

FIȘA DE DATE A CONCESIUNII

a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: MUNICIPIUL ROMAN		
Adresă: Piața Roman Vodă nr. 1		
Localitate: ROMAN, jud. NEAMT	Cod poștal:	Țara: ROMANIA
Persoana de contact:	Telefon: 0233-741119	
E-mail: primaria@primariaroman.ro	Fax: 0233 - 741604	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante:		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii generale ale administratiei publice <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
---	--

Autoritatea contractantă concesionează în numele altei autorități contractante

DA **NU**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: .01.2008 Ora limită : 16:00 Adresa : MUNICIPIUL ROMAN, Piața Roman Vodă nr. 1	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : .01.2008	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor de pe langa Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizițiilor publice	
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	

Adresă: Str. Stavropoleos nr.6, Sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresă internet:	Fax: 021/3104642	

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: CONCESIONARE SERVICIU PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR DIN MUNICIPIUL ROMAN		
II. 1.2) Denumire contract : Contract de lucrari		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării : MUN. ROMAN, JUD. NEAMT	Principalul loc de livrare _____ _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare _____ _____ Cod CPV
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de concesiune: <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani □□ luni □□ zile (de la atribuirea contractului) sau începând cu □□ / □□ / □□□□ (zz/ll/aaaa/)		
II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.7) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		

Ofertele se depun pe:		
Un singur lot <input type="checkbox"/>	Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	Toate loturile <input type="checkbox"/>
Alte informatii referitoare la loturi:		
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Se vor contracta serviciile de administrare a cimitirelor din municipiul Roman .

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a contracta servicii si/sau lucrari suplimentare in conditiile art.122, lit.i) din OUG nr.34/2006

Documentatiei de atribuire i se ataseaza o schita a planului de amplasament .

II.2.2) Opțiuni (dacă există) da nu

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)		
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

III.2.) Legislația aplicată – OUG 34/2006; HG 925 /2006, HG 71/2006, Legea 51/2006

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarație privind eligibilitatea conf. art. 180 Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: prezentare <u>formular E1</u>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: completare <u>formular E2</u> Certificate constatatoare privind achitarea datoriilor la bugetul de stat si la bugetul local, valabile la data de 25.06.2007

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române	<p>Cerință obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului emis cu maxim 30 de zile înainte de data deschiderii procedurii – Obiect principal de activitate cod _____ - Certificat de înregistrare la ORC
IV.3.) Situația economico-financiară	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informații generale privind societatea, conf. <i>Formularului E3</i> <p>Ofertantul va demonstra existența unei cifre medii de afaceri pe ultimii 3 ani de minim 200.000 EURO și a unui capital social minim de 100.000 de EURO.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertantul va prezenta ultimul bilanț contabil al societății vizat și înregistrat de către organele competente - <i>Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului de către o altă persoană în condițiile prevăzute de art. 186 din OUG 34/2006</i>
IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta informații cu privire la:</p> <p>1. Pentru activitatea de administrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista serviciilor prestate în ultimii 3 ani, conf. <i>Formular E4</i> din Secțiunea III <p style="text-align: center;">Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> - fișa de informații privind experiența similară însoțită de recomandarea beneficiarului. Ofertantul va face dovada îndeplinirii și finalizării în ultimii 3 ani a unui contract (sau maxim 3(trei) contracte pentru fiecare categorie) cu o valoare totală cumulată egală sau mai mare de lei – pentru servicii pentru categoriile: <p>a.</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarație privind studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere <p style="text-align: center;">Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> - declarație privind efectivele medii ale personalului angajat în ultimii 3 ani conf. <i>Formular E5</i> din secțiunea III <p style="text-align: center;">Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> - declarație privind dotările specifice, echipament tehnic, etc., necesare îndeplinirii contractului <p style="text-align: center;">Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> - dovada implementării sistemului calității certificat pe baza standardului SR EN ISO 9001-2001 <ul style="list-style-type: none"> - Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> <p>Ofertantul poate fi persoană juridică individuală sau asocieră tip „joint venture” a două sau mai multe firme, a căror capacitate se poate cumula la toate criteriile privind capacitatea tehnică, profesională și economico-financiară. În acest sens fiecare firmă din asociație va prezenta formularele proprii <i>E1-E5</i>.</p> <p>Firmele sau asociația pot beneficia de prevederile din Legea nr.</p>

	346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 681/29.07.2004, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.G. nr.27/2006 .
Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantul va completa <u>formularul E6</u> cu subcontractanții și specializarea acestora. Pentru subcontractanții care vor îndeplini mai mult de 10% (în exprimare valorică) din contract, vor completa <u>Formularul E3</u> , de informații generale.

Neprezentarea a mai mult de trei documente solicitate la punctul B, va conduce la declararea ofertantului ca „necalificat”.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Oferta se va redacta în limba română.
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 60 de zile, respectiv până în data de .01.2008 .
V.3) Garanție de participare Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- Cuantumul garanției de participare: lei - Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 60 de zile, respectiv până în data de _____. - Constituirea garanției de participare: 1. Scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante, 2. Chitanța de depunere în numerar la caseria primăriei, <u>Dovada constituirii garanției de participare nu se introduce în oferta sigilată, ci se va prezenta comisiei de evaluare în ședința de deschidere a ofertelor.</u>
V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de oferta (Formularul F1 + anexa F2 din Secțiunea III) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. <u>Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere.</u>
V.9) Modul de prezentare a ofertei	- Ofertele se vor depune la sediul organizatorului procedurii pentru atribuirea contractului de prestări servicii: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ROMAN , Piața Roman Vodă nr. 1, Mun. Roman, jud. Neamț sau prin corespondență. - Data limită pentru depunerea ofertei: _____ ora:00. - În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, acesta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate.

	<p>Ofertantul trebuie să introducă originalul și copiile ofertei în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de eligibilitate, înregistrare și calificare, se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa Organizatorului licitației PRIMARIA MUNICIPIULUI ROMAN, denumirea licitației și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA2008 ora"</p> <p>Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la alineatul precedent, organizatorul licitației nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p>
V.10) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p><u>Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limita de depunere.</u></p> <p>- Sunt declarate întârziate și vor fi respinse ofertele care vor fi depuse după data și ora limita de depunere înscrisă la pct.V.9.</p>
V.11) Deschiderea ofertelor	<p>Ofertele se vor deschide în data de2008, ora la PRIMARIA MUNICIPIULUI ROMAN Pot participa la ședința de deschidere a ofertelor reprezentanții ofertanților pe baza de împuternicire.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă tehnico-economică	<input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Prețul contractului poate fi ajustat numai cu acordul ambelor părți și numai prin act adițional la contractul de concesiune</p>
<p>VII.2. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>- cuantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din valoarea contractului de concesiune.</p> <p>Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive de 5% din plata convenită pentru facturile parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o bancă agreată de ambele părți.</p> <p>Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract.</p>

SEMNATURI