



CLUB SPORTIV MUNICIPAL ROMAN

Piata Roman Voda, Nr. 1, Roman, Neamt

C.I.F. 35364691

e-mail: esmroman@primariaroman.ro

telefon/fax: 0233 734 367; 0786 772 050



Compartiment emitent: COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 5277 data 27.11.2018

Club Sportiv Municipal Roman organizează, la sediul instituției din Piața Roman Voda, Nr. 1, concurs de recrutare în vederea ocupării unor posturi temporar vacante, în regim contractual, nivel de execuție, astfel:

- I. **1 post de muncitor calificat treapta III** la Club Sportiv Municipal Roman - Serviciul Baze Sportive;
- II. **1 post de muncitor necalificat treapta I (femeie de serviciu)** la Club Sportiv Municipal Roman - Serviciul Baze Sportive – *Formația Sala Sporturilor*.

Condiții generale de participare:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale, sunt:

Pentru funcția de **muncitor calificat treapta III**, poziția I:

- absolvent minimum studii gimnaziale;
- calificare în meseria de mecanic, electrician, electromecanic;
- vechime în meserie de minimum 6 luni

Pentru funcția de **muncitor necalificat treapta I (femeie de serviciu)**, poziția II:

- absolvent minimum studii gimnaziale;

Concursul se va desfășura conform prevederilor H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată.

Concursul se va organiza conform **calendarului următor**:

- **05 decembrie 2018, ora 16:00** - termenul limită de depunere a dosarelor;
- **06 decembrie 2018, ora 16:00** –termenul limita pentru afișarea rezultatului selecției dosarelor de înscriere;
- **13 decembrie 2018, ora 09:00** -proba practică pentru funcția de **muncitor calificat treaptaIII** poziția I, la sediul Complex Sportiv Sala Sporturilor din Roman;
- **13 decembrie 2018, ora 10:00** -proba practică pentru funcția de **muncitor necalificat treaptaI (femeie de serviciu)**, poziția II, la sediul Complex Sportiv Sala Sporturilor din Roman, Proba practică va consta în testarea aptitudinilor profesionale specifice postului.

- o **17 decembrie 2018, ora 16:00** - proba interviu, pentru posturile de la pozitia I și II la sediul Club Sportiv Municipal Roman din Piața Roman Voda, nr. 1.

Dosarul de concurs se depune în termen de **5 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Club Sportiv Municipal Roman.

Conținutul dosarului, bibliografia și calendarul desfășurării concursului vor fi afișate pe site-ul oficial al primăriei Roman, secțiunea „Primaria_Cariera”.

Conținutul dosarului pentru concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice, care se poate descărca de pe pagina de internet a instituției de la secțiunea Primăria_Carieră;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Club Sportiv Municipal Roman, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Club Sportiv Municipal Roman, precum și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Date de contact: Compartimentul Resurse Umane din cadrul Club Sportiv Municipal Roman, Piața Roman Voda nr. 1 et.II cam. 62, tel. 0233 734 367.

Director,
Constantin Costea CUDALB

Contabil Sef,
Tatiana Nicoleta DĂNILĂ

Compartiment Resurse Umane,
Inspector specialitate Liviu Adrian COVRIG