

ANUNȚ

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER UNITATE SANITARĂ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, ale Ordinului nr.1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a MS și cu Dispoziția nr.495/02.07.2019 a Primarului Municipiului Roman, se organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, pentru Spitalul Municipal de Urgență Roman.

Concursul va avea loc la SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ ROMAN, cu sediul în municipiul Roman, str.Tineretului, nr. 28, jud.Neamț, în perioada 19.07.2019 – 12.09.2019, desfășurându-se în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă ce va fi finalizată în data de 29.08.2019 - etapă eliminatorie;

2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura pe baza temelor cadru în data de 09.09.2019, orele 10,00, etapă ce se va finaliza în 12.09.2019.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

- 26.07.2019 intervalul orar 09.00-12.00 – vizitarea Spitalului de către candidații interesați;
- **26.08.2019 până la orele 15.00 – termen limită înscriere candidați (depunere dosare);**
- 29.08.2019 – data limită pentru verificarea dosarelor și publicarea listei candidaților înscriși, cu menționarea rezultatului "admis" sau "respins";
- 30.08.2019 – primirea contestațiilor depuse de candidați;
- 02.09.2019 – soluționarea contestațiilor și publicarea listei candidaților declarați "admiși";
- 03.09.2019 – publicarea pe pagina de internet a spitalului a proiectelor de management depuse de toți candidații declarați admiși în urma finalizării probei de verificare a dosarelor de înscriere;
- **09.09.2019, orele 10.00 – susținerea proiectului de management în plenul comisiei de concurs;**
- 09.09.2019 – publicarea rezultatelor în urma desfășurării probei referitoare la susținerea publică și evaluarea proiectului de management;
- 10.09.2019 – depunerea de contestații la rezultatele afișate în urma desfășurării probei de susținere publică și evaluarea proiectului de management;
- 11.09.2019 – soluționarea contestațiilor formulate împotriva rezultatelor afișate
- 12.09.2019 – publicarea rezultatelor finale ale concursului.

La concursul pentru ocuparea funcției de manager din spitalele publice pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii.
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere se depune la sediul Spitalului Municipal de Urgență Roman – Secretariat, până la data de 26.08.2019, până la orele 15.00, precizându-se numărul de file din dosar.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii.
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere;
- o) chitanța pentru achitarea taxei de concurs. Valoarea taxei este de 150 de lei.

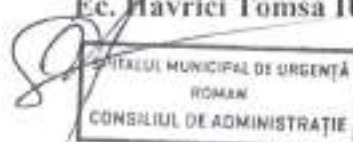
Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail secretariat@spitalroman.ro sau la nr. de fax 0233-741963 cu precizarea numelui, prenumelui și a eventualelor întrebări. Participarea persoanelor interesate se va face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs, cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

Pe site-ul Spitalului Municipal de Urgență Roman (www.spitalroman.ro), precum și la sediul unității se află afișate:

- Anunțul de participare
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocupare funcției de manager persoană fizică
- Bibliografia de concurs
- Temele – cadru pentru proiectul de management

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233-742511, luni – vineri orele 08⁰⁰ - 15⁰⁰.

Intocmit,
SECRETAR COMISIE DE CONCURS,
Ec. Havrici Tomsa IULIA



BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de manager persoană fizică la Spitalul Municipal de Urgență Roman :

Din legislație :

1. Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății – REPUBLICARE* ;
2. Ordinul nr. 921 din 27 iulie 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public ;
3. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003- CODUL MUNCII din 24 ianuarie 2003 – REPUBLICARE* ;
4. Hotărârea nr. 140 din 21 martie 2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019 ;
5. Ordinul nr. 397 din 27 martie 2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019 ;
6. Ordinul nr.870 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar ;
7. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență ;
8. OMS nr. 323 din 18 aprilie 2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență ;
9. Ordinul nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare ;
10. Ordinul nr. 1226 din 3 decembrie 201 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale ;
11. Ordinul nr.914 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare ;
12. Ordinul nr 112 din 22 ianuarie 2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen
13. Ordinul nr. 1384 din 4 noiembrie 2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public ;
14. Ordinul 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ;
15. Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice ;
16. Legea drepturilor pacientului nr. 46 din 21 ianuarie 2003 ;
17. Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice ;
18. HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice ;
19. OMS nr. 1284 din 17 decembrie 2012 privind reglementarea programului de vizite al aparținătorilor pacienților internați în unitățile sanitare publice ;
20. OMS nr. 44/53 din 20 ianuarie 2010 privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistenței medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

21. OMS nr. 1764 din 22 decembrie 2006 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgenta locale, judetene si regionale din punctul de vedere al competentelor, resurselor materiale si umane al capacitatii lor de a asigura asistenta medicala de urgenta si ingrijirile medicale definitive pacientilor aflati in stare critica ;
22. HG nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public ;
23. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informatiile de interes public ;

TEME- CADRU PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din urmatoarea lista, care va fi adaptata la problemele **Spitalului Municipal de Urgenta Roman** :

- a) Planificarea si organizarea serviciilor de sanatate la nivelul spitalului ;
- b) Siguranta si satisfactia pacientului ;
- c) Managementul calitatii serviciilor medicale ;
- d) Managementul resurselor umane ;
- e) Performanta clinica si financiara a activitatilor spitalului.

Proiectul se realizeaza individual de catre candidat si se dezvolta intr-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand.

Structura proiectului de management

1. Descrierea situatiei actuale a spitalului ;
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunitati, amenintari) ;
3. Identificarea problemelor critice ;
4. Selectionarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii facute ;
5. dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata/ problemele prioritare identificare :
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activitati
 - Definitie
 - Incadrare in timp
 - Resurse necesare- umane, materiale, financiare
 - Responsabilitati
 - d) Rezultate asteptate
 - e) Indicatori- evaluare, monitorizare
 - f) Cunoasterea legislatiei relevante.

Intocmit,
SECRETAR COMISIE DE CONCURS,
Ec. Havriči Tomsa IULIA

