

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL ROMAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor sociale,
în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROMAN;

Examinând expunerea de motive nr. 745 din 17.01.2017 înaintată de către Primarul Municipiului Roman – Lucian-Ovidiu Micu, precum și raportul de specialitate nr. 315 din 17.01.2017, întocmit de Direcția de Asistență Socială a Municipiului Roman;

Văzând avizul favorabil nr. ____ din 26.01.2017 al Comisiei pentru Administrație Publică Locală, Sport și Turism, avizul favorabil nr. ____ din 26.01.2017 al Comisiei Juridice, precum și avizul de legalitate nr. ____ din 26.01.2017 dat de Secretarul Municipiului Roman;

În conformitate cu prevederile art. 6 lit. z) și hh), ale art.15 alin. (3) și ale art. 16 alin. (5) din Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale;

În conformitate cu prevederile Legii 448/2006R privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, ale Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, ale Legii nr. 17/2000R privind asistența socială a persoanelor vârstnice, ale art. 36 alin. (2) lit. d) și ale art. 36 alin. (6) lit. a) pct. 2 din Legea nr. 215/2001R privind administrația publică locală;

În temeiul art. 45 și al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001R privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de acordare a tichetelor sociale, în vederea achiziționării de alimente și medicamente pentru familiile din care cel puțin un membru este pensionar, persoanele singure pensionare și persoanele cu handicap din Municipiul Roman, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre;


Art. 2. Se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 42/02.03.2016 privind aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor sociale pe anul 2016;

Art. 3. Primarul Municipiului Roman, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

Art. 4. Hotărârea se va comunica, potrivit legii, prin grija Secretarului Municipiului Roman, persoanelor și autorităților interesate.


Președinte de ședință
Consilier,
George Alexandru BĂLAN

Contrasemnează
Secretarul Municipiului Roman,
Gheorghe CARNARIU

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :1/6


**REGULAMENT ACORDARE TICHETE
SOCIALE ÎN VEDEREA
ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE
BAZĂ ȘI MEDICAMENTE**

PROIECT

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :2/6

CUPRINS

1. Domeniul de aplicare al regulamentului
2. Referințe normative
3. Definiții. Abrevieri
4. Consideratii generale
 - 4.1. Rolul acordarii tichetelor sociale
 - 4.2. Beneficiarii tichetelor sociale și cuantumul acestei prestații
 - 4.3. Actele necesare în baza cărora se acordă tichetele sociale
 - 4.4. Graficul acordării tichetelor sociale
5. Solicitarea tichetelor sociale
6. Modalități de distribuire
7. Dispoziții finale
8. Anexe

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :3/6

1. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1.1. Prezentul Regulament este actul care detaliază sistemul de acordare a tichetelor sociale stabilit prin Hotărârea Consiliului Local – familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate (familii din care cel puțin un membru este pensionar), persoanelor singure și persoanelor cu handicap și locuiesc în municipiul Roman.

1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul DAS direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării tichetelor sociale, familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate.

2. REFERINȚE NORMATIVE

2.1. Legislație

- Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale;
- Legea nr. 448/2006R privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- Legea nr. 215/2001R - Legea administrației publice locale.

3. DEFINIȚII. ABREVIERI

3.1. Definiții:

Persoana nevoiasă = persoana care este lipsită de mijloace materiale, nu are nici cele necesare traiului.

Asistenta socială = ansamblu de programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protecție a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.

Protecție socială = ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

Familie = din care cel puțin un membru este pensionar și persoane singure al căror venit net mediu lunar pe membru de familie nu depășește 750 lei;

Persoană cu handicap = persoană care datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, nu are abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale;


Pensionar = persoană beneficiară a sistemului public de pensii, indiferent de modalitatea de pensionare: pensie de drept, pensie pentru limită de vârstă, pensie anticipată sau anticipată parțială aflată în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu poate să-și asigure un nivel minim de trai.

Persoană cu handicap = persoana care, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, nu are abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale, fiind încadrată în gradul unul din următoarele grade de handicap: GRAV, ACCENTUAT sau MEDIU .

Tichet social = instrument care oferă un control asupra modului în care beneficiarii de prestații sociale utilizează fondurile primite ca ajutor. Indică valoarea la care se ridică bunurile ce pot fi achiziționate în baza acestuia, respectiv 50 lei;

Bunuri ce pot fi achiziționate în baza tichetelor = alimente de bază și medicamente;

3.2. Abrevieri

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :4/6

DAS = Directia de asistenta sociala
DEX = director executiv directie
PR = Primar
CL = Consiliu local
HCL = Hotarare de Consiliu local
ASS = asistent social

4. CONSIDERATII GENERALE

4.1. Rolul acordării tichetelor sociale

4.1.1. Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, datorita unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea de:

- a-si asigura singure nevoile sociale;
- a-si dezvolta propriile capacitati si competente pentru integrare sociala, la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, persoane cu dizabilități ce pot constitui familii complementare sau monoparentale, cu copii aflați în întreținere sau fără copii.

4.1.2. Conform prevederilor legale in vigoare „statul , prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

4.1.3. Tichetele sociale se acorda în baza Hotărârii Consiliului Local familiilor din care cel puțin un membru este pensionar sau persoană cu handicap, sunt persoane aflate în situație de risc social, care din motive de sănătate și condiții socio-economice precare, nu pot sa-și asigure un nivel minim de trai.

4.2. Beneficiarii tichetelor sociale și quantumul acestei prestații

4.2.1. Distribuirea tichetelor sociale este un sprijin material constând în acordarea de 4 ori pe an de tichete sociale în valoare de 50 de lei, în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente.


4.2.2. Beneficiază de tichete sociale orice familie în care cel puțin un membru este pensionar, persoanele singure pensionare, persoanele cu handicap care: au domiciliul sau reședința în municipiul Roman și realizează venituri nete ce nu depasesc **1000 lei/lună/membru de familie**.

4.3. Actele necesare în baza cărora se acordă tichetele sociale

4.3.1. Pentru obtinerea dreptului de preluare si utilizare a tichetelor sociale în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente fiecare persoana care se incadreaza in una din situatiile documentate in paragraful (4.2.2) are obligatia de a constitui si preda la secretariatul DAS a unui dosar cu urmatoarele acte completate corect si la zi:

- a. cerere tip și declarație pe proprie răspundere pentru acordarea sprijinului material constând în tichete sociale;
- b. copie cupon pensie sau indemnizație de handicap din luna anterioara depunerii cererii;
- c. declaratie pe propria raspundere ca nu realizează venituri, pentru sotul/sotia, care nu este pensionar(ă);
- d. adeverinta de salariat cu venitul net din luna anterioara depunerii cererii pentru celalalt sot, unde este cazul;
- e. copie dupa certificatul de căsătorie
- f. copie certificat deces soț/sotie;
- g. copie dupa certificatul de încadrare în grad de handicap;
- h. copie buletin identitate sau carte identitate
- i. imputernicire specifica, în cazul persoanelor nedeplasabile

4.4. Graficul acordării tichetelor sociale

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :5/6

4.4.1. Tichetele sociale se r acorda de patru ori pe an dupa urmatorul grafic:

- a. 27.03 - 14.04.2017
- b. 19.06 - 07.07.2017
- c. 25.09 - 13.10.2017
- d. 04.12 - 21.12.2017

5. SOLICITAREA TICHETELOR SOCIALE

5.1. Dosarul constituit din pachetul de documente prezentate in paragraful (4.3) este depus de persoana solicitanta la sediul DAS o singura data, respectiv în luna martie pentru persoanele care vor sa beneficieze de 4 ori pe an de acest serviciu social.

5.2. Persoanele care nu au depus documentatia pînă la data de 20 martie pot sa-si depuna aceste acte pentru acordarea tichetelor sociale numai pînă la data de 20 a lunii urmatoare distribuirii tichetelor; aceste persoane vor beneficia astfel de restul tranșelor al anului în curs, care urmează a fi distribuite ulterior.

5.3. Completarea și semnarea de către beneficiarul îndreptățit a cererii și declarațiilor pe propria răspundere se face numai în prezența directă a inspectorului DAS, odată cu verificarea pe care acest inspector o realizeaza in privinta legalitatii si corectitudinii întocmirii de catre solicitant a documentelor dosasului predat.

5.4. În cazul persoanelor nedeplasabile, cererile de acordare a tichetelor sociale se depun de către soțul, soția sau reprezentantul legal (curator, tutore) în baza actelor de identitate ale acestora, prin consemnarea in clar a calității persoanei împuternicite.

5.5. După înregistrarea in registrul de intrari iesiri al DAS, dosarul este preluat de persoana responsabila de relatia cu clientul, din cadrul DAS Roman și predat persoanei responsabile cu înregistrarea in Registrul Electronic a tuturor cererilor de acordare a tichetelor.

5.5. Odată cu introducerea datelor beneficiarilor de tichete sociale, sunt verificate:

- a. datele personale ale solicitantului;
- b. datele de contact ale solicitantului;
- c. starea civilă a solicitantului;
- d. veniturile solicitantului;
- e. numărul de persoane din familia solicitantului;
- f. valabilitatea certificatului de handicap;

5.6. Declararea de catre solicitant a unui numar mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decat cele reale, in scopul vadit de a obtine foloase materiale necuvenite, constituie infractiune de fals, uz de fals sau inselaciune, dupa caz, si se pedepseste cu masuri conform prevederilor din Codul penal iar cererea de acordare a tichetelor sociale este in mod automat respinsa.

5.7. După verificarea și înregistrarea fiecărei cereri în parte, ASS întocmește pînă pe data de 20 ale lunii un registru special pentru tichete sociale pentru pensionari si persoane cu handicap.


5.8. In acest registru sunt trecute datele de identificare ale beneficiarului, prin consemnarea:

- CNP-ul beneficiarului,
- adresa beneficiarului,
- seria și numărul cărții de identitate a beneficiarului,
- cuantmul tichetelor acordate pe luna în curs
- semnătura beneficiarului,

5.8. Fiecare din aceste registre completate la zi este:

- a. avizat de catre Sef Serviciu Beneficii de Asistenta Sociala.
- b. aprobat de catre Primar

5.9. Prin aprobarea lor de catre Primar, fiecare din aceste registre constituie baza legala de întocmire a dispozițiilor de acordare a tichetelor sociale.

	MUNICIPIUL ROMAN	Codul: REG AJU/CIM
	REGULAMENT ACORDARE TICHETE SOCIALE ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ALIMENTE DE BAZĂ ȘI MEDICAMENTE	Editia : 1
		Revizia : 1
		Nr. ex : 1
		Pagina :6/6

5.10. Titularii tichetelor sociale au obligația să comunice în timp util DAS orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia, respectiv în termen de **10 zile de** la data modificării survenite.

5.11. Modificarea sau, după caz, încetarea dreptului de a beneficia de tichete sociale se face cu luna următoare distribuirii tichetelor sociale.

6. MODALITĂȚI DE DISTRIBUIRE A TICHETELOR SOCIALE

6.1. Distribuirea tichetelor sociale este efectuată prin casieria DAS.

6.2. În cazul persoanelor nedeplasabile, este obligatorie respectarea aceleiași proceduri ca și în cazul depunerii cererii și a documentației necesare pentru acordarea tichetelor sociale.

6.3. În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuirii tichetelor sociale, aceste tichete sociale nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.

6.4. Neridicarea tichetelor sociale în termen de 30 de zile de la data începerii distribuirii, duce la anularea acestui drept.

6.5. În *listele de distribuire* a tichetelor sociale este obligatorie menționarea în scris a următoarelor date:

- a. numele și prenumele persoanei căreia i s-a distribuit tichetul social;
- b. CNP-ul, Seria și Numărul CI/BI al pensionarului/persoanei cu handicap;
- c. valoarea tichetului social predat;
- d. în cazul persoanelor nedeplasabile, se va specifica la rubrica observații, numele și calitatea persoanei imputernicite care va prelua tichetul social.

e. semnătura de primire a persoanei care a preluat de la casieria DAS a tichetului social;

6.6. Tichetele sociale sunt preluate de DAS prin intermediul Sefului de Birou Contabilitate de la firma distribuitoare.

6.7. Preluarea acestor tichete sociale este efectuată numai pe bază de proces verbal de predare-primire, întocmit în două exemplare și semnat de ambele părți:

- Sef Birou Contabilitate, în calitate reprezentant autorizat al DAS;
- reprezentantul furnizorului acestor tichete.

6.8. DAS, prin intermediul casierului are obligația ca după finalizarea procesului de distribuire a tichetelor sociale, să arhiveze toată documentația în legătură cu distribuirea tichetelor sociale, conform prevederilor legislației în vigoare a Arhivelor naționale.

7. DISPOZITII FINALE

7.1. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea tichetelor sociale răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile acestei spețe.

7.2. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face numai cu aprobarea Primarului.

7.3. Regulamentul revizuit trebuie difuzat în sistem controlat persoanelor din cadrul DAS pentru conformare, respectare și aplicare.

8. ANEXE

- Model Cerere aprobare eliberare tichete sociale
- Model Declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri impozabile sau neimpozabile
- Model Declarație privind starea civilă

DECLARAȚIE PRIVIND STAREA CIVILĂ

- PENTRU ACORDAREA DE TICHETE SOCIALE -

Subsemnatul(a)....., CNP
....., domiciliat(ă) în mun. Roman, str.
....., jud. Neamț, declar prin prezenta, pe
propria răspundere și sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal,
pentru fals în declarații, că nu am fost și nu sunt căsătorit(ă).

Data:

Semnătura,.....

Nr. înregistrare /

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a),
domiciliat(ă) în Roman, _____,
vă rog să-mi aprobați eliberarea tichetelor sociale acordate de Primăria
Municipiului Roman.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 326 a Codului Penal că
nu realizez alte venituri în afara pensiei/indemnizației de handicap.

Mă oblig să anunț DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ orice
modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia în termen
de 10 zile de la data modificării.

Anexez prezentei:

1. Copie după C.I./B.I. valabil, din care reiese domiciliul stabil în Roman;
2. Copie după cuponul de pensie din luna anterioară depunerii cererii/cupon
indemnizație de handicap/adeverință salariat.
3. Copie certificat căsătorie/certificat deces.

Vă mulțumesc!

Semnătura

Domnului Primar al Municipiului Roman,
Lucian Ovidiu MICU

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

- PENTRU ACORDAREA DE TICHETE SOCIALE -

Subsemnatul(a),
născut(ă) la data de în localitatea,
județul, domiciliat(ă) în municipiul Roman, strada
....., nr. bl., ap. județul
Neamț, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod penal, pentru fals în declarații,

DECLAR pe propria răspundere următoarele:

- nu sunt încadrat(ă) în muncă,
- nu primesc pensie de drept sau de urmaș,
- nu primesc indemnizație de șomaj,
- nu primesc ajutor social,
- nu exercit vreo meserie aducătoare de venituri,
- nu sunt titularul vreunei întreprinderi familiale sau individuale,
- nu am calitatea de asociat sau acționar în vreo societate comercială,
- nu pretez activități particulare din care să realizez venituri,
- nu am venituri din dividende, din cultivarea terenurilor, din creșterea animalelor, închirierea de imobile sau din exercitarea unei profesii în temeiul unei convenții.

DECLARANT,

DATA,



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604

E-mail: primaria@primariaroman.ro

ROMAN VODA MUSAT

Emitent: CABINET PRIMAR

Nr. 745 din 17.01.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor sociale, în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente

Situația multor pensionari din Roman este destul de grea și face ca aceștia să constituie una din categoriile sociale defavorizate, cu acces limitat la serviciile medicale de calitate sau la activitățile sociale și de grup.

Deși majoritatea dintre ei au peste 30 de ani de activitate profesională, pensia nu le este suficientă pentru a plăti toate cheltuielile de întreținere și hrană. Lipsa unor fonduri suficiente, care să le asigure un trai activ și decent, îi aduc pe seniorii noștri în situația ca, după o viață de muncă, să solicite ajutor pentru a putea supraviețui.

Obiectivul esențial al protecției sociale îl constituie reintegrarea categoriilor sociale în viața normală, a creșterii capacităților lor de a face față problemelor dificile, a scăderii perioadelor de criză, prin mobilizarea eforturilor proprii. Prin reglementări juridice, protecția socială pune în aplicare programe naționale, regionale și locale în vederea asigurării unor ajutoare, indemnizații, alocații și servicii sociale, destinate persoanelor defavorizate.

În acest context, propun ca măsură de protecție socială a pensionarilor și persoanelor cu handicap din Municipiul Roman, acordarea de tichete sociale în valoare de cate 50 de lei, acordate de 4 ori pe an, în vederea achiziționării de bunuri alimentare și medicamente. Persoanele beneficiare de tichete sunt pensionarii și persoanele cu handicap din Municipiul Roman, ce cumulează venituri nete de până la 1.000 lei/lună/membru de familie.

Urmare celor prezentate mai sus, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Roman, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**Primarul Municipiului Roman,
Lucian-Ovidiu MICU**



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1

www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604

E-mail: primaria@primariaroman.ro

ROMAN VODA MUSAT

Emitent: Direcția de Asistență Socială

Nr. 315 din 17.01.2017

sapp@primariaroman.ro

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordare a tichetelor sociale, în vederea achiziționării de alimente de bază și medicamente

Având în vedere H.C.L. nr. 208 din 18.12.2015, privind înființarea serviciului public de asistență socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local, denumită „Direcția de Asistență Socială a Municipiului Roman”, Regulamentul de acordare a tichetelor se impune a fi revizuit și difuzat în sistem controlat persoanelor din cadrul Direcției de Asistență Socială pentru conformare, vechea revizie a acestui document fiind retrasă pe loc de la fiecare utilizator intern de către persoana care a efectuat difuzarea noii revizii.

Asistența Socială este un ansamblu de instituții, programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme sociale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică, nu au posibilitatea de a realiza, prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.

Prin ansamblul de metode, tehnici de intervenție, strategii de acțiune, programe și măsuri specializate, asistența socială oferă un sprijin direct, eficient pentru acele persoane și grupuri, care din anumite motive nu pot dispune de venituri, de resurse economice și bunuri suficiente, de îngrijirea medicală, de suport fizic sau moral, etc., sau acestea nu sunt în raport cu necesitățile lor vitale. Sprijinul acordat persoanelor în nevoie prin sistemul de asistență socială nu poate fi strict stabilit și reglementat prin lege, prin aceasta se cere o analiză concretă, care poate fi realizată în baza anchetelor sociale efectuate de profesioniști.

Autoritatea Publică Locală Roman a manifestat întotdeauna preocupări reale pentru asigurarea bunului trai al româșcanilor. Astfel, prioritar pentru municipalitate a fost să găsească soluții optime în vederea sprijinirii grupurilor sociale vulnerabile în vederea depășirii eventualelor situații de risc.

Orice familie în care cel puțin un membru este pensionar, persoanele singure pensionare, persoanele cu handicap care: au domiciliul sau reședința în

Municipiul Roman și realizează venituri nete ce nu depășesc 1000 lei/lună/membru de familie.

Pentru categoriile sociale menționate, propunem acordarea de tichete sociale în valoare de cate 50 de lei, acordate de 4 ori pe an, pentru achiziționarea de bunuri alimentare (cu excepția băuturilor alcoolice și tutun) și medicamente.

Tichetele se acordă pe bază de cerere, acte doveditoare, respectiv buletinul de identitate/carte de identitate cu domiciliul stabil în Roman, cupon de pensie cu venitul anterior lunii depunerii cererii, copie certificat de încadrare în grad de handicap și cupon indemnizație handicap, copie certificat casatorie, copie certificat deces, după caz.

Urmare celor prezentate mai sus, apreciez proiectul ca legal și oportun.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Sorina MONAC**