

## **ELIBERAREA LIVRETULUI DE FAMILIE**

Se eliberează gratuit, la cererea scrisă a reprezentantului familiei ( mama, tata, reprezentant legal ), de către structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. în a cărui rază teritorială își are domiciliul.

Acte necesare ( în original și fotocopie):

1. cerere;
2. acte de identitate – soț și soție;
3. certificatul de căsătorie;
4. certificatele de naștere ale copiilor;
5. alte acte după caz:

- certificatul de deces al unuia dintre soți;
- certificatul de naștere al mamei, în cazul în care nu este căsătorită;
- hotărâre judecătorească de desfacere a căsătoriei prin divorț / certificat de divorț;
- hotărâre judecătorească de adopție;
- documente care atestă modificarea relațiilor de autoritate parentală, încredințare sau plasament familial al copiilor;
- dispoziția de schimbare a numelui pe cale administrativă.

În cazul în care părinții nu sunt căsătoriți, livretul va fi solicitat numai de mamă.

Actualizarea livretului de familie se face de către structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P de domiciliu al reprezentantului familiei.

### **BAZA LEGALĂ:**

***H.G.nr.495/1997 privind conținutul, eliberarea și actualizarea livretului de familie.***