

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 1 / 19

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI,
SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN**

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 2 / 19

CUPRINS

- 1. Domeniul de aplicare al regulamentului**
- 2. Referințe normative**
- 3. Definiții. Abrevieri**
- 4. Principii și obiective**
- 5. Considerații generale**
- 6. Organizarea și asigurarea Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman și condiții de funcționare**
- 7. Funcționarea Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman**
- 8. Finanțarea Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman**
- 9. Drepturi și obligații**
- 10. Indicatori de performanță și de evaluare a Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman**
- 11. Dispoziții finale și tranzitorii**
- 12. Răspunderi și sancțiuni**
- 13. Anexe**

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 3 / 19

1. Domeniul de aplicare al regulamentului

1.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activităților Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestui serviciu, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre beneficiari și autoritatea publică locală.

1.2. Prevederile prezentului Regulament se aplică Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman, înființat și organizat de autoritatea administrației publice locale Roman, pentru satisfacerea necesitatilor și cerințelor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe raza Municipiului Roman.

1.3. Prevederile prezentului Regulament se aplică activitatilor care vizează realizarea și exploatarea spațiilor verzi, cu urmărirea tuturor cerințelor legale și de reglementare specifice, în vigoare.

2. Referințe normative

- Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 *** Republicată privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților
- Ordonanța nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Legea nr. 3 din 9 ianuarie 2003 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Hotărârea nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 *** Republicată
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice
- Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.
- Standardul SR EN ISO 9001:2008.

3. Definiții. Abrevieri

3.1. Definiții

Activități edilitar-gospodărești = ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;

Domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale = totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 4 / 19

Domeniul public al unităților administrativ-teritoriale = totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

Infrastructura edilitar-urbană = ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

Servicii de administrare a domeniului public și privat = totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale.

3.2. Abrevieri

SAPSSV - Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi

DSE - Direcția Servicii Edilitare

SMCMI – Serviciul Monitorizare, Control și Marketing Instituțional

BMM - Birou Monitorizare Mediu

GZ - gazon

SV - spații verzi

4. Principii și obiective

4.1. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman se organizează și se administrează cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

4.2. Prin administrarea spațiilor verzi se asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

- protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 5 / 19

- identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- extinderea suprafețelor ocupate cu spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau socio-cultural;
- evidența spațiilor verzi din intravilanul municipiului Roman prin realizarea registrului local al spațiilor verzi.

5. Considerații generale

5.1.Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman este un serviciu public de interes local, fără personalitate juridică, înființat de Municipiul Roman, în baza H.C.L. nr.209/18.12.2015 și are calitatea de operator al serviciului în regim de gestiune directă.

5.2.Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman, prin activitățile edilitar-gospodărești specifice serviciului de administrare a domeniului public și privat, va asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- e) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

5.3. Sub denumirea de spații verzi, în sensul prezentului regulament, spațiile verzi se compun din următoarele tipuri de terenuri din intravilanul localității:

- a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;
- b) spații verzi publice de folosință specializată:
 - grădini botanice și /sau parcuri expoziționale;
 - cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;
 - baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;
- c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;
- d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
- e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
- f) păduri de agrement;
- g) pepiniere și sere.

6. Organizarea și asigurarea serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman și condiții de funcționare

6.1.Gestiunea Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi în Municipiul Roman se realizează în condițiile legislației în vigoare.

6.1.1. Activitățile specifice Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi se organizează și se desfășoară pe baza Regulamentului serviciului aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Roman.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 6 / 19

6.2. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce îi revin potrivit legii, cu privire la prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia.

6.2.1. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi organizat ca serviciu public de interes local, fără personalitate juridică, are elemente patrimoniale ale Primăriei Municipiului Roman date în administrare și se află în subordinea Primarului Municipiului Roman.

6.2.2. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi își desfășoară activitatea prin prestarea de servicii publice, prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.

6.2.3. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi își desfășoară activitatea pe baza regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local al Municipiului Roman.

6.3. Monitorizarea și controlul funcționării Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi este în responsabilitatea Primăriei Municipiului Roman prin serviciul de specialitate - Serviciul de Monitorizare, Control și Marketing instituțional.

6.3.1. Primăria Municipiului Roman va urmări și verifica atingerea și respectarea indicatorilor de performanță aprobați ai Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi.

6.4. Verificarea și confirmarea executării lucrărilor se va face de către persoana desemnată din cadrul Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi. Toate lucrările vor fi cuprinse într-un program de lucru, întocmit de către conducerea Direcției Servicii Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Roman și avizat de către Primarul municipiului Roman. Execuția lucrărilor de amenajare și întreținere spații verzi se va efectua în limita bugetului aprobat.

7. Funcționarea serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman

7.1. Municipiul Roman va stabili prin proiecte și studii urbanistice necesarul de spații verzi, precum și destinația acestora, în concordanță cu legislația în vigoare.

7.2. Amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi din Municipiul Roman se vor realiza în mod etapizat, astfel:

- a) etapa de proiectare, impusă prin documentațiile de urbanism, în care se realizează studiul spațiilor verzi și se stabilesc soluțiile de detaliu necesare executării acestor spații întocmite de/pentru Primăria Municipiului Roman;
- b) etapa de realizare a noilor spații verzi care se va face de către Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi sau prin intermediul unor operatori economici de stat ori privați

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 7 / 19

- specializați; încredințarea realizării spațiilor verzi operatorilor economici de stat sau privați se poate face în urma procedurii de licitație;
- c) etapa de exploatare a spațiilor verzi se va face de către Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi și cuprinde lucrări de întreținere, reabilitare – reparații, restaurări și modernizări ale spațiilor verzi;
- d) etapa de producție care se va realiza prin bazele de producție proprii a materialului dendrologic și/sau floricol;
- e) etapa de achiziționare a materialului, a serviciilor și lucrărilor necesare desfășurării activității de amenajare și întreținere a zonelor verzi de pe raza Municipiului Roman.

7.3. Activitatea de amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi în Municipiul Roman se va realiza potrivit procedurilor tehnice de execuție și a programului de activitate întocmit de către structurile de specialitate din cadrul aparatului de lucru al primarului și serviciilor publice de interes local, iar executarea lucrărilor se va face în limita bugetului aprobat.

7.4. Realizarea activității de amenajare a spațiilor verzi este condiționată de existența următoarelor documente:

- a) ordin de lucru sau comandă de executare a lucrărilor întocmită de către Direcția Servicii Edilitare din cadrul aparatului Primăriei Municipiului Roman;
- b) documentația tehnică de execuție;
- c) instrucțiuni de lucru, fișe tehnologice, proceduri tehnice de execuție aplicabile;
- d) certificate de calitate, declarații de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează a fi puse în operă;
- e) înregistrări doveditoare că materialele neconforme sunt ținute sub control;
- f) asigurarea la punctul de lucru, prin grija șefului Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi, a materialelor necesare execuției, utilajelor și utilităților aferente execuției;
- g) asigurarea cu personal executant instruit și testat privind cunoașterea procedurilor tehnice de execuție, detaliile de execuție și instrucțiunile aplicabile.

7.5. Activitatea de pregătire a terenului

Flux operațional:

- 1) degajarea terenului prin strângerea cu mâna, sapa și grebla, în grămezi, a diferitelor materiale existente la suprafață sau puțin îngropate;
- 2) curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncimea de 5 cm, de iarbă și buruieni și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;
- 3) defrișări și tăieri sau doborâri de arbori, operațiuni care se aplică numai în ipoteza întâlnirii acestora în ansamblul lucrărilor de amenajare a peluzelor gazonate;
- 4) extragerea pământului vegetal se realizează prin săparea și aruncarea pământului în depozit sau vehicul, îndepărtarea rădăcinilor, pietrelor și a spațiilor verzi;
- 5) mobilizarea solului în vederea asigurării prizei cu stratul vegetal, nivelarea și finisarea suprafețelor după mobilizarea solului, săparea și întoarcerea pământului, cu sfărâmarea sumară a bulgărilor, nivelarea și mărunțirea bulgărilor cu sapa și grebla, finisarea prin greblarea repetată la metru pătrat de suprafață mobilizată, împrăștierea pământului cu lopata și sfărâmarea sumară a bulgărilor.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 8 / 19

7.6. Activitatea de amenajare a spațiilor verzi acoperite cu gazon

Flux operațional:

- 1) Însămânțarea gazonului se va face după așternerea pământului vegetal și mărunțirea fină a acestuia;
- 2) Însămânțarea gazonului cuprinde transportul în interiorul zonei de lucru, semănarea prin împrăștierea cu mâna sau cu mijloace mecanice, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină;
- 3) Udatul terenului cu furtunul cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;
- 4) Întreținerea peluzelor gazonate se realizează prin:
 - cosirea manuală a gazonului și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
 - fertilizarea gazonului de 3 ori/an (primăvara, vara și toamna);
 - scarificarea gazonului;
 - ierbicidarea selectivă;
 - plivirea buruienilor de pe peluze și depozitarea lor la marginea zonei de lucru, în grămezi;
 - căratul buruienilor;
 - rectificarea marginilor la peluze prin tăierea cu cazmaua a marginilor peluzei,
 - strângerea și transportul materialului rezultat.

7.7. Activitatea de amenajare a spațiilor verzi cu arbori și arbuști

Flux operațional:

- 1) pichetarea terenului;
- 2) săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;
- 3) plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali:
 - extragerea arborilor și arbuștilor cu sau fără balot de pământ la rădăcină se realizează prin săparea șanțului circular în jurul balotului, învelirea coroanei cu rogojini legate cu sfoară, protejarea bazei tulpinii prin înfășurarea cu pânză de sac;
 - fixarea arborilor și arbuștilor în camion, stropirea cu apă a coroanei și transportul în zona de lucru, la locul de plantare;
 - mocirlitul rădăcinilor;
 - așezarea balotului în groapă;
 - scoaterea ambalajului;
 - astuparea cu pământ a gropilor de plantare;
 - baterea pământului;
 - executarea farfuriilor sau mușuroaielor;
 - executarea primului udat;
 - fasonarea coroanei.

7.8. Lucrările pentru plantarea de flori și plante perene, bulbi

Flux operațional:

- 1) plantări de flori și bulbi :
 - a) pichetarea terenului;
 - b) transportul ghivecelor cu flori în interiorul zonei de lucru;
 - c) săparea gropilor pentru plantare;
 - d) plantarea, udarea și acoperirea cu pământ.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 9 / 19

- 2) plantarea plantelor perene:
 - a) săparea în jurul plantei pentru formarea balotului;
 - b) înfășurarea balotului cu hârtie groasă și legarea cu sârmă;
 - c) săparea gropilor pentru plantare;
 - d) transportul în interiorul zonei de lucru;
 - e) plantarea;
 - f) udarea.

7.9. Lucrările de plantare a gardului viu

Flux operațional:

- 1) pichetarea terenului;
- 2) executarea șanțului pentru plantat;
- 3) scoaterea puieților din depozit;
- 4) transportul puieților la locul de plantare și repartizarea lor pe lungimea șanțului;
- 5) fasonatul și mocirlitul;
- 6) plantarea puieților și efectuarea primului udat.

7.10. Lucrările de întreținere a spațiilor verzi

Flux operațional:

- 1) udarea plantațiilor:
 - a) desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului de apă la gura de apă;
 - b) udatul propriu-zis.
- 2) plivirea buruienilor și mobilizat solul:
 - a) extragerea manuală a buruienilor cu unelte de plivit;
 - b) mobilizat solul cu sapa;
 - c) depozitarea buruienilor la marginea zonei de lucru, în grămezi;
 - d) căratul buruienilor.
- 3) lucrări de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor în plantații cuprind următoarele operațiuni:
 - a) mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere bolilor și dăunătorilor;
 - b) executarea stropirii sau prăfuirii prin acțiune manuală sau mecanică;
 - c) fertilizarea chimică sau cu îngrășăminte organice.
- 4) lucrări de cosit:
 - a) transport la locul de muncă a utilajelor specifice;
 - b) executare operație de cosire;
 - c) greblare;
 - d) cărat masă vegetală rezultată în urma lucrării;
 - e) transport masă vegetală.
- 5) elagajul la arbori și arbuști
 - a) formarea coroanei;
 - b) elagajul tulpinilor și tunderea coroanei;
 - c) tăiatul ramurilor crescute în interiorul coroanei și a celor care dezechilibrează coroana;
- 6) amenajarea farfurii la copaci;
- 7) lucrările de toaletare/secționare arbori include următoarele operațiuni:
 - lucrările de toaletare a arborilor se execută în scopul de a dirija coroana, de a

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 10 / 19

forma coroana și de a asigura o înălțime de minimum 2,5 m de la sol în zona trotuarelor și de minimum 5 m în zona aleilor carosabile și a străzilor.

- operația constă în tăierea cu fierăstrăul, foarfeca, drujba (motofierăstrău) a ramurilor, încărcarea lor în mijlocul de transport și curățenia la locul de muncă:
 - a) tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
 - b) netezirea tăieturilor cu cosorul;
 - c) evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 - d) strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru.

8) lucrarea de doborât arbori include următoarele operațiuni:

- prevenirea producerii unor evenimente nedorite, a accidentelor, etc.
- operația constă în constatarea existenței copacilor, arborilor cu probleme (uscați, înălțime mare, afectați de boli, plantați la o distanță mai mică de 2m de imobil sau care afectează rețelele tehnico-edilitare, etc.) care ar putea cădea în timp de furtună sau din cauze conexe.
- al doilea pas este informarea conducerii cu privire la existența acestor copaci și analizarea situației.
- convocarea comisiei de analiză și aprobare a toaletării, secționării și doborârii arborilor
- în urma aprobării, se va trece la operația de toaletare, secționare și/sau doborâre a arborilor.

Constatarea necesității de toaletare, secționare și/sau doborâre va fi făcută de către comisia de specialitate constituită anual prin Dispoziție de Primar, comisie formată din reprezentanți ai Primăriei municipiului Roman, Ocolului Silvic Roman, Agenției pentru Protecția Mediului Neamț și reprezentantul operatorului economic autorizat pentru toaletare, secționare și doborâre arbori, comisie cu activitate bianuală. Procesul verbal și lista aprobată ce cuprinde totalitatea arborilor ce necesită toaletare, secționare și/sau doborâre va fi comunicată Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman spre monitorizarea execuției.

- 9) tocat resturi vegetale lemnoase rezultate în urma toaletării și doborârii arborilor;
- 10) îngropat trandafirii;
- 11) ogor de toamnă.

7.11. Lucrările de protejare a plantațiilor cuprind următoarele operațiuni:

1) udarea plantațiilor:

- a) desfășurarea furtunului;
- b) cuplarea și strângerea furtunului la gura de apă;
- c) udatul propriu-zis.

2) învelirea trunchiului cu funii de trestie cu apărători în cazul plantării de arbori ce necesită protecție suplimentară în anotimpul rece.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PĂRCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 11 / 19

7.12. Resursele principale utilizate în vederea amenajării, întreținerii și înfrumusețării spațiilor verzi sunt:

7.12.1. Resurse materiale:

- a) răsaduri de flori;
- b) plante perene;
- c) bulbi;
- d) îngrășăminte organice și chimice;
- e) împletitura de sârmă;
- f) pânza de sac;
- g) apă;
- h) semințe de gazon;
- i) arbori de foioase și rășinoase;
- j) puieți de arbuști foioși și rașinoși;
- k) precum și alte materiale necesare pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi;
- l) și alte materiale dendrofloricole necesare.

7.12.2. Resurse umane:

- a) muncitori pentru deservire: muncitori calificați, personal necalificat;
- b) peisagist și/ sau floricultor;
- c) mecanic utilaje (șofer);
- d) drujbist,
- e) după caz, ale categorii de personal operator.

7.12.3. Utilaje: mijloace de transport; autocisterne cu dispozitiv de stropit; macara; tractor; motofierăstrău; funii; tocător resturi vegetale; foarfeci; scări duble; semne de circulație (popici, panglică, vestă reflectorizantă); mașină de ierbicidat; utilaj special de încărcat materialul rezultat în urma operațiunilor de toaletare/secționare/doborâre arbori.

7.13. Activitatea de producere a materialului dendrologic și floricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement vizează:

1. realizarea activității de producere a materialului dendrologic și floricol este condiționată de existența la punctul de lucru a următoarelor documente:
 - a) documentația de execuție;
 - b) instrucțiunile de lucru și fișele tehnologice;
 - c) certificate de calitate și declarațiile de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează a fi puse în operă;
 - d) dovezile faptului că materialele neconforme sunt ținute sub control;
 - e) asigurarea la punctul de lucru, a materialelor necesare execuției;
 - f) asigurarea cu personal executant instruit și testat privind prevederile din procedura tehnică;
2. materialele floricole (anuale, bienale, perene) și materialele dendrologice (arbori și arbuști de foioase și rășinoase), trandafiri se vor produce în sere și/sau pepiniere;
3. materialul săditor de calitate, reprezentat de plante care să dezvolte în totalitate, la locul de plantare, caracterele genetice proprii solului, se va realiza prin respectarea tuturor cerințelor tehnologice de producere a sortimentului de flori, arbuști și arbori;
4. plantele anuale de grădină se vor obține prin semănare directă în teren pentru cele ce nu suportă transplantarea sau prin producerea de răsaduri pentru speciile

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 12 / 19

cu pretenții mari față de căldură;

5. producerea materialului floricol se va realiza prin utilizarea de semințe a căror calitate să fie garantată prin certificatele de calitate emise de producătorul acestora;
6. timpul optim de semănare a florilor anuale se va stabili în funcție de specie, de condițiile climatice ale zonei, de data când se dorește vânzarea sau plantarea în aer liber și de spațiul de încolțire de care se dispune;
7. răsadurile se vor produce prin semănarea în lădițe sau direct în pământ așezat în răsadnițe ori solaria;
8. înmulțirea materialului săditor la florile perene se va face prin divizarea tufei, drajoni, marcotaj, rizomi, bulbi și tuberculi;
9. producerea arborilor și arbuștilor ornamentali se va realiza pe cale generativă și vegetativă;
10. la producerea materialului dendro-floricol se va asigura și se vor respecta normele de protecție a muncii și de stingere a incendiilor, specifice acestor activități;
11. verificarea calității lucrărilor se desfășoară pe tot parcursul execuției.

7.14. Alte activități specifice spațiilor verzi:

- A) igienizare arbori;
- B) reprezentarea municipiului la expozițiile de flori locale;
- C) reprezentarea municipiului la expozițiile de flori interjudețene.

7.15. Procesul tehnologic pentru culturile de flori anuale din sere:

7.15.1. materialele floricole anuale folosite la ornarea și decorarea spațiilor verzi din municipiul Roman se produc în serele Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi sau se achiziționează;

7.15.2. plantele anuale sunt acelea la care ciclul vegetativ se încheie în decursul unui an, adică începând de la semănatul și încolțirea semințelor până la fructificarea și recoltarea lor. În această perioadă cresc, înfloresc bogat, iar toamna mor;

7.15.3. producerea materialului floricol se realizează prin utilizarea de semințe a căror calitate să fie garantată prin certificate de calitate emise de producătorul acestora;

7.15.4. timpul optim de semănat a florilor anuale se va stabili în funcție de specie, de condițiile climatice ale zonei, de data când se dorește plantarea în aer liber și de spațiile de încolțire de care se dispune;

7.15.5. speciile de flori anuale cultivate în sere sunt cele solicitate de către Primaria municipiului Roman prin programul anual de plantare;

7.15.6. semănatul în sere se face în lăzi (cutii) de lemn sau de material plastic începând cu luna decembrie, adaptat la data la care se dorește plantarea;

7.15.7. pământul se mărunțește bine datorită faptului că semințele florilor sunt mici;

7.15.8. amestecul de pământ din lădite (cutii) este compus din aproximativ 70-80 % pământ ușor (frunze, turbă, etc.);

7.15.9. distanța între rânduri este de cca. 5 - 6 cm în funcție de mărimea semințelor;

7.15.10. îngrijirea semănăturilor constă în menținerea constantă a umidității și a temperaturii. Aici plantele se vor menține până la repicat, perioadă în care se vor uda moderat zilnic între orele 10 și 12 cu apă la temperatura serei, pentru ca tinerele plante să nu putrezească sau să stagneze din creștere;

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 13 / 19

7.15.11. repicatul se poate face de 1-3 ori în funcție de ritmul de creștere și dezvoltare a plantelor

7.15.12. primul repicat se face când plantele și-au format 1-2 frunze adevărate, apoi după 2-4 săptămâni când frunzele se ating între ele;

7.15.13. plantele cu ritm de creștere mai rapid și cu perioadă scurtă de vegetație se repică o singură dată, iar cele cu ritm de creștere mai lent și cu durată de vegetație mai lungă se repică de 2-3 ori;

7.15.14. pământul folosit la repicat este un amestec alcătuit din componente mai ușoare (frunze, turbă, nisip) dar ceva mai bogat în substanțe nutritive (compost, mranită) decât cel utilizat pentru semănat;

7.15.15. plantarea răsadurilor de flori la locul definitiv este o operație de bază care se execută când răsadurile sunt destul de viguroase, au 5-6 frunze bine formate, călite iar condițiile de climă sunt favorabile;

7.15.16. plantele anuale se plantează primavara imediat ce pericolul înghețului și a brumelor a trecut sau vara, dacă este vorba de plante pentru mozaic.

7.16. Procesul tehnologic pentru culturile de flori bienale din sere:

1. plantele bienale își desfășoară ciclul vegetativ pe două perioade de vegetație. În primul an de la semănat își formează sistemul radicular și o rozetă de frunze la suprafața solului, iar în al doilea an apar tulpinile florale, înfloresc, fructifică după care mor;
2. procesul tehnologic la plantele bienale este la fel cu cel al plantelor anuale, cu excepția că plantele bienale se seamănă în perioada iunie - iulie, afară în câmp sau în sere reci, iar plantarea răsadurilor de flori la locul definitiv se face în septembrie - octombrie. Acestea iernează afară sub zăpadă fără să înghețe (panseluțele, bellis, albastrelele, etc.).

7.17. Procesul tehnologic pentru culturile de plante la ghivece:

1. înmulțirea plantelor la ghivece se poate face prin semințe, butași, despărțirea tufei;
2. plantele la ghivece care se înmulțesc prin semințe se seamănă în luna decembrie, într- un pământ compus din frunze și turbă în părți egale cu nisip;
3. semănatul se face în rânduri distanțate la cca. 3 cm pe rând cu adâncimea de aproximativ 1 cm;
4. în timpul germinației, care durează peste 30 zile semănăturile se țin în seră la cca. 18-20 grade și la umiditate constant;
5. repicatul se face de 2-3 ori în același amestec de pământ, apoi se va trece la ghivece de 6-8 cm diametru, de unde se va schimba încă de 2-3 ori în ghivece corespunzătoare;
6. pregătirea ghivecelor se face astfel: se așează un strat de pietriș peste orificiile de pe fundul vaselor, care asigură scurgerea surplusului de apă. Se pune apoi amestecul de pământ până la cca. 2 cm sub marginea de sus a vasului. Se tasează ușor cu degetele;
7. pământul folosit la ultimele transplantări va fi compus din aproximativ 3/5 părți Pământ de frunze, 1/5 mranită și 1/5 telina plus nisip și praf de cărbune;
8. în luna august se va proceda la ultimul transplantat în ghivece de 12 cm diametru;
9. pământul pentru ultima transplantare se va îngrășa cu îngrășăminte chimice sau organice;

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 14 / 19

10. până la valorificare temperatura din sere trebuie să fie de 12-14 grade, se udă moderat, se aplică îngrășăminte lichide de 2-3 ori și tratamente contra bolilor și dăunătorilor de câte ori va fi nevoie;
11. înmulțirea prin butași constă în detașarea unei părți a plantei, care pusă în condiții favorabile se înrădăcinează, devenind o nouă plantă;
12. plantarea butașilor se face pe parapeții din sere sau în lădițe în nisip sau un amestec de pământ compus din turbă și nisip;
13. în timpul înrădăcinării temperatura trebuie menținută cât mai constantă în jur de 18-25 grade, iar substratul și atmosfera localului să se mențină umede;
14. când rădăcinile s-au format se trec la ghivece corespunzătoare într-un amestec de pământ ușor;
15. pentru a obține plante viguroase se ciupesc de 1-2 ori se schimbă în ghivece mai mari, se previn bolile și dăunătorii, iar când e nevoie se udă cu îngrășăminte lichide;
16. înmulțirea prin despărțirea tufei se face toamna sau primăvara devreme, când plantele sunt în perioada de repaus și constă în secționarea tufelor în mai multe porțiuni, în așa fel ca fiecare din ele să posede mai mulți muguri sau centre vegetative și un număr suficient de rădăcini;
17. plantarea tufei trebuie făcută cu multă atenție și într-un teren foarte bine pregătit și îngrășat.

7.18. Protecția vegetației spațiilor verzi împotriva dăunătorilor trebuie efectuată în baza prognozelor și avertizărilor preluate de la unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor.

7.19. Protecția spațiilor verzi împotriva bolilor și dăunătorilor se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate aplicate de către operatori licențiați A.N.R.S.C. pentru această activitate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și trebuie realizată numai sub coordonarea instituțiilor fitosanitare/de protecția mediului sau sub monitorizarea reprezentanților Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi și Biroului Monitorizare mediu.

8. Finanțatarea Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman

8.1. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi în vederea prestării activităților de amenajare, întreținere și înfrumusețare specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente domeniului public și privat al Municipiului Roman, se asigură prin surse de la bugetul local.

8.2. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din municipiului Roman se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 15 / 19

8.3. Finanțarea lucrărilor de investiții se poate asigura din următoarele surse:

- a) surse de la bugetul local;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

9. Drepturi și obligații

9.1. Drepturile și obligațiile Serviciului de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman

9.1.1. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman are dreptul să fundamenteze și să propună conducerii Municipiului Roman modificarea programului de execuție a lucrărilor, în funcție de influențele externe apărute și neimputabile Serviciului.

9.1.2. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman are următoarele obligații:

- a) să presteze servicii de administrare a domeniului public al Municipiului Roman în conformitate cu clauzele prevăzute în regulamentul serviciului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Roman;
- b) să întocmească programul anual de activitate și să-l înainteze spre aprobare conducerii Municipiului Roman, în vederea fundamentării bugetului, iar execuția lucrărilor să se realizeze în limita bugetului aprobat;
- c) să deservească toată suprafața de spații verzi încredințată cu încadrarea în bugetul aprobat;
- d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin regulamentul serviciului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Roman;
- e) să furnizeze, la cerere, informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă

9.2. Drepturile și obligațiile beneficiarilor:

9.2.1. Beneficiarii Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de Serviciul de Administrare Parcuri,

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 16 / 19

- Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman.

9.2.2. Beneficiarii Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului;
- b) să nu arunce nici un fel de deșeuri pe spațiile verzi;
- c) să respecte regulile de apărare împotriva incendiilor pe spațiile verzi;
- d) să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor și arbuștilor;
- e) să nu producă deteriorări ale aranjamentelor florale și ale gazonului;
- f) să nu producă distrugereri ale mușuroaielor naturale, cuiburilor de păsări și adăposturilor de animale;
- g) să nu distrugă construcțiile și instalațiile utilitare și ornamentale existente pe spațiile verzi;
- h) să nu ocupe cu construcții provizorii sau permanente zonele inventariate ca spații verzi;
- i) să asigure integritatea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea/ administrarea lor;
- j) să coopereze cu autoritățile teritoriale și centrale pentru protecția mediului și să facă propuneri pentru îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi;
- k) să nu diminueze suprafețele inventariate ca spații verzi.

10. Indicatori de performanță și de evaluare pentru Serviciul de administrare parcuri, sere și spații verzi din Municipiul Roman

10.1. Consiliul Local al Municipiului Roman, în calitate de autoritate deliberativă, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță pentru Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman.

10.2. Indicatorii de performanță se stabilesc prin Regulamentul Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman.

10.3. Indicatorii de performanță vizează condițiile ce trebuie respectate în asigurarea Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman.

10.4. Indicatorii de performanță au scopul de a asigura condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului;
- c) adaptarea permanentă;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de administrare a spațiilor verzi conform programului de activitate anual aprobat;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 17 / 19

10.5. Indicatorii de performanță pentru Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman se referă la următoarele activități:

- a) măsurarea serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din regulamentul serviciului cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile cu beneficiarii prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecăruia;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor beneficiarilor referitoare la serviciile respective;
- e) prestarea serviciului pentru toți beneficiarii din municipiul Roman pentru care are prezentul regulament.

10.6. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman, trebuie să asigure:

- a) buna administrare a spațiilor verzi aflate pe raza de competență a Municipiului Roman;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor serviciilor efectuate;
- c) asumarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor și modul de soluționare a acestora.

10.7. Indicatorii de performanță și de evaluare ai Serviciului de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman sunt prevăzuți în anexa nr. 2 la prezentul regulament.

10.8. Indicatorii de performanță prezenți în anexa nr. 2 la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați, conform prevederilor legale, funcție de situațiile ce pot apare.

11. Răspunderi și sancțiuni

11.1. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii nr. 24/2007 republicată privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, ale H.G.R. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, precum și ale altor acte normative în domeniu.

11.2. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională **de la 200 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000 lei la 2.500 lei** pentru persoanele juridice în cazul următoarelor fapte:

- a) însușirea de arbori doborâți de fenomene naturale sau de arbori care au fost tăiați sau scoși din rădăcini de pe domeniul public și privat al Municipiului Roman, fără aprobarea direcției/serviciilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local a Municipiului Roman;
- b) oprirea și/sau staționarea autovehiculelor de orice fel pe zonele verzi ale Municipiului Roman;
- c) cosirea fără autorizație a ierbii din parcurile, scuarurile și grădinile publice;
- d) pășunatul în parcuri și/sau pe zonele verzi;
- e) fixarea pe arbori a anunțurilor de orice fel;

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 18 / 19

- f) distrugerea zonelor verzi amenajate cu arbuști și arbori;
- g) schimbarea destinației zonelor verzi aparținând domeniului public, fără avizul serviciilor de specialitate din cadrul din cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local a Municipiului Roman;
- h) efectuarea lucrărilor de tăiere și defrișare a arborilor, arbuștilor și rabatelor de flori în vederea efectuării unor lucrări edilitar-gospodărești fără avizul serviciilor de specialitate;
- i) neefectuarea plantării arborilor sau arbuștilor pentru refacerea zonelor verzi în termenele și pe amplasamentele stabilite de către reprezentanții Municipiului Roman;
- j) neefectuarea lucrărilor de reamenajare a zonelor verzi (prin lucrări specifice de gazonare, plantare flori și gard viu) ca urmare a efectuării lucrărilor edilitar-gospodărești;
- k) depozitarea materialelor de construcții și montajul schelelor pe trotuare, carosabil, spații verzi în vederea executării lucrărilor de construcții sau reparații se va putea realiza numai după aprobarea solicitării scrise a plății taxelor legale și emiterea autorizației de către birourile de specialitate a Municipiului Roman;
- l) executarea de reparații auto, mecanice și de tinichigerie pe domeniul public (carosabilul străzilor, parcări, trotuare, zone verzi) precum și pătarea cu combustibili, lubrefianți, vopsele;
- m) tăierea sau scoaterea, fără drept, din rădăcini a arborilor, puietilor ori lăstarilor;
- n) degradarea în orice fel a spațiilor verzi.

11.3. Prevederile de la punctele 11.1 – 11.2 din prezentul Regulament cu privire la contravenții se completează cu dispozițiile art. 5 și art. 23 din Legea nr. 24/2007R, cu modificările și completările ulterioare.

11.4. Dispoziții suplimentare:

(a) Prejudiciile cauzate spațiilor verzi se recuperează pe baza hotărârii judecătorești definitive.

(b) În cazul deteriorării spațiilor verzi în urma incendiilor, se stabilește compensarea nu numai a pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru stingerea incendiului și curățarea teritoriului de deșeurile provenite în urma acestuia și refacerea zonei verzi.

(c) În cazul poluării chimice a spațiilor verzi se stabilește nu numai compensarea pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru reecologizarea zonei și a lucrărilor pe termen lung necesare pentru decontaminarea zonei, precum și a cheltuielilor medicale evaluate în cazul afectării populației.

(d) Producția lemnoasă și alte produse dobândite ilicit din exploatarea spațiilor verzi sunt supuse confiscării și transmise administratorilor spațiilor verzi.

11.5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către împuterniciții Primarului municipiului Roman, respectiv din Direcția Poliției Locale Roman.

11.6. Prevederile de la punctele 12.1 – 12.2 referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile. Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile Legii nr. 24/2007

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG PSSV/CIM
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE PARCURI, SERE ȘI SPAȚII VERZI DIN MUNICIPIUL ROMAN	Editia : 1
		Revizia : 0
		Nr. ex : 1
		Pagina : 19 / 19

republicată privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, ale H.G.R. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, precum și ale altor acte normative în domeniu.

11.7. Consiliul Local al Municipiului Roman poate stabili și alte fapte ce constituie contravenții la regimul spațiilor verzi, cât și alte valori ale sancțiunilor aplicate.

12. Dispoziții finale și tranzitorii

12.1. Prezentul regulament, cu anexele aferente, se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Roman.

12.2. Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman va raporta, pe suport de hârtie, trimestrial, gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță Serviciului de Monitorizare, Control și Marketing instituțional / Birou Monitorizare mediu, motivând situațiile necorespunzătoare și măsurile luate pentru remedierea lor.

12.3. Prezentul regulament reglementează administrarea spațiilor verzi din Municipiul Roman, în vederea asigurării calității factorilor de mediu și a stării de sănătate a populației și este întocmit în conformitate cu prevederile legale ale legislației în domeniu, astfel încât spațiile verzi să își îndeplinească funcțiile pentru care au fost create, respectiv:

- a) funcția ecologică, prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluării fonice și a aerului, ameliorarea compoziției chimice a solului și a aerului;
- b) funcția de utilitate publică, prin care se vor asigura activitățile sportive, odihnă, agrementul și jocurile de copii;
- c) funcția complementară, prin care se va asigura funcționarea normală a comerțului, alimentației publice, educației și învățământului.

12.4. Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au un caracter minimal. Consiliul Local al Municipiului Roman, poate hotărâ și aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru Serviciul de Administrare Parcuri, Sere și Spații Verzi din Municipiul Roman, pe baza analizării rezultatelor unor studii de specialitate.

12.5. Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile actelor normative aplicabile și poate fi modificat și/sau completat ori de câte ori se vor produce schimbări de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care impun acest lucru prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Roman.

13. Anexe:

Anexa 1- Structura organizatorică

Anexa nr.2 – Indicatori de performanță