



MUNICIPIUL ROMAN

Piața Roman-Vodă nr. 1 www.primariaroman.ro

Tel. 0233.741.651, 0233.741.119, 0233.740.165, 0233.744.650

Fax. 0233.741.604 E-mail: primaria@primariaroman.ro ROMAN VODA MUSAT

CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

Nr. _____

În temeiul art. 123 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare în baza H.C.L. nr. 17 din 31 ianuarie 2018, a Consiliului Local al municipiului Roman.

I. PARTILE CONTRACTANTE

Municipiul Roman, cu sediul în Municipiul Roman, Piața Roman-Vodă nr. 1, reprezentat de domnul Primar Lucian-Ovidiu Micu, având calitatea de **PROPRIETAR**, pe de o parte

și

Direcția Administrare Piețe și Iluminat Public, cu sediul în Roman str. Petrodava nr. 8, reprezentată prin Doinița Maftei, director, în calitate de **ADMINISTRATOR** pe de alta parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a „*Sistemului de iluminat public în municipiul Roman*”.

Art. 2. Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației stabilite de către Consiliul Local prin Regulamentul de organizare și funcționare al DIRECȚIEI Administrare Piețe și Iluminat Public.

Predarea–primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Durata contractului de administrare este 5 ani, începând cu data de 01.03.2018.

IV. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Art. 4. Proprietarul se obliga:

- a) sa predea spre administrare bunurile, in baza unui proces verbal de predare-primire in termen de 15 zile de la incheierea contractului;
- b) sa stabileasca destinatia bunurilor date spre administrare;
- c) sa controleze lunar, modul cum sunt folosite si intretinute bunurile cu respectarea destinatiei stabilite de catre proprietar;
- d) sa stabileasca anual lista investitiilor, lucrarilor de reparatii curente si capitale ce urmeaza a se realiza;
- e) sa organizeze licitatii publice sau cereri de oferte pentru lucrarile de investitii si reparatii aprobate asigurand finantarea si supravegherea executiei lucrarilor;
- f) sa participe la receptia lucrarilor de investitii, reparatii curente si capitale consemnand finalizarea acestora in procese verbale de receptie;
- g) sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;
- h) la incetarea contractului sa preia bunurile in starea in care au fost transmise si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;
- i) sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

V. OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 5. Administratorul se obliga:

- a) sa preia spre administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare-primire;
- b) sa asigure administrarea bunurilor preluate ca un bun administrator ;
- c) sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;
- d) sa mentina in siguranta bunurile si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere al sigurantei in exploatare;
- e) sa intocmeasca fisele tehnice periodice cu privire la starea bunurilor mobile si imobile date spre administrare si a instalatiilor aferente acesteia, precum si a tuturor modificarilor aduse acestora in conditiile stabilite conform legii;
- f) sa foloseasca bunurile incredintate in administrare potrivit destinatiei prevazute in art. 2;
- g) se obliga ca pe toata durata administrarii sa pastreze in bune conditii bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;
- h) administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;
- i) sa raspunda de pagubele pricinuite de incendii, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit, forta majora sau defect de constructie, ori prin comunicarea focului de la o cladire vecina;
- j) pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrari de modernizare si consolidare, se efectueaza numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al municipiului Roman;
- k) are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;
- l) la incetarea darii in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunurile cel putin in aceeasi stare in care le-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare-primire incheiat la data perfectarii contractului, situatie ce va fi consemnata intr-un proces verbal;
- m) sa asigure urmarirea comportarii in exploatare a bunurilor mobile si imobile potrivit legii;

- n)** Efectuează lucrări de mentenanță (preventivă și corectivă) inclusiv intocmirea Fișelor de intervenție la stâlpii de iluminat pe fiecare stradă în parte și lucrări specifice:
 - corpuri de iluminat;
 - rețele electrice aeriene ;
 - rețele electrice subterane;
- o)** Efectuează lucrări de mentenanță la instalații electrice exterioare și extinderi;
- p)** Verifică prize de pământ;
- r)** Execută lucrări specifice la:
 - rețele electrice aeriene
 - rețele electrice subterane
 - corpuri de iluminat
 - înlocuire stâlpi
 - remediere avariipuncte de aprindere de la punct la rețea;
- s)** asigură gestionarea funcționării sistemelor de iluminat public;
- t)** sa inregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitatile si sa efectueze plata acestora;

VI. INCETAREA ADMINISTRARII

Art. 6. Contractul inceteaza prin:

- a)** acordul de vointa, exprimat in scris, al partilor contractante;
- b)** desfiintarea titlului proprietarului; proprietarul nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretinda nici un fel de despagubiri de la proprietar;
- c)** prin revocare.

VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 7. Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoareaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art. 8. Nici una din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege, cu conditia notificarii in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art. 9. Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei romane, cu acordul partilor, prin act aditional, care face parte integranta din prezentul contract, exceptie facand hotararile Consiliului Local al municipiului Roman sau alte acte normative - legi, hotarari de Guvern, ordonante, ale caror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act aditional.

Art. 10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legatura cu acest contract vor fi solutionate pe cale amiabila, iar daca partile nu cad de acord, vor fi solutionate de catre instantele de judecata competente.

Art. 11. Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art. 12. Prezentul contract de administrare s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi