

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 164 din 21.12.2007

VIZAT,
Primar
Ing. Dan Ioan CĂRPUȘOR

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE PENTRU
UN LOC DE PARCARE TAXI
PE ALEEA DIN FAȚA HOTELULUI ROMAN**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Documentația de atribuire cuprinde:

1. Informații generale privind concedentul: denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact etc.;
2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare;
3. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de înscriere la licitație;
4. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
5. Caietul de sarcini;
6. Contractul-cadru de concesiune

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL:

1.1. Denumirea concedentului: MUNICIPIUL ROMAN

Cod fiscal: 2613583

Adresa: Piața Roman-Vodă, nr.1, Roman, jud. Neamț

Telefon: 0233/741119

Fax: 0233/741604

Email : primaria@primariaroman.ro

Web-site : www.primariaroman.ro

1.2. Adresa de unde se poate obține Documentația de atribuire :

1.3. Municipiul Roman, Piața Roman-Vodă, nr.1, Direcția Tehnică, Compartiment Licității, camera 37, etaj I, tel. : 0233/741119 (int.22), fax : 0233/741604, email : investitii@primariaroman.ro

1.4. Cost caiet de sarcini: 50 lei

1.5. Adresa unde se pot obține clarificări :

Municipiul Roman, Piața Roman-Vodă, nr.1, Direcția Tehnică - Compartiment Licității: ing. Luminița Dima, tel. : 0233/741119 (int.22), fax : 0233/741604, email : investitii@primariaroman.ro

1.6. Legislația aplicată:

1.7. Licităția deschisă pentru atribuirea contractului de concesiune se organizează în conformitate cu:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, aprobată prin Legea nr.22/2007;
- Hotărârea Guvernului nr. 168/2007 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică

2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE:

2.1. Obiectul licitației publice deschise

Licităția publică deschisă are ca obiect: Concesionarea unui loc de parcare taxi, situat pe alea din fața Hotelului Roman, jud. Neamț, pe o perioadă de 3 ani, conform H.C.L. nr. 136/25.10.2007 (care modifică H.C.L. 114/2005, respectiv H.C.L. 94/27.10.2005), prin licitație publică cu strigare și conform precizărilor din Caietul de sarcini din anexă.

2.2. Licităția va avea loc la sediul Municipiului Roman, Piața Roman-Vodă, nr.1, jud. Neamț, la data de/.....

3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

3.1. La licitație poate participa orice persoana juridică sau fizică care îndeplinește condițiile prevăzute la capitolele E și H ale prezentului caiet de sarcini.

3.2. Participanții vor depune la Registratura Municipiului Roman (cam.13), din Piața Roman-Vodă, nr.1, Roman, Neamț o cerere de înscriere la licitație și plicul sigilat care conține documentele de calificare, conform punctului E din caietul de sarcini;

3.3. La licitație vor fi calificați participanții care depun toate documentele enunțate în caietul de sarcini.

3.4. Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice participant la licitație care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.

3.5. Taxa de participare la licitație pentru un loc de parcare = **500 lei**. Aceasta se poate achita cu numerar la casieria Municipiului Roman, sau se depune cu ordin de plata în contul nr. RO46TREZ4925006XXX000154 al Consiliului Local al Municipiului Roman, deschis la Trezoreria Roman.

3.6. Prețul caietului de sarcini este de **50 lei**.

3.7. Garanția de participare la licitația organizată pentru concesiunea unui loc de parcare taxi, în suprafață de (2,50 x 5,00) mp, ce aparține domeniului public al Municipiului Roman, este de **500 lei**.

3.8. Garanția de participare la licitație se poate achita cu numerar la casieria Municipiului Roman, sau se depune cu ordin de plata în contul Consiliului Local al Municipiului Roman nr. RO46TREZ4925006XXX000154, deschis la Trezoreria Roman.

3.9. Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută până la momentul încheierii contractului de concesiune între Consiliul Local Roman și câștigătorul licitației. La încheierea contractului de concesiune, garanția de participare constituită de câștigătorul licitației se va transforma în taxă de concesiune.

3.10. Refuzul semnării contractului de concesiune al terenului licitat de către adjudecător, atrage după sine pierderea garanției de participare de către acesta.

În acest caz, se va proceda la organizarea unei noi licitații.

3.11. Ofertanților declarați necâștigători li se restituie garanția de participare depusă, în termen de maximum 15 zile de la licitație, pe baza unei cereri de restituire semnate de aceștia.

4. MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE:

4.1. Cererea de participare la licitație, împreună cu plicul care conține documentele de calificare prevăzute în Caietul de sarcini, se vor depune la

Registratura Municipiului Roman, Piața Roman-Vodă, nr.1, Roman, Neamț, până cel târziu, ora 16⁰⁰.

4.2. Cererea de participare la licitație trebuie să conțină numele ofertantului și sediul acestuia, precum și denumirea licitației pentru care se face înscrierea.

4.3. În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin trei cereri de participare, însoțite de documentele de calificare, procedura licitației publice va fi reluată.

4.4. Cererile de participare primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților.

4.5. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente întocmirii și prezentării documentelor de participare la licitație.

5. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1. La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație, reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire) și după caz, alți specialiști și invitați.

Neparticiparea la licitație a ofertanților care au depus documentele de participare în termenul stabilit, atrage după sine pierderea garanției de participare la licitație.

5.2. La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitație și va anunța numele ofertanților și societățile pe care aceștia le reprezintă.

5.3. Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin 3 ofertanți.

5.4. Comisia verifică totalitatea documentelor ce trebuiau depuse și elimină ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

5.5. Comisia de licitație poate analiza și respinge documentele depuse de participanții care înregistrează pierderi sau rezultate financiare necorespunzătoare.

5.6. După analizarea conținutului plicurilor depuse care conțin documentele de calificare, secretariatul comisiei de licitație va întocmi un proces-verbal în care va consemna rezultatul analizei, numele ofertanților respinși și motivul respingerii lor precum și ofertanții care îndeplinesc condițiile de eligibilitate. Procesul-verbal se semnează de membrii comisiei și ofertanții prezenți.

5.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după analizarea documentelor de calificare depuse, cel puțin trei participanți să întrunească condițiile de calificare.

5.8. Președintele comisiei anunță prețul de pornire a licitației, pasul minim de licitație și eventuale notificări cu privire la modificarea caietului de sarcini (dacă este cazul).

5.9. Licitația se desfășoară după regula “licitației competitive”, respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire a licitației, fiecare participant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioară cu cel puțin un pas de licitare), până când unul dintre ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

Președintele comisiei repetă de trei ori prețul acceptat de ofertant și dacă nici un alt ofertant nu acceptă prețul strigat, terenul se adjudecă ofertantului care a oferit prețul cel mai mare.

Prețul de adjudecare al concesiunii terenului este prețul cel mai mare acceptat de ofertant.

5.10. Secretariatul comisiei va întocmi procesul-verbal de adjudecare în care se vor consemna denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, denumirea ofertantului câștigător și a ofertei cu care acesta a câștigat licitația pentru concesiunea terenului scos la licitație. Procesul-verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitație și de adjudecătorul licitației.

Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de adjudecare de către unul din participanți.

5.11. În procesul-verbal de adjudecare vor fi consemnați pașii de licitație, așa cum au fost ei anunțați, prin strigare, în cadrul ședinței de licitație de către ofertanți, începând de la prețul de pornire al licitației.

5.12. Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestora care au drept scop perturbarea ședinței de licitație poate avea ca rezultat respingerea ofertei și descalificarea ofertantului respectiv, iar licitația va continua fără acest ofertant.

5.13. După ședința de licitație toate documentele licitației se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.

5.14. Procesul-verbal de adjudecare a licitației împreună cu anexele sale reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise cu strigare, cu adjudecare la cel mai bun preț. Acesta se va întocmi în mai multe exemplare, respectiv:

- 2(două) exemplare pentru organizatorul licitației;
- cate un exemplar ofertanților participanți la licitație, la cerere.

5.15. În procesul verbal al licitației se vor consemna de asemenea:

- nominalizarea ofertantului a cărui oferta de preț a fost declarată câștigătoare;

5.16. Semnarea contractului de concesiune se va face se va face în termen de maximum 30 zile de la adjudecare.

5.17. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul de concesiune determină pierderea garanției de participare și interdicția de a participa la o altă licitație ulterioară, organizată de Consiliul local al municipiului Roman. În acest caz se va organiza o nouă licitație.

5.18. In cazul in care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un proces-verbal si se va organiza o noua licitație.

6. DISPOZITII FINALE

6.1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea sa apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii in limitele competentelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale in vigoare, decizii care vor fi consemnate in procesul-verbal al licitației si notificate in mod corespunzător participanților la licitație.

6.2. De regulă, nu se permite anularea licitației. In mod excepțional, anularea licitației se face in cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea si desfășurarea licitației care au afectat loialitatea concurenței, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

Decizia de anulare sau amânare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

6.3. In cazul anularii licitației, organizatorul va comunica hotărârea de anulare, in scris, tuturor ofertanților participanți si se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

6.4. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor apărute: Tribunalul Neamț - Secția contencios-administrativ, B-dul Republicii, nr.16, Piatra Neamț, jud. Neamț, conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

6.5. Din sumele rezultate din vânzarea caietelor de sarcini precum și a taxei de participare la licitație, după deducerea cheltuielilor cu organizarea procedurii de licitație (comunicări, expedieri, etc.), membrii comisiei numite în vederea concesionării locului de parcare, pot primi o îndemnizație pentru plata activității depuse.