

REGULAMENT

de acordare a unor prestații sociale sub formă de tichete sociale în vederea achiziționării de alimente de bază pentru pensionarii și persoanele cu handicap indiferent de vârstă din municipiul Roman

I. GRUP ȚINTĂ :

- **Pensionar** aflat în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu poate să-și asigure un nivel minim de trai.

- **Persoană cu handicap**, încadrată în gradul GRAV, ACCENTUAT sau MEDIU, este acea persoană care, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, nu are abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

În sensul prezentului regulament de acordare a tichetelor sociale se definesc următorii termeni:

- **Pensionar** – persoană aflată în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu poate să-și asigure un nivel minim de trai;
- **Persoană cu handicap** – persoană care datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, nu are abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale;
- **Tichet social** – instrument care oferă un control asupra modului în care beneficiarii de prestații sociale utilizează fondurile primite ca ajutor. Indică valoarea la care se ridică bunurile ce pot fi achiziționate în baza acestuia, respectiv 30 lei;
- **Bunuri ce pot fi achiziționate în baza tichetelor** – alimente de bază și medicamente;
- **Venitul** – pensia și indemnizația de handicap realizate de grupul țintă, cu un quantum de până în 700 lei/lunar;

II. PROCEDURA DE LUCRU PRIVIND DISTRIBUIREA TICHETELOR SOCIALE, CA SPRIJIN MATERIAL CONSTÂND PRESTAȚII SOCIALE SUB FORMĂ DE TICHETE SOCIALE ÎN VALOARE DE 30 DE LEI, ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ PENTRU PERSOANELE DIN MUNICIPIUL ROMAN, CE CUMULEAZĂ VENITURI DE PÂNĂ LA 700 LEI/LUNĂ;

Beneficiari:

Orice persoană care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: are domiciliul sau reședința în municipiul Roman, are calitatea de pensionar sau persoană cu handicap și realizează venituri cumulate ce sunt egale sau mai mici de 700 lei/lună.

Acte necesare:

1. Cerere tip și declarație pe proprie răspundere pentru acordarea sprijinului material constând în tichete sociale;
2. Copie cupon pensie sau indemnizație de handicap din luna anterioară depunerii cererii;
3. Copie certificat de încadrare în grad de handicap;
4. Copie buletin identitate sau carte identitate;
5. Împuternicire în cazul persoanelor nedeplasabile.

Completarea și semnarea de către beneficiarul îndreptățit a cererii și declarației pe propria răspundere se face în fața inspectorului Serviciului Public de Asistență și Protecție Socială, odată cu verificarea actelor de identitate și a veniturilor.

În cazul persoanelor nedeplasabile, cererile de acordare a tichetelor sociale se vor depune de către soțul, soția, reprezentantul legal (curator, tutore) sau persoana împuternicită prin declarație pe propria răspundere în baza actelor de identitate, cu consemnarea calității persoanei împuternicite.

Dosarul se depune la sediul Direcției de Asistență și Protecție Socială Roman și se înregistrează în registru special până pe data de 20 ale lunii, cu consemnarea C.N.P.-ului, a numărului și seriei buletinului sau cărții de identitate. Ulterior se va proceda la întocmirea unei situații de distribuire a tichetelor sociale, urmată de întocmirea dispozițiilor de acordare.

Modalități de distribuire:

1. Distribuirea va fi efectuată prin caseria Direcției de Asistență și Protecție Socială Roman.

2. În cazul persoanelor nedeplasabile se va respecta aceeași procedură ca la depunerea cererii și a documentației necesare pentru acordarea tichetelor sociale.

3. În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuirii tichetelor sociale, aceste tichete sociale nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.

4. Neridicarea tichetelor sociale în termen de 60 de zile de la data începerii distribuirii, duce la anularea acestui drept.

5. În *listele de distribuire* se vor menționa în scris, obligatoriu:

- Numele și prenumele persoanei căreia i s-a distribuit tichetul social;
- CNP-ul, Seria și Numărul CI/BI al pensionarului/persoanei cu handicap;
- Valoarea tichetului social;
- Semnătura de primire;

6. Tichetele sociale vor fi preluate de la firma distribuitoare pe bază de proces verbal de predare-primire, întocmit în 2(două) exemplare.

7. Direcția de Asistență și Protecție Socială are obligația ca după finalizarea procesului de distribuire a tichetelor sociale, să arhiveze toată documentația în legătură cu distribuirea tichetelor sociale, conform prevederilor Legii nr. 16/1996 a Arhivelor naționale.

8. Prin sondaj, asistenții sociali vor efectua anchete sociale.

9. Beneficiarul este obligat ca în termen de 15 zile să anunțe orice modificare survenită.