

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. ____ din 19.12.2018

privind darea în administrare a „Serviciului de iluminat public în Municipiul Roman” către Direcția Municipal Locato Roman, în calitate de operator

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Examinând expunerea de motive nr. 22901 din 14.12.2018 inițiată de către dl. Lucian-Ovidiu Micu - Primarul municipiului, precum și raportul de specialitate nr. 22903 din 14.12.2018 întocmit de către Direcția Juridică și Administrație Publică și Serviciul Monitorizare Servicii de Utilități Publice;

Văzând avizul favorabil nr. ____ din 19.12.2018 al Comisiei pentru buget - finanțe, avizul favorabil nr. ____ din 19.12.2018 al Comisiei pentru administrație publică locală, sport și turism, avizul favorabil nr. ____ din 19.12.2018 al Comisiei Juridice, precum și avizul pentru legalitate nr. ____ din 19.12.2018 dat de către Secretarul municipiului Roman;

Având în vedere prevederile art. 1, alin. (1) și alin. (3), ale art. 3, alin. (1), lit. j), alin. (3), ale art. 5, pt. 3, lit.c), art. 11, alin. (2), lit. b), din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

Luând act de prevecerile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.(2), lit. c) și d), alin. (6), lit. a), pct. 17 din Legea nr. 215/2001R - Legea administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 și ale art. 115 din același act normativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă darea în administrare a Serviciului de Iluminat Public din municipiul Roman și a bunurilor proprietate publică și privată a municipiului Roman utilizate pentru furnizarea/prestarea acestuia, prin încredințare directă, în baza contractului cadru – **anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre către **Direcția Municipal Locato**.

Se aprobă preluarea activității privind administrarea Serviciului de Iluminat public de către Direcția Municipal Locato, precum și a personalului aferent acestui serviciu public, de la Direcția Administrare Piete și Iluminat Public.

Art. 2. În relația cu autoritățile municipiului Roman, Direcția Municipal Locato Roman este operatorul serviciului de utilitate publică prevăzut la art. 1, raport juridic constând în gestiunea directă serviciilor și încredințarea directă a bunurilor proprietate publică și/sau privată a Municipiului Roman, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciului de utilitate publică specific.

Art. 3. Se aprobă că bunurile imobile prin care operatorul realizează Serviciul, fac parte din domeniul public al Municipiului Roman. Stabilește faptul că celelalte bunuri (dotări, echipamente, etc.), altele decât cele prevăzute la alineatul precedent, fac parte din domeniul privat al Municipiului Roman și sunt încredințate operatorului Direcția Municipal Locato Roman.

Art. 4. Stabilește că inventarierea bunurilor prevăzute la art. 3, înregistrarea acestora, precum și predarea-preluarea să se efectueze până la 15 ianuarie 2019 prin grija Direcției Administrare Piete și Iluminat Public și Direcției Municipal Locato.

Art. 5. Se împuternicește primarul municipiului Roman să semneze contractul de dare în administrare a Serviciului de Iluminat Public al Municipiului Roman.

Art. 6. În mod corespunzător, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă **H.C.L. nr. 17/2018** privind **Gestiunea „Serviciului de iluminat public în Municipiul Roman”** și se revoca dreptul de administrare al Direcției Administrare Piete și Iluminat Public.

Art. 7. Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Municipiului Roman, Direcția Municipal Locato Roman și Direcția Administrare Piete și Iluminat Public.

Art. 8. Prezenta hotărâre se va comunica potrivit legii, prin grija Secretarului municipiului Roman, autorităților și persoanelor interesate.

**Președinte de ședință
Consilier,
Constantin HOLBAN**

**Contrasemnează
Secretarul Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU**

CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

Nr. ____ / ____

În temeiul art. 123 din Legea nr. 215/2001R privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare în baza H.C.L. nr. ____ din _____, a Consiliului Local al municipiului Roman.

I. PARTILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL ROMAN, cu sediul în Municipiul Roman, Piața Roman-Vodă nr. 1, reprezentat de domnul Primar Lucian-Ovidiu Micu, având calitatea de **PROPRIETAR**, pe de o parte

și

DIRECȚIA MUNICIPAL LOCATO, cu sediul în Roman str. Stefan cel Mare nr. 269, reprezentată prin Lucian-Ioan Pascariu, director, în calitate de **ADMINISTRATOR** pe de alta parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a „*Sistemului de iluminat public în municipiul Roman*”.

Art.2. Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației stabilite de către Consiliul Local prin Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului și al Direcției.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Durata contractului de administrare este 10 ani, începând cu data de 01.01.2019.

IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art. 4. Proprietarul se obligă:

- a) să predea spre administrare bunurile, în baza unui proces verbal de predare-primire în termenul stabilit;
- b) să elaboreze, să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor legale privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului

- public;
- c) să respecte și să-și îndeplinească obligațiile prevăzute în regulamentul și caietul de sarcini al serviciului public;
 - d) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice;
 - e) să aprobe programul anual de activitate al operatorului, în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli, astfel încât execuția lucrărilor specifice serviciului să se realizeze în limita bugetului aprobat;

V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 5. Administratorul se obliga:

- a) să preia spre administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure administrarea bunurilor preluate ca un bun administrator ;
- c) să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- d) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare
- e) să întocmească fișele tehnice periodice cu privire la starea bunurilor mobile și imobile date spre administrare și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse acestora în condițiile stabilite conform legii;
- f) să folosească bunurile încredințate în administrare potrivit destinației prevăzute în art. 2;
- g) să se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;
- h) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datoră culpei sale;
- i) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;
- j) pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrări de modernizare și consolidare, se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al municipiului Roman;
- k) are obligația să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;
- l) la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunurile cel puțin în aceeași stare în care le-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare-primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;
- m) să asigure urmărirea comportării în exploatarea bunurilor mobile și imobile

potrivit legii;

n) Efectuează lucrări de mentenanță (preventivă și corectivă) inclusiv intocmirea Fișelor de intervenție la stâlpii de iluminat pe fiecare stradă în parte și lucrări specifice:

- corpuri de iluminat;
- rețele electrice aeriene ;
- rețele electrice subterane;

o) Efectuează lucrări de mentenanță la instalații electrice exterioare și extinderi

p) Verifică prize de pământ

r) Execută lucrări specifice la:

- rețele electrice aeriene
- rețele electrice subterane
- corpuri de iluminat
- înlocuire stâlpi

-remediere avariipuncte de aprindere de la punct la rețea

s) asigură gestionarea funcționării sistemelor de iluminat public

t) sa inregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitatile si sa efectueze plata acestora;

VI. INCETAREA ADMINISTRARII

Art. 6. Contractul inceteaza prin:

a) acordul de vointa, exprimat in scris, al partilor contractante;

b) desfiintarea titlului proprietarului; proprietarul nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretinda nici un fel de despagubiri de la proprietar;

c) prin revocare

VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 7. Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoareaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art. 8. Niciuna din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege, cu conditia notificarii in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art.9. Prezentul contract se completează cu toate prevederile a Regulamentului de organizare și funcționarea a Serviciului de Iluminat Public și ale Caietului de sarcini care fac parte integrantă din acesta.

Art.10. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al municipiului Roman sau alte acte normative - legi, hotărâri de Guvern, ordonanțe, ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

Art.11. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art.12. Prezentul contract produce efecte de la data de 01.01.2019.

Art.13. Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _/ _/ _

MUNICIPIUL ROMAN

DIRECȚIA MUNICIPAL LOCATO

PRIMAR

Lucian-Ovidiu MICU

DIRECTOR,

Lucian-Ioan PASCARIU

SECRETAR,

Gheorghe CARNARIU

DIRECTOR EXECUTIV,

Ciprian Dorin ALEXANDRU

DIRECTOR EXECUTIV,

Camelia RUSU



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604, E-mail: primaria@primariaroman.ro



ROMAN

Emitent: CABINET PRIMAR
Nr. 22901 din 14.12.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a
„Serviciului de iluminat public în Municipiul Roman”
către Direcția Municipal Locato Roman, în calitate de operator**

Prin adresa nr. 19980/15.11.2017 - A.N.R.S.C., pentru intrarea în legalitate, pune în vedere autoritatilor administrației publice locale din ROMAN să procedeze la alegerea unei forme de gestiune a serviciului, respectiv serviciu public cu personalitate juridică sau delegarea acestuia către un operator.

Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiența economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

Gestiunea serviciului de iluminat public se realizează prin următoarele modalități: a) gestiune directă și b) gestiune delegată. Alegerea formei de gestiune a serviciului de iluminat public se face prin hotărârea consiliului local.

Până în ianuarie 2018, serviciul de iluminat public din municipiul Roman a fost realizat de către Serviciul energetic și iluminat public, prin ”Formația lucrări iluminat public și instalații electrice”, serviciu fără personalitate juridică în cadrul aparatului de specialitate al primarului. În anul 2016, Legea 51/2006 s-a modificat, în ceea ce privește modalitatea de gestiune directă a serviciilor publice, în sensul că acest serviciu fie ar trebui organizat cu personalitate juridică, fie autoritatea publică decide externalizarea acestuia.

Ca soluție temporară s-a aprobat prin H.C.L. nr. 17/2018, darea în administrare Direcției Piețelor a acestui serviciu public. Cum prin H.C.L. nr. 223/2018 s-a înființat Direcția Municipal Locato, direcție cu personalitate juridică, care are ca obiect de activitate gestionarea serviciilor de utilitate publică, propun darea în administrare a acestui serviciu către această Direcție.

Față de cele de mai sus, vă rog să vă pronunțați prin vot.

INIȚIATOR
Primarul Municipiului Roman,
Lucian –Ovidiu MICU



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604, E-mail: primaria@primariaroman.ro



ROMAN

**Emitent: DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE
Nr. 22903 din 14.12.2018**

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a
„Serviciului de iluminat public în Municipiul Roman”
către Direcția Municipal Locato Roman, în calitate de operator**

Din punct de vedere al oportunității

Prin adresa nr. 19980/15.11.2017 - A.N.R.S.C., pentru intrarea în legalitate, pune în vedere autorităților administrației publice locale din ROMAN să procedeze la alegerea unei forme de gestiune a serviciului, respectiv serviciu public cu personalitate juridică sau delegarea acestuia către un operator.

Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

Gestiunea serviciului de iluminat public se realizează prin următoarele modalități: a) gestiune directă; b) gestiune delegată. Alegerea formei de gestiune a serviciului de iluminat public se face prin hotărârea consiliului local.

Până în ianuarie 2018 serviciul de iluminat public din municipiul ROMAN a fost realizat de către Serviciul energetic și iluminat public, prin ”Formația lucrări iluminat public și instalații electrice”, serviciu fără personalitate juridică în cadrul aparatului de specialitate al primarului. În anul 2016, Legea 51/2006 s-a modificat, în ceea ce privește modalitatea de gestiune directă a serviciilor publice, în sensul că acest serviciu fie ar trebui organizat cu personalitate juridică, fie autoritatea publică decide externalizarea acestuia.

Ca soluție temporară s-a aprobat prin H.C.L. nr. 17/2018, darea în administrare Direcției Piețelor a acestui serviciu public. Cum prin H.C.L. nr.

223/2018 s-a înființat Direcția Municipal Locato, direcție cu personalitate juridică, care are ca obiect de activitate gestionarea serviciilor de utilitate publică, propun darea în administrare a acestui serviciu către această Direcție.

Din punct de vedere al legalității

În speță devin incidente dispozițiile art. 28, alin. 2, lit. „a” din Legea 51/2006: *”Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:*

a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

În concluzie, având în vedere cele menționate mai sus, apreciem proiectul ca legal și oportun.

**Director Direcția Juridică și Administrație Publică
Camelia RUSU**

**Șef Serviciu Monitorizare Servicii de Utilități Publice
Mioara COCEA**