

REGULAMENT PRIVIND PRESTAREA DE CĂTRE PERSOANELE CARE AU SĂVÂRȘIT INFRAȚIUNI ȘI AU FOST SANȚIONATE INTR-UNA DINTRE MODALITĂȚILE NEPRIVATIVE DE LIBERTATE, DE ACTIVITĂȚI NEREMUNERATE ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII

A. Reguli generale:

1. Va anunța de îndată supraveghetorul în legătură cu problemele cu care se confruntă în executarea activității neremunerate.

2. Va anunța orice schimbare de domiciliu, reședință sau locuință, precum și a locului de muncă, care ar putea influența executarea activității neremunerate.

B. Reguli stabilite în caz de imposibilitate de a se prezenta la locul în care se desfășoară activitatea neremunerată:

1. Va înștiința supraveghetorul în legătură cu orice modificare a stării de sănătate (fizice sau psihice) care ar putea afecta executarea activității neremunerate și să prezentați dovezi în acest sens.

2. În situația în care se află în imposibilitatea executării orelor stabilite conform formularului, va anunța de îndată (în termen de cel mult 24 de ore) supraveghetorul de la locul în care prestează activitatea neremunerată. În situația în care estimează că situația de imposibilitate se prelungește mai mult de 5 zile, trebuie să anunțe supraveghetorul. După încetarea situației care a determinat incapacitatea temporară de muncă, va anunța imediat supraveghetorul desemnat de către Direcția Tehnică, în scopul reluării activității. Fac excepție de la aceste prevederi situațiile urgente.

NOTĂ:

Boala trebuie constatată de către medic și dovedită printr-un certificat medical .

3. Toate orele de activitate neremunerate neexecutate vor fi recuperate, indiferent de motivul care a determinat neefectuarea lor (boală temporară, sau alte situații speciale). Decizia asupra neefectuării acestor ore poate reveni doar instanței. În funcție de particularitățile situației, Direcția Tehnică va informa, în scris, Biroul juridic-contencios pentru demararea procedurilor legale care se impun, respectiv:

- în cazul în care din motive imputabile nu reușește să efectueze numărul de ore stabilit înăuntrul termenului alocat pentru executarea obligației, se va sesiza instanța pentru luarea măsurii care se impune.

- în cazul în care din motive neimputabile nu reușește să efectueze numărul de ore stabilit înăuntrul termenului alocat pentru executarea obligației, se va înștiința instanța care a emis mandatul de executare.

C. Reguli privind programul de lucru:

1. Are obligația să respecte programul de lucru stabilit.
2. În perioada executării orelor de activitate neremunerată nu se decontează cheltuielile de transport.

D. Reguli privind comportamentul persoanei care a comis infracțiunea și/sau a persoanei condamnate sau minorului:

1. În timpul executării orelor de activitate neremunerată are obligația să respecte regulile privind protecția muncii și PSI/prevenirea stingerii incendiilor.

2. Nu-i este permis ca pe durata executării activității neremunerate să se afle sub influența băuturilor alcoolice sau a drogurilor. Dacă există indicii că se aflați într-o asemenea situație, precum și dacă se va dovedi că are asupra sa alcool sau droguri sau arme pe timpul executării activității neremunerate, se va proceda după caz:

a) În cazul minorilor, se va sesiza instanța care va putea revoca măsura educativă și va putea lua o măsură mai severă;

b) În cazul persoanelor care au comis infracțiuni/condamnate, se vor sesiza organele abilitate (de ex. Jandarmerie, poliție) în vederea măsurilor care se impun.

3. Amenințarea, intimidarea sau comportamentul provocator și orice formă de agresiune manifestate față de personalul implicat și punerea în executare a obligației sunt strict interzise, atrăgând sesizarea instanței în cazul minorilor, respective a celorlalte organe abilitate în cazul adulților.

4. Orice act de corupție cu scopul nerespectării prevederilor judecătorești va fi denunțat potrivit legii penale;

5. Persoana fizică obligată să presteze activitate în folosul comunității va lua cunoștință de prevederile prezentului regulament și va semna o declarație, care va avea următorul conținut:

”Subsemnatul/a, declar că am luat cunoștință de regulile privind desfășurarea activității neremunerate și sunt de acord cu respectarea acestora.

Cunosc faptul că nerespectarea programului de lucru stabilit (neprezentarea la 9 ore de activitate stabilite în program, fie la începutul programului, fie pe parcursul derulării acestuia) atrage înaintarea unui avertisment din partea Direcției Tehnice din cadrul Primăriei Roman, iar persistența în nerespectarea programului de lucru și după înaintarea acestuia atrage sesizarea instanței. Cunosc de asemenea, că încălcarea regulii 2 de la punctul D atrage, în funcție de gravitatea comportamentului, înaintarea a maximum două avertismente, după care va sesiza (după caz, instanța în cazul minorilor sau organelor abilitate în cazul minorilor sau organelor abilitate în cazul persoanelor condamnate).

De asemenea, declar că am primit un exemplar cu aceste reguli.

Semnat în 3 exemplare, astăzi:

Persoana sancționată,

Supraveghetor,

Vizat,

Biroul Juridic-Contencios”