



CLUB SPORTIV MUNICIPAL ROMAN

Piata Roman Voda, Nr. 1, Roman, Neamt

C.I.F. 35364691

e-mail: esmroman@primariaroman.ro

telefon/fax: 0233 734 367; 0786 772 050



Compartiment emitent: COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 3275 data 16.07.2018

Club Sportiv Municipal Roman organizează, la sediul instituției din Piața Roman Voda, Nr. 1, concurs de recrutare în vederea ocupării unor posturi vacante, **perioadă nedeterminată**, în regim contractual, nivel de execuție, astfel:

- I. 1 post de consilier juridic debutant** în cadrul Compartimentului Juridic
- II. 1 post de inspector de specialitate IA** în cadrul Compartimentului Achiziții Publice

Condiții generale de participare:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale, sunt:

Pentru funcția de **Consilier juridic debutant**, pozitia I:

- absolvent studii superioare, de specialitate, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul juridic;

Pentru funcția de **Inspector de specialitate IA**, pozitia II:

- absolvent studii superioare cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic, tehnic;
- vechime în domeniul achizițiilor publice de minim 6 ani și 6 luni

Concursul se va desfășura conform prevederilor H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată.

Concursul se va organiza conform **calendarului următor**:

- **30 iulie 2018, orele 16:00** - termenul limită de depunere a dosarelor;
- **01 august 2018, orele 16:00** – termenul limita pentru afișarea rezultatului selecției dosarelor de înscriere;
- **07 august 2018, orele 09:00** - proba scrisă pentru funcția de **Consilier juridic debutant** și **Inspector de specialitate IA**, la sediul Club Sportiv Municipal Roman din Piața Roman Voda, nr. 1;
- **09 august 2018, orele 10:00** - proba interviu la sediul Club Sportiv Municipal Roman din Piața Roman Voda, nr. 1.

Dosarul de concurs se depune în termen de **10 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Club Sportiv Municipal Roman.

Conținutul dosarului, bibliografia și calendarul desfășurării concursului vor fi afișate pe site-ul oficial al primăriei Roman, secțiunea „Primaria_Cariera”.

Conținutul dosarului pentru concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice, care se poate descărca de pe pagina de internet a instituției de la secțiunea Primăria_Carieră;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia pentru ocuparea postului de Consilier juridic debutant – Compartiment Juridic este următoarea:

1. Legea nr.215/2001r Legea administrației publice locale;
2. Legea nr.554/2004 Legea contenciosului administrativ;
3. Legea nr. 134/2010r privind Codul de procedură civilă;
4. Legea nr.287/2009r privind Codul Civil;
5. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
6. Legea nr.53 /2003r Codul Muncii;
7. Legea nr. 69/2000 Legea educației fizice și sportului;
8. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Bibliografia pentru ocuparea postului de Inspector de specialitate IA – Compartiment Achiziții Publice, este următoarea:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din [Legea nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice;
3. Instrucțiune Nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017 emisă în aplicarea prevederilor [art. 179](#) lit. g) și [art. 187](#) alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a [art. 192](#) lit. g) și a [art. 209](#) alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

4. Instrucțiune Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor [art. 178](#) și [art. 179](#) lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor [art. 191](#) și [art. 192](#) lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
5. Instrucțiune Nr. 3/2017 din 8 august 2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;
6. Ordonanță de Urgență Nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
7. Ordinul nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
8. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Candidatii vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie **inclusiv republicările, modificările și completările acestora.**

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Club Sportiv Municipal Roman, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Club Sportiv Municipal Roman, precum și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Date de contact: Compartimentul Resurse Umane din cadrul Club Sportiv Municipal Roman, Piata Roman Voda nr. 1 et.II cam. 62, tel. 0233 734 367.

Director,
Constantin Costea CUDALB

Contabil Sef,
Tatiana Nicoleta DĂNILĂ

Compartiment Resurse Umane,
Inspector specialitate Liviu Adrian COVRIG