
	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 1/36

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A
CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN
DIN MUNICIPIUL ROMAN

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 2/ 36

CUPRINS

1. DOMENIUL DE APLICARE

2. SCOP

3. REFERINȚE NORMATIVE

- 3.1. Reglementări externe:
- 3.2. Reglementări interne

4. DEFINIȚII; ABREVIERI

- 4.1. Definiții
- 4.2. Abrevieri

5. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

6. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ADĂPOSTULUI PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN


7. CAPTURAREA, TRANSPORTUL ȘI ADĂPOSTIREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

8. INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ȘI ADOPTIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN. NOTIFICAREA DEȚINĂTORILOR

9. REVENDICAREA ȘI ADOPTIA

10. ADOPTIA LA DISTANȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC A MUNICIPIUL ROMAN.

11. PRELUNGIREA PERIOADEI DE STAȚIONARE ÎN ADĂPOST A CÂINILOR NEREVENDICAȚI, NEADOPTAȚI DIRECT ȘI NEADOPTAȚI LA DISTANȚĂ

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 3/ 36

12. PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPTIE A CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

13. EXAMINAREA MEDICALĂ A CÂNILOR BOLNAVI INCURABIL

14. EUTANASIEREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR

15. STERILIZAREA ȘI VACCINAREA CÂNILOR

16. IDENTIFICAREA CÂNILOR ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

17. EVIDENȚELE OBLIGATORII ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

18. FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

19. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

20. DISPOZIȚII FINALE

21. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ

22. ANEXE

Anexa nr.1- CONDIȚII MINIME PENTRU FUNCȚIONAREA ADAPOSTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.2 - NORME PRIVIND CAPTURAREA ȘI TRANSPORTUL CÂNILOR ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.3 - FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE


Anexa nr.4 - DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Anexa nr.5 - FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

Anexa nr.6 - DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Anexa nr.7 - DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Anexa nr. 8- INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 4/ 36

ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.9 - MODELUL TABELULUI CU CU EVIDENȚA CÂINILOR ÎN ȚARCURI

Anexa nr.10 - INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

1. DOMENIU DE APLICARE

1.1. Prezentul Regulament se aplică serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Roman, precum și pentru proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile aparținând domeniului public și privat al municipiului aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.


2. SCOP

2.1. Scopul acestei regulament este stabilirea unor reguli unitare și explicite care vizează ansamblu de operațiuni și proceduri specifice activităților de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Roman, pentru controlul populației de câini fără stăpân, în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. *Reglementări externe:*

- Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată;
- Legea nr. 227/2002 pentru aprobarea O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea nr. 205/2004 Republicată, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
- Ordinul nr. 523/31.03.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr. 258 din 26 septembrie 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- H.G. nr. 1059/11.12.2013 Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002;
- Ordinul nr. 1 din 7 ianuarie 2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
- Ordinul SGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității-cerințe;
- Legea nr. 24/27.03.2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legea nr. 391 din 30 octombrie 2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 5/36

- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 R Legea serviciilor comunitare de utilități publice.


3.2. Reglementări interne

- Dispoziția Primarului nr. 889 din 19.05.2016 Privind reorganizarea structurilor organizatorice necesare asigurării monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (SCIM) din cadrul aparatului de specialitate al primarului și pentru evaluarea Sistemului de Control Intern/Managerial din cadrul entităților subordonate Consiliului Local al Municipiului Roman


4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții

1. **activități edilitar-gospodărești** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale;
2. **abandonul câinelui** - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
3. **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparțin unităților administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
4. **adăpost privat** - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
5. **adopte** - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
6. **adopte la distanță** - procedură prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. 2 și 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare; persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân, în adăposturile publice, peste perioada prevăzută la art. 4 alin. 1 din această Ordonanță de urgență a Guvernului;
7. **asociație sau fundație pentru protecția animalelor** - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
8. **capturare** - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
9. **câine agresiv** - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2004;
10. **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.
11. **câine periculos** - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, cu modificările ulterioare;

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 6/ 36

- 12. câine utilitar** - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- 13. câine de rasă comună** - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- 14. deținător de câine** - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;
- 15. domeniul public al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;
- 16. domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. b, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- 17. eutanasierea** - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- 18. examen medical** - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate;
- 19. gestionarea câinilor fără stăpân** - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- 20. identificare** - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitare ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- 21. infrastructura edilitar-urbană** - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.
- 22. înregistrare** - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- 23. mijloc de identificare** - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- 24. microcip** - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- 25. operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competență și capacitate de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- 26. revendicarea câinelui** - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior cainele;
- 27. serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 7/36

administrativ-teritoriale respective;

28. servicii de administrare a domeniului public și privat - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

29. sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

30. unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h și j din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare;

31. vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

4.2. Abrevieri

PR – PRIMAR

ANSVSA - Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

SGCFS – serviciu public specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

OSGCFS - operator al serviciilor publice specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân

ROF SGC – Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Roman

Cfs - câine fără stăpân

5. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

5.1. Înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman intră în competența exclusivă a autorităților administrației publice locale.


5.2. Autoritățile administrației publice locale asigură gestiunea Serviciului pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului public, stabiliți în anexa 10 la prezentul regulament.

5.3. Indiferent de forma de gestiune a Serviciului pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman adoptată, autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea de a urmări obținerea unui serviciu public corespunzător interesului general al comunității locale pe care o reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările europene.

5.4. Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) responsabilității și legalității;
- d) corelării cerințelor cu resursele;
- e) dezvoltării durabile;
- f) asocierii intercomunale;
- g) parteneriatului public-privat;
- h) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;
- i) economiei de piață și eficienței economice.

5.5. Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman trebuie să asigure:

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 8/ 36

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor publice prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

5.6. Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman.

5.6.1. Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman este organizat și funcționează în cadrul operatorului, începând cu data contractului încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local prin care a fost aprobată delegarea de gestiune.

5.7. Serviciul public specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Roman poartă denumirea de „Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman”. Sediul serviciului public specializat este în municipiul Roman, strada Colectorului, nr.21.


5.8. Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

1. controlul populației de câini fără stăpân din zona municipiului Roman;
2. reducerea numărului de câini fără stăpân din zona municipiului Roman;
3. ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturile municipiului Roman;
4. stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comun din zona municipiului Roman;
5. prevenirea abandonului și al pierderii câinilor din zona municipiului Roman;;
6. facilitarea recuperării câinilor pierduți din zona municipiului Roman;;
7. reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze din zona municipiului Roman;;
8. reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor din zona municipiului Roman;
9. prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

5.9. Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman realizează următoarele activități :

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, în condițiile legii;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin prezentul regulament;
- f) adopția și revendicarea câinilor.

5.10. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza Municipiului Roman, va întocmi un plan

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 9/ 36

de acțiune pentru gestionarea acestora, în conformitate cu H.G. nr. 1059/ 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân

5.10.1. Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
- d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial;

5.11. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va gestiona baza de date organizată la nivelul Municipiului Roman.

5.12. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman ține evidența câinilor fără stăpân, capturați pe raza Municipiului Roman, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân înființat și gestionat în cadrul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

5.13. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman este obligat să contracteze servicii veterinare pentru activitățile specifice conform H.G. nr. 1059/ 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, asigurând încadrarea/ contractarea serviciilor a cel puțin unui tehnician veterinar sau unui medic veterinar de liberă practică, în cadrul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman.


5.14. Personalul veterinar încadrat în Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are următoarele competențe:

- a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;
- b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 5 la prezentul regulament.

5.15. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman este obligat să asigure personal care să deservească permanent adăpostul public pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpării suplimentare a câinilor și a hrănirii acestora, minim cu frecvența prevăzută în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 din prezentul regulament.

5.16. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să asigure tuturor câinilor din adăpostul public, condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile din Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 din prezentul regulament.

5.17. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația de a comunica lunar la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Neamț numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 10/ 36

5.18. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman poate încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale cu care se învecinează, cu aprobarea Consiliului Local a Municipiului Roman, protocoale care se comunică Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

5.19. Operatorul Serviciului pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman poate încheia parteneriate, aprobate de Consiliul Local al Municipiului Roman, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

5.20. Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate, prin operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman dotat cu echipamente de lucru și dispozitive speciale prevăzute în Anexa nr. 2, din prezentul regulament.

5.20.1. Sesizările privind existența câinilor fără stăpân pe domeniul public din Municipiul Roman pot fi făcute în scris, (între orele 7:00 – 15:30) în timpul programului de lucru sau telefonic permanent, operatorului, la numărul de telefon comunicat de acesta și Poliției Locale Roman la numărul de telefon 0233984 sau 0233.740.710

5.20.2 Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor, în ordinea dată de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare.

5.21. Beneficiarii Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân (cetățenii municipiului Roman și organizațiile civile pentru protecția animalelor), au acces la informațiile publice privind gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman.

5.22. Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.


6. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ADĂPOSTULUI PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

6.1. Câinii fără stăpân capturați pe raza Municipiului Roman vor fi transportați în adăpostul special amenajat situat pe strada Colectorului, nr. 21 din Municipiul Roman, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor legale.

6.1.1. Adăpostul public este administrat de către operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman.

6.2. În adăpostul public vor fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați pe raza Municipiului Roman, precum și câinii fără stăpân capturați în baza protocoalelor de colaborare încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale vecine.

6.3. La adăpostul public din cadrul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman se țin și gestionează registrele speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, în condițiile legii, în care se menționează următoarele: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 11/ 36

eutanasia, numărul de microcip, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societatea care executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

6.4. La intrarea în adăpostul public, operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, prin personalul veterinar, preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, conform Anexei nr. 8 din prezentul regulament, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

6.4.1. După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar, încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman.

6.4.2. La intrarea în adăpost, fiecare câine primește un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.

6.4.3. Numărul unic de identificare alocat conform pct. 6.4.2. va fi menționat în formularele prevăzute la Anexa nr. 8 și Anexa nr. 9 din prezentul regulament.

6.5. La intrarea în adăpostul public, operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, prin medicul veterinar, după examinarea câinilor, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

6.6. La Adăpostul public operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va deține un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți, animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuști adecvate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă sau câini bolnavi împreună cu câini sănătoși.

6.7. Programul de lucru în relațiile cu publicul și accesul publicului în adăpostul public pentru câinii fără stăpân din Municipiul Roman este, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-18:00, sâmbăta, duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, în intervalul orar 10:00-12:00.

6.7.1 Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația de a afișa la sediul adăpostului public, la sediul/pe site-ul propriu și pe site-ul municipiului Roman programul de vizitare, condițiile de adopție sau revendicare .


6.7.2. Accesul publicului/vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân, se face cu respectarea Regulamentului de Ordine Interioară al Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, care este și operatorul adăpostului public pentru cazarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman.

6.8. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația de a afișa regulamentul de acces și ordine interioară a adăpostului.

6.8.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman asigură vizitatorilor dreptul să fotografieze și să filmeze câinii din adăpost.

6.8.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman atenționează vizitatorii cu privire la cerința de a respecta următoarele obligații:

- a) respectarea programului de acces în adăpostul public pentru vizitare, revendicare și adopție;
- b) să nu hranească câinii;
- c) să nu introducă obiecte de orice fel în cuști sau țarcuri;
- d) să nu provoace sau să nu producă nici un fel de stres câinilor;
- e) să respecte semnificația tăblițelor avertizoare din cadrul adăpostului public;

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 12/ 36

6.9. În țarcurile/cuștile comune din adăpost vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi. Câinii nu se vor muta dintr-un țarc în altul iar componența țarcurilor nu se va modifica fără motive temeinice, notate în fișa specifică.

6.10. Toate țarcurile/cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost; (numărul unic va fi inscripționat lizibil, pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii).

6.11. Pe fiecare țarc/cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului de la Anexa nr. 9 din prezentul regulament.

6.12. La adăpostirea câinilor fără stăpân, în adăpostul public din Municipiul Roman, Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman îi sunt interzise următoarele:

- a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățeeii cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;
- b) nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, cățeeii cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni - 12 luni;
- c) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;
- d) cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- e) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute la Anexa nr. 1 din prezentul regulament;
- f) adăpostirea câinilor în țarcuri/cuști în care podelele sunt acoperite de apă;
- g) aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor;
- h)** folosirea de substanțe dezinfectante care irită ochii, mucoasele și tegumentele câinilor;
- i)** cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul public din Municipiul Roman în cazul în care nu sunt respectate condițiile minime de funcționare prevăzute la Anexa nr. 1 din prezentul regulament.

6.13. Intreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal.

6.13.1. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei, apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

7. CAPTURAREA, TRANSPORTUL ȘI ADĂPOSTIREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

7.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va asigura capturarea câinilor în următoarea ordine:


7.1.1. câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;

7.1.2. câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;

7.1.3. câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului/localităților;

7.2. Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor din Anexa nr. 2 a prezentului regulament.

7.3. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va asigura mijloace de transport destinate câinilor fără stăpân - vizibil marcate cu denumirea Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 13/ 36

7.4. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman prin personalul angajat și instruit corespunzător pentru capturarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure respectarea normelor specifice de protecție a muncii și de protecție a animalelor.

7.5. Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar .

7.6. Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

7.7. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie și a prezentului regulament.

7.8. Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor Anexei nr. 2 la prezentul regulament, a prevederilor art. 14 alin. 1 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. a, pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a, b, c, d la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. 10 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

7.9. La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

- a) lovirea, înțeparea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c) împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
- e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
- f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

7.10. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman completează formularul individual de capturare (cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați) conform modelului din Anexa nr. 5 la prezentul regulament.

8. INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ȘI ADOPTIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN. NOTIFICAREA DEȚINĂTORILOR

8.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, va promova adopția și revendicarea câinilor și va informa constant populația municipiului, prin toate mijloacele de comunicare, cu privire la programul de funcționare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

8.1.1. În vederea îndeplinirii acestei obligații Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va afișa pe panouri publicitate – la sediul operatorului/adăpostului și pe site-ul operatorului/municipiului Roman cel puțin următoarele informații:

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 14/ 36

- a) data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;
- b) adresa sediului Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, adresa adăpostului public pentru gestionarea câiniilor fără stăpân, adresele de e-mail precum și numerele de telefon ale persoanelor din conducerea/administrarea operatorului/ adăpostului;
- c) programul de vizitare a adăpostului public din Municipiul Roman și regulamentul/programul de revendicare a câinilor fără stăpân.

8.1.2. crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la pt. 8.1.1.;

8.1.3. organizarea periodică de târguri pentru adopția a câinilor fără stăpân;

8.2. În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public din Municipiul Roman este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are următoarele obligații:

- a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maxim 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

8.4. Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, că animalul se afla în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăpostul public din Municipiul Roman, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maxim 7 zile de la data anunțului.

8.5. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii care se prezintă după trecerea perioadei de 14 zile lucrătoare de la data intrării câinelui în adăpostul public din Municipiul Roman, vor achita taxa pentru întreținerea câinelui pentru fiecare zi peste cele 14 zile prevăzute în O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.


9. REVENDICAREA ȘI ADOPTIA

9.1. În termen de 14 zile, câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului public din Municipiul Roman, pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului public din Municipiul Roman, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
- b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament;
- c) încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare.
- d) revendicarea și adopția câinilor din adăpostul public din Municipiul Roman de către solicitanți se fac pe baza unei declarații-angajament, al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 3 și Anexa nr. 4, din prezentul regulament.

9.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare.

9.3. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să se asigure că adopția câinilor, se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 15/ 36

- a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;
- b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;
- c) prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 câini;
- d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân

9.4. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman când dă spre revendicare și adopție câini are obligația să îi înregistreze în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, gestionat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

9.5. Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public din Municipiul Roman.

9.6. Câinii fără stăpân din adăpostul public al Municipiul Roman pot fi revendicați în perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

9.7. După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpostul public a Municipiul Roman, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

9.8. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației – angajament al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 3 și Anexa nr. 4 din prezentul regulament. Cererile de adopție se adresează Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea publică Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman și se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.


9.9. În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada (prezintă operatorului), proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. 4 și alin. 6 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

9.10. În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada (prezintă operatorului) existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

9.11. Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public din Municipiul Roman și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, care aparține unei asociații de proprietari, aceasta trebuie să prezinte Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, la momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociației de proprietari.

9.11.1. În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public din Municipiul Roman îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe prevăzut la pt. 9.11, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte operatorului, în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

9.12. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate din adăpostul public pentru câini fără stăpân din Municipiul Roman în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 16/ 36

10. ADOPTIA LA DISTANȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC A MUNICIPIUL ROMAN.

10.1. Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public din Municipiul Roman, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

10.1.1. Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 6 din prezentul regulament.

10.1.2. Formularul prevăzut la Anexa nr. 6 poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

10.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are următoarele obligații cu privire la câinii adoptați la distanță:

- a) identificarea câinelui;
- b) înregistrarea în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- c) deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea;
- d) relocarea în alte cuști special destinate.

10.2.1. După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați, Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

10.2.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman este obligat să anunțe, în termen de 2 zile lucrătoare, adoptatorului la distanță orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

10.3. Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpostul public din Municipiul Roman.

10.3.1 Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

10.3.2. Cheltuielile de întreținere a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt stabilite printr-un deviz estimativ ce include următoarele elemente de cost: hrană uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, material, în conformitate cu cheltuielile de întreținere a câinilor fără stăpân stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Roman, .

10.3.3. Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către operator înainte ca acestea să fie efectuate; Informarea privind tratamentele medicale trebuie să conțină diagnosticul pus de medicul veterinar și o listă a medicamentelor recomandate și eventual, prețul acestora.


10.3.4. Decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

10.4 Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

10.5. Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

10.6. Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană din adăpostul public din Municipiul Roman, nu este limitat.

10.7. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 17/ 36

10.7.1. Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul Municipiului Roman, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăposturi.

10.7.2. Pe perioada staționării în adăpostul public din Municipiul Roman, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

11. PRELUNGIREA PERIOADEI DE STAȚIONARE ÎN ADĂPOST A CÂINILOR NEREVENDICAȚI, NEADOPTAȚI DIRECT ȘI NEADOPTAȚI LA DISTANȚĂ

11.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

11.1.1 Prelungirea termenului de cazare a animalelor în adăpostul public din Municipiul Roman se face printr-o decizie a împuternicitului primarului Municipiului Roman, pentru fiecare câine în parte.

12. PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPTIE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

12.1 Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, participă prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, numai în baza unei solicitări scrise.

12.1.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman înregistrează și gestionează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile prevăzute la pt.12.1


12.2. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

12.3. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la pt.12.1, prin mijloace electronice, și vor fi publicate pe site-ul web al operatorului Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman.

12.4. Activitățile prevăzute la pct.12.1 se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

- a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor pct.12.1 de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
- b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective;

12.5. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile prevăzute la pct.12.1 au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 18/ 36

12.6. În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din adăpostului public din Municipiul Roman, din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie din punct de vedere material achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va permite acest lucru, cu acordul Consiliului Local al Municipiului Roman.

13. EXAMINAREA MEDICALĂ A CÂINILOR BOLNAVI INCURABIL

13.1. Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpostul public din Municipiul Roman.

13.1.1. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpostul public se face periodic, de câte ori este necesar.

13.1.2. Medicul veterinar de liberă practică, angajat/contractat de Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpostul public.

13.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să gestioneze documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene și să se asigure că sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

13.3. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, numai în baza unei solicitări scrise adresate Operatorului Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman

14. EUTANASIEREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR

14.1. Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă, în condițiile prezentului regulament.

14.1.1. În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

14.1.2. Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.


14.2. Câinii nerevendicați sau neadoptați pot fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens, de către primarul Municipiului Roman, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare, acesta putând fi modificat motivat.

14.2.1. Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de prezentul regulament.

14.2.2. Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicați sau adoptați.

14.2.3. Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului Municipiului Roman a unui formular special al cărui model este prevăzut la Anexa nr. 7 la prezentul regulament.

14.2.4. Împuternicitul primarului Municipiului Roman emite decizii de eutanasiere exclusive pentru câinii fără stăpân din adăpostul public administrat de Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 19/ 36

14.3. Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, în condițiile legii.

14.4. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari înscriși pe listele întocmite și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari din Județul Neamț.

14.5. Adăpostul public din Municipiul Roman va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

14.6. Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie.

14.7. Cadavrele câinilor eutanasiați, morți din alte cauze în adăpostul public a Municipiului Roman, vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

14.8. Adăpostul public din Municipiului Roman are obligația să dețină un contract încheiat cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar.

15. STERILIZAREA ȘI VACCINAREA CÂINILOR

15.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metiși pe care îi deține.

15.2. Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metiși revendicați, adoptați sau menținuți în adăpostul public din Municipiul Roman, se realizează cu respectarea condițiilor legale; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

15.2.1. Prin excepție de la prevederile pct. 15.1.1, sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană


15.3. Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, angajat/contractat încadrat la Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, în condițiile legii.

15.4. Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

15.4.1. Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

15.5. Câinii fără stăpân din adăpostul public din Municipiul Roman care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

16. IDENTIFICAREA CÂINILOR ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 20/ 36

16.1. Obligațiile administratorului și personalului din adăpostul public din Municipiul Roman:

- a) Administratorul adăpostului public din Municipiul Roman are obligația de a dota, a instrui și a verifica personalul de specialitate privind procedura de verificare a identității câinilor capturați în spațiile publice.
- b) Persoanele responsabile din cadrul adăpostului public din Municipiul Roman au obligația de a verifica prin scanare, cu un cititor, dacă animalul are implantat un microcip.
- c) În cazul depistării unui microcip, persoanele responsabile din cadrul adăpostului public din Municipiul Roman au obligația verificării codului de identificare afișat în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân și comunicării rezultatului obținut administratorului adăpostului public.
- d) În baza informațiilor obținute din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, administratorul adăpostului public din Municipiul Roman are obligația informării proprietarilor privind regăsirea animalelor.
- e) Câinii adoptați/revendicați se identifică și se înregistrează în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân în conformitate cu prevederile prezentelor norme, după emiterea deciziei de revendicare/adopecție, prin eliberarea unui carnet de sănătate, în care sunt înscrise datele de identificare ale câinelui, datele de identificare ale proprietarului și acțiunile sanitare-veterinare efectuate.
- f) Activitatea descrisă la lit. e se efectuează de către medical veterinar de liberă practică care a contractat activitățile veterinare din cadrul adăpostului public din Municipiul Roman, conform prevederilor legale și a prezentului regulament.

16.2. În vederea verificării, în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, a câinilor capturați, persoanele responsabile din cadrul adăpostului public din Municipiul Roman vor accesa Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, conform procedurilor CMV.

16.3. Obligațiile persoanelor care adoptă câini:


- a) Persoanele sunt obligate să adopte din adăpostul public din Municipiul Roman doar animale identificate și înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, cu acțiunile sanitare-veterinare efectuate conform prevederilor legale, pentru care s-a eliberat un carnet de sănătate valid.
- b) Adăpostul public din Municipiul Roman în cazul în care deține câini adoptați la distanță este proprietarul de drept al animalelor și are obligația de a respecta cerințele privind identificarea și înregistrarea în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân a animalelor cazate în acest scop.

16.4. Câinii din adăpostul public din Municipiul Roman pentru câinii fără stăpân se identifică și se înregistrează, în momentul adopției, înainte de a părăsi adăpostul public, conform prezentului regulament.

17. EVIDENȚELE OBLIGATORII ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

17.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația ca la sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân să țină o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

17.2. În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat la Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 21/ 36

și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

17.3. Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la pct. 17.2 sunt gestionate de către Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

17.4. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman va asigura la sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân existența și următoarele evidențe:

- a) registru consum medicamente;
- b) registru imunologic;
- c) registru consum toxice;
- d) registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere;
- e) acte de dezinfecție.

17.5. Adăpostul public pentru câinii fără stăpân din Municipiul Roman are obligația să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

17.6. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația să păstreze Registrele speciale și Registrele de evidență pe o perioadă de cel puțin 3 ani și care vor fi puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.


18. FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL ROMAN

18.1. Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Roman, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân, se asigură de către Primarul Municipiului Roman prin alocarea fondurilor financiare către operatorul serviciului, în conformitate cu bugetul instituției și tarifele aprobate de Consiliul Local al Municipiului Roman.

18.2. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului public specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiului Roman, reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, respectiv cu dotarea cu mijloace de transport și dotări necesare capturării și transportului câinilor fără stăpân, se asigură de către Consiliul Local al Municipiului Roman prin alocarea fondurilor financiare necesare, la solicitarea operatorului serviciului.

19. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

19.1. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman în asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 22/ 36

19.2. Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, avându-se în vedere:

- a. continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b. adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c. satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d. administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunității locale;
- e. respectarea reglementărilor specifice din domeniul serviciului;
- f. respectarea standardelor minimale, prevăzute de normele naționale în acest domeniu.

19.3. Indicatorii de performanță pentru Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman sunt specifici pentru următoarele activități:

- a. calitatea și eficiența serviciului;
- b. îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciului efectuat;
- c. menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d. soluționarea reclamațiilor beneficiarilor;

19.4. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:


- a. gestiunea Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, conform prevederilor contractuale;
- b. înregistrarea activităților specifice și gestionarea documentelor aferente;
- c. înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor, organelor de poliție și gardienilor publici și soluționarea acestora;
- d. accesul neîngrădit al autorității administrației publice locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 2. calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în regulamentul de serviciu;
 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 4. modului de formare și stabilire a tarifelor;
 5. stadiului de realizare a investițiilor;
 6. modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

19.5. Indicatorii de performanță generali și garanți pentru Serviciul public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman sunt stabiliți în anexa nr. 10 care face parte integrantă din prezentul regulament.

20. DISPOZIȚII FINALE

20.1. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman are obligația de a raporta trimestrial Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Neamț și Serviciului Monitorizare Control și Marketing Instituțional al Municipiului Roman, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăpostul public și eutanasiați.

20.2. Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân din Municipiul Roman, raportează

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 23/ 36

situația la zi Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Neamț și Serviciului Monitorizare Control și Marketing Instituțional al Municipiului Roman

20.3. Sunt interzise orice activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman, în conformitate cu prezentul regulament.

20.4 Operatorul Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman va coopera cu autoritățile administrației publice centrale care utilizează câini în diverse scopuri - pază, salvare de vieți omenești.

20.5. Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 și 10 fac parte integrantă din prezentul Regulament

20.6. În vederea creșterii siguranței cetățenilor și scăderii infraționalității, se stabilesc următoarele modalități de semnalare operativă a cazurilor de funcționare defectuoasă a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman:

- apelarea dispeceratului de poliție locală – 0233984; sau 0233.740.710
- mesaj pe adresa de e-mail: primar@primariaroman.ro;
- apelarea dispeceratului operatorului – la numărul de telefon ce v-a fi comunicat, public de către acesta.

20.7. Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile actelor normative și de legiferare aplicabile enumerate în paragraful 3 și poate fi modificat/completat prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Roman.

21. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ

21.1. Constituie contravenții următoarele fapte din prezentul regulament și se sancționează după cum urmează:

- a) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la pt.6.6, pt. 6.8.1., pt. 6.12, pt.7.9, pt. 8.2 lit b) și pt.19 cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei;
- b) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la pt. 5.10, pt. 6.1., pt.6.2., pt. 6.7., pt.8.1., pt. 9.5. și pt. 10.3 cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;
- c) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la pt. 14.1, cu amenda de la 10.000 lei la 20.000 lei.
- d) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la pt.6.8.2 și pt.19.3 cu amendă cuprinsă între 300 și 600 lei.

21.2. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul regulament se fac, după caz, de persoane împuternicite, potrivit atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerului Afacerilor Interne, precum și de către agenții constatori din Poliția locală a municipiului Roman sau împuterniciții de primarul municipiului Roman în acest sens.


21.2.1 Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii contravenționale conform pct. 6.8.2. și pct. 19.3 din prezentul regulament, se realizează de agenții constatori din cadrul Politiei Locale a Municipiului Roman.

21.3. Contravențiilor prevăzute la pct. 20.1 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificări și completările ulterioare

21.4. Prevederile prezentului regulament cu privire la contravenții și sancțiuni se completează în conformitate cu prevederile legislației, în vigoare, aplicabile.

21.5. În vederea constatării contravențiilor, reprezentanții împuterniciți ai primarului au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări.

21.6. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul prestat.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 24/ 36

21.7. Poliția locală este obligată să acorde, la cerere, sprijin pentru izolarea zonei de intervenție cât și pentru constatarea contravențiilor

21. ANEXE

Anexa nr.1 - CONDIȚII MINIME PENTRU FUNCȚIONAREA ADAPOSTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.2 - NORME PRIVIND CAPTURAREA ȘI TRANSPORTUL CÂINILOR ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.3 - FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Anexa nr.4 - FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Anexa nr.5 - FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE


Anexa nr. 6 - DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Anexa nr.7 - DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA


Anexa nr. 8 - INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

Anexa nr.9 - MODELUL TABELULUI CU EVIDENȚA CÂINILOR ÎN ȚARCURI

Anexa nr.10 - INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 25/ 36

Anexa nr.1


	Municipiul Roman	Ediția: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 1/ 36
	CONDIȚII MINIME pentru funcționarea adapostului public din Municipiul Roman	

A. CAZAREA ANIMALELOR ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

1. Animalele din adapostul public din Municipiul Roman trebuie să fie separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.
2. Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:
 - a) stare de sănătate;
 - b) vârsta;
 - c) sex;
 - d) grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.
3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din material care pot fi ușor curățate și dezinfectate.
4. Pereții dintre custi trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejectiilor de la o cusca la alta.
5. Materialele utilizate pentru pereții custilor pot fi următoarele:
 - a) cărămida tencuită și vopsită;
 - b) metal incastat în beton;
 - c) beton;
 - d) plasa de sârmă.
6. Deasupra pereților despartitori se pune o plasa de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
7. Custile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stâlpi metalici sau din lemn.
8. Adapostul public trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urina sau cu fecale a altor terenuri de alergare.
9. Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
10. În toate zonele cu custi trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
11. Custile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacate pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B. SPAȚIILE PENTRU ADĂPOSTIRE ȘI PENTRU INTERVENȚII MEDICALE DIN ADĂPOSTUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI ROMAN

1. Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
 - a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
 - b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
 - c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
 - d) cuștile comune nu trebuie să adapostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 26/ 36

2. Locurile imprejmuite trebuie sa aibă următoarele dotări:

- a) să existe apa potabilă în permanență;
- b) vasele de apa sa fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cusca;
- c) vasele pentru alimentare sa fie așezate astfel încât câinii sa nu poată urina sau defeca în ele și sa poată fi curățate și dezinfectate ușor;
- d) dacă spațiile nu sunt incalzite, se pun în mod obligatoriu scanduri pentru odihna și culcusuri;
- e) pentru culcusurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

3. Trebuie sa fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul sa lucreze comod.

4. Spațiul pentru primire trebuie sa fie corespunzător acțiunilor de adopție.

5. Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6. Adapost public din Municipiul Roman va fi dotat cu o sala de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. In aceste sali se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

C. CONTROLUL BOLILOR DIN ADAPOSTUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI ROMAN

1. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.

2. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adapostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

3. Se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoască semnele de boala și sa le aducă la cunoștința personalului veterinar.

D. HRĂNIREA CÂINILOR ȘI CURĂȚENIA ADAPOSTULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN

1. Cateii în vârsta de 6-12 săptămâni vor fi hraniti de 3 ori pe zi, iar câinii în vârsta de peste 12 săptămâni pana la 12 luni vor fi hraniti de doua ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hraniti o data pe zi.

2. Hrana trebuie sa fie întotdeauna proaspăta. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

3. Toate custile, boxele și spațiile închise vor fi spalate și dezinfectate zilnic.

4. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

5. In timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E. VEHICULELE

1. Adapostul public din Municipiul Roman trebuie sa aibă unul sau mai multe vehicule pentru transportul câinilor.


2. Vehiculele trebuie sa ofere câinilor siguranța, securitate, protecție impotriva intemperiiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare caine trebuie sa aibă o cusca separată. Trebuie sa existe o cusca separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.

3. Vehiculele trebuie sa fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.


4. Vehiculul trebuie sa posede următorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim-ajutor.

5. Soferii vehiculelor trebuie sa fie instruiti sa acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.

6. Se interzice efectuarea eutanasierei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferinta.

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 27/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.2

	Municipiul Roman	Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	NORME privind capturarea și transportul câinilor în adăpostul public din Municipiul Roman	

A.CAPTURAREA CÂINILOR DIN MUNICIPIUL ROMAN

1.Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan din Municipiul Roman, care trebuie sa fie format din persoane instruite în acest sens.

2.Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.

2.1.Persoanele care captureaza câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

3.Personalul operatorului Serviciului public pentru festionarea cainilor fara stapan din Municipiul Roman care captureaza câinii vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

4.Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase.

4.1. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate sa țină cainele la distanta și sa îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la largimea dorita, pentru a se evita strangularea cainelui, mecanismul de declanșare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui în caz de urgenta sau atunci când este pus într-o cusca.

4.2. De asemenea, câinii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor-capcana, în care se introduce mancare și care sunt dotate cu usi mobile care cad după intrarea cainelui în cusca, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

5.Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

6.Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina.Injectarea pe cale intramusculara a celor doua produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, și fiind puțin periculoasa pentru trecatori.

7.O alta asociere de produse foarte eficienta - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

8.Armele de captura nu pot fi utilizate pentru capturarea cateilor, aceștia putând fi răniți grav.

B.TRANSPORTUL CÂINILOR

1.Câinii docili(care au un comportament care nu prezinta simptomele unui caine agresiv sau periculos) pot fi transportați pana la adăposturi în vehicule închise de tip camioneta.

1.1.Câinii se vor transporta în custi individuale.

2.Se va utiliza un sistem care sa reducă la minimum manipularea directa a animalului.


3. Custile pentru transportul animalelor trebuie sa fie alese în funcție de talia animalului.

3.1. Cusca trebuie sa fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului.


3.2. Aceste custi trebuie sa fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura.

3.3. Se pot utiliza și custi din material plastic.

4.Vehiculele trebuie sa fie bine ventilate și sa protejeze animalele impotriva intemperiilor.

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 28/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.3

	Municipiul Roman	Codul: F_FRA/CIM Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE	

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman

Adresa: _____

Telefon: _____

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr. _____/ _____

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr., bl. ..., et. ..., ap., sc., județul/sectorul, telefon, posesor/posezoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
 2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
 3. să anunț Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
 4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
 5. să permit reprezentanților Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
 6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:;
- orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.


Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data _____


Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

Semnătura reprezentantului

Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman,

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 29/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.4

	Municipiul Roman	Codul: F_REA/CIM Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE	

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman

Adresa: _____

Telefon: _____

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr. /.....

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr....., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr....., reprezentată de....., în calitate de

legitimată/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de.....

..... la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificaresau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
 2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
 3. să anunț Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
 4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
 5. să permit reprezentanților Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
 6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:;
- orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.


Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data _____


Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

Semnătura reprezentantului

Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân,

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 30/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.5

	Municipiul Roman	Codul: F_FIC/CIM Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE	

1. INFORMAȚII DESPRE CÂINE

- a. Numărul de identificare (dacă există)
- b. Rasa
- c. Sex : M F
- d. Culoare:
- e. Semne particulare
- f. Talie:
 - Mică (sub 10 kg)
 - Mijlocie (11-20 kg)
 - Mare: (peste 20 kg)
- f. Stare generală:
 - foarte proastă
 - proastă
 - moderată
 - bună
 - foarte bună

2. Informații privind capturarea:


- a. Zi _____ Luna _____ An _____
- b. Locul capturării: Zona/cartier _____ Strada _____
- c. Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare


Indicativ mijloc de transport _____

Nume _____ Prenume _____

Semnătura _____

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 31/ 36

Anexa nr. 6

	Municipiul Roman	Codul: F_DAD/CIM
	DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. _____/data_____

 Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în,
str..... nr., sectorul/județul, telefon,
adresă de poștă electronică....., înregistrată la sub nr.,
reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu
BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

 Persoană fizică


Subsemnatul,, cu domiciliul în,
str..... nr....., sectorul/județul, telefon,
adresă de poștă electronică....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria
nr....., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să
adopte la distanță câinele cu numărul de identificaresau microcipat cu numărul
....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul public specializat pentru
gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. Va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.
2. Câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.


În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la punctul 1, adopția la distanță va înceta de drept

Data _____

Semnătura adoptatorului la distanță,
_____Semnătura reprezentantului Serviciului public specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 32/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.7

	Municipiul Roman	Codul: F_DPE/CIM Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA	

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman

Adresa: _____

Telefon: _____

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA


Nr. ____/data_____

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de.....a câinelui cu număr unic de identificare..... sau microcipat cu numărul, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de.....


Data

Împuternicitul primarului,
Nume și prenume

Semnătura

	Municipiul Roman	Codul: ROF
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 33/ 36

Anexa nr.8

	Municipiul Roman	Codul: F_ICA/CIM
	INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ROMAN	Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36

1. INFORMAȚII DESPRE CÂINE (conform Formularului individual de capturare)

2. INFORMAȚII PRIVIND CAPTURAREA ȘI ECHIPA DE CAPTURARE (conform Formularului individual de capturare)

3. INFORMAȚII PRIVIND CAZAREA

- A. numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
- B. data și ora cazării în adăpost;
- C. caracteristicile individuale ale animalului;
- D. numărul unic al cuștii;
- E. starea de sănătate a animalului
 - 1. clinic sănătos
 - 2. semne clinice

4. INFORMAȚII PRIVIND EUTANASIEREA


- A. motivul eutanasierii;
- B. substanța utilizată pentru eutanasiere;
- C. numele persoanei care realizeaza eutanasia;

5. INFORMAȚII REFERITOARE LA ADOPTIE


- A. nr. de identificare;
- B. numărul fișei de adopție;

6. INFORMAȚII MEDICALE


- A. data deparazitării;
- B. data vaccinării antirabice;
- C. data sterilizării;
- D. persoanele care au instrumentat manoperele.

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 35/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

Anexa nr.10

	Municipiul Roman	Codul: F_TNM/CIM Ediția: 1 Revizia: 0 Nr. ex:1 Pagina: 1/ 36
	INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI DE CALITATE ai Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Roman	

Nr.crt.	INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total An
		I	II	III	IV	
0						
I.CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE						
1	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
II.MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PUBLICE PRESTATE						
2	Numărul de câini tratați, dați spre adopție sau revendicați, returnați, sterilizați, eutanasiați, raportat la numărul total de câini capturați	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
3	Numărul de cadavre predate unității de ecarisaj în vederea neutralizării raportat la numărul de câini eutanasiați	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
4	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii publice prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
5	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor publice prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor publice prestate de tipuri de activități și categorii de utilizatori	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
6	Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
7	Numărul de sesizări din partea autorității sanitare veterinare, raportat la numărul total de sesizări	%	%	%	%	%

	Municipiul Roman	Codul: ROF SGC/CIM Editia: 1 Revizia: 1 Nr. ex: 1 Pagina: 36/ 36
	REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din Municipiul Roman	

		0	0	0	0	0
III.RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR						
8	Numărul de sesizări scrise, care se dovedesc a fi întemeiate raportat la numărul total de utilizatori, pe activități publice și categorii de utilizatori	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
IV.INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI						
9	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului public rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
V.INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI						
10	Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului public sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității publice	0	0	0	0	0
11	Numărul de neconformități constatate de către autoritatea publică locală, pe activități	0	0	0	0	0
12	Respectarea planificării prestației publice, încadrarea în termen a activităților executate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100