

Raportul Primarului Laurențiu Dan Leoreanu



Primele 200 de zile ale actualului mandat le pot separa sintetic pe două etape: o primă etapă a fost cea de adaptare, de cunoaștere și de trasare în clar a noilor exigențe, cerințe de calitate și implicare pe care le-am solicitat partenerilor și colegilor mei din Primăria Municipiului Roman. Cea de-a doua etapă s-a concentrat pe completarea funcțională a echipei de lucru, impunerea ritmului și creșterea gradului de coeziune, cu scopul de a porni imediat la creionarea și lansarea de proiecte, asumate direct încă din campania electorală.

Calitatea de primar, de manager reprezentant al intereselor comunității, a trebuit să mi-o însușesc rapid, încă din debutul mandatului, concomitent cu o bună cunoaștere a tuturor liniilor de activitate subordonate. Pentru a ști cum să coordonezi un sistem, trebuie să știi cum funcționează.

Timpul de adaptare a fost unul foarte scurt, pentru că inundațiile din vara anului 2008 au impus o adaptare rapidă și un timp de intervenție foarte scurt. Printr-un efort susținut, Romanul a fost singura localitate care nu a fost afectată de inundații. Acest lucru a fost posibil doar printr-un efort exemplar și unitar al instituțiilor statului, dar și al unui număr considerabil de voluntari, cărora doresc să le mulțumesc, în mod deosebit, în numele cetățenilor cartierului N. Bălcescu, pentru că am reușit să fim zi și noapte în teren, muncind și asigurându-ne că inundațiile nu vor afecta și această zonă.



În urma unei intervenții susținute a tuturor departamentelor implicate, dar și al voluntarilor, s-a reușit evitarea unor tragedii în Municipiul Roman, prin:

- Supraînălțarea digului cu o înălțime cuprinsă între 0,5 și 1 metru, pe o lungime de 4,5 kilometri și supravegherea lui continuă pe întreaga perioadă de risc.
- Montarea și operarea nonstop a 3 motopompe de mare capacitate.
- Montarea a 2 km. de hidrodig.

Relația primar - cetățean

Încă de la început, am dorit să așez în centrul întregii activități desfășurate de aparatul administrativ – cetățeanul și interesele lui, creșterea confortului urban și asigurarea unei evoluții pozitive generale a comunității. Aducerea în prim plan a unei viziuni pe termen lung și necesitatea conceperii și implementării de proiecte ample sunt factori ce definesc activitatea Primăriei Municipiului Roman, dar fără a se neglija necesarul imediat. Tocmai în acest sens o apropiere de cetățean și o rezonare la viața de zi cu zi sunt absolut necesare. Fundamentat pe principiul - un prim pas în rezolvarea unei probleme este cunoașterea ei, dar și din dorința de a fi în continuare aproape de româșcani, mai mult decât doar declarativ, am manifestat o deschidere totală față de toate mesajele venite dinspre membrii comunității. Dacă ne referim doar la înregistrările din programul săptămânal de audiențe, putem să concluzionăm că au intrat în legătură cu Primarul Municipiului Roman peste 630 de persoane, dar în termeni reali, am avut întâlniri cu peste 1500 de persoane fizice și reprezentanți ai instituțiilor sau persoanelor juridice, în intervalul acestor prime 200 de zile de mandat. În continuare doresc păstrarea unei astfel de apropieri, cu scopul unic de a obține performanță urmărind doar interesele majorității.

În completarea acestei relații dintre primar, primărie și cetățean vom înființa o serie de consilii consultative, pe criterii sociale, profesionale și zonale, pentru a fi cât mai corect și rapid transferate problemele din teritoriu spre legislativul și executivul local. Amintim aici Consiliul consultativ al pensionarilor („Sfatul înțelepților”). Consultarea publică structurată va fi unul dintre principalele instrumente folosite în găsirea de soluții optime pentru municipiu. Împreună, noi româșcanii, trebuie să ne asumăm conducerea acestui oraș, iar atât timp cât acest instrument al „dezbaterii publice” există, îl vom folosi la maxim, ori de câte ori este necesar. Anul 2009 va reprezenta un punct de cotitură în modul în care este condus acest oraș. El este al cetățenilor și trebuie condus de cetățenii responsabili.

Informarea cetățeanului promptă și neintermediată trebuie realizată cât mai eficient, iar în aceste condiții urmărim obținerea unei finanțări nerambursabile, în vederea implementării unui proiect de management informatizat al documentelor, ceea ce va permite o accesare imediată a informației, precum și o ierarhizare și prioritizare a circuitului intern. Proiectul va fi coroborat cu implementarea managementului calității activităților în care primăria este implicată.

Romanul un oraș verde cu spații largi

Imediat după preluarea mandatului s-a insistat pe curățirea și toaletarea spațiilor verzi din întreg orașul, prin eliminarea vegetației inestetice, abundente, concomitent cu igienizarea acestor zone. Sunt zone în municipiu care au fost prima oară supuse unei astfel de acțiuni centralizate, până acum această activitate fiind realizată selectiv de către locatarii din zonele respective.

Pe lângă zonele verzi adiacente străzilor, au fost curățate și igienizate și Parcul Municipal, Cimitirul Eternitatea, Stadionul „Moldova”, Stadionul „C. Nehoiu” (cu sprijinul L.P.S. Roman), zona locuințelor sociale din Str. Fabricii, precum și toate zonele verzi publice din oraș.

Imediat după participarea cu un grup considerabil de voluntari la programul „*România prinde rădăcini*”, inițiativă a Realitatea Media, am pus în practică proiectul anterior de creare a unei bariere verzi în jurul orașului, începând cu plantarea a peste 4000 de salcâmi în zona „Gropii de gunoi”, acesta fiind doar un punct de plecare în crearea unei liziere continue de protecție a orașului.

Dar adevărata schimbare la față a început o dată cu derularea amplului **proiect de reamenajare a spațiilor verzi** din zona Bogdan Dragoș- Smirodava. Firma Bogardens Design,



câștigătoarea licitației, a început deja lucrările ce se vor concretiza în: pregătirea terenului (2,7 hectare), prin eliminarea cioatelor, împrejurimilor metalice și a construcțiilor neautorizate, va pregăti și erbicida apoi terenul, pentru ca în final să treacă la semănarea de gazon pe suprafața de 2,7 hectare menționată, dar și plantarea a 430 de pomi de talie mică și ornamentali (arțar, dud alb, dud pendul, salcie, prun decorativ, salcâm japonez, thuya, ienupăr, chiparos). Reconfigurarea zonei va fi completată de montarea a 100 de coșuri stradale și a 200 de bănci, precum și prin realizarea a circa 750 metri pătrați de alei cu pavele autoblocante tip EKO.

Menționăm că în zona respectivă nu se va face o acțiune de defrișare, ci doar o înlăturare a arborilor bătrâni, bolnavi, cu grad de risc ridicat în cazul unor furtuni, ceilalți, prin toaletare, urmând a fi încadrați în proiectul peisagistic zonal modernizat.

Următoarele etape ale programului de modernizare a spațiilor verzi din Roman se vor concentra în primă fază pe zona Bd. Republicii, 1 Decembrie 1918 și Anton Pann, iar mai apoi pe zona Casa de Cultură, Muzeul de Artă, Primărie, Casa Celibidache, Biblioteca Municipală, Stejarul Unirii, Poștă, Roman Mușat², Sucedava 19, Cuza Vodă. Pentru această ultimă Parte a programului, acoperind o zonă de 20,4 hectare s-a depus un proiect de finanțare prin fonduri ale Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, proiect care a trecut deja cu succes peste primele faze ale declarării eligibilității.

Finanțarea investiției:

Investiția va fi finanțată astfel:

- 80.000 lei din surse proprii bugetare alocate din bugetul local, reprezentând 20% din valoarea investiției

- 320.000 lei finanțare de la Administrația Fondului pentru Mediu, în cadrul “Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități”, reprezentând 80% din valoarea investiției.

Curățenia în oraș

Se depun eforturi susținute în păstrarea unui grad de decență și civilizație urbană, dar și cetățenii trebuie să-și asume civic responsabilitatea de a participa activ la acest demers. Se consumă resurse umane și financiare importante în zonele în care apar depozitări neautorizate ale gunoiului, resurse ce ar putea fi folosite în dezvoltarea municipiului. Condiția esențială pentru a obține un oraș curat, civilizat, este aceea de a ne asuma cu toții această responsabilitate, respectându-ne pe noi, respectându-i pe ceilalți româșcani.

În această iarnă s-a intervenit în activitatea de dezăpezire și împrăștiere de material antiderapant cu succes, nefiind semnalate probleme majore.

Investiții – viziune și realități

Problemele orașului sunt diverse și de cele mai multe ori acute, o intervenție generalizată fiind practic imposibilă, mai ales în condițiile coordonării unui buget, construit anterior acestui mandat și care urmărea o cu totul altă viziune,. În aceste condiții s-a căutat o ierarhizare și prioritizare a intervențiilor pentru sfârșitul anului 2008 și începutul anului 2009, încercându-se să se acopere cât mai multe zone ale orașului, precum și investiții pe diverse paliere de activitate. Din nou, în centrul planului de intervenție s-a aflat cetățeanul prin punctele nevralgice sesizate, atât în timpul campaniei electorale, cât și ulterior, direct sau prin reprezentanți ai diferitor grupuri sociale, economice, culturale și administrative.



Un pas important a fost acela de a afirma imperativ necesitatea creșterii exigențelor în ceea ce privește calitatea lucrărilor realizate din banii comunității, continuându-se cu o urmărire atentă a desfășurării acestor investiții din punct de vedere tehnic și legal. Cu respectarea acestor cerințe, au fost continuate lucrările contractate la momentul preluării mandatului de către actualul primar, corectându-se sau completându-se în punctele în care noua viziune nu corespundea cu direcția inițială.

Au fost preluate din mandatul anterior următoarele lucrări:

- **Strada Dumitru Mărtinaș** – lucrări de modernizare – preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 50% și finalizate în proporție de 98%;
- **Strada Aprodu Arbore** – lucrări de modernizare - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 80% și finalizate;

- **Strada Revoluției** – lucrări de modernizare - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 50% și finalizate în proporție de 72%;
- **Fundătura Salciei** – lucrări de construcție - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 10% și finalizate (o lucrare dificilă, dar realizată la standarde înalte de calitate prin impunerea noilor exigențe);
- **Strada Narciselor** – lucrări de modernizare - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 40% și finalizate.
- **Strada 13 Septembrie** – lucrări de modernizare - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 50% și finalizate;
- **Strada Tirului** – lucrări de modernizare - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 30% și finalizate în proporție de 71%, în acest moment;
- **Grupuri sanitare**, în Strada **Fabricii** – lucrări de construcție - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 40% și finalizate.
- **Sistematizare verticală** (alei, parcări) – **Zona Favorit** – lucrări de construcție - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 70% și finalizate în acest moment.
- **Sistematizare verticală** – **Zona Centru** – lucrări de construcție - preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 75% și finalizate în acest moment.
- **Semaforizarea** intersecției **Cuza Vodă / Bd. Republicii** – lucrări preluate într-un stadiu de finalizare de aproximativ 25% și încheiate.

Lucrări demarate în actualul mandat:

- **Fundătura Păcii** – lucrări de modernizare – grad de finalizare: 54%
- **Str. Tudor Vladimirescu** – lucrări de modernizare – grad de finalizare: 67%
- **Str. Veronica Micle** – lucrări de modernizare – grad de finalizare: 39%
- **Str. Gloriei** – lucrări de modernizare – grad de finalizare: 27%
- **Parc de joacă** – V. Hugo – lucrări de construcție - finalizate
- **Str. Primăverii** - Iluminat și rețea de energie electrică.
- **Bd. N. Bălcescu** - Rețea de energie electrică
- **Str. Viitorului** – canalizare – grad de finalizare: 30%
- **Depozit pentru deșeurile din materiale electrice și electronice** – lucrare demarată și finalizată în procent de 21 %.
- **Str. Ecaterina Teodoroiu** - lucrări de modernizare – demarate
- **Str. Păcii** - lucrări de modernizare – demarate și realizate în procent de 15%.
- **Str. Cucutei** - modernizare – adusă la nivelul de execuție de 15%.
- **Piața Smirodava** – modernizare / acoperire – realizat în proporție de 10%.

Lucrări de reparații și reabilitare:

- **Skatepark** – lucrări de reabilitare - finalizate
- **Gangurile** de trecere – lucrări de reabilitare - finalizate
- **Reparații și intervenții diverse** (ex.: luminatoare Hala Centrală)

Contractate spre începerea lucrărilor:

- **Str. Vasile Lupu**
- **Str. Ioan Nanu**
- **Stație de pompare ape uzate și pluvial SP2**



Operațiuni majore de eliminare a depozitelor neamenajate de deșuri menajere:

- **Str. Fabricii**
- **Str. Aprodu Purice**
- **Str. Salciei**
- **Str. Costache Negri**
- **Zona 1 Mai**

- Zona Oficiul Poștal

Sfârșitul de an a adus **finalizarea mai multor lucrări:**

- **Iluminatul** din sectorul modernizat al **Pietonalului Ștefan cel Mare**.
- La solicitarea locuitorilor din zonă s-a deschis **Micropiața** din zona Mihai Viteazu, o lucrare realizată într-un timp foarte scurt, printr-un efort susținut al Primăriei Municipiului Roman.
- **lucrări de hidroizolare** la acoperișul tip terasă – Bloc M8” ANL – Str. Ștefan cel Mare și la Imobilul din Str. Anton Pann nr. 28 A (locuințe sociale).
- **Casa Vârstnicului** (Str. Ștefan cel Mare)

De remarcat este și **începerea**, în luna ianuarie 2009, după o lungă perioadă de întârziere, a lucrărilor la **Blocul nr. 3, din Str. N. Titulescu**, cunoscut și ca „blocul cu bulină” - o lucrare delicată, dificilă. Totodată, cu sprijinul logistic al primăriei a început și reabilitarea termică a blocurilor și construcția de mansarde, un prim caz fiind cel al blocului nr. 1 de pe Str. M. Kogălniceanu.

Au fost realizați câțiva **pași** importanți și în ceea ce privește alte **investiții viitoare** prin: realizarea **studiului de fezabilitate** în ceea ce privește **reabilitarea străzilor Păcii și Martir Cloșca; studiul de prefezabilitate** pentru realizarea proiectului **microhidrocentralei** pe râul Moldova; proiectarea spre execuție a lucrărilor de **racordare la rețeaua electrică** a obiectivului: **locuințe tineret ANL II**, din strada Vasile Lupu.



Parteneriate pentru Roman

Am dorit, foarte rapid, să redeschid canalele de comunicare cu partenerii sociali, economici, culturali, blocate ca urmare a campaniei electorale și nu numai, căutând concomitent inițierea de contacte noi și afirmarea unei deschideri totale față de toți factorii ce doresc să se implice în dezvoltarea municipiului Roman.

Parteneriatul cu **mediul de afaceri**, pornind de la IMM-uri și ajungând până la marii angajatori din zonă, este unul de maximă importanță, în perspectiva dezvoltării acestui oraș. În acest spirit, încă de la începutul mandatului mi-am asumat responsabilitatea de a răspunde dialogului și de a iniția noi punți de legătură.

Am avut întâlniri cu reprezentanți ai:

Arcelor Mittal Steel – Roman, conturând o linie de colaborare pe mai multe paliere: sportiv, social, educațional. Conducerea acestei societăți pe lângă o continuare a sprijinirii financiare a clubului F.C. Laminorul – Roman și-a asumat responsabilitatea realizării unor investiții într-una din grădinițele romășcane.



Agrana – Roman, cu scopul de a descoperi soluții pentru zona cartierului Danubiana, în ceea ce privește canalizarea, dar și protejarea investiției realizate în Strada D. Mărtinaș. Dorim să remarcăm și implicarea în susținerea echipei HCM Roman.

Patronatului Județean al Întreprinderilor Mici și Mijlocii (PJIMM) alături de care s-a constituit una dintre cele mai fructuoase colaborări în ceea ce privește consolidarea mediului de afaceri local, creșterea gradului de cultură antreprenorială precum și conturarea unui mediu investițional atractiv. Urmărind acest scop se va concesiona către PJIMM un hectar pentru realizarea unei investiții într-un Incubator tehnologic și de afaceri, construindu-se în primă fază aproximativ 1500 de metri pătrați, urmând ca această investiție să continue funcție de necesar și dinamica dezvoltării acestui proiect. Colaborarea a urmărit și organizarea de seminarii și conferințe dedicate mediului de afaceri, cu sprijinul Primăriei Municipiului Roman, scopul fiind acela de a găsi soluții de dezvoltare zonală, de structurare a unor parteneriate, dar și în condițiile date, a unor direcții de ieșire din situația de criză.

În luna ianuarie - 2009, în Sala de consiliu a Primăriei municipiului Roman, a avut loc, la inițiativa Oficiului Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie și a P.J.I.M.M. Neamț, un simpozion cu tema „*Oportunități de dezvoltare a mediului de afaceri. Soluții de ieșire din criză*”, eveniment la care au participat peste 50 de invitați, dintre care reprezentanți ai diferitor instituții, precum: Institutul de Inventică - Iași, Institutul de Cercetări Electrotehnice – București, Agenția Managerială de Cercetare Științifică, Inovare și Transfer Tehnologic "Politehnica" - București, , Institutul de Chimie Macromoleculară "Petru Poni" și Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" – Iași. Sprijinirea mediului de afaceri este o prioritate pentru actuala administrație locală, iar aceste evenimente vor fi susținute cu mare interes și pe viitor.

Asociațiile de proprietari, pentru că această relație este una continuă și cu implicații imediate în viața comunității, acest parteneriat fiind unul de maximă importanță în condițiile unei profunde redesenări a orașului.

Asociațiile și reprezentanții minorității rrom, pentru identificarea corectă a problemelor



cu care aceștia se confruntă și implementarea de soluții pentru obținerea unui raport corect între aceștia și primărie. Proiectul de modernizare și reabilitare pentru străzile Martir Cloșca, Alba Iulia și Păcii, vizează în principal comunitatea romă, majoritară în această zonă. Proiectul a obținut finanțarea (252.204 Euro) în decembrie 2008 și urmează a fi implementat.

Consiliul Județean, cu Președintele CJ, domnul profesor Vasile Pruteanu, buna colaborare concretizându-se imediat după preluarea mandatului, în urma unei intervenții susținute și argumentate, în păstrarea în circuitul muzeal a Corpului B - Muzeul de Istorie, clădire

retrocedată. Din fondurile Consiliului Județean s-a achiziționat această clădire, urmând ca ea să-și păstreze utilitatea actuală. Tot de la Consiliul Județean s-a preluat în administrare imobilul din strada Ștefan cel Mare nr. 246 (fostul club „Petro tub”) pe perioada utilizării sale de către Administrația Publică Locală.

De asemenea, alături de Consiliul Județean, Primăria Municipiului Roman lucrează la conturarea unor proiecte de dezvoltare, acest parteneriat fiind unul esențial pentru cursul ulterior al modernizării orașului nostru.

Directorii instituțiilor de învățământ romășcane, pentru identificarea în clar a problemelor cu care aceștia se confruntă și necesarul lor financiar pentru perioada ce urmează.

Trebuie menționată și întâlnirea avută cu Emilio Leite Lopes, **Consulul Onorific al României în Portugalia** și cu Joao Fernandez de Albuquerque, **Director Associacao Comercial e Industrial de Barcelos**, întâlnire ce a avut ca scop identificarea unei posibile investiții de mare amploare în Roman, prin crearea unui microparc industrial centrat pe industria ușoară.

Crucea Roșie din Italia – **Trento**, față de care s-a afirmat deschiderea și sprijinul total în ceea ce privește implementarea unui sistem de voluntariat pentru Spitalul Roman și înființarea unui serviciu social de ambulanță, pe lângă Primăria Mun. Roman.

La începutul anului 2009 a avut loc și întâlnirea **cu reprezentanții** danezi ai firmei **WWE** și cu un reprezentant al Ministerului Mediului din Danemarca, obiectivul fiind acela de a stabili în clar condițiile de colaborare și pentru a identifica posibilitatea continuării colaborării, una dintre propuneri fiind aceea de a implementa sistemul de încălzire cu pelete, chiar în Palatul Administrativ – Roman.

O bună colaborare la nivel comunitar cu grupurile profesionale de maxim impact, trebuie asumată de către administrația locală. Astfel, în urma întâlnirilor avute cu reprezentanții medicilor ce-și desfășoară activitatea în Municipiul Roman, a fost demarată acțiune de vânzare către aceștia a spațiilor cabinetelor medicale aflate în proprietatea primăriei. Primii pași au fost deja realizați - prin evaluarea propriu-zisă a cabinetelor medicale, stabilirea criteriilor generale și formularea contractului cadru, la sfârșitul lunii ianuarie 2009, după respectarea documentației stabilite, urmând a se trece la ultima etapă, cea a negocierilor propriu-zise și finalizarea demersurilor în luna februarie.

Sprijinirea învățământului romășcan

Primăria Municipiului Roman, conștientizând că principala investiție în viitor și performanță este aceea în învățământul romășcan, și-a asumat această responsabilitate și pentru prima oară în ultimii ani, școlile romășcane au primit integral sumele,



materialele și sprijinul logistic solicitate pentru reparațiile și igienizarea din această vară, pentru pregătirea începutului de an școlar.

De asemenea, Primăria Municipiului Roman își va asuma cofinanțarea într-un proiect ce vizează, într-o primă fază, reabilitarea a 6 dintre instituțiile de învățământ romășcane:

- Seminarul Teologic „Sfântul Gheorghe”
- Grupul Școlar „Vasile Sav”
- Colegiul Național „Roman – Vodă”
- Colegiul Tehnic „Miron Costin”
- Școala Generală Nr. 5
- Școala Generală Nr. 1

Sumele necesare cofinanțării vor fi incluse în bugetul pe anul 2009, proiectul urmând a fi aplicat prin Programul Operațional Regional. În acest moment se lucrează la elaborarea acestui proiect, fiind deja conturate studiile de fezabilitate.

În sprijinul cadrelor școlare, în luna decembrie 2008, au fost oferite **tichete cadou** în valoare de 150 de lei pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Sfârșitul de an a mai adus în prim plan o problemă delicată, cea a contractului de încălzire a instituțiilor de învățământ, precum și a prețului solicitat în baza programului „Giorgala”. Un control riguros a situației din teritoriu, precum și reabilitarea aparatelor de măsurare a consumului efectiv, au dus la soluționarea acestei situații ce putea avea implicații grave asupra bunei desfășurări a actului educațional.



Mențiuni investiții suplimentare:

- Audit energetic (Școala Nr. 5, Școala nr. 1, Colegiul Național „Roman-Vodă” – corpurile A și D)
- Curățare coșuri de fum și montaj porțițe de vizitare – Școlile nr. 2, 3 (inclusiv grădinița, 6 (incl. grădinița), Grădinița nr. 6, Liceul cu Program sportiv (corpurile A și B), Colegiul

Național Roman Vodă (corpurile A și B), Seminarul Teologic „Sf. Gheorghe”.

- Lucrări de hidroizolare acoperiș tip terasă: Școlile 1, 2, 4, 7, Creșa Smirodava, Colegiul Național Roman Vodă, Grădinița nr. 2

- Instalație de încălzire – Grădinița nr. 5 (I.I. dela Brad)
- Reparații grupuri sanitare – Grupul Școlar Vasile Sav
- Reparații interioare diverse: Grădinițele 1 și 6 și la Școala de Artă.
- Reparații șarpante – Școala nr. 6 și Grădinițele nr. 6 și 12

- Lucrări de igienizare spații de învățământ – Grupul Școlar Industrial Construcții de Mașini, Colegiul Național Roman – Vodă.

Activități culturale și recreative

În actualul mandat Primăria Municipiului Roman și-a afirmat puternic rolul de a aduce împreună toți româșanii, în această mare familie, atât prin acțiuni de ordin cultural, cât și recreative: *Bâlcuiul*, *Festivalul internațional de folclor „Ceahlăul”*, *Târgul Meșterilor Populari*, *Sărbătoarea berii*, *Ziua Vârșnicului*, *Ziua Mondială a Educației*, *Sărbătorirea a 600 de ani de la atestarea documentară a Episcopiei Romanului*, *Zilele Toamnei*, *Aniversarea cuplurilor cu 50 de ani de căsnicie*, *Carnavalul de Crăciun*, *Revelionul 2009*, dar și activitățile prilejuite de aniversarea a 150 de ani de la „mica



unire” – 24 ianuarie, sunt activități în care Primăria Municipiului Roman s-a implicat activ, logistic și financiar. Buna organizare a acestor evenimente, precum și succesul avut ne încurajează să continuăm să oferim tuturor aceste adevărate guri de oxigen într-un spațiu amorțit din punct de vedere cultural și recreativ, respectând însă situația economică a momentului.

Doresc să mulțumesc tuturor agenților economici care au răspuns pozitiv la solicitarea de a se implica în aceste acțiuni și care au dat dovadă că pot fi parteneri de încredere.

Ca **elemente inedite** ale acestui an:

- „Zilele toamnei” au adunat în Roman reprezentanți ai producătorilor din mai multe județe ale țării, iar atmosfera a fost una cu adevărat specială, aducând acea aromă de toamnă românească și în orașul nostru.

- Pentru prima oară „Ziua Națională a României” a fost sărbătorită în Piața Roman Vodă, iar participanții au putut să se delecteze, ca și în marile orașe, cu ciolan cu fasole și țuică fiartă.

- În Ajunul Crăciunului, Moșul, împreună cu ajutoarele lui au călătorit prin tot orașul și au împărțit mici cadouri tuturor copiilor pe care i-au întâlnit (peste 1500 de pachete).



- Pentru prima oara, la Revelionul realizat în Piața Roman Vodă, la care au participat un număr record de româșcani, au fost servite gustări reci și șampanie, puse la dispoziție gratuit de către Primăria Municipiului Roman.

Sărbătorile de iarnă ale anului 2008 au adus un pus de culoare și lumină, prin ornarea orașului cu noi instalații, modele elvețiene, prin intermediul firmei Luxten, dar și prin forțele proprii ale Primăriei Municipiului Roman, ceea ce a făcut ca Romanul să fie considerat unul dintre cele mai frumos luminate orașe din Moldova. În acest an, pentru prima oară, s-a pătruns cu ornamente luminoase pe străzile principale care pornesc radial din centrul orașului.



Rolul social

Casa vârstnicului - a fost unul dintre proiectele anunțate încă din campania electorală, materializat în incinta fostului „Club Petrotub”, condițiile puse la dispoziția pensionarilor fiind excepționale, atât prin spațiul generos cât și ca dotări. (televizor cu diagonală mare cu dvd player și home cinema, mini-bibliotecă, presă zilnică, calculator cuplat la Internet, jocuri, spații de socializare mobilate corespunzător, o zonă pentru prepararea de ceaiuri, cafea, gustări, centrală termică.)

Adăpostul de noapte – este un alt proiect menit să vină în sprijinul româșcanilor cu o situație foarte precară și care au nevoie de un astfel de spațiu. Capacitatea Romanului de a deschide un astfel de adăpost reprezintă un semn de maturitate și responsabilitate socială. Spațiul anterior alocat unui alt proiect social, finalizat, degradat, a fost reabilitat și igienizat, spre a redeveni funcțional. Adăpostul va fi dat spre folosință într-un timp foarte scurt.

Coordonarea situației financiare

Creionarea bugetului pentru anul 2009 este un proces delicat și dificil, în condițiile crizei mondiale ce va avea implicații directe și în bugetul național și desigur cel local. Concomitent, fondurile disponibile în anii trecuți, din împrumutul realizat la începutul anului 2007, în valoare de 4 milioane de Euro, au fost epuizate, iar în acest an, din luna iunie, va începe și rambursarea

creditului respectiv. Aceasta este o situație nefavorabilă ce va pune cu siguranță o presiune puternică asupra situației financiare.

Pentru a evita colapsul bugetar, am inițiat o serie de analize și măsuri menite să echilibreze bugetul Romanului, pe de o parte prin eliminarea pierderilor și cheltuielilor neperformante, iar pe de altă parte prin atragerea de sume suplimentare, ca suportul unor proiecte, atât dinspre fondurile aflate la dispoziția Județului Neamț, cât și printr-o colaborare activă cu Guvernul României. Dar, obiectivul major al Primăriei Municipiului Roman va fi accesarea de fonduri europene, prin intermediul proiectelor concepute și urmărite responsabil și profesionist. Tocmai în acest scop am urmărit alcătuirea unei echipe profesionale, experimentate în domeniu și care să-și asume responsabilitatea câștigării unor proiecte majore pentru comunitate.

Anul 2008 însă a fost unul bun din punct de vedere al gradului de încasare a taxelor și impozitelor locale, realizându-se un total de 16.363 mii lei, dintr-un total programat de 17.405 mii lei (94%).

Problema câinilor comunitari

Este o problemă presantă a Romanului, dar care a început să capete aspecte mai puțin acute, printr-o intervenție susținută a angajaților primăriei aflați sub o nouă organizare.

Din nefericire adăpostul pe care Primăria îl folosește în acest moment este unul extrem de aglomerat și impropriu unei astfel de activități, ba mai mult nefiind proprietatea comunității trebuie și eliberat. Fluxul câinilor strânși în anul 2008 (426 de capete), de către cele 3 persoane angajate ale serviciului, supune unei presiuni prea mari adăposturile avute la dispoziție, dată fiind și rata redusă de adopții – 13 exemplare. Tot pe parcursul anului 2008 au fost castrate 97 de exemplare, prin colaborarea cu medicii veterinari.

Având în vedere că problema câinilor comunitari a fost una dintre problemele cel mai frecvent semnalate de cetățeni, precum și elementele sus menționate, Primăria Municipiului Roman a făcut pașii necesari construirii unui adăpost pentru câini. Trecând peste etapele necesare, după organizarea licitației în luna ianuarie 2009, se va trece la construirea propriu-zisă a acestui obiectiv.

Deși sunt multe motive obiective care au condus spre prelungirea termenului anunțat anterior pentru rezolvarea acestei probleme, ne asumăm cu toată responsabilitatea această situație și bulina neagră aferentă.

Efortul depus a început să-și facă efectul simțit, numărul de câini comunitari fiind într-o rapidă scădere în multe dintre punctele orașului. Sperăm ca o dată cu deschiderea spre utilizare a noului adăpost, concomitent cu un sprijin din partea societății civile, această problemă să devină una minoră pentru comunitate.

Reorganizarea aparatului administrativ - Organigrama

Noua organigramă adoptată de Consiliul local a început să-și facă efectele la sfârșitul anului 2008, noile angajări acoperind câteva posturi deficitare din cadrul primăriei, în cele mai multe cazuri efectele aportului de personal simțindu-se imediat.

Implicarea în viața sportivă

H.C.M. Roman

Am dorit să continuăm susținerea financiară și logistică a echipei de handbal, iar după o serie de căutări și reasezări, considerăm că am reușit să închegăm un colectiv puternic, pregătit să pornească la reconstrucția acestei echipe. Totodată am reușit, pentru încă doi ani cel puțin să păstrăm în lot prin prelungirea contractului, toate jucătoarele de bază

Conducerea clubului a fost modificată după cum urmează: Președinte: Petru SANDU, Vicepreședinte: Gheorghe CARNARIU, Director Tehnic: Ioan HOLBAN, Antrenor principal: Cornel BĂDULESCU, Antrenor secund: Dan MOISII. Lotul a fost completat prin transferurile următoarelor jucătoare: portarii Georgiana Stoleru și Simona Strugaru și jucătoarele de câmp: Cristina Strugaru, Ana Drăguț, Roxana Foca Mazur și Ramona Roșior, echipa având o medie de vârstă foarte scăzută, ceea ce dă speranțe într-un viitor lot foarte competitiv.

În acest an a avut loc prima ediție a **Cupei „Roman – Mușat”**, turneu amical organizat la Roman, la care au participat alături de HCM Roman: Rapid București, Oțelul Galați și HCM Buzău. Buget alocat: 4300 de lei.

Prezentarea lotului HCM Roman, la debut de campionat, eveniment organizat pentru prima oară la Roman, într-o gală, finalizată prin două meciuri amicale în compania Lotului Național de Tineret al României.



Anul trecut echipa se lupta pentru evitarea retrogradării, dar în acest an, în urma măsurilor luate, rezultatele o plasează la mijlocul clasamentului.

F.C. Laminorul Roman

Echipă de fotbal de tradiție a municipiului Roman, a intrat într-o restructurare profundă, pornind de la numirea unei noi conduceri: președinte – Mihai Crețu, director executiv – Maricel Benchea, alături de reprezentanții sponsorilor principali: Dan Radu, de la Arcelor Mittal Steel Roman și Valeriu Vartolaș, de la Primăria Roman.

Efectele s-au făcut simțite imediat, după ce echipa era în prag de desființare, acum având un parcurs mai mult decât onorabil în campionat, terminând turul de campionat la mijlocul clasamentului.

Toate sporturile cu rezultate notabile din

Coorganizator la Cupa Tenis Mariko Inn și Cupa Tenis Lizette – Buget 1000 de lei

Investitii în constructia de biserici:

Continuarea lucrărilor la **Biserica „Ștefan cel Mare și Sfânt”** - Smirodava



**RAPORTUL DETALIAT AL
DIRECȚIILOR, SERVICIILOR ȘI DEPARTAMENTELOR
DIN CADRUL
PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ROMAN**

DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE (D.I.T.L.)

Direcția Impozite și Taxe Locale, prin serviciile și compartimentele sale deservite în anul 2008 de un număr de 28 angajați, are rolul de a asigura condițiile necesare pentru stabilirea, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a debitelor din amenzile privind circulația pe drumurile publice, apelare la mila cetățenilor, scandal, prostituție, etc.

Obiectivul principal al D.I.T.L. a fost execuția bugetară - încasarea veniturilor proprii, stabilite conform actelor normative în vigoare și HCL 132 / 2007, venituri care reprezintă principala sursă de susținere a cheltuielilor pentru realizarea obiectivelor municipalității.

D.I.T.L. a înregistrat un număr de 50.000 cereri pentru certificate fiscale, declarații impunere persoane fizice și juridice, recalculări impozite și scutiri impozite etc.

Realizările efective a veniturilor proprii urmărite și încasate prin D.I.T.L. se prezintă astfel:
-mii lei -

Nr. crt.	Denumirea venitului	Program 2008	Realizat 2008	%	Program sem. II	Realizat sem. II
	1	2	3	4		
1.	Impozite și taxe pe proprietate	9.995	9.573	96	4.240	3.956
2.	Impozit pe spectacole	20	6	35	10	2
3.	Taxe pentru utilizarea bunurilor	1.750	1.844	105	593	809
4.	Alte impozite și taxe fiscale	760	857	113	360	350
5.	Venituri din proprietate	1.300	1.188	91	330	505
6.	Venituri din taxe administrative	400	335	84	160	174
7.	Venituri din prestări servicii	200	166	83	83	80
8.	Amenzi, penalități	1.330	1.393	105	480	756
9.	Diverse venituri	150	160	107	75	88
10.	Venituri din valorificarea unor bunuri	1.500	841	56	170	380
	TOTAL VENITURI PROPRII	17.405	16.363	94	6.501	7.100

Activitatea desfășurată de către inspectorii de specialitate din cadrul D.I.T.L. este nu numai o activitate extrem de complexă, dar și foarte amplă ca volum și are în vedere verificarea în teren a respectării legislației în vigoare privind declararea bunurilor, ce constituie baza impozabilă pentru calculul impozitelor și taxelor locale, precum și stabilirea obligațiilor de plată datorate la bugetul local de către contribuabilii persoane fizice și juridice.

În semestrul II al anului 2008,

- **serviciului impunerii persoane juridice :**

- a finalizat controlul fiscal a 7 agenți economici, prin care s-au atras suplimentar la buget 235.755 lei.
- a emis 1023 înștiințări de plată, 485 titluri executorii și somații, 268 popririi bancare, 21 înscrieri în lista creditorilor.

- prin executare silită a încasat 646.609 lei, din care : 480.859 lei cu ordine de plată s-au chitanțe, 115.698 lei din popririi, 50.052 lei lichidări judiciare.

- **compartimentului urmărire impozite și taxe:**

A încasat debite restante în sumă de 778.008 lei, ca rezultat al următoarelor acte administrative:

- a primit, verificat, debitat și confirmat un număr de 5.716 titluri executorii emise de alte organe competente, respective amenzi contravenționale, din care 252 au fost restituite deoarece nu îndeplineau condițiile stabilite de Ordonanța 2/2001 și Codul de procedură fiscală pentru punerea în executare silită;

- a întocmit Registrul Central de Amenzi pentru cele 5.716 titluri executorii primite;

- a întocmit și transmis peste 4.500 de înștiințări de plată pentru debitori cu sume restante,

- a întocmit și transmis 5.545 somații și titluri executorii, pentru debite restante în sumă de 2.253.168 lei, întocmind Registrul de Dosare de Executare Silită;

- pentru 1.473 somații și titluri executorii pentru care nu s-a putut face comunicarea prin poștă, s-a realizat îndeplinirea procedurii de comunicare prin publicarea pe Internet a unui număr de 6 Anunțuri Colective;

- a întocmit adrese către Biroul de Evidență a Persoanelor Roman, Direcția Județeană de Evidență Persoanelor Neamț și diverse Consilii Locale, pentru stabilirea domiciliului fiscal al unui număr de 545 debitori. Ca urmare a răspunsurilor primite, au fost transmise 74 de dosare de executare către organele competente din localitățile unde debitorii și-au schimbat domiciliul fiscal;

- a eliberat 38 de adeverințe pentru debitori cu domiciliul în alte localități, care au achitat amenzi contravenționale la unitatea noastră.

- a primit 106 de cereri de scutire pentru persoane încadrate în gradul I de invaliditate, cu handicap accentuat sau grav, rezolvându-se favorabil un număr de 88 cereri, pentru celelalte neavând temei legal. Menționăm că la această dată, sunt în evidențele noastre un număr de 537 de persoane care beneficiază de acest tip de scutire, acordată conform Legii 571/2003, art. 284, alin. (4), cu 17 persoane mai mult față de sem. I 2008.

- **Serviciului impozite și taxe locale persoane fizice,**

- a primit un număr de 3.647 dosare fiscale, cereri de soluționare a unor probleme ale contribuabililor, din care s-au soluționat 3.575 și sunt în curs de soluționare 72.

O problemă care rămâne în continuare fără rezolvare este cea a mijloacelor de transport care fie au fost vândute și nu s-au perfectat actele, fie proprietarii și-au schimbat domiciliile și nu au cerut transferul dosarelor auto.

Și în cazul amenzilor ne confruntăm cu greutate în identificarea contribuabililor sancționați de organele de poliție, întrucât mulți dintre ei și-au înstrăinat locuințele, fără a-și perfectă actele de identitate conform noului domiciliu, fie locuiesc fără forme legale sau au părăsit țara.

În funcție de resursele financiare, trebuie schimbată în continuare logica îmbătrânită moral și fizic, astfel răspunzând solicitării contribuabililor privind claritatea și rapiditatea întocmirii certificatelor fiscale chitanțelor în mod special, fapt sesizat de mulți contribuabili.

COMPARTIMENT INFORMATIC

Atribuțiile Compartimentului Informatic privesc întreaga activitatea a Primăriei Municipiului Roman deși acesta face parte din Direcția de Impozite și Taxe Locale, având ca principale obiective:

- analiza problemelor interne și definirea strategiilor proprii de dezvoltare;
- protecția adecvată a datelor;
- dezvoltarea unor proceduri interne pentru optimizarea fluxului de date;
- auditarea internă a sistemului informațional și a eficienței de utilizare;
- coordonarea activităților de implementare și exploatare sisteme;
- reducerea costurilor pentru analiză, proiectare, realizare, configurare, instalare, implementare programe, aplicații și servicii electronice specifice activității administrației publice;
- asigurarea asistenței și instruirii permanente pentru utilizatori;
- asigurarea unui timp de răspuns scurt în cazul unor incidente informatice.
- actualizarea site-ului oficial al primăriei, www.primariaroman.ro, asigurând publicarea informațiilor în cel mai scurt timp.

Cea mai importantă activitate este cea de administrator de baze de date impozite și taxe locale. Activitatea întregii Direcții de impozite și taxe locale depinde de perfectă funcționare a întregului sistem informatic al impozitelor și taxelor locale.

Compartimentul Informatic administrează Sistemul electronic de plată a impozitelor și taxelor locale. Deși această metodă de plată este implementată încă din februarie 2003, la sfârșitul anului 2008 numărul utilizatorilor Sistemului electronic de plată a impozitelor și taxelor locale era de 35, din care unul singur înregistrat în al doilea semestru din 2008. Zilnic sunt transmise pe un site web securizat informațiile privind impozitele și taxele locale pentru contribuabilii înscrși în sistem.

România este membră a Uniunii Europene, astfel că suntem nevoiți să ne aliniem standardelor europene și să oferim servicii calitativ comparabile. Astfel, atât calitatea actului de administrație, cât și performanța acestuia trebuie să se îmbunătățească vizibil, atât prin achiziționarea de echipamente și soft performante, cât și prin pregătirea funcționarilor publici pentru utilizarea cât mai eficientă a noilor tehnologii.

Trecerea la societatea informațională este o necesitate și pentru administrația locală din Roman.

DIRECȚIA BUGET CONTABILITATE

Bugetul general consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Roman pe anul 2008, întocmit pe principiile echilibrului bugetar, a fost estimat la suma de 118.558 mii lei și este compus din următoarele bugete:

- bugetul local detaliat la venituri pe capitole și subcapitole și la cheltuieli pe capitole, titluri și articole de cheltuieli în sumă de 88.711 mii lei;
- bugetul centralizat al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii în sumă de 10.013 lei;
- bugetul fondurilor externe nerambursabile în sumă de 561 mii lei;
- bugetul împrumuturilor externe și interne în sumă de 6.373 mii lei;
- bugetul veniturilor și cheltuielilor evidențiate în afara bugetului local în sumă de 12.900 mii lei.

La finele anului bugetar 2008, din execuția bugetară a bugetului local, se constată:

- s-a încasat suma de 86.626 mii lei, reprezentând 97%, din veniturile bugetului local, prevăzute a se încasa (conform bugetului de venituri și cheltuieli), în suma de 88.711 mii lei;
- s-a cheltuit până la finele anului suma de 82.601 mii lei, reprezentând de 93%, din cheltuielile bugetului local prevăzute a se efectua în sumă de 88.711 mii lei

Detalierea funcțională pe capitole a cheltuielilor se prezintă astfel:

Situația semestrială 30.06.2008 – 31.12.2008:

- mii lei -

	Capitole cheltuiala	Prevederi	Realizat	%
Cap.51	Autorități publice	3.294	3.232	98
Cap. 54	Servicii publice generale	210	263	125
Cap. 55	Dobânzi	555	508	92

	Capitole cheltuiala	Prevederi	Realizat	%
Cap. 56	Transferuri cu caracter general	96	96	100
Cap. 61	Ordine publica si siguranta nationala	718	641	89
Cap. 65	Învățământ	17.225	19.719	144
Cap. 67	Cultura, recreere, religie	1.760	1.618	92
Cap. 68	Asigurări și asistență socială	3.161	3.548	122
Cap. 70	Locuințe, servicii si dezvolt. publica	6.202	5.353	86
Cap. 74	Protecția mediului	1.348	1.265	94
Cap. 81	Combustibil si energie	-	-	-
Cap. 84	Transporturi	1.909	1.520	80
	TOTAL	36.481	40.763	117

Situația anuală :

- mii lei -

	Capitole cheltuiala	Prevederi	Realizat	%
Cap.51	Autorități publice	7.190	6.676	93
Cap. 54	Servicii publice generale	560	440	79
Cap. 55	Dobânzi	905	850	94
Cap. 56	Transferuri cu caracter general	200	192	96
Cap. 61	Ordine publica si siguranta nationala	1.212	1.041	86
Cap. 65	Învățământ	47.925	47.603	99
Cap. 67	Cultura, recreere, religie	3.545	3.353	94
Cap. 68	Asigurări și asistență socială	7.196	5.976	83
Cap. 70	Locuințe, servicii si dezvolt. publica	14.019	11.000	78
Cap. 74	Protecția mediului	2.264	2.125	94
Cap. 81	Combustibil si energie	117	32	27
Cap. 84	Transporturi	3.578	3.313	92
	TOTAL	88.711	82.601	93

În cursul anului 2007, Consiliul Local Roman a contractat un împrumut bancar pe termen lung, în sumă de 4.000.000 EURO, în scopul finanțării unor investiții de interes local, în vederea reparării și modernizării unor străzi din Municipiul Roman, a modernizării Pietonalului Ștefan cel Mare precum și reabilitarea unor alei pietonale și parcuri între blocuri.

Din împrumutul contractat s-a tras, în cursul anului 2008, diferența în sumă de 2.307.105 EURO, sumă utilizată pentru reparații și întreținere străzi, modernizări alei și parcuri între blocuri, lichidându-se în totalitate creditul acordat.

La finele anului 2008 Consiliul Local Roman a înregistrat un excedent din execuția bugetară a bugetului local de 4.025 mii lei, sumă ce a fost preluată în fondul de rulment, cu posibilitatea utilizării în anul 2009 conform art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Primăria Municipiului Roman înregistrează obligații de plată neachitate, la finele anului, de 270 mii lei, obligații provenite în special din prestări servicii (gaz, energie electrică, apă, canal). Aceste obligații nu au putut fi ordonanțate la plată pe anul 2008, întrucât facturile au sosit cu întârziere, după închiderea anului financiar.

Activitatea Direcției Buget – Contabilitate se bazează pe asigurarea de resurse (atât din bugetul local, cât și din transferuri de la bugetul de stat) și pe gestionarea acestora, precum și pe urmărirea (privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata) cheltuielilor, pe evidența și repartizarea angajamentelor bugetare, în vederea încadrării plăților în limitele prevăzute în buget și pe rectificarea acestora în funcție de veniturile realizate și de alocațiile acordate conform Legii nr. 273/2006 și Legii nr. 486/2006 – Legea bugetului de stat pe anul 2008.

BIROUL RESURSE UMANE

Biroul resurse umane gestionează activitatea de personal și salarizare pentru funcționarii din aparatul propriu al primăriei, serviciile publice subordonate, asistenții personali ai persoanelor cu handicap și pentru consilierii locali și alți colaboratori.

În cursul anului 2008, în perioada 01.07.2008 - 31.12.2008, datorită necesității armonizării legislației românești cu legislația comunitară, a fost impusă o modificare de ansamblu a structurii aparatului de specialitate al Primarului prin înființări/desființări de servicii și printr-o reorganizare a acestuia și a serviciilor subordonate Primarului municipiului Roman, transformarea și modificarea structurilor unor direcții, (Direcția Poliției Comunitare, a Serviciului Public de Gospodărire Comunală, Direcția de Asistență și Protecție Socială).

S-au obținut avizele obligatorii impuse de lege din partea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București și s-a demarat procedura de recrutare a funcționarilor publici și personal contractual pentru posturile nou create.

În perioada 01.07.2008 - 31.12.2008, s-au organizat 8 concursuri pentru ocuparea unui număr de 75 de posturi vacante din cadrul aparatului propriu și al serviciilor subordonate. Posturile scoase la concurs au fost dintre cele mai importante pentru buna funcționare a primăriei și anume postul de administrator public, de consilier personal al Primarului, posturi din cadrul aparatului permanent de lucru al consiliului local și al Poliției Comunitare. La concursurile de recrutare a personalului au participat 160 de candidați.

Ca urmare a modificărilor susmenționate în organigrama Primăriei, precum și a fluctuațiilor de personal pe parcursul anului, s-au înregistrat 104 angajări și 61 încetări de contracte de muncă. Din totalul persoanelor nou angajate 32 reprezintă personal cu studii superioare, 28 personal cu studii medii și 44 personal muncitor.

Cea mai mare fluctuație de personal s-a înregistrat ca și în anii precedenți la Serviciul Gospodărire Comunală, unde majoritatea angajaților este formată din personal muncitor necalificat, această situație fiind generată de abateri disciplinare și demisii. În perioada 01.07.2008 - 31.12.2008 s-a decis continuarea acordării sporului pentru condiții de muncă deosebită, cuprins între 10% și 20%, personalului de la formația de lucru salubritare, în vederea stimulării acestuia.

În ceea ce privește asistenții personali ai persoanelor cu handicap s-au înregistrat în perioada 01.07.2008 - 31.12.2008, 15 de noi contracte de muncă, iar 18 de persoane și-au încetat activitatea, ca urmare a expirării certificatului de încadrare într-un grad de handicap, la cererea asistentului sau ca urmare a decesului bolnavului. Plata salariilor pentru această categorie de salariați în anul 2008 s-a făcut în proporție de 100%.

Formarea profesională și educația sunt obiective esențiale în dezvoltarea capitalului uman. În perioada 01.07 - 31.12.2008 au participat la cursuri de perfecționare un număr de 9 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate și 58 de angajați ai Poliției Comunitare Roman.

SERVICIUL LUCRĂRI PUBLICE ȘI INVESTIȚII

Activitatea serviciului s-a axat spre ducerea la îndeplinire a următoarelor obiective:

- întreținerea străzilor, aleilor, parcurilor și trotuarelor,
- întreținerea parcurilor și zonelor verzi,
- activități legate de protecția mediului,
- urmărirea investițiilor realizate de Primărie,
- încheierea și urmărirea, de la caz la caz, a contractelor de execuție, furnizare de produse și servicii și a contractelor de concesiune de bunuri și activități,
- asigurarea iluminatului public,
- execuția în regie proprie a unor lucrări de întreținere sau modernizare a obiectivelor aparținând Primăriei Municipiului Roman.

În limita bugetului aprobat pentru anul 2008, în perioada 01.07-31.12.2008, s-au realizat următoarele:

ÎNȚREȚINEREA STRĂZILOR, ALEILOR, PARCĂRILOR ȘI TROTUARELOR

Această activitate a fost structurată pe capitole și este prezentată conform anexelor:

Anexa 1

LISTA OBIECTIVELOR FINALIZATE , REALIZATE DIN IMPRUMUT BANCAR CAROSABIL + TROTUARE

NR. CRT.	DENUMIRE OBIECTIV	CONTRACT	EXECUTANT	VAL. TOTAL CONTR.	EXECUTAT IN PERIOADA 01.07.-31.12.2008
1	Constr. Fundătura Salciei	5447/21.03.2008	S.C.OCCIDENTAL	252.554	199.462
2	Mod. Str. Narciselor	11999/18.07.2007	S.C.DARCONS	917.282	546.519
3	Mod. Str. Ion Creanga	11923/17.07.2007	S.C.STAR PREST	388.090	0
4	Mod. Str. Cezar Petrescu	5612/24.03.2008	S.C.IMROM	400.136	80.401
5	Mod. Str. Victor Hugo	10699/27.06.2007	S.C.STAR PREST	877.558	0
6	Mod. Str. Dr. Ghelerter	14263/03.09.2007	S.C.DARCONS	132.623	0
7	Mod. Str. Aprodu Arbore	14707/10.09.2007	S.C.STAR PREST	648.076	233.700
8	Mod. Str. Revoluției	12427/26.07.2007	S.C.STAR PREST	510.463	60.210
9	Mod. Str. 13 Septembrie	14442/05.09.2007	S.C.DARCONS	202.043	112.578
10	Mod. Str. N. Bălcescu	14264/03.09.2007	S.C.DARCONS	113.655	0

Anexa 2

LISTA OBIECTIVELOR IN DERULARE 2008-2009 CAROSABIL+TROTUARE (valorile sunt cu T.V.A.)

NR. CRT.	DENUMIRE OBIECTIV	CONTRACT	EXECUTANT	VAL. TOTALA CONTR.	EXECUTAT 01.07.-31.12.2008
1	CONSTR. STR.CUCUTEI	18945/31.10.2008	S.C.OCCIDENTAL CONSTR.	508.836	0
2	MOD.ECAT.TEODOROIU	17643/09.10.2008	S.C.VALDUS	803.285	31.520
3	MOD. F-DT PACII	11242/08.07.2008	S.C.DARCONS	347.964	16.825
4	MOD. GLORIEI	11244/08.07.2008	S.C.DARCONS	484.748	9.355
5	MOD. ION NANU	20535/02.12.2008	S.C.IMROM S.A.	1.122.558	0
6	MOD. PACII	11269/09.07.2008	S.C.OCCIDENTAL CONSTR.	363.345	54.243

7	MOD.T.VLADIMIRESCU	12565/25.07.2008	S.C.OCCIDENTAL CONSTR.	800.910	176.104
8	MOD. VASILE LUPU	17642/09.10.2008	S.C.STAR PREST	371.678	0
9	MOD.VERONICA MICLE	11243/08.07.2008	S.C.STAR PREST	546.842	71.115
10	MOD.PROF.D-TRU MARTINAS	19081/07.11.2007	S.C.OCCIDENTAL CONSTR.	2.575.907	1.314.058

Anexa 3

ÎNTRETINERE STRAZI

Contract : 6566/07.04.2008, S.C.STAR PREST S.R.L.

Valoare contract : 909.683 lei cu T.V.A.

Executat : 1.242.517 lei cu T.V.A.

Nr. crt.	Denumire strada	Suprafața. reparata (mp)	Valoare lei
1	B-dul Republicii	535,13	22.078
2	Cuza Vodă	98,56	4.066
3	Tineretului	656,33	27.078
4	Oituz	122,13	5.039
5	Libertății	84,87	3.502
6	D. Gherea	40,53	1.672
7	Alex. cel Bun	750,15	30.949
7	Alex. cel Bun Episcop	406,85	20.049
8	Sucedava	502,33	20.725
9	C.A. Rosetti	174,96	7.218
10	D. Roșie	1409,81	58.165
11	Viorelelor	681,96	40.245
12	Lăcrămioarelor	531,26	31.856
13	1 Decembrie 1918	1506,19	62.141
14	Unirii	334,18	13.787
15	Unirii II	719,09	49.068
16	Primăverii	2674,36	110.337
17	Mihai Eminescu	1043,85	43.066
18	Viitorului	833,04	34.369
19	Renașterii	200,06	8.254
20	Chimiei	1220,43	60.141
21	N. Bălcescu	1030,51	42.516
22	M. Viteazu	3794,5	156.532
23	Turturelelor	420,01	22.674
24	Miron Costin	1259,20	51.951
25	I. Ionescu de la Brad	541,64	22.347
26	Vasile Lupu	1244,25	51.334
27	1 mai	109,00	9.274
28	Islazului	1240,75	55.761
29	B. Dragoș- pietoni	224,25	13.009
30	B-dul N. Bălcescu	474,38	34.492
31	Banatului	1164,79	67.572
32	Speranței	824,42	48.864
33	Fd. Petru Rare	251,33	12.385

Anexa 4

LUCRARI DE REPARATII CU MIXTURI ASFALTICE EXECUTATE DE CATRE ECHIPA S.L.E.S.

Contract de furnizare mixturi nr.5976/28.03.2008

Furnizor S.C.STAR PREST S.R.L.

Valoare contract: 315.155,70 lei cu T.V.A

Valoare lucrări executate: 211.431,70 lei cu T.V.A.

NR. CRT.	OBIECTIVUL	SUPRAFATA mp	BA8 tone	BADPC25 tone	AMORSA tone
0	1	2	3	4	5
1	Alexandru cel Bun trotuare	987,06	67,00	-	0,66

2	Alee N. Bălcescu	197,60	13,00	-	-
3	Trotuare bl.14 Republicii	520,09	43,50	-	0,35
4	Bogdan Dragoș - rep. trot.	1275,39	113,00	-	0,85
5	Trotuar 1 Decembrie 1918	1660,63	89,00	-	1,11
6	Platforma bl.14 Rahovei	95,71	-	14,50	0,06
7	W. Mărăcineanu	184,62	15,00	-	0,12
8	Trotuar Rahovei bl.11	104,78	6,00	-	0,07
9	Carosabil Bogdan Dragoș	419,39	18,50	-	0,28
10	N. Titulescu -Asist. Socială	35,07	2,00	-	0,02
11	Platforma SLES	83,85	7,50	-	0,06
12	Școala nr.4-plombe	368,38	14,00	-	0,25
13	Școala nr.6-teren handbal	634	41,00	-	0,42
14	Școala nr.4-teren handbal	925	62,00	-	0,62
15	Școala 9-teren sport	213,05	13,00	-	0,14
16	I. Creangă - Gradinita	38,6	3,00	-	0,03
17	Roman Mușat bl.2 Sc. C	44,54	8,00	-	0,03
18	Alee Dr. Felix	174,25	10,00	-	0,12
19	Școala nr.7 - teren	647,65	37,00	-	0,43
20	Libertății -alee	155,6	7,00	-	0,10
21	Elena Doamna plombe	12,83	1,00	-	0,01
22	Oituz(vis-a-vis Banc Post)	31,16	2,00	-	0,02
23	Panaite Donici bl.2	67,95	6,00	10,00	0,05
24	I. Ionescu de la Brad - alei	394,1	33,50	-	0,26
25	Ștefan cel Mare Bl.6	220,42	20,00	-	0,15

ÎNȚREȚINEREA PARCURILOR ȘI ZONELOR VERZI

În perioada 01.07-31.12.2008, s-au efectuat tăieri de arbori atât cu forțe proprii, cât și cu firmă specializată, respectiv Extrem Profil - Piatra Neamț. Cu forțe proprii s-au efectuat 126 de tăieri arbori rezultând 82 m3 lemn de foc, iar cu firma specializată 38 de tăieri de arbori, rezultând 48 m3 lemn de foc.

S-au livrat către centrele bugetare 90 m3 lemn, ca ajutor social 122 m3 lemn, iar contra cost 112 m3 lemne de foc.

Activitatea de întreținere a spațiilor verzi s-a efectuat în regie proprie, constând în tuns garduri vii, prășit, cosit pe aliniamentele stradale, parcuri, scuaruri. O atenție sporită s-a acordat întreținerii parcului municipal, constând în cosit iarba, udat gazonul și plantele ornamentale și întreținerea aleilor.

Începând cu luna noiembrie, s-a început amenajarea zonei verzi Smirodava – Bogdan Dragoș. Lucrarea este contractată de S.C. Bogardens SRL Roman, iar în primă fază a constat în defrișări și tăieri de arbori, urmând ca celelalte lucrări cuprinse în proiect să fie executate începând cu sfârșitul primului trimestru din anul 2009.

ACTIVITĂȚI LEGATE DE PROTECȚIA MEDIULUI

În Primăria Municipiului Roman funcționează, în cadrul Direcției Tehnice, Compartimentul de Protecția Mediului deservit de 2(doi) inspectori angajați.

În perioada analizată au fost emise:

- avize de mediu pentru societățile comerciale care au ca obiect principal de activitate colectarea de deșeuri reciclabile,

- somații către cetățenii din municipiu, dar și către societățile comerciale și asociațiile de proprietari care nu respectă prevederile HCL Roman nr. 40/2001, modificată și completată prin H.C.L. 71/2001, H.C.L. 58/2002, H.C.L. 115/2005 și H.C.L. 35/2006 (refacerea spațiilor verzi deteriorate, ridicarea deșeurilor depuse în zone neamenajate, încheierea de contracte de salubritate cu un operator acreditat, deținere de animale de companie în apartamentele de bloc).

- înștiințări către societățile comerciale și către asociațiile de proprietari cu privire la obligațiile ce le revin privitoare la colectarea selectivă a deșeurilor, eliberarea domeniului public de împrejurimile improvizate în jurul blocurilor cu scopul amenajării de spații verzi și încheierea de contracte de salubritate cu un operator specializat.

Au fost efectuate raportări către:

1. Agenția de Protecția Mediului Neamț – recuperarea deșeurilor de pe raza municipiului Roman,
2. Garda Națională de Mediu Comisariatul Neamț – stadiul investițiilor pentru protecția mediului,
3. Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunale București – declarația și contribuția operatorilor de salubritate la bugetul ANRSC (0,1%).

În urma verificărilor efectuate pe teren, au fost salubritate zonele neconforme, unde, ulterior au fost montate, indicatoare de interdicere a depozitării deșeurilor conform Legii nr. 265 din 2006 – pentru protecția mediului.

A fost reactualizat registrul – listă cu informațiile de mediu și am transmis către Agenția de Protecția Mediului Neamț datele solicitate.

Împreună cu profesorii - coordonatorii de la Școala nr. 1 Roman primăria a participat, prin documentare tehnică, la un proiect Comenius și, cu S.C. Rossal S.R.L. Roman a pregătit campaniile Marea debarasare, de colectare a DEEE-urilor. S-a participat bilunar la ședințele de CAT din cadrul Agenției de Protecția Mediului Neamț și la seminariile organizate la Bacău, pe tema gestionării deșeurilor.

Salariații primăriei au participat la campania România prinde rădăcini, organizată la Roman, pe data de 14.11.2008, pentru plantarea a 4.000 de puieți – arbori în zona rampei de deșeuri.

S-a colaborat cu Administrația Fondului pentru Mediu din cadrul Ministerul Mediului și dezvoltării durabile pentru realizarea unui proiect cofinanțat, în vederea realizării investiției – Depozit de deșeuri de echipamente electrice și electronice - Municipiul Roman (DEEE).

La sesizările cetățenilor și în urma verificărilor efectuate au fost întreprinse acțiuni de salubritate a zonelor neconforme și s-au executat lucrări de decolmatare a canalului deschis în vederea preluării în bune condiții a apei pluviale cât și a apei provenite din izvoarele din zona Nicolae Bălcescu- Petru Rareș.

URMĂRIREA INVESTIȚIILOR REALIZATE DE PRIMĂRIA ROMAN

În perioada analizată au fost realizate obiective de investiții și au fost continuate cele începute în anul anterior, conform anexei, serviciul de lucrări publice și investiții exercitând și atribuțiile de dirigenție de șantier la investițiile menționate:

Anexă

Nr. crt.	OBIECTIV	EXECUTANT	NR.CONTRACT	VALOARE	01.07.2008 31.12.2008
1	Cămin C1	Contact Steel	18.918/05.11.07	2.473.029	949,298
2	Biserica Smirodava	Sarmis Constr	83.159/14.08.06	1.549.972	766,968
3	Modern. Pietonal	Contact Steel	612/15.01.08	767,503	
4	Canalizare Str. D. Martinaș	Interamal	13.801/27.08.07	502,888	
5	Mod .Fântâna artezian	Proximity Europe	18.494/26.10.07	339,111	77,472
6	Canalizare Str. Tirului	E 85 Impex	16.811/04.10.07	198,716	73,158
7	Canalizare Str. Viitorului	Interamal	14.040/25.08.08	619,992	305,529
8	Modernizare Str. Păcii	Occidental	11269/09.07.08	363,345	
9	Modernizare Str. T. Vladim	Occidental	12565/25.07.08	800,91	41,749
10	Modernizare Str. E. Teodoroiu	Valdus	17.643/09.10.08	803,284	
11	Construire Str. Cucutei	Occidental	18.945/31.10.08	508,836	60,559
12	Modernizare Str. V. Micle	Star Prest	11.243/08.07.08	546,842	97,467
13	Depozit deșeuri electronice	Valdus	15.081/10.09.08	327,138	59,933
14	Modernizare Str. V. Lupu	Star Prest	17.642/09.10.08	371,677	
15	Modernizare Fd. Păcii	Darcons	11.242/08.07.08	347,964	61,452
16	Consolidare bloc 3 Titulescu	Romconstruct PL	20.776/05.12.08	4.998.450	
17	Modernizare Str. Narciselor	Darcons	11.999/18.07.07	917,283	
18	Modernizare Str. Revoluției	Star Prest	12.427/26.07.07	510,463	238,437
19	Modernizare Fd. Salciei	Occidental	5447/21.03.08	252,554	76,719
20	Sistem vert Bl.9 T. Vladimirescu	Sarmis Constr	5959/28.03.08	207,101	
21	Reparații instalații sanitare - școli	15353/16.09.2008	88.424	Apollonia	43.446 în lucru
22	C.P.U.	18680/30.10.2007	225.000	Cristaldan	
23	Amenajare birouri - Evidența populației	5181/19.03.2008	920.166	Conbas	în lucru
24	Reparații jgheaburi și burlane - școli	14285/28.08.2008	30.988	Construct Partener	în lucru
25	Cantina liceului nr. 3	71194/18.12.2007	854.000	Proconstruct Profesional	în lucru
26	Șarpantă corp B CNRV	71013/14.12.2007	1.425.775	Modern Construct	în lucru
27	Reparații instalații sanitare Liceul nr. 2	16599/29.09.2008	36.941	Apollonia	6.248
28	Zugrăveli și vopsit - școli	14256/28.08.2008	37.745	Tobo Construct	-
29	Hidroizolații - școli	15082/10.09.2008	80.209	32 Electroservice P. Neamț	29.200
30	Reparații interioare Grădinița nr.6 Str. Roman Vodă	16460/26.09.2008	32.062	Tobo Construct	-
31	Instalații încălzire Grădinița nr.5 I.I. de la Brad	16693/29.09.2008	28.024	Termexpert	-
32	Hidroizolații M8' scara C și locuințe sociale A. Pann	15350/16.09.2008	99.621	TLSIT	-
33	Reparații interioare Școala de Artă	16487/26.09.2008	37.029	Tobo Construct	-
34	Instalații încălzire Club Pensionari	20931/08.12.2008	24.035	Termexpert	-

35	Amenajări interioare Club Pensionari	19742/14.11.2008	33.885	Tobo Construct	-
36	Utilități Liceul nr.3	20930/08.12.2008	45.196	Termexpert	-
37	Reparații interioare Grădinița nr.1 I. Creangă	14404/29.08.2008	11.191	Apollonia	-
38	Reparații sobe școli	20774/04.12.2008	39.150	Modern Construct	-
39	Reparații șarpante - școli	16286/24.04.2008	4.997	Modern Construct	-
40	Curățat coșuri de fum	17548/09.10.2008	24.055	Expert DDD Igiena	-
41	Ridicare la cotă capace cămine	15443/16.09.2008	41.817	Occidental	-

CONTRACTAREA LUCRĂRILOR ȘI A FURNIZĂRII DE PRODUSE ȘI SERVICII

În baza legislației privind achizițiile publice, respectiv: O.U.G. 34/2006 cu completările și modificările ulterioare, H.G. 925/2006 - pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune, de servicii, cei 3 inspectori au participat și au finalizat prin încheierea de contracte a următoarelor proceduri:

N r. cr t.	Denumire contract	Nr. contract	Furnizor	Valoare, lei incl. TVA
1	Furnizare „Hârtie de imprimante și copiatoare”	11119/07.07.2008	S.C. MACOPRIS S.R.L. Iași	21335,25
2	Furnizare „Consumabile pentru imprimante și copiatoare”	11120/07.07.2008	SC DATA SISTEM SRL BACAU	69787,55
3	Furnizare 2 buc bărci gonflabile	12434/24.07.2008	SC VICMAR IND SRL BUC	13073,40
4	Furnizare lemn de foc	14551/02.09.2008	SC JON FOREST SRL POIENARI	34034
5	Furnizare subst dezinsecție	14561/02.09.2008	SC ORGANIC SERVICE SRL IASI	9215,36
6	Furnizare bariere	15958/22.09.2008	SC BEELDART SRL BUC	9505,76
7	Furnizare inst. perdea ornamentale	19487/11.11.2008	SC CRIS STYLE IMPEX SRL BUC	43682,52
8	Furnizare mobilier	21680/24.12.2008	SC 2P COM	19106,60
9	Act adițional Furnizare bonuri valorice carburanți	21024/09.12.2008	SC PETROM SA București	
10	Serv. consultanta obținere fonduri nerambursabile	14146/27.08.2008	SC ANCORADI GRUP SRL P NEAMT	29750
11	Serv dezinsecție aviochimice	14562/02.09.2008	SC MIOR SRL IASI	40745,60
12	Serv deratizare	15725/18.09.2008	SC SORIVET SRL BAHNA	26250
13	Prest serv eval SLES si Disp. Păcii	15754/19.09.2008	PF STEFURA	3792
14	Prest serv cursuri POL. COMUN.	16444/26.09.2008	CENTRUL REG DE FORM CONTINUA PT ADM P. L. IASI	14250
15	Prest Serv Eval Cabinete medicale	16544/26.09.2008	SC SOIMUL BODEASA SRL P.NEAMT	39172,86
16	Întocmit Doc. Cartografice spatii verzi	17549/09.10.2008	SC TOPOINVEST SRL ROMAN	33320
17	Serv. Internet	21132/11.12.2008	ROMTELECOM	383 euro /luna + TVA
18	Act adițional prestări servicii medicale	21163/11.12.2008	SC EUROMEDICA SRL	10950
19	Prestări serv. cursuri Pol. Comunitară	21304/15.12.2008	CENTRUL REG DE FORM CONTINUA PT ADM P. L. IASI	27300
20	Act adițional la contr. Lucr.18494/26.10.07	14403/29.08.2008	SC PROXIMITY SRL IASI	55243,01
21	Lucrări ext. iluminat public – montare lămpi	14613/03.09.2008	SC ELECTROCONSTRUCT SRL ROMAN	7385,31
22	Lucr. brans. el. Grup sanitar Fabricii	16545/26.09.2008	SC ENERGETICA IMPEX SRL BACAU	12900,64
23	Montare CT Casa Casatorilor	17719/10.10.2008	SC TERMEXPERT SRL	11250
24	Montare stâlpi iluminat	20116/21.11.2008	SC ELECTROCONSTRUCT SRL ROMAN	13159,81
25	„Proiectare și execuție lucrări Racordare la rețeaua electrică a obiectivului: Locuințe tineret ANL II, din Str. Vasile Lupu	20628/03.12.2008	SC ELECTROMONTAJ SA – SUCURSALA BACAU	684319,02
26	Lucrări Consolidare Bloc nr.3, Str. N. Titulescu	20776/05.12.2008	SC ROMCONSTRUCT SA Ploiești	4998450
27	Lucrări Platformă betonată BAZAR	659/22.07.2008	S.C. VALDUS S.R.L. ROMAN	75832,77
28	Contract furnizare 2 vitrine frigorifice	851/24.09.2008	S.C. KIN S.R.L. Iași	20801,20

29	Servicii evaluare spatii și bunuri DAPBO	855/25.09.2008	PF STEFURA	21376	
30	Montare ferestre PVC	880/01.10.2008	S.C. TERMOPLAST S.R.L. ROMAN	2998,4	
31	Contract furnizare 2 calculatoare	921/14.10.2008	S.C. SERVINFO COMPUTERS S.R.L	6997,20	
32	“Etanșare rosturi acoperiș cu panouri sticlă tip luminator”- Hala Centrală	874/30.09.2008	S.C. EXTREME VERTICAL S.R.L. ROMAN	9862,72	
33	Lucrări PIAȚĂ ACOPERITĂ "SMIRODAVA",	952/03.11.2008	S.C.CONSTRUCT PARTENER S.R.L. Roman	1251979,29	
34	Reparații Gard Împrejmuitor – Bazar	961/06.11.2008	S.C.CONSTRUCT PARTENER S.R.L. Roman	9545	
35	Contract furnizare 2 module Piață	970/07.11.2008	S.C. EUROCOMPOZITE S.R.L. cu sediul în Bistrița	21472,36	
36	Acord Contractual Bransament apă Piață Aleea Revoluției	983/12.11.2008	S.C. ACVASERV SRL Roman	7194,44 lei	
37	Bănci cu spătar	9389/04.06.2008	S.C. Nilstar S.R.L.	22.800	furnizare
38	Bariere stradale		S.C. Valrom S.R.L.	35.139	furnizare
39	Hrană pt. câini	11.115/07.07.2008	S.C. Theba Comp. S.R.L.	13.725	furnizare
40	Echipament poliția comunitară	12.446/25.07.208	S.C. Filip si compania	7.808	furnizare
41	Montare 3 stâlpi+ corpuri de iluminat	16.303/25.09.2008	S.C. Electroconstruct S.R.L.	5.436,92	Lucrări
42	Uniforme și accesorii Pol. Comunitară	16.833/30.09.2008	S.C. Filip si compania	386.250	furnizare
43	Ornamente metalice Parc Municipal	16.895/30.09.2008	S.C. Proximity S.R.L.	12.595	furnizare
44	Alim. cu energie el. a pompei microfântână Pietonal	16.955/01.10.2008	S.C. Electroconstruct S.R.L.	5363,11	Lucrări
45	Autovandană combinată	17.455/08.10.2008	S.C. Romprim S.R.L.	459.637,5 cu TVA	furnizare
46	Amenajare E 85 Roman Mușat, N. Titulescu, Rahovei	12.980/01.08.2008	S.C. Pemora S.R.L.	26.602	furnizare
47	studiu prefez. Microhidrocentrala pe râul Moldova	18.636/27.10.2008	S.C. RMD Consult S.R.L.	23.500	servicii
48	s.f. reabilitare străzi Păcii, Martir Cloșcă	19.028/03.11.2008	S.C. Interproiect	7.000	servicii
49	Adăpost pentru gestionarea câinilor fără stăpân	18.139/17.10.2008	S.C. land proiect S.R.L.	21.000	servicii
50	Montare coloana electrică sirene	20.885/08.12.2008	S.C. Electroconstruct S.R.L.	4.895.06	Lucrări
51	Mixtură asfaltică RRD Standard	2.132/01.02.2008	Z&Z Piro S.R.L.	6.720 euro	furnizare
52	Mixtură asfaltică RRD Standard	21.076/10.12.2008	Z&Z Piro S.R.L.	6.400 euro	furnizare
53	Articole îmbrăcăminte specifice poliției comunitare	21.299/12.12.2008	S.C. Filip si compania	32.930	furnizare
54	Articole specifice muncii poliției comunitare	21.325/16.12.2008	S.C. Filip si compania	10.249	furnizare
55	Audit energetic – Școala cu clasele I-VIII nr. 5, Str. Cuza Vodă, nr. 22; Școala cu clasele I-VIII nr. 1, Str. C.A. Rosetti nr. 8; Colegiul Național Roman - Vodă, Str. Mihai Eminescu nr. 4, corp A + corp D	17943 din 15.10.2008	S.C. DANCO DEE-SIGN SRL	42.840	
56	Canalizare strada Viitorului	14040 din 25.08.2008 (C) 20947 /09.12.2008 (A)	S.C. INTERAMAL GROUP SRL	619.992 + 221.732	
57	Lucrări de reparații generale și igienizare Club Pensionari, Str. Ștefan cel Mare nr. 246, Roman	19742 /14.11.2008	S.C. TOBO CONSTRUCT SRL	33.885,23	
58	Construire strada Cucutei	18945 /31.10.2008	S.C. OCCIDENTAL CONSTRUCT SRL	508.836	
59	Curățare coșuri de fum și montaj porțițe de vizitare la: Școala nr. 2, Str. Petru Rareș nr. 1; Școala nr. 3, Str. Cuza Vodă nr. 84(corp B + grădiniță); Școala nr. 6 Str. Bogdan Dragoș nr. 183 (corp A + corp B + grădiniță); Grădinița nr. 6, Str. Primăverii; Liceul cu Program Sportiv (corp A + B); Colegiul Național Roman Vodă (corp A + B), Str. Mihai Eminescu nr. 4; Seminar Teologic Liceal Ortodox „Sf. Gheorghe	17548 09.10.2008	S.C. EXPERT DDD IGIENA SRL	24.055	
60	Depozit de deșeuri și echipamente electrice și electronice, Str. Colectorului, municipiul Roman	15081 /10.09.2008	S.C. VALDUS SRL	327.138	

61	Închiriere utilajele pentru efectuarea operațiunilor de deszăpezire și combaterea poleiului pe străzile din municipiul Roman.	19733 14.11.2008	S.C. DARCONS SRL	527.789
62	Proiectare și execuție extindere conduct de distribuție gaze naturale, Piața Roman Vodă nr. 1 (apărare civilă)	21243 /15.12.2008	S.C. INTERAMAL SRL	7.554
63	Lucrări de hidroizolare acoperiș tip terasă: Bloc ANL (M8", scara C) Str. Ștefan cel Mare; Locuințe sociale Str. Anton Pann nr. 28A	15350 / 16.09.2008	S.C. TLSIT S.A. Piatra Neamț	99.621,36
64	Lucrări de hidroizolare acoperiș tip terasă: Școala cu clasele I-VIII nr. 2, Str. Petru Rareș nr. 1; Școala cu clasele I-VIII nr. 1, Str. C.A. Rosetti nr. 8; Școala cu clasele I-VIII Str. Mihai Eminescu nr. 27; Școala cu clasele I-VIII nr. 7, Str. Bogdan Dragoș nr. 91; Creșa Smirodava; Colegiul Național „Roman Vodă” Str. Mihai Eminescu nr. 4; Grădinița cu program prelungit nr. 2 Str. Dobrogeanu Gherea nr. 28	15082 /10.09.2008	S.C. 3Z ELECTROSERVICE SRL Piatra Neamț	80.209
65	Lucrări de instalare de echipamente de încălzire central – Club Pensionari, Str. Ștefan cel Mare nr. 246, Roman	20931/8.12.08	S.C. TERMEXPERT SRL	24.036
66	Instalații de încălzire Grădinița nr. 5, Str. Ion Ionescu dea Brad	16693 /29.09.2008	S.C. TERMEXPERT SRL	28.024,5
67	Lucrări de reparații grupuri sanitare Grup Școlar Vasile Sav, B-dul Republicii nr. 46	16599/ 29.09.2008	S.C. APOLLONIA CONSTRUCT SRL	36.941,17
68	Lucrări de reparații grupuri sanitare: Colegiul Național „Roman Vodă, Str. Mihai Eminescu nr. 4; Grup Școlar Industrial Construcții de Mașini, Str. Ștefan cel Mare nr. 274; Colegiul Tehnic „Miron Costin” (corp B), Str. Ștefan cel Mare nr. 268; Colegiul Tehnic „Danubiana”, Str. Energiei nr. 9; Școala cu clasele I-VIII nr. 5, Str. uza Vodă nr. 22 (parter, et. I,II,III); Școala cu clasele I-VIII nr. 1, Str. C.A. Rosetti nr. 8; Școala cu clasele I-VIII, Str. Mihai Eminescu nr. 27; Școala cu clasele I-VIII nr. 7, Str. Bogdan Dragoș nr. 91; Școala de artă Roman, Str. Bogdan Dragoș nr. 91; Creșa Smirodava; Grădinița cu program prelungit nr. 2 Str. Dobrogeanu Gherea nr. 28	15353/ 16.09.2008	S.C. APOLLONIA CONSTRUCT SRL	88.424
69	Lucrări de instalare jgheaburi și burlane la acoperișuri: Grup Școlar Industrial Construcții de Mașini, Str. Ștefan cel Mare nr. 274; Colegiul Tehnic “Miron Costin”, Str. Ștefan cel Mare nr. 268; Școala cu clasele I-VIII nr. 6, Str. Bogdan Dragoș nr. 183; Grădinița cu program prelungit nr. 2, Str. Dobrogeanu Gherea nr. 28.	14285 /28.08.2008	S.C. CONSTRUCT PARTENER SRL	30.988
70	Material antiderapant	20351 /27.11.2007	S.C. OCCIDENTAL CONSTRUCT SRL	21.033
71	Modernizare fundătura Păcii	11242 /08.07.2008	S.C. DARCONS SRL	347.964,4
72	Modernizare strada Ecaterina Teodoroiu	17643 /09.10.2008	S.C. VALDUS SRL	803.284,6
73	Modernizare strada Gloriei	11244 /08.07.2008	S.C. DARCONS SRL	484.748,45
74	Modernizare strada Ion Nanu	20535 /02.12.2008	S.C. IMROM S.A.	400.136,31
75	Modernizare ștrand Păcii	11269 data 09.07.2008	S.C. OCCIDENTAL CONSTRUCT SRL	363.344,75
76	Modernizare strada T. Vladimirescu	12565 /25.07.2008	S.C. OCCIDENTAL CONSTRUCT SRL	800.910,26
77	Modernizare strada Vasile Lupu	17642/09.10.2008	S.C. STAR PREST SRL	371.677,5
78	Modernizare strada Veronica Micle	11243/08.07.2008	S.C. STAR PREST SRL	546.842,36
79	Ornamente luminoase pentru iluminatul stradal	19378 /10.11.2008	S.C. LUXTEN LIGHTING Co S.A.	72.295
80	Proiectare Stație de Pompare Ape Uzate și Pluviale	11886/17.07.2008	S.C. EDILPROIECT S.A.	17.850
81	Reparații interioare Grădinița nr. 1, Str. Ion Creangă	14404/29.08.2008	S.C. APOLLONIA CONSTRUCT SRL	11.191
82	Reparații interioare Grădinița nr. 6, Str. Primăverii	16460 din 26.09.2008	S.C. TOBO CONSTRUCT SRL	16.147,28
83	Reparații interioare Școala de Artă	16487 din 26.09.2008	S.C. TOBO CONSTRUCT SRL	37.029
84	Scenariu de siguranță la foc corp B Colegiul Național Roman Vodă	17644/09.10.2008	S.C. VANEL EXIM SRL	5.284
85	Verificarea și întreținerea aparatelor consumatoare de combustibili gazoși deținute de Primăria Municipiului Roman	16607 din 29.09.2008	S.C. TERMEXPERT SRL	32.130
86	Stație de pompare ape uzate și pluvial SP2	18223/20.10.2008	S.C. VLANDA COMPANY SRL	384.394
87	Amenajare spații verzi zona Smirodava –Bogdan Dragoș	20073/21.11.2008	S.C. BOGARDENS DESIGN SRL	373.216

88	Lucrări de reparații șarpante clădiri la: Școala cu clasele I-VIII nr. 6, Str. Bogdan Dragoș nr. 183; Grădinița nr. 12, Str. Cuza Vodă; Grădinița nr. 6, Str. Roman Vodă.	16285/24.09.2008	S.C. MODERN CONSTRUCT SRL	4.997
89	Lucrări de igienizare spații de învățământ (zugrăveli și vopsitorii) pentru: Grup Școlar Industrial Construcții de Mașini, Str. Ștefan cel Mare nr. 274; Colegiul Național "Roman Vodă, Str. Mihai Eminescu nr. 4.	14256/28.08.2008	S.C. TOBO CONSTRUCT SRL	37.745

Au fost întocmite documentațiile și a fost asigurat secretariatul prin finalizarea procedurilor de vânzare pentru imobilele situate în Str. Alexandru cel Bun, nr. 3 și Str. Ștefan cel Mare, nr.186, Roman, județul Neamț.

ASIGURAREA ILUMINATULUI PUBLIC ȘI SIGURANȚA CIRCULAȚIEI

În perioada analizată, nu au fost semnalate probleme deosebite în ceea ce privește asigurarea iluminatului public, pe raza municipiului Roman, menținându-se în stare de funcționare toate rețelele de iluminat public de către S.C. Luxten Lighting CO S.A., firma cu care avem încheiat contract de mentenanță.

A fost asigurată buna funcționare a iluminatului public în parcul municipal și la terenurile de sport (două de tenis și unul de minifotbal).

Începând cu luna august 2008 au fost demarate lucrările de extindere și modernizare a iluminatului public în pietonalul Ștefan cel Mare, prin montarea unui număr de 25 stâlpi metalici, h max. 8m și 56 stâlpi metalici acoperiți cu fibră de sticlă decorativă. Lucrarea a fost definitivată la tronsonul III în luna noiembrie 2008.

Odată cu apropierea sărbătorilor de iarnă s-a încercat, comparativ cu anii anteriori, o îmbunătățire a împodobirii cu ornamente deosebite a zonei centrale (Piața Roman -Vodă – Orașelul copiilor), a bulevardelor Roman Mușat și Republicii, cât și a străzilor Nicolae Titulescu, Rahovei, 1 Decembrie 1918, Smirodava, Bogdan Dragoș, Anton Pann, Cuza Vodă, Dobrogeanu Gherea.

Siguranța circulației este o preocupare permanentă, intervenindu-se prin menținerea în stare de funcționare a semafoarelor de pe raza municipiului și instalațiilor de avertizare luminoasă la trecerile de pietoni . Au fost refăcute marcajele longitudinale și la trecerile de pietoni pe raza municipiului Roman.

EXECUȚIA UNOR LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE SAU MODERNIZARE A OBIECTIVELOR APARTINÂND PRIMĂRIEI ROMAN

În perioada analizată au fost decolmatate de cel puțin trei ori gaigherele de pe străzile municipiului, au fost reparate 25 de gaighere, prin înlocuirea tuburilor prăbușite și au fost montate 25 gaighere noi.

La solicitările asociațiilor de proprietari a fost transportată și pusă la dispoziția acestora o cantitate de circa 500 mc. de balast.

În cadrul atelierului de confecții metalice, în anul 2008 au fost executate următoarele lucrări:

1. confecționarea și montarea unui număr de 287 buc indicatoare de circulație,
2. confecționarea unei cabine pentru centrala termică a liceului nr. 3,
3. reparații la magazia de scule din parcul municipal,
4. confecționarea și montarea împrejmuirilor metalice (plasă și stâlpi), astfel: 107ml -Liceul nr.3 , 8ml - Grădinița nr.12 , 64ml -Stadioane , 14ml -Grădinița nr.5 , 42ml - CT6 , 36ml - CT6 , 80ml - Parcul Municipal și 195ml - teren Sala Polivalentă, în total 546ml.
5. confecționarea a 726m de garduț - împrejmuire pentru spațiile verzi, după cum urmează: 36m -Clubul pensionarilor, 32m -Sucedava 8-10, 110m -Parc, 60m -Piața Roman -Vodă, 20m - Anton Pann - Asociația 53, 36m -B-dul Republicii și 104m -Favorit,
6. reparații mână curentă în Str. Aleea Revoluției 12m, în zona Pod Gâdinți 8m și 15m la școala nr. 5, în total 35m,
7. confecționarea și montarea a 104 buc de coșuri de gunoi stradale,
8. confecționarea a 35 buc de suportți steaguri,
9. reparații la un număr de 38 buc bănci fixe
10. montarea unui număr de 200 buc bănci în parcul municipal,
10. confecționarea și montarea unui număr de 10 buc indicatoare (interzicerea depozitării deșeurilor).

În perioada analizată au fost depistate 58 de autoturisme abandonate pe domeniul public și s-au aplicat tot atâtea somații proprietarilor acestora, 40 de autoturisme au fost ridicate de către proprietari, în prezent existând în evidența Primăriei 18 autoturisme ai căror proprietari au fost depistați cu ajutorul Poliției Comunitare, dar care sunt plecați în stăinătate.

SERVICIUL LUCRĂRI EDILITARE ȘI SALUBRIZARE

Activitatea de salubritate (întreținere străzi pe timp de vară și iarnă)

Având în vedere că starea de curătenie a municipiului Roman a devenit, mai mult ca niciodată, o prioritate de prim rang și nu în ultimul rând pentru că această activitate se desfășoară 7 zile din 7, activitatea de întreținere străzi, pe timp de vară și iarnă, se desfășoară cu un număr de 111 muncitori din care 96 muncitori necalificați și 15 calificați.

Pentru ca activitatea de salubritate să funcționeze fără sincop, Serviciul Lucrări Edilitare și Salubritate a conceput și a pus în practică un plan bazat pe împărțirea municipiului în 67 sectoare bine definite, cu un număr de 96 muncitori repartizați, incluzând aici și personalul deservent, care desfășoară activități specifice și care sunt supravegheați în permanență de-a lungul acestui proces de 4 controlori prestări servicii.

Categoriile și cantitățile de lucrări executate în anul 2008 au fost:

- curățarea manuală a căilor publice (măturat) – străzi 36.000 mii mp.
- trotuare-30.000 mii mp.
- curățat mecanic căi publice (străzi modernizate) - 8.200 mii mp.
- descărcat coșuri de gunoi, zilnic – aproximativ - 470 buc / zi
- transport gunoi stradal cu 4 tractoare cu remorci și 2 auto compactoare - 6.500 mc
- transport gunoi menajer de la centrele bugetare - 1.500 mc (din grădinițe, școli și licee).
- transport de materiale pentru serviciile Primăriei, atunci când este solicitat acest lucru.

În ceea ce privește activitatea de dezzăpezire și combaterea poleiului, acest serviciu s-a organizat și a acționat pe toate arterele de circulație din municipiul Roman asigurând o viabilitate corespunzătoare rețelei rutiere pe timpul iernii. Pentru diminuarea sau anularea efectului de depunere a zăpezii și combaterea poleiului s-a înființat o baza de dezzăpezire cu ofițer de serviciu care are rolul de a informa despre eventualele fenomene meteorologice ce ar putea duce la formarea poleiului sau la înzăpezire.

Activitatea de dezzăpezire, a constat în:

- îndepărtat și transportat zăpadă de pe străzile și trotuarele din municipiul Roman (inclusiv cartierul N. Bălcescu) 60 km. / intervenție
- împrăștiat material antiderapant pe străzi (pante, intersecții, treceri de pietoni) = 600 to.
- întreținerea trotuarelor pe perioada iernii (spart gheața, împrăștiat material antiderapant pe trotuare, trepte, căi acces pietoni) 14.500 mii mp / intervenție.
- constituirea de mini-depozite de material antiderapant în lăzi de tablă amplasate în locuri prestabilite (pante).

Activitatea de reparații și întreținere clădiri cu specific de învățământ

Activitatea de reparații s-a desfășurat pe parcursul întregului an cu un număr mediu de 24 muncitori, care au executat următoarele lucrări:

- Creșa nr 2 „Smirodava”: montat ușă; revizuit, executat și reparat instalații sanitare; reparații tencuieli și zugrăveli; reparații hidroizolații și igienizare;
- Grădiniță cu creșă nr 2 – Str. D. Gherea: montat w.c. și robineti chiuvetă;
- Grădinița cu PN nr. 1 – Str. I. Creangă: reparație și montat parchet melaminat și gresie; zugrăveli și igienizări;
- Grădinița cu PP nr 3 – Str. Cuza Vodă: reparații instalația sanitară;
- Grădinița nr 5 – Str. c. Teodoroiu: reparații instalații sanitare;
- Grădinița nr 2 „Melchisedec”: reparații instalații sanitare; montat gresie;
- Școala generală nr 1 – Roman: montat gresie; reparat glafuri; demontat scări intrare exterior; executat cofraj și turnat beton;
- Școala generală nr 8 – Str. Cuza Vodă: spălat și reparat calorifere; reparații instalație sanitară;
- Școala generală nr 7 – Str. B. Dragoș: reabilitare instalație termică; confecționat apărătoare grup sanitar; turnat șapă beton;
- Obor și Bazar Roman: igienizare grup sanitar și gard împrejmuire; reparații tencuieli; montare borduri (160 ml.);
- Grup Școlar Industrial construcții de Mașini – Roman: igienizare spații interioare;
- C.N.R.V- Roman: reparații la instalația sanitară corp B; zidărie și tencuieli uși hol central;
- Colegiul Petru Poni – Roman: montat gresie;
- Grup Școlar Industrial Vasile Sav – Roman: reparații și igienizare casa scărilor și holuri;
- Biblioteca Municipală – Roman: reparații scaune și mobilier;
- C.T.7: instalație grup sanitar; igienizare grup social;
- Blocurile – Str. Fabricii: montat cercevele și tocure la ferestre; reparații acoperiș cu coli azbociment; reparații instalație sanitară și de apă; reparații pereți cu rigips; igienizarea a 8 camere de locuit; confecționat și montat tavane placaj la 8 camere de locuit; montat sticlă de geam și iluminatoare; reparat și zidit sobe;
- Cantina de ajutor social și Centrul primire bătrâni – Roman: reparații și igienizare; montat robineti la hidranți;
- Poliția Comunitară: montat gresie; reparații instalația sanitară;
- Fântâna arteziană – Hotel Roman: spălat cu detartrant, curățat geamurile și gresia;
- Parcul municipal: confecționat cofraje bănci; confecționat scenă hexagonală; reparații, turnat Ceresit Fântâna arteziană și vopsitorie;
- Apărarea civilă (Bl. 16 , Bl 20): igienizări, reparații tencuieli, vopsitorii;
- Primăria Roman: reparații hol Sala Mare; restaurat pardoseală, turnat șapă beton și zidărie; turnat gaighere; reparații parchet cam. 11;
- Igienizare ganguri trecere Rahovei;
- Amenajare loc joacă, piste cu role Parc Biserica Armenească;

- Reparații, zidărie, igienizare, montat parchet și ușă cu toc Biroul unic
- Spitalul Municipal – Roman: montat gresie și faianță; igienizare la et IV;
- Sediul serviciului Lucrări Edilitare și Salubritate: reparat instalația sanitară.

Atelierul de tâmplărie a confecționat:

- raft lemn casierie
- șipcă și pervazuri Grădinița PP nr 3 Cuza Vodă
- sicrie + cruci
- tocuri uși și praguri Primărie
- rame lemn Sala Polivalentă
- elemente pt poligon Apărarea civilă și scări + platformă pompieri
- ștacheți împrejmuire
- cofraj lemn
- bănci lemn Poliția Comunitară
- scară cu mână curentă pt scenă

În paralel cu aceste lucrări, ori de câte ori a fost necesar, s-au efectuat intervenții de mai mică amploare la un număr de 11 obiective aparținând administrației publice locale.

Activitatea de întreținere drumuri și trotuare

Activitatea acestei formații s-a desfășurat în anul 2008 cu un număr de 11 muncitori:

- 2 mecanici
- 3 muncitori asfaltatori
- 6 muncitori necalificați.

În timpul anului 2008, această formație a executat următoarele lucrări de plombare și turnare covoare asfaltice pe trotuare cu material BA8, plombarea străzilor cu mixtură stocabilă RRD așa cum rezulta din anexa 4 - lucrări de reparații cu mixturi asfaltice executate de către echipa S.L.E.S. din raportul serviciului lucrări publice și de investiții și lucrări de amenajare a unor platforme betonate după cum urmează:

- platformă de gunoi Cartier Anton Pann – 12 mp
- platformă de gunoi Str. Ion Creangă – 16 mp
- platformă amenajare Piața Revoluției – 135 mp
- platformă la centrala termică Colegiul Petru Poni – 30 mp

SERVICIUL ADMINISTRATIV

Principalele sarcini ale serviciului sunt cele administrative și de aprovizionare, cu materialele necesare tuturor activităților serviciilor (materiale electrice, metalice, de construcții, rechizite de birou, IT, etc), având ca principal obiectiv crearea unor condiții optime pentru derularea unei activități eficiente, în toate compartimentele, serviciile și direcțiile Primăriei.

Serviciul Administrativ s-a preocupat în mod special de:

- aprovizionarea cu materiale de curățenie și curățenia zilnică în clădirea Primăriei și în celelalte spații aflate în afara clădirii principale a Primăriei (Serviciul de Starea civilă, Serviciul de Evidența Populației, Serviciul de Poliție Comunitară, Serviciul de Asistență Socială)

- aprovizionarea centrelor bugetare (școli, grădinițe și creșe) cu materiale, pentru efectuarea, cu forțe proprii, a igienizării și a unor reparații la clădiri, instalații sanitare și electrice (var, ciment, vopsele, sticlă pentru geamuri, ipsos, becuri, prize, întrerupătoare, racorduri, fittinguri, elemente de robinetărie, baterii apă, etc) în valoare de aproximativ 110.000 lei.

- aprovizionarea Serviciului Lucrări Edilitare, Salubritate cu materialele necesare lucrărilor de reparații clădiri, salubritate și dezapezire (25 tone sare vrac pentru drumuri, 6000 măturoaie, peste 1.5 tone var lavabil, peste 8 tone ciment, 4.2 tone vopsele și diluanți, inclusiv vopsea de marcaj rutier, cărămizi, gresie, faianță, alte materiale de construcții, lopiți, sape, etc.),

- aprovizionarea Serviciului Lucrări Publice, Investiții cu materialele necesare lucrărilor electrice și de feronerie (300 kg. tablă, peste 250 ml. cornier, peste 300 ml țevă rotundă și rectangulară, oțel beton peste 450 ml., scule și unelte, materiale electrice: cabluri diferite, conductori, contactoare, instalații pentru pavoazare, becuri, lămpi și tuburi neon, prize, comutatoare, etc.)

- aprovizionarea cu materiale specifice activității de protecție a muncii necesare muncitorilor din sectoarele de producție (salopete, bocanci, mănuși protecție, veste reflectorizante, pelerine ploaie etc.)

- aprovizionarea cu materiale de birotică și IT pentru activitatea Primăriei (calculatoare, imprimante, copiatoare, mobilier, hârtie specială pentru copiatoare și imprimante, rechizite, etc.)

- aprovizionarea cu combustibil (benzina, motorină) și ulei precum și efectuarea reviziilor și reparațiilor necesare pentru menținerea în stare de funcționare autovehiculelor și utilajelor din dotare.

- organizarea și supravegherea bunei desfășurări a tuturor acțiunilor publice ale Primăriei: Ziua Drapelului Național, Ziua Imnului Național, Sărbătoarea Berii în Parcul Municipal, Sărbătoarea Națională 1 Decembrie cu depuneri de coroane și defilarea trupelor de jandarmi, pompieri și armată, Ziua Armatei, Bălciul anual, deschiderea Orașelului Copiilor, Petrecerea Revelionului în piața Roman Vodă etc.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI PROTECȚIE CIVILĂ

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Roman și-a desfășurat activitatea cu respectarea legislației în vigoare și sub coordonarea directă a președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Sarcinile principale ale serviciului în anul 2008 au fost următoarele:

- acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional conform graficului de control pentru anul 2008 ;
- executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora.

Ca urmare a adresei nr. 2254 din data 25.07.2008 cu privire la instituirea codului roșu, hidrologic pe râul Siret au fost luate următoarele măsuri preventive:

- A fost instituit serviciul de permanență la sediul Primăriei Municipiului Roman, conform OMAI nr. 736/22.07.2005 și Ordinul prefectului județului Neamț nr. 225/2005.

Populația și operatorii economici din zona inundabilă a fost avertizată despre riscurile posibile în cazul producerii unei viituri;

Pentru eliminarea riscului de inundare a Cartierului Nicolae Bălcescu au fost luate următoarele măsuri operative:

- s-a întrunit Comitetul Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Roman.

Pentru prevenirea inundației Cartierului Nicolae Bălcescu s-a dispus construirea unui dig de protecție în zona Pod Gădini – Stația de epurare cu o lungime de aprox. 4,5 km, consolidarea și supraînălțarea digurilor de protecție pe alte 4 porțiuni cu o lungime de aprox. 0,9 km;

Pe timpul trecerii viituri au fost monitorizate digurile de protecție din oră în oră, iar în locurile în care existau deversări acestea au fost supraînălțate.

S-a dispus evacuarea populației din zona inundabilă.

Au fost evacuate 3 sâni care se aflau în zona inundabilă, 2 dintre ele fiind surprinse de viitură pe pășune. Menționez că proprietarii stânilor și cel al depozitului de lemne au fost anunțați să evacueze zona cu cel puțin 4 zile înainte;

După ruperea digului în zona localității Mircești au fost inundate 62 ha teren arabil și 17 ha pășune. Pentru a se evita inundarea caselor din Cartierul Nicolae Bălcescu s-a hotărât evacuarea apei din zona inundată cu 3 pompe de mare capacitate puse la dispoziție de A.N.I.F și Apele Române.

- Au fost înlăturate lucrărilor hidrotehnice provizorii care împiedicau desfășurarea normală a activităților;

Pentru prevenirea izbucnirii unor incendii la lăcașurile de cult care poartă Hramul Adormirii Maicii Domnului pe timpul desfășurării slujbelor religioase, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Roman în perioada 12.08.2008-14.08. 2008 a desfășurat un control tematic, conform graficului de informare publică.

În perioada 27-29 august s-a desfășurat campania de prevenire a situațiilor de urgență „Împreună pentru siguranță”.

În perioada 1-15 septembrie 2008 au fost efectuate controalele la unitățile școlare din sectorul de competență;

Au fost emise comunicate de atenționare a populației specifice fiecărei perioade a anului în conformitate cu avertizările primite de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț, de la Apele Române și de la Prefectură.

În perioada 25-28.11.2008 au fost efectuate controale tematice la toate secțiile de votare împreună cu specialiștii din compartimentul de prevenire al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț.

În lunile septembrie și octombrie s-au desfășurat controale la gospodăriile populației, fiind vizate în special cele care prezintă un risc ridicat de incendiu.

Adăposturile de Protecție civilă au fost marcate și igienizate, totodată s-a efectuat și întreținerea instalațiilor din incinta lor.

Au fost întocmite planurile de alarmare al serviciului și de evacuare a Municipiului Roman în caz de situație de urgență fiind trimise spre avizare Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț.

A fost reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență conform Ordinului nr. 195/2007 privind completarea Ordinului 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

S-au efectuat exerciții de alarmare și intervenție de către echipele Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență la unitățile școlare

Au fost supravegheate focurile de artificii cu ocazia sărbătorilor de iarnă și au fost luate măsuri de prevenire și stingere a incendiilor în zonele în care s-au ținut concerte.

SANĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

Activitatea pe linie de securitate și sănătate în muncă s-a concretizat prin aplicarea noilor reglementări legale, intrate în vigoare:

- a fost elaborat planul de prevenire și protecție în domeniul sănătății și securității în muncă;
- a fost încheiat contractul de prestări servicii medicale pentru lucrătorii Primăriei Roman și au fost efectuate controalele medicale periodice pentru toți salariații;

- s-a elaborat procedura privind instruirea lucrătorilor Primăriei Municipiului Roman în domeniul sănătății și securității în muncă;
- au fost autorizați electricienii pentru lucrul la joasă tensiune conform legislației în vigoare;
- s-a constituit comitetul de securitate și sănătate în muncă;
- au fost efectuate controale la locurile de muncă, urmărindu-se modul de respectare a normelor de sănătate și securitate în muncă;
- a fost urmărit modul de achiziționare a echipamentelor de protecție;

PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

- s-a efectuat instruirea la angajare și periodică a personalului în domeniul situațiilor de urgență;
 - au fost efectuate exerciții de evacuare în caz de incendiu la toate serviciile subordonate Primăriei Municipiului Roman.
 - a fost refăcută organizarea și planurile de evacuare în caz de incendiu de la toate clădirile aparținând Primăriei Municipiului Roman și serviciilor subordonate;
- S-au efectuat controale la instalațiile aparținând Primăriei și Consiliului Local Roman

INSPECȚIA DE STAT PENTRU CONTROLUL CAZANELOR ȘI INSTALAȚIILOR DE RIDICAT (ISCIR)

Primăria Municipiului Roman a fost înregistrată la ISCIR- IT Bacău ca unitate deținătoare de instalații de ridicat;

A fost înregistrată la ISCIR- IT Bacău platforma autoridicătoare;

S-au instruit și autorizat un număr de 5 manevranți pentru platforma autoridicătoare;

DIRECȚIA URBANISM

Pe linie de urbanism și disciplină în construcții, atribuțiile principale ale direcției sunt:

- autorizarea executării lucrărilor de construire,
- disciplina în construcții,
- activități legate de proiecte, studii, planificare urbană,
- urmărirea comportării în timp a construcțiilor,
- inventarierea și folosirea rațională a terenurilor,
- completarea băncii de date urbane, evidența statistică a fondului construit.

În ce privește activitatea de cadastru și fond funciar:

- se continuă acțiunile începute în anul 1998 pentru introducerea cadastrului imobiliar edilitar,
- se întocmesc și se eliberează titlurile de proprietate,
- se completează registrele agricole de consultanță agricolă și alte activități complementare
- se soluționează notificările depuse în baza Legii 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989;
- se soluționează cererile depuse în baza Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente.

ACTE DE AUTORIZARE ÎN CONSTRUCȚII

În perioada iulie-decembrie 2008, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, Ordinului M.L.P.T.L. 1430/2005, Regulamentului general și local de urbanism, au fost solicitate și eliberate 325 Certificate de urbanism și 216 Autorizații de construire/desființare, însoțite de 183 Acorduri unice.

Pentru elaborarea acestor acte s-au încasat, prin Direcția de impozite și taxe locale, 140.430 lei, reprezentând:

- taxe autorizații de construire: 125.845 lei;
- taxe certificate urbanism: 4574 lei;
- taxe acord unic: 3660 lei;
- alte avize urbanism: 6351 lei

Inspectoratul de Stat în Construcții a intensificat controalele privind disciplina autorizării, prin verificarea trimestrială a tuturor actelor emise în cadrul Serviciului (certificate de urbanism, autorizații de construire, avize, documentații de urbanism). Prin notele de control nu s-au constatat deficiențe în respectarea legalității actelor emise și nu s-au luat măsuri de avertizare sau sancționare.

DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

Au fost urmărite toate construcțiile autorizate, pe faze de execuție – de la trasarea în teren și până la recepția lucrărilor - și a fost verificat modul în care titularii autorizațiilor de construire respectă prevederile acestora și ale proiectelor și avizelor, luându-se măsurile prevăzute de lege în cazul încălcării ei.

În perioada iulie – decembrie 2008, prin măsurile de informare, prevenire și control adoptate, s-a diminuat considerabil fenomenul de construire neautorizată, semnalându-se doar 2 cazuri pentru care s-a luat măsura amendării, cu suma totală de 4.000 lei. Au fost somate 15 persoane pentru sistarea lucrărilor, și 2 persoane pentru desființarea

construcțiilor neautorizate sau realizate cu nerespectarea autorizației, precum și a celor amplasate pe terenuri revendicate, readucerea terenurilor la starea inițială, somații în urma cărora majoritatea contraveniențelor s-au conformat măsurilor dispuse în termenul stabilit.

PROIECTE DE AMENAJARE A DOMENIULUI PUBLIC:

S-au realizat proiecte, programe și studii incluse în strategia generală de dezvoltare a municipiului astfel:

a. Reactualizarea Planului Urbanistic General

S-au parcurs ultimele etape de proiectare, la această dată fiind în curs operațiunile de obținere a avizelor prevăzute de lege; s-a finalizat raportul de mediu aferent PUG, care, la aceasta dată este în procedura de dezbatere publică.

b. Planuri urbanistice zonale - s-au supus aprobării Consiliului local, un număr de 2 proiecte de acest tip, referitoare la construirea de locuințe individuale sau colective, atât intra cât și extravilan.

c. Planuri urbanistice de detaliu :

- amplasări garaje și parcări;
- amenajări spații pentru comerț;
- amenajări terenuri pentru activități productive și prestări servicii;

d. Proiecte de amenajare a domeniului public

- Amenajare spații verzi- 3etape
- Reconfigurare E 85 traseu centru Roman
- Amenajare platformă gospodărească municipiul Roman

e. Studii de amplasament pentru :

- locuințe accesibile
- spații comerciale
- spații de producție
- platforme gospodărești
- scuaruri, spații verzi
- alte dotări.

INVENTAR TERENURI

În aplicarea prevederilor Legii 50/1991, Legii 219/1998 privind regimul concesiunilor, pentru folosirea rațională a terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului s-a continuat activitatea de concesiune și închiriere a terenurilor destinate executării de construcții.

S-au organizat 2 licitații pentru concesiunea unor terenuri destinate construcțiilor, care s-au concretizat, împreună cu concesiunile directe, în 24 contracte noi, existând la această dată 1987 contracte de concesiune, pentru care s-au încasat în perioada iulie + decembrie 2008 taxe în valoare de 249.652 lei, prin Direcția de impozite și taxe locale.

Din închirierea terenurilor aparținând domeniului privat al statului sau al municipiului (curți aferente caselor naționalizate sau terenuri ocupate cu garaje, servituți de trecere, etc.), s-au încasat 96.367 lei.

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, a fost reactualizat inventarul prin operațiuni care au vizat înregistrarea modificărilor intervenite în acest timp, fizic și valoric, pentru reflectarea cât mai fidelă a patrimoniului de care dispune comunitatea locală.

În cadrul Compartimentului Gestiunea și Administrarea Patrimoniului s-a demarat acțiunea de inventariere a terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului, precum și cea de reactualizare a domeniului public al municipiului. De asemenea au fost executate măsurători și s-a deschis registrul spațiilor verzi pentru o suprafață de 56,7 ha.

PROIECTE DE HOTĂRÂRI SUPUSE APROBĂRII CONSILIULUI LOCAL

În perioada iulie/decembrie 2008 s-a inițiat un număr de 34 proiecte de hotărâri pentru ședințele de Consiliu Local, hotărâri prin care s-au aprobat 2 planuri urbanistice zonale 13 planuri urbanistice de detaliu, 19 concesiuni directe, 5 concesiuni prin licitație publică, 7 studii de fezabilitate, darea în administrare a unor imobile (terenuri, construcții), proiectul de stema a municipiului, regulamentul de mansardare a blocurilor, inventarul parțial al bunurilor din domeniul privat al municipiului, încercându-se prin adoptarea acestora o mai bună coordonare a activității de dezvoltare urbanistică și amenajare a teritoriului.

Sarcina principală în aplicarea lor a venit serviciului urbanism, care a întocmit documentațiile tehnico-juridice necesare tuturor operațiunilor legale decurgând din acestea..

BANCA DE DATE URBANĂ

S-a continuat acțiunea, cu caracter de permanență, demarată în 1999, privind completarea și ținerea la zi a Băncii de date cuprinzând lucrările publice și construcțiile, care reflectă ritmul și valoarea financiară a activității de construcții locale. La această dată banca de date cuprinde un număr de 5655 lucrări publice și construcții, din care 742 locuințe noi.

Datele cuprinse în Banca de date urbană se raportează lunar și trimestrial la Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și la Consiliul Județean Neamț și Direcția Județeană de Statistică.

CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR

Au fost continuate lucrările de introducere a cadastrului de specialitate imobiliar – edilitar și constituire a băncii de date urbane cu S.C. GEOSIT S.A. Suceava, conform Legii nr. 7/1996 – legea cadastrului și publicității imobiliare și contractului G/1119/3.09.1998.

În acest scop au fost alocate 300 milioane lei din fonduri M.T.C.T., din care au fost executate, recepționate și avizate următoarele lucrări:

- revizuirea și completarea rețelei planimetrice și altimetrice a municipiului;
- lucrări topografice – 9,5 ha
- lucrări de carte imobiliară – 9,5 ha
- banca de date a municipiului – 20,25 ha

Au fost predate planșe și documentații, atât scrise cât și pe suport magnetic, ultimele în vederea informatizării băncii de date urbane a municipiului Roman, date care au fost deja introduse pe calculator.

Periodic au fost verificate bornele din rețeaua geodezică de sprijin și din rețeaua altimetrică pentru prevenirea deteriorării accidentale.

Pentru soluționarea problemelor legate de activitatea de cadastru și fond funciar au fost efectuate la teren măsurători cadastrale, parcelări și puneri în posesie pentru proprietari de terenuri din 98 parcele, a fost acordată asistență tehnică în cazuri de litigii pentru terenuri, aplicare a unor hotărâri judecătorești, revendicări de terenuri expropriate de către foștii proprietari. S-au efectuat remăsurători pe parcelele de teren înscrise în titlurile de proprietate – la cerere – pentru situații de distrugere a semnelor de hotar, schimburi de terenuri, vânzări etc.

Activitatea pe linie de cadastru și fond funciar cuprinde și:

- înregistrarea, afișarea și întocmirea adeverințelor privind ofertele de vânzare a terenurilor agricole din extravilan în cadrul procedurilor prevăzute de Legea nr. 54/1998 privind regimul juridic și circulația juridică a terenurilor.

- încheierea contractelor de pășunat pentru deținătorii de animale ce pășunează pe pășunea Consiliului local și a contractelor de închiriere pentru terenuri agricole – pentru care s-au încasat 2085 lei.

- completarea și ținerea la zi a registrelor agricole pentru perioada 2001– 2005 , totalizând 1200 poziții de rol, precum și întocmirea și transmiterea rapoartelor statistice solicitate de Direcția Județeană de Statistică.

- eliberarea biletelor de adeverire a proprietății animalelor – 80 buc.

- eliberarea certificatelor de producători agricoli – 85 buc.

- eliberarea a 1100 de adeverințe necesare întocmirii dosarelor pentru șomaj, ajutor social, burse etc.

- soluționarea notificărilor depuse în baza Legii 10/2001, privind regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv în perioada 1945-1989 și realizarea unor rapoarte de evaluare

- s-au efectuat măsurători și s-au întocmit documentațiile pentru unele imobile care aparțin domeniului privat al municipiului;

În colaborare cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară se realizează înscrierea dreptului de proprietate asupra imobilelor din proprietatea privată a Primăriei Roman;

COMPARTIMENT IMPLEMENTARE PROIECTE

Cereri de finanțare elaborate:

A. PROGRAMUL PHARE 2006 - COMPONENTA I - ACCELERAREA IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI NAȚIONALE DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A SITUAȚIEI ROMILOR în domeniile: mică infrastructură comunitară și renovare și/sau construcția de locuințe sociale – “componenta managementul schemei de grant pentru dezvoltare comunitară”

S-au elaborat doua cereri de finanțare:

1. ALIMENTARE CU GAZ METAN PENTRU ROMI – Valoare – 125.129 Euro

Alimentarea cu gaz metan a locuințelor din zona locuita majoritar de romi (Str. Noua)

Calificarea și angajarea în lucrările de execuție a unor persoane de etnie roma,

Crearea și instruirea unei formațiuni reprezentative pentru comunitatea romilor din Roman crearea unui parteneriat viabil între administrația publică și reprezentanții comunității romilor.

2. REABILITAREA STRAZILOR PACII, MARTIR CLOSCA, ALBA IULIA – Valoare 252.204 EURO, proiect care a obținut finanțarea în decembrie 2008 și se afla în implementare.

Sectoarele de străzi modernizate (reabilitare alimentare cu apă, Canalizare și asfaltare)

- Strada Păcii, L = 300 m, între strada Islazului și Martir Cloșca (Apă și asfaltare) 23 case cu 182 locuitori de etnie roma din totalul de 189

- Strada Martir Cloșca, L = 200 m, între strada Păcii și Alba Iulia (Asfaltare) 16 case cu 110 locuitori de etnie roma din totalul de 110

- Strada Alba Iulia, L = 100 m, între strada Martir Cloșca și Toma Stelian (Apă, canal și asfaltare) cu 4 case și 6 locuitori de etnie roma din totalul de 12

Calificarea si angajarea unor persoane de etnie roma pentru efectuarea unor lucrări impuse de execuția proiectului si crearea « Grupului de Inițiativa a Romilor din Roman » din municipiul Roman, organizație reprezentativa pentru comunitatea romilor

B. PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE - Axa Prioritară III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public " - Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” - Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”

TITLUL PROIECTULUI - Îmbunătățirea și creșterea transparenței serviciilor primăriei către cetățeni prin intermediul unui sistem informatic de furnizare servicii publice on-line bidirecționale. Valoare 497.741 Euro – Aflat in evaluare

C. PROGRAMUL NATIONAL DE AMENAJARE A SPATIILOR VERZI IN LOCALITATI – AGENTIA FONDULUI DE MEDIU

TITLU PROIECTULUI – AMENAJAREA DE SPATII VERZI IN MUNICIPIUL ROMAN. Proiectul consta in amenajarea a 20469,50 mp spatii verzi in 11 locații din municipiul Roman : Casa de Cultura, Muzeul de Artă, Primăria Roman, Casa Celibidache, Biblioteca Municipala, C.A. Rosetti- Bogdan Dragoș, Stejarul Unirii, Cuza Vodă – zona 3, Posta Of. 1, Roman Mușat –2, Sucedava.

Valoarea proiectului 400000 lei din care 80000 lei din surse proprii și 32000 lei de la Administrația Fondului de Mediu – Aflat in evaluare

Cursuri de perfecționare urmate in 2008:

- Implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabila UE (INA Buc)
- Managementul proiectelor cu finanțare nerambursabila UE (INA Buc)

COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE - COMUNICARE

În perioada 1 iulie – 31 decembrie 2008, au fost oferite informații solicitate direct către 3346 de persoane, verbal și în scris prin poșta normală sau prin poșta electronică, domeniile vizate fiind: probleme ale asociațiilor de proprietari, urbanism, lucrări publice, taxe si impozite locale, activitatea poliției comunitare, servicii sociale, etc.

Pentru eficientizarea soluționării problemelor cetățenilor în luna octombrie a început activitatea **BIROUL UNIC** - principala locație in care orice cetățean primește toate informațiile de care are nevoie de la specialiștii desemnați de 7 compartimentele de specialitate: Direcția de Taxe si Impozite Locale , Direcția Audit Control si Autorizări (Comercial, Transporturi, Sprijin si Îndrumare Asociații de Proprietari,), Direcția de Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Direcția Tehnica si de Investiții, Serviciul Juridic - Contencios, Registratura Generala, Compartiment Relații cu Publicul (sesizări, propuneri, reclamații, înscrieri audiente) . Programul de lucru este organizat in doua etape – una de preluare documente si alta de eliberare documente

Pentru anul 2008, în registratura generală a Primăriei Municipiului Roman s-au consemnat 134510 corespondențe, atât din partea persoanelor fizice, cât și juridice, iar pentru perioada 1 iulie – 31 decembrie 2008 au fost înregistrate 28292 de corespondențe trimise de către administrația publică locală către contribuabili, instituții, agenți economici, precum și altor persoane fizice și juridice, cu o valoare totală de 82541 lei.

Începând cu luna septembrie a anului 2008, s-a reluat activ comunicarea prin e-mail cu cetățenii și societățile sau instituțiile colaboratoare și au fost emise prin poșta electronică peste 88 de comunicate sau răspunsuri la solicitări și sesizări.

Pentru perioada 1 iulie – 31 decembrie 2008 au fost înscrise în audiență 630 de persoane, primarul acordând un număr de 317 audiențe, viceprimarul 259, iar secretarul 54.

Problematika ridicată de persoanele înscrise în audiență se poate separa astfel:

Domeniu	Total	Rezolvate favorabil	Procent rezolvare
Urbanism	63	33	52%
Lucrări publice	67	49	73%
Locuințe	181	13	7%
Asociații de proprietari	45	23	51%
Social	83	67	80%
Impozite și taxe	15	4	26%
Legea 18/1991	10	5	50%
Locuri de muncă	38	3	8%
Comercial	5	5	100%
Legea 10/2001	13	5	38%
Diverse	200	106	53%
TOTAL	720	313	43%

Liberul acces la informațiile de interes public și transparența decizională

În semestrul al doilea al anului 2008, Primăria Municipiului Roman a pus la dispoziția celor interesați toate informațiile solicitate, conform legii 544/2001, asigurând și canalele de comunicare necesare. Punctul de informare „INFOCHIOSC” din cadrul instituției a fost vizitat de peste 150 de persoane, 5 persoane juridice au solicitat informații

vizând probleme de investiții, acte normative și reglementări, dar și privind modul de aplicare a legii ce reglementează liberul acces la informații. Aceste solicitări au fost comunicate în scris prin intermediul poștei normale, dar și electronice.

57 de persoane au solicitat informații verbale, în baza aceleiași legi.

În anul 2008 au fost adoptate 198 de acte normative, toate fiind publicate pe site-ul propriu al Primăriei Municipiului Roman: www.primariaroman.ro.

Toate cele 21 de ședințe ce au avut loc pe parcursul anului au avut loc în prezența presei, fiind publice, peste 100 de persoane asistând la desfășurarea acestora.

Relația cu mass-media / Comunicarea informațiilor

Relația cu mass-media locală, regională și națională a fost continuată într-un raport de colaborare, parteneriat creat în beneficiul informării rapide și corecte a contribuabililor.

În întâmpinarea informării publicului, prin intermediul departamentului mass-media au fost asigurate în presă peste 80 de materiale informative, din inițiativa Primăriei Municipiului Roman, concomitent asigurându-se accesul la peste 600 de informații, la solicitarea reprezentanților mass-media.

Tot în această perioadă a fost produsă o reducere a cheltuielilor prin internalizarea producției audio, utilizată în promovarea stradală, dar și o asumare a machetării grafice a materialelor de informare și promovare.

SERVICIUL JURIDIC

Serviciul este structurat conform actualei organigrame fără compartimente subordonate, cu un număr de 9 funcții de execuție și o funcție de conducere, din care sunt ocupate doar un număr de 4 funcții de execuție și funcția de conducere de Șef Serviciu.

În anul 2008, Serviciul Juridic Contencios a desfășurat o activitate complexă și bogată în privința aplicării și interpretării dreptului, prin adoptarea reglementărilor juridice în vigoare la realitățile cu care ne-am confruntat în cadrul litigiilor unde instituția noastră a avut calitate procesuală.

În raport cu anii anteriori, s-a constatat pe de o parte, un salt calitativ în privința, cunoașterea legislației și mai ales cunoașterea procedurii, factori decisivi în câștigarea unui proces, pentru consilierii juridici cu stabilitate în funcție și care sunt salariați de peste 8 ani, iar pe de altă parte o fluctuație de personal pe funcțiile de debutant. Această instabilitate se datorează în general nivelului foarte scăzut al salarizării în administrația publică, și în particular, nivelului scăzut al salarizării în raport cu volumul și complexitatea lucrărilor pe care le presupune funcția de consilier juridic.

Ca obiective esențiale, activitatea Serviciului Juridic Contencios pe perioada anului 2008 a vizat în mod special:

- asigurarea asistenței juridice în fața instanțelor judecătorești de toate gradele de jurisdicție și a altor organe ale administrației de stat;
- pornirea acțiunilor în justiție, fixarea pretențiilor prin acțiuni sau căi de atac, precum și formularea răspunsurilor la interogatorii solicitate de către instanță;
- promovarea căilor de atac ordinare și extraordinare;
- avizarea proiectelor de contracte sau a altor acte cu caracter juridic în legătură cu activitatea instituției;
- perfectarea de acte notariale ;
- s-au avizat contracte de achiziții și de prestări servicii;
- s-au învestit sentințe cu formulă definitivă și executorie;
- s-au acordat consultații juridice;
- s-au formulat răspunsuri la petițiile și cererile repartizate.

Correspondența repartizată în semestrul II 2008 conform registrului de intrări a fost foarte numeroasă, respectiv un număr de 889 documente direcționate Serviciului Juridic spre soluționare, atât acte procedurale din litigiile aflate rol, cât și cereri, petiții și adrese ale cetățenilor.

În perioada 01.06.2008 - 31.12.2008, pe rolul instanțelor de judecată au fost 359 de cauze, care sunt în diverse stadii de soluționare, pe rolul Judecătoriei, Tribunalului Neamț, Curții de Apel Bacău, Înalta Curte de Casație.

Pe rolul instanțelor de judecată au fost în perioada 01.01.2008 - 31.12.2008 - 72 de litigii având drept obiect plângeri contravenționale. Aceste litigii sunt provocate de petenții nemulțumiți de procesele-verbale de constatare a contravenției încheiate de către inspectorii instituției noastre și care formulează contestație împotriva acestor procese-verbale. Dintre acestea 9 au fost formulate împotriva proceselor verbale încheiate în aplicarea L 50/1990, privind disciplina în construcții, și 63 procese verbale încheiate de agenții Poliției Comunitare.

În anul 2008, în ceea ce privește prevederile Legii nr. 10/2001 pe rolul instanțelor s-au aflat 14 de litigii pentru anularea unor dispoziții emise cu privire la restituirea imobilelor, dispoziții emise ca urmare a activității desfășurate de comisia pentru aplicarea prevederilor Legii nr.10/2001, 46 acțiuni în temeiul legii 18/1991, 3 pentru anularea contractelor de vânzare -cumpărare, 7 acțiuni în revendicare.

În domeniul contenciosului administrativ pe rolul instanțelor de judecată în cursul anului 2008 au existat 4 acțiuni având ca obiect anularea unor Dispoziții de sancționare disciplinară a funcționarilor publici,, o excepție de nelegalitate a unei Hotărâri de Guvern și 2 acțiuni pentru anularea procedurilor privind atribuirea unor contracte de achiziții publice.

În privința recuperării creanțelor datorate bugetului local, Municipiul Roman este parte în 73 dosare ce au ca obiect procedura insolvenței deschisă în temeiul Legii 85/2006, 31 dosare de lichidare deschise în temeiul legii 31/1991, 4 dosare de executare deschise de către AVAS.

De asemenea, în procedura de recuperare și executare silită a creanțelor bugetare, instituția a fost parte în 13 dosare ce au ca obiect contestații la executare silită

În calitate de pârât, Primăria a fost acționată în judecată pentru revendicarea imobilelor trecute în proprietatea statului, redobândirea imobilelor expropriate, anulare acte administrative, grănițuire, drept de servitute, acțiuni în constatare, plângeri fond funciar, acțiuni de stare civilă, obligația de a face, contestații la executare, pretenții. În aceste dosare care s-au promovat apărări întemeiate pe dispozițiile legale, urmărindu-se apărarea patrimoniului existent prin adoptarea de către instanțele de judecată a unor soluții juste și legale. Au fost formulate toate apărările necesare (întâmpinări, excepții, probe) și acolo unde a fost necesar s-au promovat căile de atac existente (apel, recurs, contestație în anulare și revizuire).

Din punct de vedere cantitativ ponderea cea mai mare au reprezentat-o dosarele ce au ca obiect plângerile contravenționale, acțiuni de fond funciar, și contestații la executare. La aceste litigii se adaugă rectificări de acte de stare civilă, înregistrări de nașteri, lichidare judiciară, încuviințare de nume, litigii de muncă, uzucapiuni, , plângeri, , anulare contracte, pretenții etc.

Dosare pe rol în perioada 01.06.2008 - 31.12.2008:

- Acțiuni în constatare 44
- Acțiuni în revendicare 7
- Litigii privind funcționarii publici 4
- Anulare dispoziție 28
- Anulare licitație 2
- Contestație în executare 13
- Expropriere 2
- Faliment 90
- Grănițuire 1
- Încuviințare nume 2
- Înregistrare naștere 9
- Legea 10/2001 14
- Obligație a face 1
- Partaj 8
- Plângeri contravenționale 72
- Plângeri Legea 18/1991 46
- Pretenții 2
- Rectificare acte 9
- Rectificare C.F. 2
- Servitute trecere 1
- Anulare contract vânzare cumpărare 2

S-a urmărit asigurarea reprezentării instituției în toate litigiile existente atât în procesele din Roman cât și în alte localități inclusiv la Înalta Curte de Casație și Justiție.

În medie, zilnic au existat între 5 și 10 dosare la diferite instanțe.

- au fost avizate pentru legalitate mai mult de 800 de contracte comerciale, de concesiune, de închiriere, de prestări servicii, de muncă, precum și documentațiile de atribuire ale contra celor de achiziție publică;

- a fost rezolvată corespondența cu cetățenii în număr de peste 300 de adrese.

În anul 2008 au fost ținute 12 ședințe ale comisiei de aplicare a Legii 10/2001. Comisia de aplicare a Legii 10/2001 a verificat, discutat și a soluționat 35 de dosare în anul 2008, dintre care: în 32 de cazuri s-au dat dispoziții de admitere a notificărilor constatându-se că persoanele ce revendică sunt îndreptățite potrivit legii; în 3 de cazuri s-au dat dispoziții de respingere având în vedere că revendicatorii nu și-au dovedit fie dreptul de proprietate, fie calitatea de persoană îndreptățită, sau în cazul în care notificarea a fost depusă tardiv.

Corelativ cu modul de desfășurare a activității curente în raport de atribuțiunile prevăzute prin fișa posturilor, salariații serviciului juridic- contencios au participat în calitate de membri desemnați prin dispoziție emisă de Primarul municipiului Roman, în diverse comisii constituite în baza Ordonanței Guvernului nr. 34/2006, privind achizițiile publice, în comisii de inventariere sau de casare a bunurilor de inventar, reevaluarea și amortizarea activelor fixe ale patrimoniului municipiului Roman,

Serviciul Juridic a fost solicitat să clarifice diverse neclarități ridicate de celelalte compartimente ale instituției (Direcția Urbanism, Direcția Tehnică, Biroul Resurse Umane etc.), fiind din acest punct de vedere un centralizator al problemelor existente.

De asemenea, consilierii juridici au desfășurat și activități de elaborare a proiectelor de Hotărâri ale Consiliului Local, precum și redactarea și asumarea a emiterii raportului de specialitate pentru Hotărâri de consiliu local inițiate de Primarul Municipiului Roman.

COMPARTIMENT COMERCIAL

În perioada 1 iulie 2008-31 decembrie 2008, compartimentul comercial a avut în obiectiv continuarea activității de autorizare a spațiilor comerciale, de prestări servicii și a unităților de alimentație publică. Astfel, în acest

interval s-au întocmit și s-au vizat un număr de 150 autorizații, încasându-se taxe în valoare de 28.150 lei. De asemenea s-au vizat 56 autorizații de funcționare pentru P.F. și A.F. pentru care s-au perceput taxe în valoare de 1.624 lei.

Tot în această perioadă s-a continuat autorizarea funcționării teraselor de vara, activitate constând în identificarea în teren a suprafețelor solicitate, efectuarea măsurătorilor, încheierea contractelor de închiriere a terenurilor și urmărirea derulării acestora, încasându-se taxe în valoare de 68.615 lei.

Inspectorii compartimentului comercial s-au implicat în perioada aceasta în organizarea și asigurarea bunei desfășurări a diverselor evenimente cum ar fi: Bălciul anual, Sărbătoarea berii, Zilele Toamnei, Carnavalul de Crăciun, Revelionul în aer liber, cât și a unor manifestări ocazionale: expoziții, campanii promoționale, prezentări, spectacole de circ. În urma desfășurării acestor activități s-au încasat taxe în suma de 13.491 lei.

O altă componentă a activității compartimentului a constituit-o cercetarea și soluționarea plângerilor și reclamațiilor primite de la cetățeni în legătură cu activitatea necorespunzătoare a unor agenți economici cât și consilierea celor care au dorit să se adreseze Oficiului pentru Protecția Consumatorilor și Oficiului pentru Registrul Comerțului.

În urma desfășurării acestor activități, în intervalul menționat, inspectorii din cadrul Compartimentului Comercial au atras la bugetul local suma de 111.880 lei.

Privitor la activitatea de control comercial, pe parcursul perioadei menționate au fost verificați 165 operatori economici care desfășoară activitatea de prestări servicii și comerț pe teritoriul municipiului, precum și posesorii de certificate de producători agricoli. Obiectivele urmărite în activitatea de control au fost următoarele:

- respectarea zonelor aprobate pentru efectuarea actelor de comerț
- existența autorizațiilor și avizelor necesare desfășurării activității operatorilor economici
- comercializarea produselor alimentare în condițiile impuse de legislația în vigoare privind termenele de valabilitate, temperaturi de păstrare
- existența certificatelor de producător și respectarea prevederilor acestora, existența buletinelor de verificare metrologică a cântarelor, precum și modul de taxare pe piață

Pentru deficiențele constatate în urma verificărilor efectuate, s-au aplicat 19 amenzi contravenționale, în suma de 11.500 lei

În urma desfășurării acestor activități, în intervalul menționat, inspectorii din cadrul Compartimentului Comercial au atras la bugetul local suma de 123.380

COMPARTIMENTUL AUDIT

Conform HCL nr. 139/18.09.2008, în Primăria Municipiului Roman își desfășoară activitatea trei auditori, în cadrul compartimentului de audit.

Au fost elaborate norme metodologice proprii pentru compartimentul de audit intern precum și un ghid procedural de audit la nivelul Primăriei Municipiului Roman.

În baza planului pe trei ani, ultimul an fiind 2009, în anul 2008 misiunile de audit au vizat mai multe domenii: procesul bugetar, evaluarea sistemului de control intern corespunzător planificării, angajării, lichidării, ordonanțării și plății cheltuielilor, a aprobării și evidentei angajamentelor bugetare și legale, a contabilității și a controlului financiar la unitățile de învățământ din subordine, la Primăria Roman, Biblioteca Municipală, Administrația Piețelor, Bazar, Obor, Cantina de Ajutor Social, de asemenea evidența obligațiilor fiscale, resurse umane-salarizare.

Principalele recomandări efectuate în urma misiunilor de audit:

- justificarea la termen a sumelor acordate ca avans pentru deplasări și diverse cheltuieli materiale;
- implementarea unui program de perspectivă în vederea perfecționării profesionale pentru salariații, din toate sectoarele de activitate;
- luarea de angajament în scris persoanelor pentru care se plătesc cursuri de perfecționare, în care să se menționeze că la terminarea cursurilor vor lucra în unitate între 2-5 ani;
- încasarea debitului în cazul nerespectării prevederilor menționate anterior (cazul unui fost salariat din serviciul buget-contabilitate, care lucrează în altă unitate);
- achitarea integrală și la termen a cotei ICSIC pentru lucrările de investiții executate și plătite;
- însușirea recomandărilor din rapoartele de audit;

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

Direcția de Asistență și Protecție Socială, este principalul furnizor public de servicii sociale, având rolul de a identifica și de a soluționa situațiile și cauzele care afectează echilibrul psihic, economic și moral al copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și al oricăror persoane aflate în nevoie sau expuse riscului marginalizării și excluderii sociale.

Ca în fiecare an, punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 a decurs normal, înregistrându-se progrese față de anul anterior. În evidențe figurează un număr de 701 dosare, din care au fost puse în plată lunar, aproximativ 567 dosare.

Plățile efectuate în cursul anului 2008 s-au ridicat la suma de 776565 lei. În urma verificărilor au fost suspendate sau scoase din plată 134 de dosare pentru diverse motive (neefectuare muncă în folosul comunității, declarații contradictorii, realizări de venituri nedeclarate etc.).

Acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței pentru persoanele care utilizează lemne sau combustibili petrolieri, a fost asigurată de serviciul public de asistență socială. Prin dispoziția primarului s-a aprobat un număr de 464 cereri, sumele acordate ridicându-se la 133900 lei.

Urmând aceleași obiective, dintr-un număr de 3375 petiții, s-au soluționat favorabil 2865, prin acordarea unui sprijin financiar sub forma ajutorului de urgență, suma de 319070 lei fiind suportată din bugetul local.

În ceea ce privește solicitările de spații locative au fost luate în evidență 389 de dosare ANL și 583 de dosare pentru locuințe sociale. Pe baza criteriilor aprobate de consiliul local și în ordinea stabilită de lista de priorități pentru alte situații sociale deosebite s-au repartizat 6 apartamente cu destinația de locuințe sociale. În urma evacuărilor din strada Fabricii s-au soluționat favorabil un număr de 16 de cereri de spații locative.

Un alt obiectiv major l-a constituit protecția drepturilor copilului minor aflat în dificultate, în acest sens acționându-se pentru prevenirea abandonului, abuzurilor și neglijării copilului. În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară s-au întocmit 488 de anchete sociale.

Astfel s-au avut în vedere:

- reevaluarea măsurilor dispuse de Comisia pentru protecția drepturilor copilului.
- reducerea numărului de copii care cerșesc, organizându-se acțiuni împreună cu poliția și jandarmeria,
- diminuarea numărului de copii instituționalizați, prin consiliere cu părinții și acordarea de ajutoare financiare și materiale

- evaluarea copiilor aflați în diferite forme de protecție

- reintegrarea copilului în familia naturală și monitorizarea cazului

În ce privește asistența socială și protecția socială a persoanelor cu handicap, adulți și copii, implicarea serviciului a fost destul de consistentă, întocmindu-se 861 de anchete sociale în vederea reevaluărilor periodice sau a obținerii drepturilor prevăzute de lege. Conform prevederilor art. 40 alin 2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și a HG 427/2001 privind normele metodologice privind condițiile de încadrare drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap s-a efectuat în data de 24 mai 2008 instruirea anuală organizată de Direcția Generală de Asistență Socială la care au participat 164 asistenți personali.

În relația cu alte instituții ale statului, serviciul a răspuns eficient și în termen solicitărilor acestora .

La solicitarea poliției și a parchetului de pe lângă Judecătoria Roman s-au efectuat 422 de anchete sociale în cauze penale cu infractori minori, 286 de anchete sociale la solicitanții instanțelor de judecată în cauze de divorț cu copii minori, 30 de anchete sociale privind reevaluarea persoanelor vârstnice internate în centrele de îngrijire și asistență.

În activitatea curentă și de rutină a serviciului în anul precedent se regăsesc:

- conform ordinului 219/2006 privind activitatea de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada cât aceștia se afla la muncă în străinătate, s-au consiliat un număr de 76 familii

- întocmirea și transmiterea lunară a dosarelor pentru alocații de stat rezultând un număr de 935 dosare.

- întocmirea și transmiterea lunară a dosarelor pentru trusou nou-născuți rezultând un număr de 551 dosare.

- întocmirea și transmiterea lunară a dosarelor pentru alocații nou-născuți rezultând un număr de 524 dosare.

- întocmirea dosarelor de alocații familială complementară și de susținere pentru familiile monoparentale situația fiind următoarea:

- dosare în plată – 1317

- încetări – 338

- modificări – 639

- suspendări – 467

- repuneri în plată - 198

- eliberarea de adeverințe;

- întocmirea unui număr de 6835 dispoziții de: curatelă, tutelă minori și majori, încuviințări vânzări bunuri minori, acordarea de ajutoare de urgență, mese gratuite la cantina de ajutor social, acordarea indemnizațiilor de naștere, repartiții locuințe sociale, deschideri , încetări, suspendări, modificări drepturi alocații complementare și monoparentale și altele.

- efectuarea de anchete sociale pentru acordarea de mese gratuite, la cantina de ajutor social; în anul 2008 au beneficiat de masă gratuită 125 persoane zilnic.

- întocmirea de proiecte de hotărâri în funcție de atribuții și competențe

În anul 2008 s-au întocmit 10030 dosare de acordare ajutoare de încălzire cu gaze naturale și energie termică pentru perioada noiembrie 2008- martie 2009 și 1369 dosare de acordare a ajutorului de încălzire cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri.

Conform Hotărârii 410/2008 privind stabilirea specificațiilor și punerea în aplicare a planurilor anuale 2008 și 2009 pentru furnizarea de produse alimentare provenind din stocurile de intervenție comunitare către persoanele cele mai defavorizate din România, au beneficiat de produse alimentare, respectiv făina de grâu și zahăr, un număr de 1593 persoane.

În anul 2007 s-a demarat proiectul Complex de Servicii Sociale Integrate al cărui scop este creșterea calității vieții pentru 50 de persoane care prezintă riscul de a fi marginalizate din cauza lipsei sau insuficienței resurselor materiale, sau din motive de sănătate prin crearea la nivel comunitar a unui model de servicii de calitate, integrate sociale persoanelor aflate în dificultate în vederea reintegrării lor în viața activă și socială

În iulie 2008 s-a finalizat finanțarea proiectului PHARE, sustenabilitatea acestuia asigurându-se de către Direcția de Asistență și Protecție Socială.

În anul 2008 au primit îngrijire la domiciliu 36 de bătrâni .

De la Casa de Asigurări de Sănătate Neamț s-au primit un număr de 9520 taloane pentru analize medicale , care au fost verificate și distribuite beneficiarilor.

În luna decembrie 2008 s-a amenajat și a început activitatea „Casa Vârstnicului”, locație destinată activităților specifice vârstei a 3-a (lectura, sah, table, tv, etc.) și organizării dezbaterilor publice tematice cu pensionarii din Municipiul Roman.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor au fost înființate și își desfășoară activitatea având la bază dispozițiile OG 84/2001, HG 2104/2004, HG 1375/2006, OG 97/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Lucrătorii biroului deservesc atât populația din municipiul Roman cât și populația celor 28 comune arondate, însumând un număr de 198.563 locuitori, ceea ce determină un volum de muncă deosebit de ridicat, realizat prin activitatea desfășurată cu un număr de 10 lucrători.

Prin funcționarea unui singur ghișeu, cetățenii au posibilitatea de a solicita eliberarea actului de identitate, al pașaportului simplu, al permisului de conducere, cât și a certificatului de înmatriculare fără a se impune deplasarea de la o instituție la alta.

Activitatea specifică de evidență nu implică numai activitatea de punere în legalitate cu acte de identitate a cetățenilor, dar și alte sarcini dintre care exemplificăm:

- Actualizarea bazei de date locală pe baza comunicărilor de naștere primite de la structurile de stare civilă.
- Actualizarea bazei de date locală privind mențiunile de deces primite de la structurile de stare civilă.
- Soluționarea cererilor prin care se solicită eliberarea actelor de identitate ca urmare a stabilirii sau restabilirii domiciliului în România cât și dobândirea cetățeniei române.
- Soluționarea cererilor prin care se solicită eliberarea actului de identitate pe baza unei procuri speciale.
- Eliberarea cărților de identitate provizorii.
- Comunicarea datelor de stare civilă pentru persoane fizice și juridice în condițiile legii.
- Înscrierea vizei de stabilire a reședinței.
- Instruiri, controale și acțiuni în teren la unitățile sanitare și de protecție socială.
- Soluționarea cererilor prin care se solicită transcrierea actelor de stare civilă eliberate de către autoritățile străine.
- Soluționarea cererilor prin care se solicită anularea mențiunilor înscrise pe actele de stare civilă, completarea acestora cât și înregistrări tardive ale nașterii.
- Soluționarea cererilor prin care se solicită schimbarea numelui pe cale administrativă ș.a.

S-a luat măsura amplasării unui avizier atât la intrarea în sediu cât și în sala de așteptare destinată publicului astfel încât cetățenii să fie bine informați privind documente necesare dar și programul de lucru.

Șeful biroului zilnic a coordonat și organizat activitatea astfel încât cetățenii să nu aștepte mult timp pentru depunerea cererii. Pe perioade limitate s-a desfășurat program cu publicul concomitent la două ghișee atât pentru depuneri cât și pentru eliberări deoarece înregistrăm zilnic un număr de peste 200 cereri.

În cadrul unităților școlare am efectuat instruiri dar și ședințe festive de înmânare a actelor de identitate într-un cadru festiv.

S-a avut în vedere și punerea în legalitate cu acte de identitate a persoanelor care sunt internate în unitățile sanitare și de protecție socială în sensul de a deține un act de identitate valabil dar și înscrierea vizei de stabilire a reședinței.

Având în vedere faptul că deservim și cele 28 comune ne-am deplasat cu aparatul din dotare în vederea preluării imaginii cetățenilor care locuiesc în localități izolate și situate la o distanță mare de biroul nostru.

Datorită activităților desfășurate s-a realizat o scădere considerabilă a numărului persoanelor care dețin un act de identitate expirat.

În această perioadă am înregistrat un număr foarte crescut de cereri prin care s-a solicitat transcrierea actelor de stare civilă dar și a celor de schimbare a numelui pe cale administrativă.

Dintre indicatorii realizați în perioada analizată exemplificăm:

- total cărți de identitate eliberate - 7413.
- total cărți de identitate provizorii - 70.
- cărți de alegător eliberate - 5800.

BIROUL STARE CIVILĂ

Ca segment de importanță majoră, cu impact semnificativ în viața socială locală, la biroul de stare civilă au fost înregistrate acte și fapte de stare civilă, ce se pot cuantifica astfel :

- înregistrări nou-născuți
 - total an 1660
 - perioadă de referință 879
- înregistrări căsătorii
 - total an 536

perioada 01/07-31/12	374
-înregistrări decese	
total an	703
perioadă de referință	457

Ca tendință față de anii anteriori numărul nașcuților înregistrează o descreștere, iar numărul copiilor a căror mamă au domiciliul pe raza municipiului Roman a fost de 230, restul provenind din mediul rural.

Și în privința evoluției căsătoriilor și acestea au înregistrat diferențe în minus ținând cont de migrația populației în afară, multe căsătorii fiind încheiate chiar în exterior. Apariția legii 396/2006 a determinat multe cupluri care conviețuiau în concubinaj să-și legalizeze relația fiind și beneficiarii sumei de 200 euro. Și în acest an s-au înregistrat un număr de căsătorii mixte din care 5 în semestrul II al acestui an după cum urmează – doi cetățeni din republica Moldova, doi din Italia și unul din Olanda.

Privind mortalitatea începând cu anul 2005-2006-2007 se constată creșteri, anul 2008 depășind cifra de 700 de decese.

Au fost eliberate la cerere un număr total de 4176 certificate, din care 2887 în semestrul II al anului 2008 după cum urmează:

- certificate de naștere	1944
- certificate de căsătorie	506
- certificate de deces	437

Un alt capitol distinct al activității de stare civilă îl constituie actele speciale și anume:

- în baza unor hotărâri judecătorești definitive și irevocabile au fost întocmite un număr de 6 acte tardive și un act de adopție.

- în baza aprobării inspectoratului național de evidență persoane București s-a întocmit acte pentru un număr de 86 transcrieri - acte și fapte de stare civilă produse în străinătate, după cum urmează: 63 pentru acte naștere, 12 acte căsătorie și 11 acte de deces.

Ca urmare a unor modificări în statutul civil al persoanei, pe marginea actelor de naștere și căsătorie au fost operate în total un număr de 4914 mențiuni din care în perioada de referință 2587 clasificate după cum urmează:

-în baza unor hotărâri judecătorești definitive și irevocabile-divorțuri	150
-încuviințări nume	8
-tăgadă paternitate	5

- în baza unor hotărâri judecătorești de divorț pronunțate în străinătate și cu avizul inspectoratului național de evidență a persoanei s-au operat un număr de 8 astfel de mențiuni;

- mențiuni de renunțare/redobândire cetățenie-2
- recunoaștere filiație pe bază de declarații notariale -8

Din totalul celor 2587 de mențiuni operate în semestrul II 925 au fost primite din exterior, iar 1662 au fost mențiuni curente.

O altă modificare în statutul civil al persoanei o constituie "schimbarea de nume" pe cale administrativă în baza articolului 13 din o.g.41/2003 și a legii 119/1996 și modificările aduse ulterior, precum și a articolului 87 aliniat 1 din normele metodologice de aplicare a legii sus menționate, fiind astfel emise dispoziții la nivelul consiliului județean neamț pentru un număr de 14 persoane.

În conformitate cu articolul 43 aliniat 3 din legea 119/1996 și articolul 91 din metodologia de aplicare a legii a fost întocmită documentația și trimisă spre aprobare la I.N.E.P. București pentru schimbări nume și prenume la un număr de 8 persoane pentru care operațiunile s-au efectuat după obținerea aprobărilor.

Prin modificarea legislației conform articolului 71 litera p din legea 215/2001 și a articolului 57¹ din legea 119/1996 rectificările de acte se fac în baza referatului avizat de direcția județeană de stare civilă și a dispozițiilor emise de primarul localității unde persoana are înregistrată nașterea sau căsătoria în funcție de situație, în acest sens au fost emise un număr de 22 de dispoziții ce au fost operate ulterior pe marginea actelor.

În conformitate cu art.19 din legea 495/1996 au fost întocmite și eliberate un număr de 408 livrete de familie.

A fost întocmită documentația - începând de la cerere, state de plată, raportări săptămânale, trimestriale și semestriale pentru beneficiarii legii 396/2006 pe total an la un număr de 416 cetățeni din care în semestrul II un număr de 358.

La cererea instanțelor judecătorești, a notariatelor, a instituțiilor care au în întreținere copii până la 14 ani, a organelor de poliție s-au întocmit un număr de 318 extrase pentru uzul organelor de stat.

Urmarea creșterii numărului de cetățeni români, care s-au căsătorit în străinătate au fost solicitate un număr de 63 adeverințe privind statutul civil în acest scop.

S-au completat în perioada de referință un număr de 326 anexa 24 –cereri privind deschiderea procedurii succesorale.

Lunar se fac raportări la direcția județeană de statistică, iar în semestrul II al acestui an au fost întocmite un număr de 879 rapoarte statistice pentru nașcuți, 374 pentru căsătorii, 457 pentru decese precum și un număr de 879 comunicări nașteri pentru S.P.C.L.E.P. – B.E.P. Roman.

În conformitate cu art.25 din legea 416/2001 au fost întocmite un număr de 649 adeverințe pentru mamele beneficiare a indemnizației de naștere a copilului nou-născut.

În temeiul art.11 litera a din metodologia 1/1997 și a art. 72 alineat 2 din legea 119/1996 activitatea de stare civilă este supusă controlului și îndrumării de către direcția județeană de stare civilă și în acest sens în semestrul II al anului 2008 controlul s-a efectuat în perioada 20-21/11/2008 verificându-se gestiunea certificatelor de naștere,

căsătorie, deces precum și un număr de 1593 acte din care 844 pentru nașcuți, 416 căsătorii și deces 333 concluziile fiind cuprinse în procesele verbale întocmite unde se consemnează legalitatea actelor și faptelor de stare civilă întocmite.

În perioada de referință au fost înregistrate în registratura generală un număr de 7090 poziții din totalul de 12141 operate în anul 2008.

Zilnic se asigură relații cu publicul între orele 12:00 și 16:30 fiind beneficiari a informațiilor solicitate în domeniul de activitate specific, în perioada analizată, în număr de 4597 de cetățeni.

În baza hotărârii consiliului local nr.132/25/10/2007 au fost încasate taxele curente aferente pentru cele 2887 de cereri pentru eliberare de noi certificate, pentru schimbările de nume pe cale administrativă, pentru căsătorii oficiate sâmbăta și duminica, pentru adeverințe de celibat precum și pentru înscrierea mențiunilor de divorț la solicitarea cetățeanului.

Se asigură permanența în zilele nelucrătoare precum și în zilele de sărbători legale.

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRAȚIA PIETELOR, BAZAR, OBOR ROMAN

În anul 2008, Serviciul public Administrația Piețelor, Bazar, Obor, prin activitatea desfășurată, a administrat cele 4 piețe ale municipiului, Bazarul și Oborul municipal, urmărindu-se încasarea taxelor conform H.C.L. 132/25.10.2007 și crearea de condiții pentru desfășurarea unui comerț modern, civilizat atât pentru vânzători, cât și pentru cumpărători.

Din activitățile desfășurate în anul 2008 s-au realizat următoarele venituri:

Specificații	Realizat 2008
Total venituri, din care:	1.571.719
- taxe forfetare	556.664
- închirieri cântare	38.888
- taxă parcare	4.939
- chirii spații comerciale	545.515
- cazare	5.025
- închirieri terenuri	74.530
- taxă Bazar	11.920
- încasări utilități	91.958
- taxă bălci	91.089
- subvenții	150.000
- alte venituri	1.191

Din veniturile realizate, s-au efectuat următoarele cheltuieli:

Nr. crt.	Specificație	Lei
	TOTAL din care:	1.566.449
1.	Cheltuieli de personal	622.327
2.	Tichete cadou	59.890
3.	Cheltuieli pentru întreținere:	427.330
	- încălzit și iluminat	96.538
	- apă, canal, salubritate	150.811
	- poștă, telefon, radio	11.807
	- furnituri de birou	7.638
	- materiale de curățenie	9.909
	- materiale de întreținere și prestări servicii	150.627
4.	Cheltuieli de investiții:	344.010
5.	Obiecte de inventar	9.977
6.	Reparații curente	75.945
7.	Publicații	1.977
8.	Alte cheltuieli	24.993

Cheltuielile efectuate în anul 2008 legate de investiții, reparații și dotări, au avut drept scop asigurarea unor condiții civilizate de vânzare a mărfurilor, precum și conformarea la cerințele impuse de actele normative privind integrarea în Uniunea Europeană.

În Piața Centrală s-au efectuat următoarele lucrări:

- Extindere spațiu pentru comercializare legume și fructe de către: societăți comerciale, asociații familiale, persoane fizice prin crearea de 4 spații noi. Lucrarea s-a făcut cu echipa de muncitori a Primăriei Roman, materialele în valoare de 4.164 lei fiind procurate de Administrația Piețelor.

- S-a efectuat lucrarea de canalizare ape pluviale pentru ca acestea să fie colectate într-o conductă subterană și deversate la canalizarea orașului, în sumă de 13.330 lei.

- S-au reparat și vopsit mesele din beton de pe platoul Pieții Centrale. De asemenea a fost vopsită și confecția metalică.

- S-au efectuat reparații cu mixturi asfaltice în sumă de 19.669,75 lei inclusiv TVA.

La Hala Centrală au fost achiziționate 2 vitrine frigorifice în sumă de 20.801 lei, inclusiv TVA, pentru comercializarea produselor lactate, a fost înlocuită tâmplăria de la grupurile sociale și s-au făcut lucrări de reparații la lămpătoare, în sumă de 9.862 lei inclusiv TVA.

În Bazarul municipal au fost efectuate lucrări de reparații pentru ca Bălciul anual, manifestare tradițională în orașul nostru, să se desfășoare în condiții corespunzătoare. Astfel, s-au efectuat lucrări de balastare a două alei, în sumă de 8750 lei, s-a procedat la repararea gardului din beton și văruierea acestuia, însumând 9.545 lei, s-a amenajat o platformă betonată, lucrare ce a costat 67.980 lei. De asemenea, s-au efectuat cu forțe proprii lucrări de reparații la instalația electrică, igienizare la grupul social.

În anul 2008, au fost înființate 2 micropiațe: Micropiața Anton Pann (11.524 lei) și Micropiața Revoluției (29.981 lei, inclusiv rețeaua de apă și canalizare) pentru a satisface cererile locuitorilor din cele două cartiere care se pot aproviziona astfel cu legume și fructe.

În Piața Smirodava au început în anul 2008, lucrările de investiții pentru a se construi o piață modernă ce va funcționa în spațiu închis și va avea toate utilitățile impuse de normele europene. În anul 2008, s-a efectuat proiectarea, aceasta costând 49.125 lei și s-au demarat lucrările cu extinderea grupului social și reparația birourilor acestea însumând 144.077 lei.

Pentru anul 2009 principala investiție pe care ne-o propunem este Piața acoperită Smirodava pentru ca în acesta zonă să asigurăm atât clienților cât și vânzătorilor condiții moderne de comercializare a produselor.

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „George Radu Melidon” ROMAN

Biblioteca municipală „George Radu Melidon” a devenit în ultimii ani cea mai importantă instituție de cultură din municipiu, înscriindu-se în trendul spiritual al zonei.

În anul 2008 Biblioteca Municipală Roman a avut ca priorități:

- Organizarea unor activități specifice, cu impact la public;
- Diversificarea serviciilor bibliotecii, prin organizarea în parteneriat cu unele școli și grădinițe a unor activități culturale;
- Începerea derulării unui proiect pentru obținerea de fonduri europene pentru reabilitarea clădirii.

La sfârșitul anului 2008, numărul volumelor existente în bibliotecă este de 156.978, în valoare de 118.498 lei.

În cursul anului 2008 au intrat 933 de volume în valoare de 18.454 lei din care 153 donații în valoare de 3.150,70 lei.

Frecvență utilizatori: 62875, cititori: 4392, volume difuzate: 155.924.

Serviciul de informatizare al bibliotecii s-a preocupat de înregistrarea computerizată a documentelor nou achiziționate, precum și de introducerea documentelor existente în patrimoniul bibliotecii, utilizând programul TLIB, cumpărat la sfârșitul anului 2007.

Serviciul evidență, achiziții și prelucrare - a completat colecțiile bibliotecii prin achiziții în funcție de cerințele utilizatorilor, a efectuat evidența și prelucrarea biblioteconomică a tuturor documentelor intrate în bibliotecă.

Secția – Sala de lectură – s-a preocupat de asigurarea materialelor necesare studiului în sală, a pus la dispoziția utilizatorilor materiale necesare bibliografiei școlare, precum și alte bibliografii la cerere, s-a preocupat de îndrumarea cititorilor în folosirea cataloagelor bibliotecii, a organizat diverse activități culturale și expoziții periodice.

Secția de împrumut carte pentru adulți – a preluat și înregistrat cărțile primite de la serviciul „Evidență, achiziții, prelucrare”, a efectuat împrumut carte la domiciliu, a urmărit recuperarea cărților nerestituite la termen, s-a preocupat de pregătirea și desfășurarea unor activități culturale.

Secția de împrumut carte pentru copii – a preluat și înregistrat cărțile primite de la serviciul Evidență, achiziții, prelucrare, a efectuat împrumut la domiciliu, s-a preocupat de îndrumarea lecturii cititorilor, de organizarea și desfășurarea unor activități culturale.

Secția legatorie – a recondiționat volumele deteriorate de la toate secțiile și a legat hotărârile Consiliului Local Roman.

Biblioteca fiind puntea de legătură între utilizatori și personalitățile vremii a organizat o serie de manifestări culturale care au avut un impact puternic asupra publicului româșcan. Unele activități s-au desfășurat în parteneriat cu diferite școli și grădinițe:

- Concursul de cultură generală „Speranța pentru mâine” – a VI-a ediție.
- Concurs de fotografii realizate de cititori - Oprește clipa
- Expoziție de carte pentru copii: „Zilele cărții pentru copii”

Expoziții de carte:

- „Doine și lăcrămioare” – 190 ani de la nașterea lui Vasile Alecsandri
- Medalion literar „Fire de tort” – 90 de ani de la trecerea în neființă a poetului George Coșbuc
- „Noutăți editoriale în prag de septembrie”;
- „1 Decembrie 1918 – Înfăptuirea României Mari”;
- „100 de ani de la nașterea lui D. Almaș”

Lansări de carte:

- „Zboruri întrerupte” – de Emilia Țuțuianu și Emil Bucureșteanu;
- „Poeți nemțeni” – autor Emil Bucureșteanu;
- „Cronica Romanului și a Episcopiei de Roman” – editor Emilia Țuțuianu;
- „Teste cu texte” – autori Nelu și Ileana Dumbravă;
- „Monografia mărcilor poștale românești” – autor Silviu N. Dragomir

Cenaclul literar: „Clepsidra” – actanți: prof. Elena Drăghiceanu și av. Petru Percă
Program de datini și tradiții strămoșești în parteneriat cu Parohia Catolică Hălăucești.

Activitățile organizate au fost întâlniri de suflet, lansări de rang național așa cum a afirmat scriitorul Silviu N. Dragomir în revista „Filatelia” nr. 11 din 2008:

„Este nemaipomenit să organizezi lansări de carte în provincie, unde publicul larg participă cu tot sufletul și cu toată dăruirea pe care provincia știe să și le mai asume, ceea ce recunoaștem că aici în Capitală nu se prea mai întâmplă”.

POLIȚIA COMUNITARĂ

I. ACTIVITĂȚI DE PREVENIRE

Activitățile de prevenire au constituit o latură importantă a activității Poliției Comunitare și s-au axat în principal, pe asigurarea unui climat de ordine și liniște publică, a unui comerț civilizat în piețe, obor și în bazar, prevenirea încălcării normelor legale privind protecția mediului, a normelor de curățenie, sprijinirea inspectorilor din domeniul urbanismului și disciplinei în construcții, precum și eradicarea pirateriei în rândul taximetriștilor sau a altor persoane care fac taximetrie fără autorizație.

De asemenea, s-au luat măsuri de sancționare și față de cei care staționează cu autovehiculele pe trotuar sau spații verzi, în raza de acțiune a indicatorului „Oprirea interzisă” față de taximetriștii care parchează autoturismele în alte locuri decât cele autorizate, față de cei care au tulburat ordinea și liniștea publică, care practică cerșetoria etc.

Lucrătorii Poliției Comunitare au participat la un număr de 40 de acțiuni de fluidizare a traficului cu ocazia executării unor lucrări de marcaj rutier sau de asfaltare a unor artere pe raza Municipiului Roman, a unor spectacole, activități sportive, însoțiri de coloane oficiale.

Au fost organizate săptămânal acțiuni pentru combaterea pirateriei de către taximetriști sau alte persoane care practică taximetria fără autorizație, a cerșetoriei, a furturilor din buzunare în zonele aglomerate (piețe, obor, bazar, magazine).

Lucrătorii Poliției Comunitare au participat la un număr de 2.232 acțiuni de asigurare a ordinii și liniștii publice:

- patrule mixte pedestre și auto, în zone cu caracter criminogen ridicat;
- la Serviciul Public de Asistență Socială cu ocazia plăților efectuate;
- acțiuni cu agenții de ordine din piețe pentru stoparea comercializării ilicite;
- verificări pe linie de evidență a populației împreună cu agenții de la Poliția Națională;
- acțiuni de supraveghere în tot municipiul privind transportul ilegal de persoane (piraterie);
- acțiuni de sprijinire a echipei Primăriei Roman în vederea colectării câinilor comunitari;
- în Piața Centrală, Piața Smirodava, Obor, Bazar;
- la Sala Polivalentă cu ocazia meciurilor de handbal ;
- filtre organizate pentru depistarea vehiculelor cu tracțiune animală ce nu respectă semnificația indicatorului

„ACCESUL INTERZIS CĂRUȚELOR”.

- acțiuni împreună cu Corpul de Control din cadrul Primăriei.
- acțiuni de supraveghere la secțiile de votare cu ocazia scrutinelor organizate
- acțiuni de asigurare a ordinii și liniștii publice la diverse manifestări culturale organizate în municipiu.

Împreună cu Poliția Municipiului Roman și Jandarmeria Roman au fost organizate 813 acțiuni pentru combaterea cerșetoriei, a furturilor din auto și buzunare în zonele aglomerate (piețe, obor, bazar, magazine), menținerea unui climat de ordine și siguranță publică.

Total acțiuni organizate împreună cu Poliția Municipiului Roman și Jandarmeria Roman = 813;

Stări conflictuale aplanate = 308;

Persoane legitimate și atenționate = 2.256;

Avertismente scrise aplicate = 1.207;

Avertismente verbale = 603;

Cerșetori prinși = 49;

Mandate de aducere pentru Judecătoria Roman = 146;

Infraactori prinși și predați Poliției Municipiului Roman pentru întocmirea de dosare = 15;

Activități de fluidizare a traficului = 370;

Reclamații și sesizări telefonice rezolvate = 636, din care 358 primite prin dispeceratul Poliției Comunitare și 278 primite prin dispeceratul 112;

Audiențe ținute = 5;

Controale executate = 41 (certificate de producător, societăți comerciale, pe linie de absenteism școlar, vânzarea de produse lactate în piețe);

II. ACTIVITATEA DE CONSTATARE

În activitatea de constatare, agenții comunitari au aplicat atât legislația în vigoare, cât și hotărârile Consiliului Local Roman, astfel încât să prevină încălcările la ordine și disciplină și degenerarea în acte grave de tulburare a ordinii și liniștii publice.

Din analiza modului de întocmire a proceselor-verbale de constatare a contravenției, s-a observat că agenții comunitari au întocmit legal aceste documente. Totuși, un număr de 31 procese-verbale de contravenție au fost anulate din cauza viciilor de procedură.

Un număr de 36 procese-verbale au fost clasate ca neidentificate deoarece contravenienții nu au fost găsiți la domiciliul trecut în acte.

Un număr de 199 procese-verbale au fost achitate în termen de 48 de ore.

Total sancțiuni contravenționale aplicate = 1.157 , în valoare de 148.090 lei din care:

- HCL nr. 40/2001 = 954 în valoare de 73.290 lei (opririi, staționări în zone interzise, curățenie etc.)
- HCL nr. 12/2008 = 7 în valoare de 2.500 lei (activități ilegale taxi – piraterie)
- HCL nr. 119/2006 = 31 în valoare de 37.900 lei (expunerea autoturismelor personale la vânzare pe spațiul public)
- Legea nr.61/1991 = 165 în valoare de 34.400 lei (ordine și siguranță publică);

III. ACTIVITATEA AGENȚILOR COMUNITARI DIN CADRUL DISPECERATULUI

În această perioadă, la dispeceratul Poliției Comunitare au lucrat 4 agenți comunitari, care au preluat plângerile scrise și sesizările telefonice ale cetățenilor.

S-au primit în total un număr de 358 de sesizări, din care 18 scrise, 33 verbale și 307 telefonice, în cadrul cărora cetățenii au reclamat următoarele aspecte:

- tulburarea liniștii locatarilor de către copii;
- tulburarea, fără drept, a liniștii locuitorilor prin producere de zgomot cu orice aparat sau obiect;
- provocare și participare la scandal;
- taxiuri și autoturisme proprietate personală parcate în alte zone decât cele autorizate;
- nerespectarea ordinii și curățeniei în spațiile publice ;
- conflicte între locatari;
- conflicte în familie;
- tulburarea liniștii publice de către tineri care practică skateboarding;
- proferare de injurii și amenințări;
- împrejurări ilegale în jurul blocurilor;
- prezența cerșetorilor în parcurile magazinelor;
- conflicte între taximetriști;
- furt de fier vechi din fostele centrale termice.
- tulburarea ordinii și liniștii publice de către persoane aflate în stare de ebrietate;
- piraterie;
- distrugerea arborilor de pe domeniul public;
- nerespectarea ordinii și curățeniei în spațiile publice ;
- violența asupra animalelor.
- prezența cerșetorilor în parcurile magazinelor;
- refuz de părăsire a sediilor unor instituții la cererea justificată a angajaților acestora;

APARATUL DE LUCRU AL CONSILIULUI LOCAL

În perioada 1 iunie 2008 – 31 decembrie 2008 Consiliul Local Roman s-a întrunit de 13 ori:

- o dată pentru ședința de constituire;
- de 6 ori în ședințe ordinare;
- de 6 ori în ședințe extraordinare.

S-au adoptat un număr de 128 hotărâri, toate fiind propuse de către Primarul Municipiului Roman.

Activitatea comisiilor de specialitate:

Comisia de buget – finanțe s-a întrunit în 13 ședințe și a avizat 42 de proiecte de hotărâre.

Comisia de urbanism s-a întrunit în 11 ședințe și a avizat 39 de proiecte de hotărâre.

Comisia juridică s-a întrunit în 11 ședințe și a avizat 95 de proiecte de hotărâre.

Comisia de administrație publică locală și sport s-a întrunit în 9 ședințe și a avizat 43 de proiecte de hotărâre.

Comisia pentru cultură, sănătate, învățământ și culte s-a întrunit în 8 ședințe și a avizat 12 de proiecte de hotărâre.

Comisia de validare s-a întrunit în 3 ședințe și a avizat 14 de proiecte de hotărâre.

Toate cele 128 hotărâri aprobate de către Consiliul Local Roman, în această perioadă, au fost supuse controlului administrativ exercitat de către Prefectul județului Neamț, niciuna nefiind atacată și anulată de către acesta, pentru nelegalitate, la instanța de contencios administrativ.