului propriu zis, condiții deosebite (instrumente sau aparatura specială care ar urma să fie utilizată).
- b. să organizeze spectacolul de teatru _____, în data de _____, între orele _____, din cadrul Stagiunii Teatrale 2018-2019 din perioada 01.02.2019 – 31.07.2019, în Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” (Sala de Festivități) din cadrul Primăriei municipiului Roman.
- c. să asigure pentru fiecare spectacol în parte, condițiile tehnice pentru punerea în scenă, respectiv: decoruri, sunet, lumini, costume, etc. precum și echipa tehnică.
- d. să pună la dispoziție cu cel puțin 21 de zile înainte de fiecare spectacol de teatru biletele de spectacol și materialele publicitare necesare pentru promovare.
- e. să menționeze în mijloacele de promovare a spectacolului de teatru: Primăria Municipiului Roman și Consiliul Local al Municipiului Roman.
- f. să utilizeze Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” (Sala de Festivități) și să respecte prevederile Regulamentului privind desfășurarea activităților în Sala de Festivități a Primăriei municipiului Roman – Anexa 1 la H.C.L. nr. 69 din 29.03.2018.
- g. să folosească Sala „Nicolae Manolescu-Strunga” conform destinației prevăzute în acord;
- h. să execute la timp și în bune condiții, pe cheltuiala sa, toate lucrările de întreținere și reparații curente, inclusiv pentru degradările produse din culpa sa;
- i. să păstreze integritatea Sălii de Festivități și să o întrețină în mod corespunzător, să nu aducă modificări fără consimțământul prealabil al Municipiului Roman, să nu o deterioreze sau degradeze. Consimțământul Municipiului Roman pentru orice modificare constructivă interioară sau exterioară pe care dorește să o efectueze utilizatorul, va avea forma unui acord scris și va fi condiționat de obligația de a înainta spre studiu un deviz estimativ. Executarea acestora se va face exclusiv în condiții impuse de legislația privind executarea lucrărilor de construcții, pe cheltuiala proprie și fără nici o pretenție, în conformitate cu legislația aplicabilă.
- j. la expirarea termenului acordului, utilizatorul se obligă să pună spațiul închiriat la dispoziția Municipiului Roman în termenul prevăzut în acord.
- k. să execute într-o perioadă stabilită de comun acord cu Municipiul Roman, lucrările ce cad sarcina sa, în cazul unor defecțiuni sau avarii care pot produce

deteriorarea restului proprietății. În acest sens, utilizatorul va notifica Municipiul Roman cu privire la lucrările ce se impun a fi executate.

l. să informeze imediat Municipiul Roman asupra oricăror accidente și stricăciuni care s-au produs în Sala de Festivități;

m. să respecte normele în vigoare privind prevenirea și stingerea incendiilor, inclusiv prin instruirea corespunzătoare a personalului care își desfășoară activitatea în Sala de Festivități;

n. să nu efectueze, fără acordul Municipiului Roman, nici o modificare în structura interioară a Sălii de Festivități;

o. sunt strict interzise subînchirierea, cedarea sau cesiunea acordului în totalitate sau în parte a Sălii de Festivități altor persoane.

p. va putea monta firme sau reclame în condițiile legii și numai cu acordul expres al Municipiului Roman, în locurile acceptate de acesta.

q. va putea mobila Sala de Festivități și va putea instala echipamente, fără să degradeze Sala de Festivități. La încetarea acordului de asociere, utilizatorul trebuie să îndepărteze cu atenție tot mobilierul și echipamentul și să readucă Sala de Festivități în aceeași stare ca la data la care a fost primit, exceptând uzura normală.

r. obligațiile Teatrului Tineretului în ceea ce privește măsurile PSI sunt în conformitate cu reglementările legale privind apărarea împotriva incendiilor, utilizatorul având obligația de a respecta regulile de prevenire a incendiilor, pe durata asocierii.

V. ÎNCETAREA ASOCIERII

Asocierea încetează în următoarele situații:

a. expirarea duratei de asociere

b. hotărârea comună a membrilor asociații;

c. hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;

d. denunțarea unilaterală de către unul dintre membrii asociații, cu un preaviz de 30 de zile;

e. alte cauze prevăzute de lege.

VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

6.1. Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-1 execute întocmai și întru totul cu bună credință.

6.2. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.

6.3. **Teatrul Tineretului Piatra Neamț** își va asuma întreaga responsabilitate cu privire la obligațiile fiscale și în raport cu terțe părți, inclusiv pentru daune de orice natură aduse terțelor părți pe perioada derulării acordului sau ca o consecință a derulării acordului.

6.4. **Teatrul Tineretului Piatra Neamț** își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate din culpa sa atât Consiliului Local al municipiului Roman, terților, organismelor care participă la derularea acordului, cât și contractanților săi pe tot parcursul derulării acordului.

VII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

7.1. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce ar putea apărea între părțile prezentului acord nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor de drept comun competente.

VII. CLAUZE FINALE

8.1. Completările și modificările aduse prezentului acord nu sunt valabile și opozabile părților decât dacă sunt făcute prin acte adiționale semnate de către ambii asociați.

8.2. Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare membru asociat, la data de _____.

Municipiul Roman

Primar,
Lucian-Ovidiu Micu

Secretar,
Gheorghe Camariu

Director Economic,
Ciprian Dorin Alexandru

Director Executiv,
Direcția Juridică și Administrație Publică
Camelia Rusu

Director Administrativ,
Cristian Botezatu

Șef SOECCÎMMIT,
Mihai Bîrjovanu

Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Manager / director general,
Gianina Cărbunariu

Secretar artistic,
Gabriela Hârțan

Nr. _____ / _____

Nr. _____ / _____